

【みずほERP】 画面集

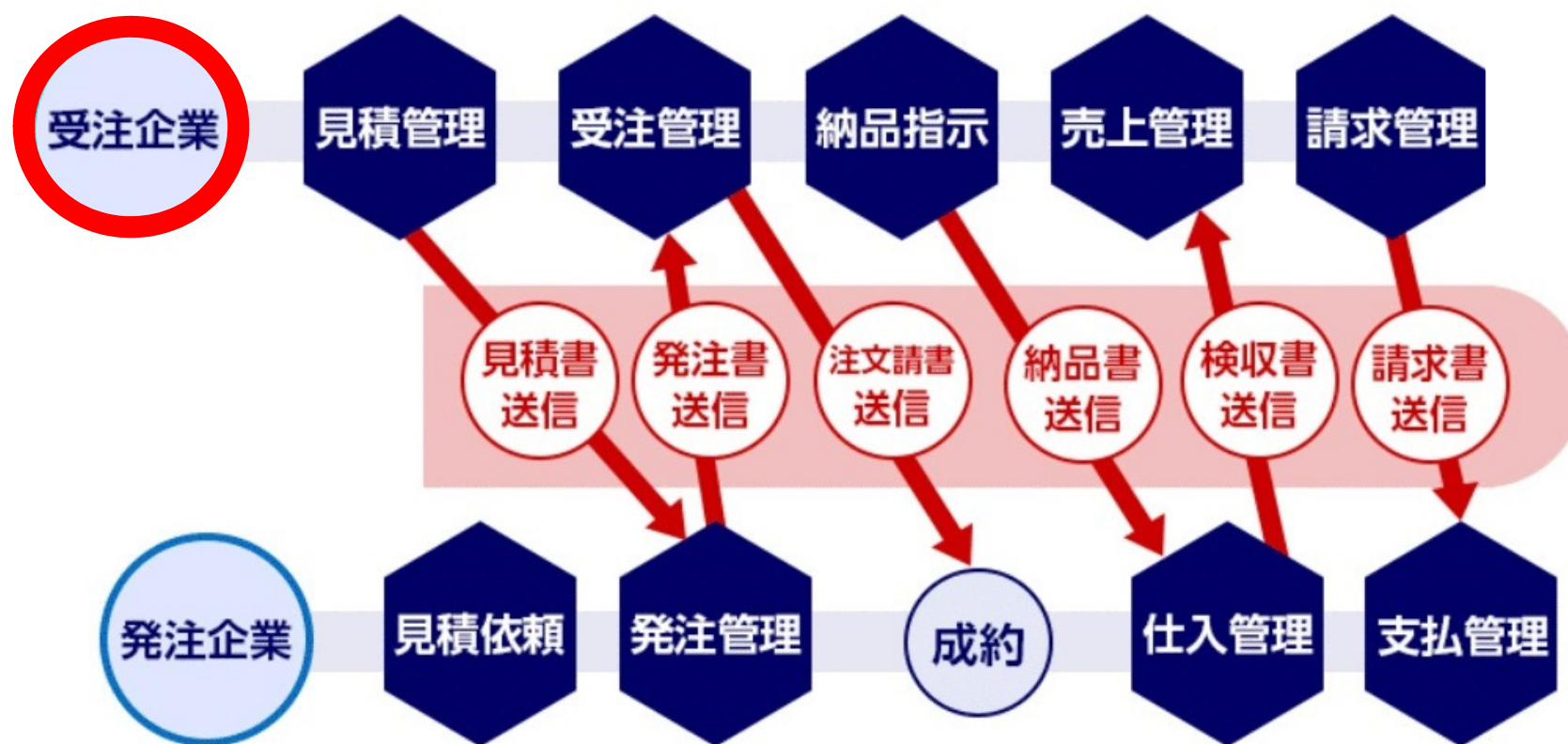
販売管理（受注）

2020.10

みずほ銀行

- ・一連の受注業務(見積管理～請求管理)を管理できます。
- ・各種帳票(見積書・注文請書・納品書・請求書)を簡単に作成・出力できます。
- ・EDI機能により、みずほERPを利用している取引先との受注手続きをみずほERP上で行えます。

<利用イメージ>



- 1. 「見積書」作成**
- 2. 「注文請書」作成**
- 3. 「納品書」作成**
- 4. 「請求書」作成**

1. 「見積書」作成

- ① 見積登録 : P.4～P.6
- ② 見積書印刷 : P.7
- ③ 見積書送信 : P.8 (EDI機能をご利用の場合)

