

『みずほ e-ビジネスサイト』操作マニュアル

# MX\_仕向送金編

2025年5月19日 第1版

みずほ銀行

## ■ この操作マニュアルについて

### 表記について

このマニュアルでは、操作方法を説明するために、以下の表記を使用しています。

- メニュー名、アイコン名、ボタン名、項目名は[ ]で囲んでいます。  
(例)[OK]ボタンをクリックしてください。
- ハードウェアやソフトウェアへの損害を防止するためや、不正な操作を防止するために、守っていただきたいことや注意事項を下記例のように記載しています。

(例)

**！ 注意** 画面上の同じ操作ボタンを何度もクリックしないでください。

- 設定、操作時に役立つ一般情報や補足情報を下記例のように記載しています。

(例)

**補足** 状況に応じて、ご利用開始後に随時設定の追加や変更を行ってください。

- より詳しい内容を記載しているマニュアル等を下記例のように記載しています。

(例)

**参照** 登録や設定方法：操作マニュアル「共通編」

- Microsoft Edge、Google Chrome、Mozilla Firefox、Safari を総称してブラウザと記載します。

### 入力項目について

入力項目の「必須」欄で表示されている記号は、以下の内容を表しています。

- 「○」…………… 選択・入力が必要になる項目
- 「○(※)」… 選択・入力欄が表示されているときに必須となる項目
- 「△」…………… 選択・入力が条件により必須となる項目
- 空欄…………… 選択・入力が任意の項目

### 画面ショットについて

操作方法の説明には、イメージ画像を使用しています。

ご利用のパソコン、OS、ブラウザや文字サイズ、解像度の設定により、画面の表示が異なる場合があります。また、ご契約時のサービス内容、ユーザー権限により、画面の表示が異なる場合があります。

### 商標について

- Microsoft、WindowsおよびMicrosoft Edgeは、Microsoft Corporationの登録商標または商標です。
- Google Chromeは、Google Incの登録商標または商標です。
- Mozilla Firefoxは、Mozilla Foundationの登録商標または商標です。
- macOSおよびSafariは、Apple Inc. の登録商標または商標です。
- Adobe Acrobat Readerは、アドビ社の登録商標または商標です。

## ■ 目次

### 1 はじめに

1.1	はじめに	2
1.2	サービスの概要	4
1.3	仕向送金サービスの流れ	5

### 2 仕向送金依頼データの作成

2.1	新規作成	2
2.2	作成中データの利用	33
2.3	承認依頼済データの利用	36
2.4	アップロードファイルの利用	38
2.5	承認依頼済データの確認	47
2.6	承認依頼済データの取り下げ	49

### 3 仕向送金取組結果照会

3.1	仕向送金取組結果照会	2
3.2	帳票・データ出力	8
3.3	計算書照会	10
3.4	「支払又は支払の受領に関する報告書」の作成	11

### 4 仕向送金取消・変更依頼

4.1	仕向送金取消依頼	2
4.2	変更・組戻依頼書の作成	5
4.3	取消依頼データの確認	7
4.4	取消依頼データの取り下げ	10

### 5 マスタ登録

5.1	受取人情報のマスタ登録	2
5.2	送金内容のマスタ登録	14
5.3	アップロードファイルを利用したマスタ登録	19

## 6 補足

6.1 補足資料.....	2
6.2 帳票サンプル .....	8
6.3 データファイルフォーマット.....	11
6.4 通貨一覧 .....	12
6.5 国名一覧 .....	14

# 1 はじめに

1.1	はじめに.....	2
1.2	サービスの概要.....	4
1.3	仕向送金サービスの流れ.....	5

## 1.1 はじめに

### ■仕向送金サービスの利用時間

利用時間		平日	4:00~25:59
		土曜日	4:00~22:00
		日曜日	8:00~25:59
仕向送金 依頼	「為替予約画面へ」の利用可能時間	平日	8:30~19:00(祝日・振替休日を除く)
	「番号検索」の利用可能時間	平日	8:00~23:00(祝日・振替休日を除く)
		土曜日	8:00~22:00(祝日を除く)

 <b>補足</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 祝日・振替休日も、平日・土曜日・日曜日の時間に準じて利用できます。</li> <li>● お客さまが e-ビジネスサイトで依頼した外為取引は、当行の外為センターまたはお取引部店で処理を行います。(依頼受付～取引処理の完了までお時間を要します。)</li> </ul>
 <b>参照</b>	為替予約サービスの操作方法：操作マニュアル「為替予約編」
 <b>注意</b>	日曜日 8:00~24:00は、SWIFT 電文をダウンロードできません。

### ■依頼時限について

ご依頼データは、1ヵ月前応当日から下記の依頼時限までに承認を完了ください。  
また、送金指定日が米国・通貨国休日の際には送金をお取り扱いできない場合がございます。  
くわしくはお取引部店へご照会ください。

#### <<送金通貨ごとの依頼時限>>

通貨コード	通貨名称	依頼時限	通貨コード	通貨名称	依頼時限
JPY	日本円	前営業日 23:00 送金日が月曜日の場合は 前土曜日 22:00 (祝日を除く)	MXN	メキシコペソ	前営業日 10:30
USD	米ドル		KWD	クウェートディナール	
EUR	ユーロ		ZAR	南アフリカランド	
GBP	英ポンド		THB	タイバーツ	2 営業日前 12:00
CHF	スイスフラン		PHP	フィリピンペソ	2 営業日前 14:00
CAD	カナダドル		INR	インドルピー	
SEK	スウェーデンクローネ		QAR	カタールリアル	
DKK	デンマーククローネ		ILS	イスラエルシケル	
NOK	ノルウェークローネ		RUB	ロシアルーブル	
AUD	オーストラリアドル		VND	ベトナムドン	
NZD	ニュージーランドドル		BRL	ブラジルリアル	
SGD	シンガポールドル		MNT	モンゴルトゥグルク	
HKD	香港ドル		LKR	スリランカルピー	
KRW	韓国ウォン		KES	ケニアシリング	
TWD	台湾ドル		BDT	バングラデシュタカ	
IDR	インドネシアルピア		CLP	チリペソ	
MYR	マレーシアリングギット(注)		LAK	ラオスキープ	
PGK	パプアニューギニアキナ		NPR	ネパールルピー	
CNY	中国元		PKR	パキスタンルピー	
SAR	サウジアラビアリアル		XAF	中部アフリカ CFA フラン	
AED	UAE ディルハム	XOF	西アフリカ CFA フラン		
BHD	バハレーンディナール	RSD	セルビアディナール		
HUF	ハンガリーフォリント				
CZK	チェココロナ				
PLN	ポーランドズロチ				
TRY	トルコリラ				
		前営業日 14:00			

(注) 1万通貨単位未満の送金は、お取り扱いできません。

## 旧サービスの利用について

旧サービス(【ISO20022(MX)メニュー】上段の【メニュー】)からの依頼は、送金指定日が **2025 年 11 月 21 日(金)**までの取引になりますが、「作成中データ一覧」「承認依頼済データ一覧」や「取引結果照会」等については **2025 年 11 月 21 日(金)**以降も照会可能です。