「販売」＞「販売管理」＞「見積登録」をクリックします。

みずほサポート株式会社

第1期(当期)：2020年04月01日 - 2021年03月31日

ホーム

販売

会計

給与

設定

販売

案件管理

販売管理

仕入管理

入出金管理

在庫管理

販売設定

案件設定

集計資料

データインポート

見積

受注

売上

請求

見積登録

見積一覧

見積インポート

受注登録

受注一覧

受注インポート

継続契約一覧

継続契約インポート

納品指示一覧

売上登録

売上一覧

売上インポート

請求一覧

都度取り纏め請求

入金予定一覧

未入金一覧

元帳

得意先元帳

得意先残高

仕入先元帳

仕入先残高

商品元帳

売上集計表

日別

得意先別

商品別

部門別

担当者別

売上順位表

得意先別

商品別

部門別

担当者別

売上推移表

得意先別

商品別

部門別

担当者別

売上統括表

売上総括表

【①見積登録－2】

「取引情報」タブ画面で得意先をセットし、取引条件などを確認します。

みずほサポート株式会社

第1期(当期)：2020年04月01日 - 2021年03月31日

画面解説

Home > 販売 > 見積登録

取引情報

明細

EDIメッセージ

EDI

依頼

印刷

コピー

その他

新規作成

見積番号

0

状態

交渉中

未回答

承認状態

受注確度

受注予定日

2020/07/22

案件情報

案件番号

番号

検索

案件へ移動

案件状況

案件名

見積情報

見積日

2020/07/22

得意先

コード

得意先名

検索

件名

得意先担当者

納品予定日

2020/07/22

必要に応じて、受注予定日、納品予定日を指定します。

見積元情報

部門

自社部門、担当者

印字する

印字しない

得意先検索

得意先分類

コード

得意先コード

得意先名

得意先名

法人番号

法人番号

住所

住所

電話番号

電話番号

担当者

得意先担当者

部門

部門

自社担当者

自社担当者

非表示も表示

検索

リセット

EDI	コード	得意先名	法人番号	住所	電話番号	担当者	自社担当者
	t100	みずほナレッジ株式会社	5000000001002	東京都千代田区千代田	11-1111-1111	ナレッジ令子	サポート令子
1	t101	みずほ商事株式会社	6000000001001	東京都千代田区千代田	00-0000-0000	みずほ 太郎	サポート令子

見積日と得意先をセットします。
得意先は「検索」ボタンより得意先検索が可能です。

必要に応じて、受注予定日、納品予定日を指定します。

みずほサポート株式会社

第1期(当期)：2020年04月01日 - 2021年03月31日

画面解説

Home > 販売 > 見積登録

取引情報 **明細** EDIメッセージ

EDI 依頼 印刷 コピー その他 **新規作成**

みずほ商事株式会社

消費税：伝票計 売掛率：100% : 0 未回収残高：34,100

①「商品コード」欄をクリック

③「数量」を入力

商品コード*	商品名*	数量*	販売単価*	販売額	原単価	税区分*	内外税*
JANコード	商品名(下段)	単位	販売単価(本体)	販売額(本体)	原価額	備考	
商品コード	商品名	数量	販売単価			課税(標準)	内税
	商品名(下段)	単位				備考	

商品検索 2020/07/22 現在、有効な単価情報を表示

商品分類 倉庫タグ 販売単価

商品コード JANコード 商品名 商品略称

下限値 上限値

☐ 非表示も表示

②商品を選択

検索 リセット

商品コード	商品名	商品分類	仕入単価	販売単価1	販売単価2	販売単価3	販売単価4	販売単価5
☒ SH001	飲料水 ペットボトル(お茶、コー ヒー)	分類なし	450	1,950	1,450	950	0	0
☐ SH002	飲料水 紙パック(お茶、ジュース)	分類なし	1,000	3,000	2,500	2,000	0	0
☐ RX0001	コピー用紙 A4,A3,B5	オフィス用品	3,000	3,000	2,800	2,500	0	0
☐ MZ0001	文房具 文房具類(ボールペン、消し ゴム)	事務用品	200	100	200	250	300	400

チェックを入れた商品をまとめて追加できます。 **明細に追加する**

粗利計

0 0

非課税 対象外

0 0 0

④「保存する」をクリック

保存する

【②見積書印刷】

「印刷」をクリックし「見積書を印刷」を選択すると、見積書が表示されます。内容を確認し印刷します。

みずほサポート株式会社

第1期(当期) : 2020年04月01日 - 2021年03月31日

画面解説

販売(販売管理) > 見積一覧 > 見積登録

取引情報 明細 EDIメッセージ

EDI 依頼 **印刷** コピー その他 新規作成

見積番号 * 22 0

承認状態

受注確度

案件情報

案件番号 番号 検索

案件名

見積情報

見積日 * 2020/07/22

得意先 * t101 みずほ商事株式

納品予定日 2020/07/22

日次集計

〒100-0001
東京都千代田区千代田*-*-*

みずほ商事株式会社
みずほ 太郎 様

発行日: 2020/07/22
伝票番号: 22

みずほサポート株式会社
〒222-3344
BCD

TEL : 03-2222-3333
部門 : システムサポート部
担当 : サポート令子

納品予定日 : 2020/07/22

みずほサポート株式会社

小計(本体)	消費税(伝票計)	合計
1,950	195	2,145

単位: 円

日付/No	商品コード/JANコード/商品名	数量/単位	単価/(本体単価)	金額/(本体金額)	備考
2020/07/22	SH001		外 10%		
22	飲料水	1 ケース	1,950	1,950	
	ペットボトル(お茶、コーヒー)		(1,950)	(1,950)	

<小計内訳>
課税(10%対象) 本体: 1,950円 消費税: 195円

※消費税は(本体金額)の合計をもとに計算しています。

2020/07/22

太郎

保存する

【③見積書送信】 ※EDI機能をご利用の場合

「EDI」にて見積書を取引先へ送信します。

三

みずほサポート株式会社

第1期(当期) : 2020年04月01日 - 2021年03月31日

画面解説

ホーム

販売

会計

給与

設定

Home > 販売 > 見積登録

取引情報

明細

EDIメッセージ

① EDI 依頼 印刷 コピー その他 新規作成

見積番号 22 0 状態 交渉中 未回答

承認状態

EDI送信担当者選択

② 該当の担当者を選択

	選択	部門	担当者
1	☒	経理課	みずほ太郎

③ 送信

納品予定日 2020/07/22 納入場所

見積元情報

部門 システムサポート部 自社担当者 サポート令子

自社部門、担当者 ☒ 印字する ☐ 印字しない 入力ユーザID mizuho80

2. 「注文請書」作成

- ① 受注登録 : P.10～P.13
- ② 発注書受信 : P.14～P.16 (EDI機能をご利用の場合)
- ③ 注文請書印刷 : P.17
- ④ 注文請書送信 : P.18 (EDI機能をご利用の場合)

「販売」>「販売管理」>「見積一覧」をクリックします。

みずほサポート株式会社

第1期(当期)：2020年04月01日 - 2021年03月31日

ホーム

販売

会計

給与

設定

販売

案件管理

販売管理

仕入管理

入出金管理

在庫管理

販売設定

案件設定

集計資料

CSV インポート

見積

受注

売上

請求

見積登録

見積一覧

見積インポート

受注登録

受注一覧

受注インポート

継続契約

継続契約インポート

納品指示一覧

売上登録

売上一覧

売上インポート

請求一覧

都度取り纏め請求

入金予定一覧

未入金一覧

元帳

得意先元帳

得意先残高

仕入先元帳

仕入先残高

商品元帳

売上集計表

日別

得意先別

商品別

部門別

担当者別

受注登録を行う見積番号をクリックします。

三

ホーム

販売

会計

給与

設定

みずほサポート株式会社

第1期(当期) : 2020年04月01日 - 2021年03月31日

画面解説

販売 (販売管理) > 見積一覧

印刷 + 新規作成

見積 受注 納品 検収 EDI 売上

4月 5月 6月 7月 8月 9月 10月 11月 12月 1月 2月 3月

伝票番号 (前方一致) 状態 すべて すべて

部門 すべて 自社担当者 すべて

検索 リセット 詳細条件

10件 を表示 (3 件中) << 前へ 1 次へ >>

	状態	見積番号	見積日	確度	得意先/案件名	件名	合計額
☐	回答済	20	2020/07/01		みずほ商事株式会社		22,000
☐	回答済	21	2020/07/01		みずほ商事株式会社		33,000
☐	未回答	22	2020/07/22		みずほ商事株式会社		2,145

10件 を表示 (3 件中) << 前へ 1 次へ >>

件数 (合計) 3 税抜額 (合計) 51,950 消費税額 (合計) 5,195 合計額 57,145

☐ 表示ページのみ選択 ☐ 全ページ選択

☒ の伝票が操作対象です。

削除 見積書印刷 CSV出力

「コピー」をクリックし、「受注へコピー」を選択します。

三

ホーム

販売

会計

給与

設定

みずほサポート株式会社

第1期(当期)：2020年04月01日 - 2021年03月31日

画面解説

販売(販売管理) > 見積一覧 > 見積登録

取引情報

明細

EDIメッセージ

EDI

依頼

印刷

コピー

その他

新規作成

見積番号 *

22

0

状態

3

承認状態

受注確度

受注予定日

見積へコピー(新規)