## 各国別留意事項

- 送金先の中央銀行の規制により送金目的コードの通知が必須等、国毎の留意事項があるものを以下の URL に纏めていますので、ご確認くださいませようお願いします。

[https://www.mizuhobank.co.jp/tetsuduki/gaikoku\\_soukin/pdf/gaikokusoukin.pdf](https://www.mizuhobank.co.jp/tetsuduki/gaikoku_soukin/pdf/gaikokusoukin.pdf)

## 外為取引の手数料

- 外為取引については、当行の外為センターまたはお取引部店での取引処理時に当行所定の手数料を外為決済用口座から引き落とします。

## 外為法等の関係法令にかかる当局宛書類の提出

- e-ビジネスサイトで依頼した外為取引について、外国為替および外国貿易法その他関係法令により、お客さまが当局宛書類(「支払又は支払の受領に関する報告書」等)を当行に提出する必要がある場合、所定の期間内に、お取引部店宛に書類を提出してください。  
なお、「支払又は支払の受領に関する報告書」は e-ビジネスサイトにて作成することができます。

 **参照** 詳細について：「3.仕向送金取組結果照会-11」

- 外国為替および外国貿易法にもとづき、お客さまが日本銀行経由財務省に行なう諸報告につきましては、別途、日本銀行が提供しているインターネットによるオンライン報告が可能です。

 **参照** 詳細について：日本銀行 HP  
(<https://www.boj.or.jp/about/services/tame/t-denshi/index.htm>)

## 入力可能文字

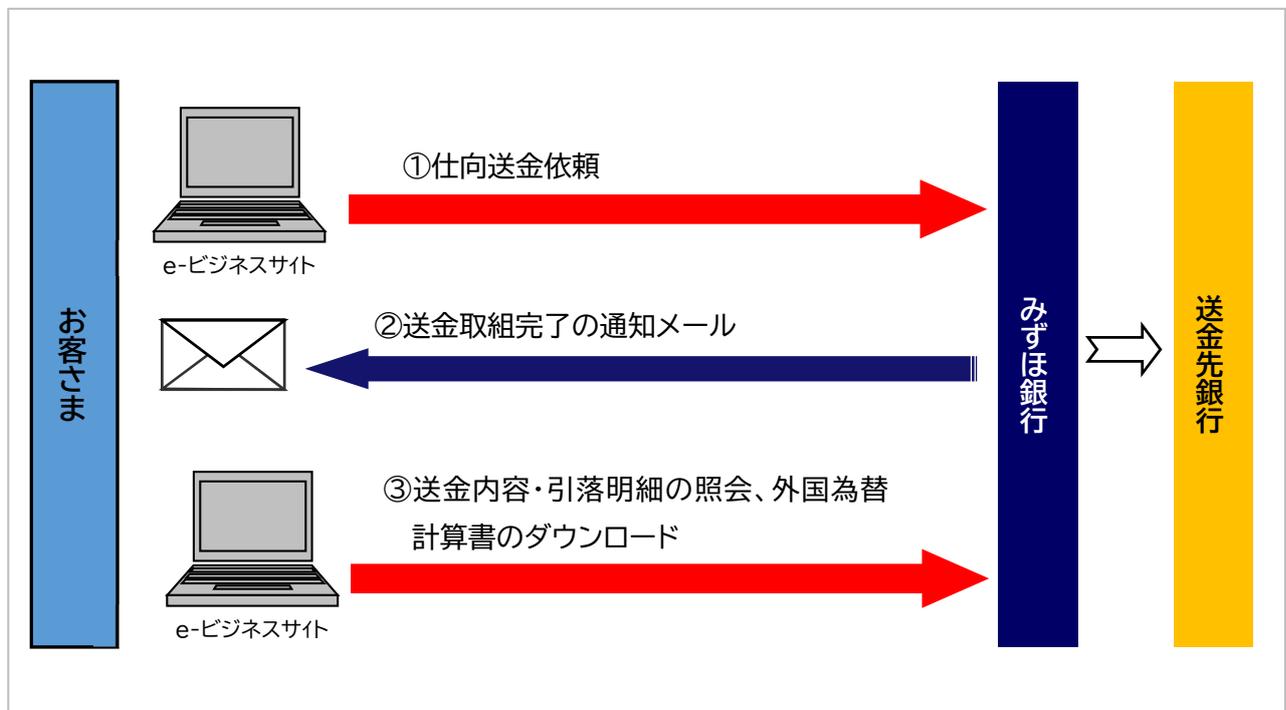
- ① すべてのテキストフィールドには、下段の許容文字をご使用ください。

abcdefghijklmnopqrstuvwxyz  
ABCDEFGHIJKLMNOPQRSTUVWXYZ  
0123456789  
 /-?: ( ) , ' +  
 スペース

- ② さらに、次の領域では、①に加え、特殊文字を追加した許容文字を使用できます。
- ・すべての送金関係者(金融機関および受取人等々)の[名前]および[住所]。
  - ・[受取人宛連絡事項]
- 【追加される特殊文字のリスト】  
 !#\$%&\*='^\_{}~";<>@[¥]

## 1.2 サービスの概要

- 外国向け送金、在日他行向け外為送金、国内本支店宛外為送金(自店内送金を含む)について、仕向送金依頼ができます。
- ご依頼いただいた後の当行の処理状況(ステータス)を確認することができます。
- 当行にて送金代り金をお引き落とし後、送金取組完了の通知メールをお客さまの管理者が登録したユーザーのメールアドレスにお知らせします。
- 取組結果の明細や発信された SWIFT 電文をダウンロードすることができます。
- 送金結果の外国為替計算書を PDF ファイルでダウンロードすることができます。  
(e-ビジネスサイトから依頼された取引だけでなく、営業部店の窓口や EB(一括伝送)からご依頼された取引についてもダウンロードすることができます。)
- 「支払又は支払の受領に関する報告書」を作成することができます。