見積へコピー(枝番)

受注へコピー

売上へコピー

案件情報

案件番号

番号

検索

案件へ移動

案件状況

案件名

見積情報

見積日 *

2020/07/22

件名

得意先 *

t101

みずほ商事株式会社

検索

得意先担当者

みずほ 太郎

納品予定日

2020/07/22

納入場所

保存する

必要に応じて入力または修正し、「保存する」をクリックして受注登録を行います。

三

ホーム

販売

会計

給与

設定

みずほサポート株式会社

第1期(当期)：2020年04月01日 - 2021年03月31日

画面解説

Home > 販売 > 受注一覧 > 受注登録

取引情報 明細 EDIメッセージ

EDI 依頼 印刷 コピー その他 新規作成

定期

みずほ商事株式会社 (EDI取引)

消費税：伝票計

販売単価：販売単価 1

販売掛率：100%

与信限度額：0

未回収残高：0

商品コード、商品名の入力枠内でEnterキーを押下またはダブルクリックすると商品検索画面が表示されます。

商品コード JANコード	商品名 商品名 (下段)	数量 単位	残数	販売単価 販売単価(本体)	販売額 販売額(本体)	原単価 原価額	税区分 備考	内外税
商品コード	コピー用紙	10		3,000	30,000	0	課税(標準)	外税
	A4,A3,B5	ケース	(10)	3,000	30,000	0	備考	
商品コード	文房具	10		200	2,000	0	課税(標準)	外税
	文房具類 (ボールペン、消しゴム)	個	(10)	200	2,000	0	備考	

+ 行の追加

並び順を変更するには=をドラッグしてください。

小計 (本体)

消費税

合計(税込)

粗利計

32,000

3,200

35,200

32,000

標準税率 (10%)

軽減税率 (※8%)

非課税

対象外

本体 32,000

共通返還 0

消費税 3,200

本体 0

共通返還 0

消費税 0

0

0

「消費税」は (本体金額) の合計をもとに計算しています。

保存する

【②発注書受信－1】 ※EDI機能をご利用の場合

EDI機能をご利用の場合は、受信した発注書から受注登録(P.10～P.13)を行えます。
「販売」>「販売管理」>「受注一覧」をクリックします。

みずほサポート株式会社

第1期(当期) : 2020年04月01日 - 2021年03月31日

販売

販売管理

仕入管理

入出金管理

在庫管理

販売設定

案件設定

集計資料

データインポート

見積

受注

売上

請求

見積登録

見積一覧

見積インポート

受注登録

受注一覧

受注インポート

継続契約一覧

継続契約インポート

納品指示一覧

売上登録

売上一覧

売上インポート

請求一覧

都度取り締め請求

入金予定一覧

未入金一覧

元帳

得意先元帳

得意先残高

仕入先元帳

仕入先残高

商品元帳

売上集計表

日別

得意先別

商品別

部門別

担当者別

売上順位表

得意先別

商品別

部門別

担当者別

売上推移表

得意先別

商品別

部門別

担当者別

売上統括表

売上総括表

【②発注書受信－2】 ※EDI機能をご利用の場合

該当の伝票の「注文」をクリックし、「発注書」を確認します。

三

ホーム

販売

会計

給与

設定

みずほサポート株式会社

第1期(当期)：2020年04月01日 - 2021年03月31日

画面解説

Home > 販売 > 受注一覧

見積

受注

納品

検収 EDI

売上

印刷

+ 新規作成

4月

5月

6月

7月

8月

9月

10月

11月

12月

1月

2月

3月

伝票番号

(前方一致)

状態

すべて

すべて

部門

すべて

自社担当者

すべて

検索

リセット

詳細条件

10件

を表示 (1 件中)

<< 前へ

1

次へ >>

	状態	EDI	受注番号	受注日	納期	得意先/案件名	件名	合計額
☐	交渉中	注文	---		2020/07/27	みずほ商事株式会社	定期	35,200

10件 を表示 (1 件中) << 前へ 1 次へ >>

件数 (合計) 0

税抜額 (合計) 0

消費税額 (合計) 0

合計額 0

TOPへ

☐ 表示ページのみ選択

☐ 全ページ選択

☒ の伝票が操作対象です。

削除

注文書印刷

注文請書印刷

CSV出力

【②発注書受信－3】 ※EDI機能をご利用の場合

「受注登録」をクリックすると、受注登録の画面（P.13）へ遷移します。
必要に応じて入力または修正し、「保存する」をクリックして受注登録を行います。

発注内容

2020/07/27
09:53:38

辞退受注登録詳細閉じる

発注書

1ページ

発行日：2020/07/27伝票番号：4

みずほサポート株式会社

サポート令子様

みずほ商事
〒123-4567
住所

TEL : 03-1234-5678

定期

納入期限 : 2020/07/27

部門 : 部門なし

担当 : みずほ太郎

支払予定日 : 2020/09/30

小計（本体）	消費税（伝票計）	合計
32,000	3,200	35,200

単位：円

日付/No	商品コード/JANコード/商品名	数量/単位	単価/(本体単価)	金額/(本体金額)	備考
2020/07/27	RX0001		外 10%		
4	コピー用紙	10 ケース	3,000	30,000	
	A4,A3,B5		(3,000)	(30,000)	
2020/07/27	MZ0001		外 10%		
4	文房具	10 個	200	2,000	
	文房具類（ボールペン、消しゴム）		(200)	(2,000)	

【③注文請書印刷】

「印刷」をクリックすると、注文請書が表示されます。内容を確認し印刷します。

みずほサポート株式会社

第1期(当期)：2020年04月01日 - 2021年03月31日

画面解説

ホーム

販売

会計

給与

設定

販売（販売管理） > 受注登録

取引情報

受注番号 *

承認状態

受注確度

案件情報

案件番号

案件名

受注情報

受注日 *

得意先 *

納期 *

印刷

コピー

その他

新規作成

交渉中

売上未計上

先担当者

みずほ 太郎

保存する

〒100-0001
東京都千代田区千代田米・米・米

注文請書

1ページ

発行日：2020/09/07

伝票番号：25

みずほ商事株式会社

みずほ サポート株式会社

みずほ 太郎 様

〒222-3344

BCD

TEL : 03-2222-3333

部門 : システムサポート部

担当 : サポート命令

納期 : 2020/07/22

小計(本体)

消費税(伝票計)

合計

1,950

195

2,145

単位：円

日付/No	商品コード/JANコード/商品名	数量/単位	単価/(本体単価)	金額/(本体金額)	備考
2020/09/07	SH001		外 10%		
25	飲料水	1/ケース	1,950	1,950	
	ペットボトル (お茶、コーヒー)		(1,950)	(1,950)	

<小計内訳>

課税 (10%対象)

本体：1,950円

消費税：195円

※消費税は(本体金額)の合計をもとに計算しています。

【④注文請書送信】 ※EDI機能をご利用の場合

EDIにて「注文請書」を取引先へ送信します。

みずほサポート株式会社

第1期(当期) : 2020年04月01日 - 2021年03月31日

Home > 販売 > 受注一覧 > 受注登録

取引情報 明細 EDIメッセージ

① EDI 依頼 印刷 コピー その他 新規作成

受注番号 * 24 状態 交渉中

承認状態 売上計上 売上未計上

受注

EDI送信担当者選択 ② 該当の担当者を選択

選択	部門	担当者
1 ☒	経理課	みずほ太郎

③ 送信

受注日 * 2020/07/27 件名 定期

得意先 * t101 みずほ商事株式会社 得意先担当者 みずほ太郎

納期 * 2020/07/27 希望納期 2020/07/27

保存する

3. 「納品書」作成

- ① 納品登録 : P.20～P.23
- ② 納品書印刷 : P.24
- ③ 納品書送信 : P.25 (EDI機能をご利用の場合)

「販売」>「販売管理」>「受注一覧」をクリックします。

みずほサポート株式会社

第1期(当期)：2020年04月01日 - 2021年03月31日

ホーム

販売

会計

給与

設定

販売

案件管理

販売管理

仕入管理

入出金管理

在庫管理

販売設定

案件設定

集計資料

CSV インポート

見積

受注

売上

請求

見積登録

見積一覧

見積インポート

受注登録

受注一覧

受注インポート

継続契約

継続契約インポート

納品指示一覧

売上登録

売上一覧

売上インポート

請求一覧

都度取り纏め請求

入金予定一覧

未入金一覧

元帳

得意先元帳

得意先残高

仕入先元帳

仕入先残高

商品元帳

売上集計表

日別

得意先別

商品別

部門別

担当者別

納品登録を行う受注番号をクリックします。

三

ホーム

販売

会計

給与

設定

みずほサポート株式会社

第1期(当期) : 2020年04月01日 - 2021年03月31日

画面解説

販売 (販売管理) > 受注一覧

見積

受注

納品

検収 EDI

売上

印刷

+ 新規作成

4月

5月

6月

7月

8月

9月

10月

11月

12月

1月

2月

3月

伝票番号

(前方一致)

状態

すべて

すべて

部門

すべて

自社担当者

すべて

検索

リセット

詳細条件

10件

を表示 (1 件中)