### ！ 注意

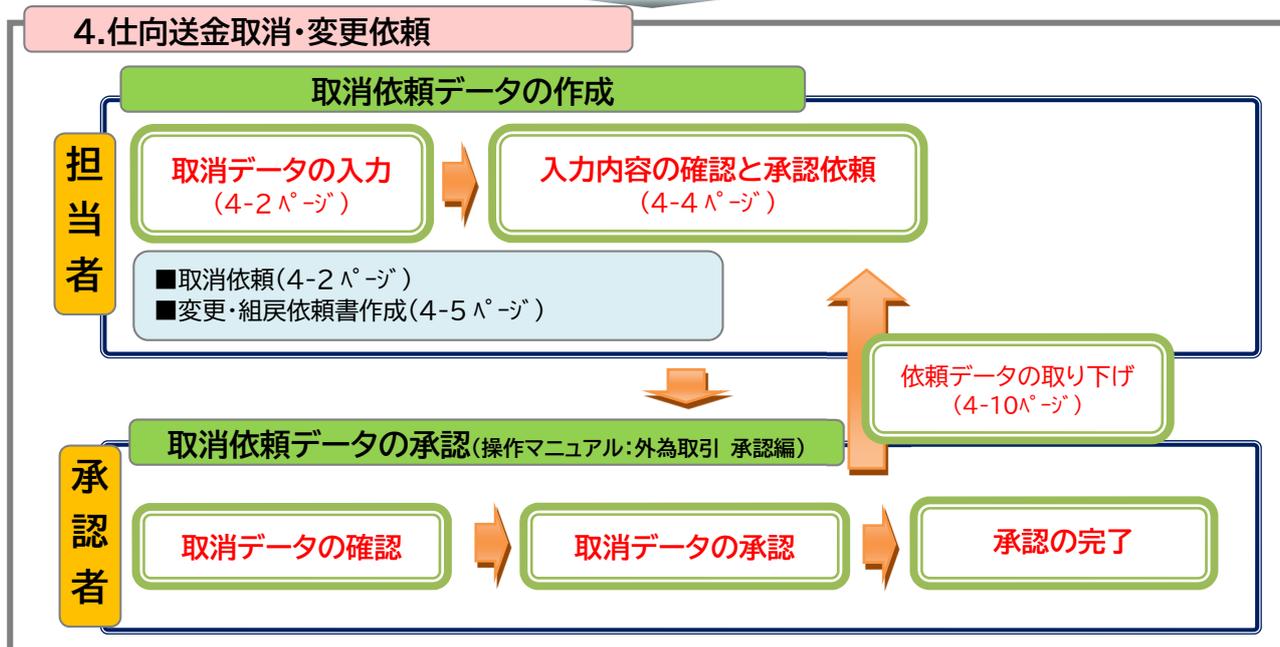
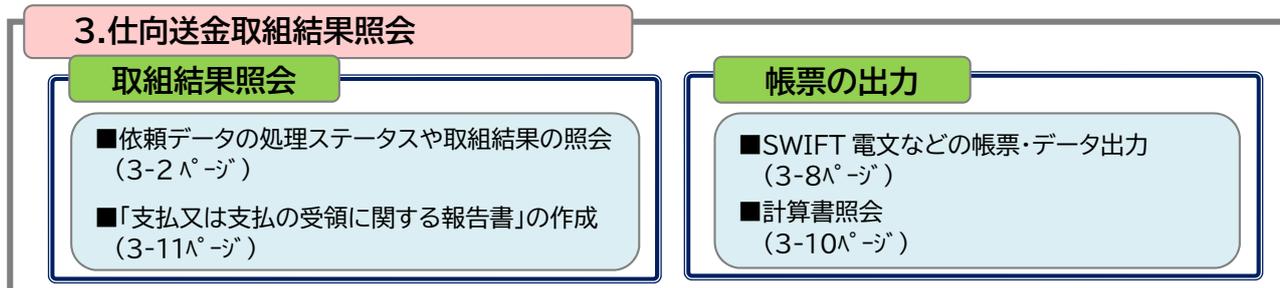
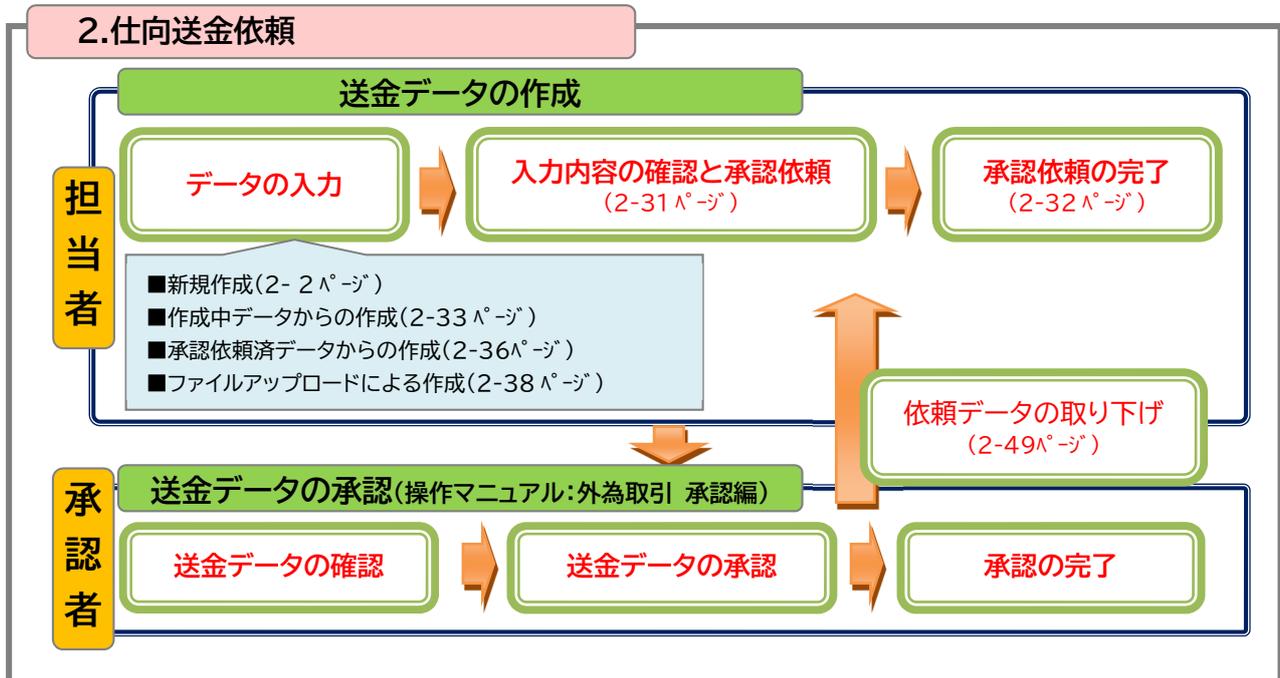
- 通知メールは、以下のいずれかの間隔でお客さま管理者が指定されたメールアドレス宛へ発信されます。
  - 「一括送信」 12:30~20:30までの間、2時間ごと
  - 「都度送信」 8:15~20:30までの間、10分ごと
- 「一括送信」、「都度送信」のいずれかは、お客さま管理者の設定によります。

### □ 参照

設定方法: 操作マニュアル「共通編」

## 1.3 仕向送金サービスの流れ

ここでは 仕向送金依頼データを作成する一般的な流れについて説明します。



## 2 仕向送金依頼データの作成

2.1 新規作成 .....	2
2.2 作成中データの利用 .....	33
2.3 承認依頼済データの利用 .....	36
2.4 アップロードファイルの利用 .....	38
2.5 承認依頼済データの確認 .....	47
2.6 承認依頼済データの取り下げ .....	49