<< 前へ

1

次へ >>

	状態	EDI	受注番号	受注日	納期	得意先/案件名	件名	合計額
☐	交渉中		25	2020/09/07	2020/07/22	みずほ商事株式会社		2,145

10件

を表示 (1 件中)

<< 前へ

1

次へ >>

件数 (合計)

1

税抜額 (合計)

1,950

消費税額 (合計)

195

合計額

2,145

☐ 表示ページのみ選択

☐ 全ページ選択

☒ の伝票が操作対象です。

削除

注文書印刷

注文請書印刷

CSV出力

「コピー」をクリックし、「納品へコピー」を選択します。

≡

ホーム

販売

会計

給与

設定

みずほサポート株式会社

第1期(当期) : 2020年04月01日 - 2021年03月31日

画面解説

▼

販売 (販売管理) > 受注一覧 > 受注登録

取引情報

明細

EDIメッセージ

EDI

依頼

印刷

コピー ▼

その他 ▼

新規作成

受注番号 *

25

状態

受注へコピー

承認状態

売上計上

納品へコピー

受注確度

▼

売上へコピー

案件情報

案件番号

番号

検索

案件へ移動

案件状況

案件名

受注情報

受注日 *

2020/09/07

件名

得意先 *

t101

みずほ商事株式会社

検索

得意先担当者

みずほ 太郎

納期 *

2020/07/22

保存する

「取引情報」タブ内の必須項目(＊)を入力し、「保存する」をクリックして納品登録を行います。

ホーム

販売

会計

給与

設定

Home > 販売 > 受注一覧 > 納品指示登録

取引情報

明細

EDIメッセージ

EDI

印刷

コピー

その他

納品番号＊

状態

未納品

売上計上

売上未計上

案件情報

案件番号

案件名

案件状況

納品情報

納期

2020/07/27

出荷・完了日＊

2020/07/27

得意先＊

t101 みずほ商事株式会社

納品先名称＊

みずほ商事株式会社

納品先郵便番号＊

100 - 0001

郵便番号から住所検索

納品先住所(上段)＊

東京都千代田区千代田＊-＊-＊

納品先住所(下段)

納品先電話番号

00-0000-0000

納品先FAX番号

納品・完了予定日

2020/07/27

① 件名＊

定期

納品先担当者

みずほ太郎

納品元情報

部門

101：システムサポート部

自社部門、担当者

● 印字する ○ 印字しない

自社担当者

1021：サポート令子

入力ユーザID

在庫管理なし伝票

倉庫＊

1001：第一倉庫

② 納品担当者＊

1021：サポート令子

詳細情報

③

保存する

「印刷」をクリックし「納品書を印刷」を選択すると、納品書が表示されます。内容を確認し印刷します。

みずほサポート株式会社

第1期(当期)：2020年04月01日 - 2021年03月31日

画面解説

販売 (販売管理) > 納品指示登録

取引情報

明細

納品番号 *

14

売上計上

売上未

案件情報

案件番号

案件名

納品情報

納期

202

出荷・完了日 *

得意先 *

t10

納品先名称 *

みず

納品先郵便番号 *

100

納品先住所 (上段) *

市

納品書

発行日：2020/09/07

伝票番号：14

みずほサポート株式会社

〒222-3344

BCD

TEL：03-2222-3333

部門：システムサポート部

担当：サポート令子

みずほサポート株式会社

小計 (本体)	消費税 (伝票計)	合計
1,950	195	2,145

単位：円

日付/No	商品コード/JANコード/商品名	数量/単位	単価/(本体単価)	金額/(本体金額)	備考
2020/09/07	SH001		外 10%		
14	飲料水	1/ケース	1,950	1,950	
	ペットボトル (お茶、コーヒー)		(1,950)	(1,950)	

<小計内訳>
課税 (10%対象) 本体：1,950円 消費税：195円

※消費税は (本体金額) の合計をもとに計算しています。

EDI

印刷

コピー

その他

未納

納品指示書を印刷

納品書を印刷

検収書を印刷

2020/09/07

定常

みずほ 太郎

保存する

【③納品書送信】 ※EDI機能をご利用の場合

EDIにて「納品書」を取引先へ送信します。

三

Home > 販売 > 受注一覧 > 納品指示登録

Home

販売

会計

給与

設定

みずほサポート株式会社

第1期(当期) : 2020年04月01日 - 2021年03月31日

画面解説

ユーザーアイコン

取引情報

明細

EDIメッセージ

①

EDI

印刷

コピー

その他

納品番号 *

13

状態

未納品

売上計上

売上未計上

EDI送信担当者選択

②

該当の担当者を選択

みずほ商事株式会社

	選択	部門	担当者
1	☒	経理課	みずほ太郎

③

送信

得意先 *

t101 みずほ商事株式会社

件名 *

定期

納品先名称 *

みずほ商事株式会社

納品先担当者

みずほ太郎

納品先郵便番号 *

100 - 0001

郵便番号から住所検索

保存する

4. 「請求書」作成

- ① 売上登録 : P.27～P.30
- ② 検収書受信 : P.31～P.33 (EDI機能をご利用の場合)
- ③ 請求書印刷 : P.34
- ④ 請求書送信 : P.35 (EDI機能をご利用の場合)

「販売」>「販売管理」>「受注一覧」をクリックします。

みずほサポート株式会社

第1期(当期)：2020年04月01日 - 2021年03月31日

ホーム

販売

会計

給与

設定

販売

案件管理

販売管理

仕入管理

入出金管理

在庫管理

販売設定

案件設定

集計資料

CSV インポート

見積

受注

売上

請求

見積登録

見積一覧

見積インポート

受注登録

受注一覧

受注インポート

継続契約

継続契約インポート

納品指示一覧

売上登録

売上一覧

売上インポート

請求一覧

都度取り纏め請求

入金予定一覧

未入金一覧

元帳

得意先元帳

得意先残高

仕入先元帳

仕入先残高

商品元帳

売上集計表

日別

得意先別

商品別

部門別

担当者別

売上登録を行う受注番号をクリックします。

≡

ホーム

販売

会計

給与

設定

みずほサポート株式会社

第1期(当期) : 2020年04月01日 - 2021年03月31日

画面解説

販売 (販売管理) > 受注一覧

見積

受注

納品

検収 EDI

売上

印刷

+ 新規作成

4月

5月

6月

7月

8月

9月

10月

11月

12月

1月

2月

3月

伝票番号

(前方一致)

状態

すべて

すべて

部門

すべて

自社担当者

すべて

検索

リセット

▼ 詳細条件

10件 ▼ を表示 (1 件中)

◀ 前へ

1

次へ ▶

	状態	EDI	受注番号	受注日	納期	得意先/案件名	件名	合計額
☐	売上未計上		25	2020/09/07	2020/07/22	みずほ商事株式会社		2,145

10件 ▼ を表示 (1 件中)

◀ 前へ

1

次へ ▶

件数 (合計)

1

税抜額 (合計)

1,950

消費税額 (合計)

195

合計額

2,145

TOP

☐ 表示ページのみ選択

☐ 全ページ選択

☒ の伝票が操作対象です。

削除

注文書印刷

注文請書印刷

CSV出力

「コピー」をクリックし、「売上へコピー」を選択します。

≡

ホーム

販売

会計

給与

設定

みずほサポート株式会社

第1期(当期) : 2020年04月01日 - 2021年03月31日

画面解説

▼

販売 (販売管理) > 受注一覧 > 受注登録

取引情報 明細 EDIメッセージ

EDI 依頼 印刷 コピー ▼ その他 ▼ 新規作成

受注番号 * 25

承認状態

受注確度

状態 成約 ▼

売上計上 売上未計上

受注へコピー

納品へコピー

売上へコピー

案件情報

案件番号 番号 検索 案件へ移動

案件状況

案件名

受注情報

受注日 * 2020/09/07

得意先 * t101 みずほ商事株式会社 検索

納期 * 2020/07/22

件名

得意先担当者 みずほ 太郎

保存する

【①売上登録－４】

「取引情報」タブ内に必要項目を入力し、「保存する」をクリックして売上登録を行います。

みずほサポート株式会社

第1期(当期) : 2020年04月01日 - 2021年03月31日

Home > 販売 > 納品指示一覧 > 売上登録

取引情報 明細

EDI 依頼 印刷 コピー その他 新規作成

売上番号 * 承認状態 連動パターン * 売上パターン1

案件情報

案件番号 番号 検索 案件へ移動 案件状況

案件名

売上情報

売上日 * 2020/07/27 件名 定期

得意先 * t101 みずほ商事株式会社 得意先担当者 みずほ太郎

売上元情報

保存する

【②検収書受信－１】 ※EDI機能をご利用の場合

EDI機能をご利用の場合は、受信した検収書から売上登録(P.27～P.30)を行えます。

「販売」>「販売管理」>「納品指示一覧」をクリックします。

The screenshot displays the Mizuho Bank EDI system interface. The top header shows the company name 'みずほサポート株式会社' and the period '第1期(当期) : 2020年04月01日 - 2021年03月31日'. The left sidebar contains a menu with '販売' (Sales) highlighted. The main area shows a workflow diagram with four stages: 見積 (Estimate), 受注 (Order), 売上 (Sales), and 請求 (Invoice). Below each stage are various management functions. A red arrow points from the '販売' menu item to the '販売管理' (Sales Management) sub-menu, and another red arrow points from '販売管理' to the '納品指示一覧' (Delivery Instructions List) button, which is highlighted with a red box.