## 2.1 新規作成

ここでは 仕向送金の依頼データを新規に作成する手順について説明します。  
最大 15 件までまとめてデータを作成することができます。



### 【MX 仕向送金依頼 / 依頼入力】

#### ●本画面のボタンとリンク一覧

ボタン・リンク名	説明
① 入力方法について	入力項目に関するヘルプが開きます。
② 送金通貨ごとの依頼時限へ	受付時間に関するヘルプが開きます。
③ 為替予約画面へ	為替予約画面が別ウィンドウで開きます。 (為替予約サービスをご契約のお客さまのみご利用いただけます)
④ 番号検索	番号検索画面に遷移します。(→6.補足-3 ページ) ※為替予約サービスで締結した為替予約・直物値決の番号が反映される までに、締結後お時間がかかる場合があります。
⑤ 内訳欄の追加	内訳入力欄が 1 行追加されます。
⑥ 金額計算	送金依頼金額と内訳欄入力金額合計の差額を表示します。
⑦ 国毎の入力規則	国毎の入力規則に関するヘルプが開きます。
⑧ 受取人検索	受取人検索画面に遷移します。(→6.補足-4 ページ)
⑨ 国名	国名検索画面に遷移します。(→6.補足-5 ページ)
⑩ クリア	選択した国名を削除します。
⑪ 住所情報追加	住所の項目を追加で表示します。
⑫ IBAN REGISTRY へ	国毎に異なる IBAN の入力体系をご確認いただくことができます。
⑬ 各国決済システムコードへ	各国決済システム別金融機関コードをご確認いただくことができます。
⑭ 銀行検索	銀行検索画面に遷移します。(→6.補足-6 ページ)
⑮⑯ 第1(第2)中継銀行を指定する	
⑰ 真の依頼人を指定する	それぞれ入力欄が表示されます。
⑱ 送金指図人を指定する	(→2.仕向送金依頼データの作成-17 ページ)
⑲ 真の受取人を指定する	
⑳ 収支項目検索	国際収支項目検索画面に遷移します。(→6.補足-5 ページ)
㉑ 日本銀行ホームページへ	日本銀行ホームページが開きます。
㉒ 送金目的の追加	日本の適法性確認関連情報入力欄を追加できます。
㉓ 送金目的の削除	日本の適法性確認関連情報入力欄を削除できます。

㉔ 国毎の入力規則	海外の規制に伴う適法性確認関連情報を確認できます。
㉕ 送金目的の追加	海外の規制に伴う適法性確認関連情報入力欄を追加できます。
㉖ 送金目的の削除	海外の規制に伴う適法性確認関連情報入力欄を削除できます。
㉗ 国毎の入力規則	「送金目的コード」「送金カテゴリーコード」を確認できます。
㉘ 送金カテゴリーを指定する	送金カテゴリー入力欄が表示されます。
㉙ 確定	入力を確定し、MX 仕向送金依頼/依頼入力確認画面に遷移します。 (→2.仕向送金依頼データの作成-29 ページ)
㉚ 一時保存	入力内容を保存します。(→6.補足-7 ページ)
㉛ 仕向送金メニューへ戻る	仕向送金メニュー画面に遷移します。
㉜ ページ上段へ戻る	ページ内の上段に移動します。

MX\_仕向送金依頼 / 依頼入力 依頼入力>確認>完了 

**基本情報**

作成日	CREATION DATE TIME	2025/03/06
お客さま番号*	IDENTIFICATION	0513964228 外為法人 2 0 2 4
支払方法	PAYMENT METHOD	銀行間送金

**依頼情報** ① [入力方法について](#)  
 該当する依頼情報タブのチェックボックスを外した場合は、入力有無に限らず、依頼対象外となります。

1件目  2件目を追加

送金指定日*	REQUESTED EXECUTION DATE	<input type="text" value="年"/> <input type="text" value="月"/> <input type="text" value="日"/> <input type="button" value="カレンダー"/> <span style="float: right;">② →送金通貨ごとの依頼期限へ</span>
お客さま整理番号	END TO END IDENTIFICATION	35桁以内。入力がない場合、次画面遷移時で「NOT PROVIDED」が自動設定されます。
送金依頼金額*	INSTRUCTED AMOUNT	<input type="radio"/> <input type="text" value=""/> 数字14桁以内 <input type="radio"/> 円相当の <input type="text" value=""/> 数字14桁以内

**換算元金額・引落明細 (FX SUPPLEMENTARY DATA)**

換算元金額*	相場種類*	予約・債決番号*	引落口座*
AMOUNT	WAY OF SETTLEMENT	CONTRACT IDENTIFICATION	DEBTOR ACCOUNT
<input type="text" value=""/>	<input type="text" value=""/>	③ <input type="text" value=""/> <span style="float: right;">④ <a href="#">為替予約画面へ</a></span>	<input type="text" value=""/>
⑤ 数字14桁以内	⑥	④ 番号検索 <input type="text" value=""/> 数字12桁以内	

**受取人 (CREDITOR)** ⑦ [国毎の入力規則](#)

受取人名*	NAME	⑧ <input type="text" value=""/> <span style="float: right;">受取人検索</span>
取引主体識別子	LEI	<input type="text" value=""/> 20桁
受取人住所 <span style="float: right;">⑨ ⑩</span>		
国名*	COUNTRY	<input type="text" value=""/> <input type="button" value="クリア"/>
都道府県/州/省	COUNTRY SUB DIVISION	<input type="text" value=""/> 35桁以内
市区町村*	TOWN NAME	<input type="text" value=""/> 35桁以内
番地等/通り名	STREET NAME	<input type="text" value=""/> 70桁以内
郵便番号	POST CODE	<input type="text" value=""/> 16桁以内
その他住所*	ADDRESS LINE 1	<input type="text" value=""/> 35桁以内。住所の分割が難しい場合にご入力ください。
	ADDRESS LINE 2	<input type="text" value=""/> 35桁以内。住所の分割が難しい場合にご入力ください。
	ADDRESS LINE 3	<input type="text" value=""/> 35桁以内。住所の分割が難しい場合にご入力ください。
受取人口座番号*	IBAN	<input type="text" value=""/> 数字5桁以上、34桁以内。IBAN採用国はIBANをご入力ください。 <span style="float: right;">⑫ →IBAN REGISTRYへ</span>
	口座番号	34桁以内。当行国内本支店宛送金の場合、店番号と口座番号を半角ハイフン( )で繋げた以下形式で入力ください。 [入力例]○○○-○○○○○○○(店番号3桁-口座番号7桁)

⑪ [住所情報追加](#)

**受取人取引銀行 (CREDITOR AGENT)** 国番の入力規則

次の①～⑭いずれかの方法でご入力ください。

①「SWIFT BIC」のみを入力、②「SWIFT BIC」「銀行名」「銀行住所」を入力、③「各国決済システム別銀行支店情報」「銀行名」「銀行住所」を入力。  
上記に即したご入力がない場合、関連銀行による送金処理遅延・送金等の恐れがあります。

「SWIFT BIC」「各国決済システム別銀行支店情報」が不明の場合、お受取人さまへ照会いただく等、ご確認のうえご入力ください。

SWIFT BIC*	BICFI	<input type="text"/>	※SWIFT BICと、SWIFT BIC以外の項目を同時にご入力いただいた場合、SWIFT BICを優先して処理します。
英数字6桁または11桁			
<b>各国決済システム別銀行支店情報</b>			
各国決済システム	CODE	<input type="text"/>	⑬ ⇒ <a href="#">各国決済システムコード</a> 5桁以内。ご入力される場合「各国決済システム」「銀行支店情報」を併せてご入力ください。
銀行支店情報	MEMBER IDENTIFICATION	<input type="text"/>	35桁以内
受取人取引銀行名*	NAME	<input type="text"/>	⑭ <b>銀行検索</b> 140桁以内
<b>受取人取引銀行住所</b>			
国名*	COUNTRY	<input type="text"/>	国名 クリア
都道府県/州/省	COUNTRY SUB DIVISION	<input type="text"/>	35桁以内
市区町村*	TOWN NAME	<input type="text"/>	35桁以内
番地等/通り名	STREET NAME	<input type="text"/>	70桁以内
郵便番号	POST CODE	<input type="text"/>	16桁以内
その他住所*	ADDRESS LINE 1	<input type="text"/>	35桁以内。住所の分割が難しい場合にご入力ください。
	ADDRESS LINE 2	<input type="text"/>	35桁以内。住所の分割が難しい場合にご入力ください。
	ADDRESS LINE 3	<input type="text"/>	35桁以内。住所の分割が難しい場合にご入力ください。
住所情報追加			
受取人取引銀行口座番号	IBAN	<input type="text"/>	⇒ <a href="#">IBAN REGISTRY</a> 英数字5桁以上、34桁以内。IBAN採用国またはIBANをご入力ください。
	口座番号	<input type="text"/>	34桁以内

⑮ 第1中継銀行を指定する

⑯ 第2中継銀行を指定する

⑰ 真の依頼人を指定する

⑱ 送金指図人を指定する

⑲ 真の受取人を指定する

■ 送金目的・許可等 (REGULATORY REPORTING)  
 ■ 日本の適法性確認関連情報入力欄 (当行へ申告する内容)  
 送金目的!

送金内容*	CATEGORY	<input checked="" type="radio"/> 貿易 (IMPORT) <input type="radio"/> 仲介貿易 (INTERMEDIARY TRADE) <input type="radio"/> 非貿易 (NON TRADE) 以下のいずれかを選択してください。 ・アサリ・ウニ (ウニの調製品を含む) ・サルトリイバラの葉 ・マンダケ ・シジミ ・ズワイガニ ・モガニ 赤貝 ・エビ ・ナマコ (ナマコの調製品を含む) ・セラメ ・カレイ ・タコ ・ハマグリ ・アワビ のいずれかに該当する場合は「一覧から選択してください」。 ・「事前登録」内容は、下例のように具体的なものとしてください。「その他」を選択する場合も同様に具体的に入力してください。 <例> (×) SEA FOOD   (○) SALMON (×) GOODS       (○) MACHINE PARTS <input checked="" type="radio"/> 一覧から選択: <input type="text"/> <input type="radio"/> 事前登録 (凡用情報登録) からの選択: <input type="text"/> <input type="radio"/> その他: <input type="text"/> (30桁以内)
商品品目*	ITEM	
原産地 (国名)*	PLACE OF ORIGIN	国名 <input type="text"/> クリア
船積地 (船積港が属する国名と都市名)*	PLACE OF SHIPMENT	国名 <input type="text"/> クリア
国際収支項目番号	BALANCE OF PAYMENT NO.	<input type="text"/> (20) 収支項目検索 <input type="text"/> (21) ⇒ 日本銀行ホームページへ (4桁以内)
許可等	LICENCE	許可等番号 <input type="text"/> (18桁以内)   年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日 <input type="button" value="カレンダー"/>

   (22)

■ 海外の規制に詳しい適法性確認関連情報入力欄 (海外当局への報告が必要な場合) (24) 国毎の入力規則

法規制等の要求者名 (各国中央銀行等)	NAME	<input type="text"/> (140桁以内)
法規制等の要求者所在国 (各国中央銀行所在国)	COUNTRY	国名 <input type="text"/> クリア
送金目的!		
法規制等の種類	TYPE	<input type="text"/> (35桁以内)
法規制等の種類を提示した国	COUNTRY	国名 <input type="text"/> クリア
報告の理由等 (コード形式)	CODE	<input type="text"/> (10桁以内)
補足情報	INFORMATION	<input type="text"/> (35桁以内)

   (26)

(27) 国毎の入力規則

送金目的	PURPOSE	<input type="text"/> (ISOコードで指定する場合) (ISOコード以外で指定する場合) <input type="text"/> (ISOコード以外で指定する場合) (35桁以内)
------	---------	--

(28) 送金カテゴリーを指定する

受取人取引銀行・中継銀行手数料負担区分*	CHARGE BEARER	<input checked="" type="radio"/> 受取人負担 (SHARED) <input type="radio"/> 依頼人負担 (BORNE BY DEBTOR)
受取人宛連絡事項	REMITTANCE INFORMATION	<input type="text"/> (140桁以内)
みずほ銀行宛連絡事項	INSTRUCTION FOR DESTOR AGENT	<input type="text"/> (140桁以内)

\* 「承認者へのコメント」は全角での入力も可能です。全角の場合、漢字・ひらがな・カタカナでの入力も可能です。

承認者1*	<input type="text"/>
承認者へのコメント	<input type="text"/>

(29)    (30)    (31)

(32)



補足

画面の項目名の後に「\*」が表示されている項目は、入力・選択必須項目、「+」が表示されている項目は条件によっては必須になる項目です。

## 2.1.1 MX 仕向送金依頼 / 依頼入力

### 1. 「基本情報」、「依頼情報」、「換算元金額・引落明細」を入力します。

#### ●「基本情報」の入力項目

項目	必須	入力可能文字	説明
作成日			入力を行った日付が自動的に設定されます。
お客さま番号	○	リストから選択	お客さま番号を選択します。

#### ●「依頼情報」の入力項目

項目	必須	入力可能文字	説明
送金指定日	○		送金日を選択します(作成日の 1 ヶ月後応当日まで選択可能)。「カレンダー」をクリックして、指定することも可能です。
お客さま整理番号		35 桁以内	お客さま整理番号としてお客さまの任意の番号を入力することが可能です。未入力の場合、次画面遷移時に「NOT PROVIDED」が自動設定されます。
送金依頼金額	○	通貨:リストから選択 金額:半角数字 14 桁以内(小数点含む)	

#### ！ 注意

- 1 ヶ月後応当日が銀行営業日でない場合、選択できる日付は 1 ヶ月後応当日の前営業日までとなります。
- 1 ヶ月後応当日がない月の場合は、翌月の最終銀行営業日までとなります。
- 送金依頼の時限は送金先や通貨などにより異なります。
- 円貨相当額で指定する場合、選択可能な相場種類は「公示相場・直物値決」、引落口座は円預金のみとなります。