見積	受注	売上	請求
見積登録	受注登録	売上登録	請求一覧
見積一覧	受注一覧	売上一覧	都度取り纏め請求
見積インポート	受注インポート	売上インポート	入金予定一覧
	継続契約一覧		未入金一覧
	継続契約インポート		
	納品指示一覧		

Below the workflow diagram, there are several sections for financial and operational data:

- 元帳 (General Ledger):** Includes buttons for 得意先元帳 (Customer GL), 得意先残高 (Customer Balance), 仕入先元帳 (Supplier GL), 仕入先残高 (Supplier Balance), and 商品元帳 (Commodity GL).
- 売上集計表 (Sales Summary Table):** Includes buttons for 日別 (Daily), 得意先別 (By Customer), 商品別 (By Commodity), 部門別 (By Department), and 担当者別 (By Staff).
- 売上順位表 (Sales Ranking Table):** Includes buttons for 得意先別 (By Customer), 商品別 (By Commodity), 部門別 (By Department), and 担当者別 (By Staff).
- 売上推移表 (Sales Trend Table):** Includes buttons for 得意先別 (By Customer), 商品別 (By Commodity), 部門別 (By Department), and 担当者別 (By Staff).
- 売上統括表 (Sales Consolidation Table):** Includes a button for 売上総括表 (Sales Consolidation Table).

【②検収書受信－2】 ※EDI機能をご利用の場合

該当の「検収」をクリックし、「検収書」を確認します。

三

ホーム

販売

会計

給与

設定

みずほサポート株式会社

第1期(当期)：2020年04月01日 - 2021年03月31日

画面解説

Home > 販売 > 納品指示一覧

見積

受注

納品

検収 EDI

売上

印刷

4月

5月

6月

7月

8月

9月

10月

11月

12月

1月

2月

3月

伝票番号

(前方一致)

状態

すべて

部門

すべて

自社担当者

すべて

検索

リセット

詳細条件

10件

を表示 (1 件中)

前へ

1

次へ

	状態	EDI	納品番号	出荷・完了日	検収日	得意先名/案件名	納品先
☐	検収済	検収	13	2020/07/27	2020/07/27	みずほ商事株式会社	みずほ商事株式会社

10件 を表示 (1 件中) 前へ 1 次へ

件数 (合計)

1

TOPへ

☐ 表示ページのみ選択

☐ 全ページ選択

の伝票が操作対象です。

削除

納品指示書印刷

納品書印刷

CSV出力

【②検収書受信－3】 ※EDI機能をご利用の場合

「売上へコピー」をクリックすると、売上登録の画面（P.30）へ遷移します。
「取引情報」タブ内に必要項目を入力し、「保存する」をクリックして売上登録を行います。

検収内容表示

2020/07/27
14:38:52

売上へコピー

詳細

閉じる

検収書

1ページ

発行日：2020/07/27

伝票番号：3

みずほサポート株式会社

サポート令子 様

みずほ商事
〒123-4567
住所

TEL : 03-1234-5678

定期

部門 : 経理課
担当 : みずほ太郎

支払予定日 : 2020/09/30

小計 (本体)	消費税 (伝票計)	合計
0	0	0

単位：円

日付/No	商品コード/JANコード/商品名	数量/単位	単価/(本体単価)	金額/(本体金額)	備考
2020/07/27	RX0001		外 10%		
3	コピー用紙	0 ケース	3,000	0	
	A4,A3,B5		(3,000)	(0)	
2020/07/27	MZ0001		外 10%		
3	文房具	0 個	200	0	
	文房具類 (ボールペン、消しゴム)		(200)	(0)	

[illegible]

【④請求書送信】 ※EDI機能をご利用の場合

「EDI」にて「請求書」を取引先へ送信します。

三

Home > 販売 > 売上一覧 > 売上登録

Home

販売

会計

給与

設定

みずほサポート株式会社

第1期(当期) : 2020年04月01日 - 2021年03月31日

画面解説

取引情報

明細

① EDI

依頼

印刷

コピー

その他

新規作成

売上番号 *

35

連動パターン *

売上パターン1

承認状態

案件情報

案件番号

案件名

売上情報

売上日 *

2020/07/27

得意先 *

t101 みずほ商事株式会社

売上元情報

② EDI送信担当者選択

② 該当の担当者を選択

	選択	部門	担当者
1	☒	経理課	みずほ太郎

③ 送信

件名

定期

得意先担当者

みずほ太郎

保存する