#### □ 参照

- 送金依頼の時限について：「1. はじめに-2」
- 選択可能な通貨について：「6. 補足-12 通貨一覧」


**「通貨注意情報を確認する」ボタンが表示された場合は・・・**

■選択した通貨によって「通貨注意情報を確認する」ボタンが表示されることがあります。必ず「通貨注意情報を確認する」ボタンをクリックし、注意情報を確認してください。

## 1. 「通貨注意情報を確認する」をクリックする。



The screenshot shows a remittance form with fields for '送金指定日' (Requested Execution Date), 'お客さま整理番号' (Customer Identification), and '送金依頼金額' (Instructed Amount). The currency is set to 'BRL BRAZL REAL'. A red box highlights the button labeled '通貨注意情報を確認する' (Check currency notice information) with a red arrow pointing to it. A red note below the button reads: '必ず通貨注意情報を確認してください。未確認の場合、確定ボタンは押下できません。' (Please be sure to check the currency notice information. If not confirmed, the confirmation button cannot be pressed.)

## 2. 通貨ごとの注意情報を確認する。



The screenshot shows the same remittance form as above, but with the '各国別注意情報' (Country-specific notice information) button highlighted in red. A red note below the button reads: '必ず通貨注意情報を確認してください。未確認の場合、確定ボタンは押下できません。' (Please be sure to check the currency notice information. If not confirmed, the confirmation button cannot be pressed.)

## ●「換算元金額・引落明細」の入力項目

項目	必須	入力可能文字	説明
換算元金額	○	半角数字 14 桁以内 (小数点含む)	換算元金額を入力します。 ※合計が送金依頼金額と同額になるように入力してください。
相場種類	○	リストから選択	相場種類を“公示相場・直物値決”“予約(対円)”“同種外貨”“円建”“クロス予約”“クロス直物”から選択します。 (※)IDR(インドネシアルピア)、KRW(韓国ウォン)、TWD(台湾ドル)、MYR(マレーシアリングgit)建て外国送金の場合は“公示相場・直物値決”を選択してください。
予約・値決番号	△	半角数字 12 桁以内	相場種類が「公示相場・直物値決」(※)「予約(対円)」「クロス予約」の場合に予約・値決番号を入力します。為替予約サービスをご契約のお客さまは[番号検索]より予約の一覧から選択することも可能です。 (※)公示相場を利用する場合は入力不要です。
引落口座	○	リストから選択	引落口座を選択します。(当行へ届出済の外為決済用口座が表示されます)



引落口座、相場種類、予約・値決番号の入力の関係：「6.補足-2」



- 為替予約サービスをご契約のお客さまにおいて、相場種類で“予約(対円)”または“クロス予約”が利用可能な時間帯は、月曜日～金曜日 8:00～23:00、土曜日 8:00～22:00です(祝日・振替休日を除く)。
- 相場種別で「クロス直物」を指定した場合、当行が送金金額を換算処理する時点で指定する相場が適用されます。あらかじめ相場の指定はできませんのでご注意ください。あらかじめ直物値決を締結済のお客さまは「クロス予約」を指定後に値決番号を「予約・値決番号」欄にご入力ください。

## 補足

## 新たに為替予約を行う場合は・・・

- 「換算元金額・引落明細」の予約・値決番号欄にある「為替予約画面へ」のリンクをクリックすると、為替予約メニューが別ウインドウで表示されます。依頼データを入力しながら為替予約・直物値決を行うことができます。(為替予約サービスをご契約のお客さまのみご利用いただけます)

※上記は、為替予約サービスのサービス時間内(平日8:30～19:00)に利用できます。

## 1. 「為替予約画面へ」をクリックします。

換算元金額*	相場種類*	予約・値決番号*	引落口座*
AMOUNT	WAY OF SETTLEMENT	CONTRACT IDENTIFICATION	DEBTOR ACCOUNT
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
数字14桁以内		番号検索 <input type="text"/>	数字12桁以内
<input type="button" value="内訳像の追加"/> <input type="button" value="金額計算"/>			

## 2. 為替予約メニューが表示されます。

MX 仕向送金依頼 / 依頼入力 依頼入力>確認>完了

**MIZUHO** みずほ銀行

作成日 みずほシステム株式会社 みずほ本拠様 契約番号 20000000003 マニュアル

お寄せ先 \* 公示相場・見直し

支払方法 \* ヘルプデスクへアクセス

依頼情報 該当する

取引メニュー	EUR/USD		AUD/JPY		EUR/JPY		USD/JPY	
	EUR 売	EUR 買	AUD 売	AUD 買	EUR 売	EUR 買	USD 売	USD 買
為替予約	2.2040	2.3327			326.20	340.60	145.45	148.55
複数為替予約	EUR		AUD		EUR		USD	
スポット挿入								
仲値ベース								
為替スワップ								
一括取引	2.2040	2.3327			EUR 売	EUR 買	USD 売	USD 買
リープオーダー	EUR		AUD		326.50	339.96	145.29	148.40
画面設定			2024/09/01		EUR		USD	1,000.00

照会メニュー

各種明細照会	取引結果	お客さま名称	受付日	受付時間	値決番号	取引種類	売通貨	売金額	買通貨	買金額
公示相場照会										
お知らせ										
Web取引履歴										
時価評価照会										
レートアラーム										
受信トレイ										
管理メニュー										

Copyright (c) 2017 Mizuho Bank, Ltd.

3. 為替予約を行います。

4. 予約が完了しましたら、[閉じる]ボタンをクリックします。

▶ 仕向送金の依頼入力画面に戻ります。

参照

為替予約の操作方法：操作マニュアル「為替予約編」

！ 注意

為替予約サービスで締結した為替予約・直物値決の番号は、送金依頼画面の[番号検索]ボタンより検索することができます。(ただし番号選択画面へ反映されるまでにお時間がかかる場合があります)。

2 仕向送金依頼データの作成 - 8

## 補足

## 複数件をまとめて依頼する場合は…

- 「●件目を追加」をクリックすると新たな依頼入力画面が表示されます。最大 15 件までまとめて依頼できます。

## 1. 「2 件目を追加」をクリックします。

**依頼情報** 入力方法について  
 該当する依頼情報タブのチェックボックスを外した場合、入力有無に限らず、依頼対象外となります。

1件目  2件目  を追加

送金指定日*	REQUESTED EXECUTION DATE	年 月 日 カレンダー	⇒送金通貨ごとの依頼期限へ
お客さま整理番号	END TO END IDENTIFICATION	35桁以内。入力がない場合、次画面遷移時に「NOT PROVIDED」が自動設定されます。	
送金依頼金額*	INSTRUCTED AMOUNT	<input checked="" type="radio"/> 数字14桁以内 <input type="radio"/> 円相当の 数字14桁以内	

## 2. 「2 件目」の入力タブが追加されます。

**依頼情報** 入力方法について  
 該当する依頼情報タブのチェックボックスを外した場合、入力有無に限らず、依頼対象外となります。

1件目  2件目  3件目  を追加

送金指定日*	REQUESTED EXECUTION DATE	年 月 日 カレンダー	⇒送金通貨ごとの依頼期限へ
お客さま整理番号	END TO END IDENTIFICATION	35桁以内。入力がない場合、次画面遷移時に「NOT PROVIDED」が自動設定されます。	
送金依頼金額*	INSTRUCTED AMOUNT	<input checked="" type="radio"/> 数字14桁以内 <input type="radio"/> 円相当の 数字14桁以内	

## 3. 同様の操作を繰り返すことで最大 15 件までまとめて入力、依頼ができます。

- 1 度追加したタブは削除できません。誤って追加した場合などは、各タブのチェックボックスのチェックを外すと、そのタブに入力された依頼情報は無効となります。

**依頼情報** 該当する依頼情報タブのチェックボ

1件目  2件目  3件目  を追加

⇒

**依頼情報** 該当する依頼情報タブのチェックボ

1件目  2件目  3件目  を追加

## ! 注意

「お客さま番号」はすべて同じでなければ、複数件同時にご依頼することができません。

補足

**換算元金額を分割して指定する場合は・・・**

- [内訳欄の追加]をクリックすると内訳情報の入力欄が追加されます。最大 10 行まで入力欄を追加できます。

1. [内訳欄の追加]をクリックします。

換算元金額・引落明細 (FX SUPPLEMENTARY DATA)			
換算元金額*	相場種類*	予約・債決番号*	引落口座*
AMOUNT	WAY OF SETTLEMENT	CONTRACT IDENTIFICATION	DEBTOR ACCOUNT
1*		番号検索	
数字14桁以内		数字12桁以内	
<input type="button" value="内訳欄の追加"/> <input type="button" value="金額計算"/>			

2. 内訳の入力欄が追加されます。

換算元金額・引落明細 (FX SUPPLEMENTARY DATA)			
換算元金額*	相場種類*	予約・債決番号*	引落口座*
AMOUNT	WAY OF SETTLEMENT	CONTRACT IDENTIFICATION	DEBTOR ACCOUNT
1*		番号検索	
数字14桁以内		数字12桁以内	
2		番号検索	
数字14桁以内		数字12桁以内	
<input type="button" value="内訳欄の追加"/> <input type="button" value="金額計算"/>			

3. 同様の操作を繰り返すことで最大 10 行まで内訳を追加できます

- [金額計算]ボタンをクリックすると送金依頼金額と内訳金額合計との差額を確認できます。

送金指定日*	REQUESTED EXECUTION DATE	年	月	日	カレンダー	<a href="#">⇒送金通貨ごとの依頼5選へ</a>
お客さま整理番号	END TO END IDENTIFICATION	35桁以内。入力がない場合、次画面遷移時に「NOT PROVIDED」が自動設定されます。				
送金依頼金額*	INSTRUCTED AMOUNT	<input checked="" type="radio"/> USD US.DOLLAR		10,000	数字14桁以内	<input type="radio"/> 円相当の
<input type="button" value="金額計算"/>						

換算元金額・引落明細 (FX SUPPLEMENTARY DATA)			
換算元金額*	相場種類*	予約・債決番号*	引落口座*
AMOUNT	WAY OF SETTLEMENT	CONTRACT IDENTIFICATION	DEBTOR ACCOUNT
1*		番号検索	
4,000	予約 (対円)	990011234567	当座預金 JPY 5400488
数字14桁以内		数字12桁以内	
2		番号検索	
3,000	予約 (対円)	990011234568	当座預金 JPY 5400488
数字14桁以内		数字12桁以内	
<input type="button" value="内訳欄の追加"/> <input type="button" value="金額計算"/> <b>差額: 3,000</b>			

**！ 注意**

内訳欄は空行があるとエラーになりますので、上から順に入力してください。

## 2. 「受取人」「受取人取引銀行」を入力します。

## ■「受取人」入力欄

受取人(CREDITOR)		国庫の入力規則
受取人名*	NAME	受取人検索 14桁以内
取引主識別子	LEI	20桁
受取人住所		
国名*	COUNTRY	国名 クリア
都道府県/州/省	COUNTRY SUB DIVISION	35桁以内
市区町村*	TOWN NAME	35桁以内
番地等/影り名	STREET NAME	70桁以内
郵便番号	POST CODE	16桁以内
その他住所*	ADDRESS LINE 1	35桁以内。住所の分割が難しい場合にご入力ください。
	ADDRESS LINE 2	35桁以内。住所の分割が難しい場合にご入力ください。
	ADDRESS LINE 3	35桁以内。住所の分割が難しい場合にご入力ください。
住所情報追加		
地方/地域	DISTRICT NAME	35桁以内
区域	TOWN LOCATION NAME	35桁以内
建物名	BUILDING NAME	35桁以内
建物番号	BUILDING NUMBER	16桁以内
建物(階)	FLOOR	70桁以内
部屋番号	ROOM	70桁以内
私書箱	POST BOX	16桁以内
部署	DEPARTMENT	70桁以内
課	SUB DEPARTMENT	70桁以内
受取人口座番号*	IBAN	英数字6桁以上、34桁以内。IBAN採用国はIBANをご入力ください。 ⇒IBAN REGISTRYへ
	口座番号	34桁以内。当行国内本支店宛送金の場合、店番号と口座番号を半角ハイフン( )で繋げた以下形式で入力ください。 [入力例]0000-00000000(店番号2桁-口座番号7桁)



## ●「受取人」の入力項目

項目	必須	入力可能文字	説明
受取人名	○	140 桁以内	受取人名を入力します。 事前登録がある場合は、[受取人検索]をクリックして一覧から選択することも可能です。
取引主体識別子		20 桁	取引主体識別子(LEI)を入力します。
受取人住所			
国名	△		[国名]をクリックして、一覧から選択します。
都道府県/州/省		35 桁以内	都道府県/州/省を入力します。
市区町村	△	35 桁以内	市区町村を入力します。
番地等/通り名		70 桁以内	番地等/通り名を入力します。
郵便番号		16 桁以内	郵便番号を入力します。
その他住所	△	35 桁以内	その他住所を入力します。
地方/地域		35 桁以内	地方/地域を入力します。
区域		35 桁以内	区域を入力します。
建物名		35 桁以内	建物名を入力します。
建物番号		16 桁以内	建物番号を入力します。
建物(階)		70 桁以内	建物(階)を入力します。
部屋番号		70 桁以内	部屋番号を入力します。
私書箱		16 桁以内	私書箱を入力します。
部署		70 桁以内	部署を入力します。
課		70 桁以内	課を入力します。
受取人口座番号	○	34 桁以内	受取人口座番号を入力します。 IBAN 採用国は上段に IBAN をご入力ください。IBAN 採用国以外は下段にご入力ください。

## ■「受取人取引銀行」入力欄

受取人取引銀行 (CREDITOR AGENT) 国名の入力

次の①～④いずれかの方法でご入力ください。  
 ①「SWIFT BIC」のみを入力、②「SWIFT BIC」「銀行名」「銀行住所」を入力、③「各国決済システム別銀行支店情報」「銀行名」「銀行住所」を入力。  
 上記に即したご入力がない場合、関連銀行による送金処理遅延・送金等の恐れがあります。  
 「SWIFT BIC」「各国決済システム別銀行支店情報」が不明の場合、お受取人さまへ照会いただく等、ご確認のうえご入力ください。

SWIFT BIC*	BICFI	<input type="text"/>	※SWIFT BICと、SWIFT BIC以外の項目を同時にご入力いただいた場合、SWIFT BICを優先して発信します。
英数字8桁または11桁			
各国決済システム別銀行支店情報			
各国決済システム	CODE	<input type="text"/>	⇒各国決済システムコードへ 5桁以内、ご入力される場合「各国決済システム」「銀行支店情報」を併せてご入力ください。
銀行支店情報	MEMBER IDENTIFICATION	<input type="text"/>	35桁以内
受取人取引銀行名*	NAME	<input type="text"/>	銀行検索 14桁以内
受取人取引銀行住所			
国名*	COUNTRY	<input type="text"/>	国名 クリア
都道府県/州/省	COUNTRY SUB DIVISION	<input type="text"/>	35桁以内
市区町村*	TOWN NAME	<input type="text"/>	35桁以内
番地等/敷り名	STREET NAME	<input type="text"/>	70桁以内
郵便番号	POST CODE	<input type="text"/>	16桁以内
その他住所*	ADDRESS LINE 1	<input type="text"/>	35桁以内。住所の分割が難しい場合にご入力ください。
	ADDRESS LINE 2	<input type="text"/>	35桁以内。住所の分割が難しい場合にご入力ください。
	ADDRESS LINE 3	<input type="text"/>	35桁以内。住所の分割が難しい場合にご入力ください。
住所情報追加			
地方/地域	DISTRICT NAME	<input type="text"/>	35桁以内
区域	TOWN LOCATION NAME	<input type="text"/>	35桁以内
建物名	BUILDING NAME	<input type="text"/>	35桁以内
建物番号	BUILDING NUMBER	<input type="text"/>	16桁以内
建物(階)	FLOOR	<input type="text"/>	70桁以内
部屋番号	ROOM	<input type="text"/>	70桁以内
私書箱	POST BOX	<input type="text"/>	16桁以内
部署	DEPARTMENT	<input type="text"/>	70桁以内
課	SUB DEPARTMENT	<input type="text"/>	70桁以内
受取人取引銀行口座番号	IBAN	<input type="text"/>	⇒IBAN REGISTRYへ 英数字8桁以上、34桁以内。IBAN採用国はIBANをご入力ください。
	口座番号	<input type="text"/>	34桁以内



受取人取引銀行 (CREDITOR AGENT) 国名の入力

次の①～④いずれかの方法でご入力ください。  
 ①「SWIFT BIC」のみを入力、②「SWIFT BIC」「銀行名」「銀行住所」を入力、③「各国決済システム別銀行支店情報」「銀行名」「銀行住所」を入力。  
 上記に即したご入力がない場合、関連銀行による送金処理遅延・送金等の恐れがあります。  
 「SWIFT BIC」「各国決済システム別銀行支店情報」が不明の場合、お受取人さまへ照会いただく等、ご確認のうえご入力ください。

SWIFT BIC*	BICFI	<input type="text"/>	※SWIFT BICと、SWIFT BIC以外の項目を同時にご入力いただいた場合、SWIFT BICを優先して発信します。
英数字8桁または11桁			
各国決済システム別銀行支店情報			
各国決済システム	CODE	<input type="text"/>	⇒各国決済システムコードへ 5桁以内、ご入力される場合「各国決済システム」「銀行支店情報」を併せてご入力ください。
銀行支店情報	MEMBER IDENTIFICATION	<input type="text"/>	35桁以内
受取人取引銀行名*	NAME	<input type="text"/>	銀行検索 14桁以内
受取人取引銀行住所			
国名*	COUNTRY	<input type="text"/>	国名 クリア
都道府県/州/省	COUNTRY SUB DIVISION	<input type="text"/>	35桁以内
市区町村*	TOWN NAME	<input type="text"/>	35桁以内
番地等/敷り名	STREET NAME	<input type="text"/>	70桁以内
郵便番号	POST CODE	<input type="text"/>	16桁以内
その他住所*	ADDRESS LINE 1	<input type="text"/>	35桁以内。住所の分割が難しい場合にご入力ください。
	ADDRESS LINE 2	<input type="text"/>	35桁以内。住所の分割が難しい場合にご入力ください。
	ADDRESS LINE 3	<input type="text"/>	35桁以内。住所の分割が難しい場合にご入力ください。
住所情報追加			
地方/地域	DISTRICT NAME	<input type="text"/>	35桁以内
区域	TOWN LOCATION NAME	<input type="text"/>	35桁以内
建物名	BUILDING NAME	<input type="text"/>	35桁以内
建物番号	BUILDING NUMBER	<input type="text"/>	16桁以内
建物(階)	FLOOR	<input type="text"/>	70桁以内
部屋番号	ROOM	<input type="text"/>	70桁以内
私書箱	POST BOX	<input type="text"/>	16桁以内
部署	DEPARTMENT	<input type="text"/>	70桁以内
課	SUB DEPARTMENT	<input type="text"/>	70桁以内
受取人取引銀行口座番号	IBAN	<input type="text"/>	⇒IBAN REGISTRYへ 英数字8桁以上、34桁以内。IBAN採用国はIBANをご入力ください。
	口座番号	<input type="text"/>	34桁以内

## ●「受取人取引銀行」の入力項目

項目	必須	入力可能文字	説明
SWIFT BIC	△	半角英数 8 桁または 11 桁	受取人取引銀行の SWIFT BIC を入力します。[銀行検索]をクリックして、一覧から選択することも可能です。SWIFT BIC を入力した場合、他の項目に優先します。
各国決済システム別銀行支店情報			
各国決済システム		5 桁以内	各国決済システムコードを入力ください。
銀行支店情報		35 桁以内	銀行支店情報を入力ください。
受取人取引銀行名	△	140 桁以内	受取人取引銀行名を入力します。[銀行検索]をクリックし、一覧から選択すると SWIFT BIC が入力されます。
受取人取引銀行住所			
国名	△		[国名]をクリックして、一覧から選択します。
都道府県/州/省		35 桁以内	都道府県/州/省を入力します。
市区町村	△	35 桁以内	市区町村を入力します。
番地等/通り名		70 桁以内	番地等/通り名を入力します。
郵便番号		16 桁以内	郵便番号を入力します。
その他住所	△	35 桁以内	その他住所を入力します。
地方/地域		35 桁以内	地方/地域を入力します。
区域		35 桁以内	区域を入力します。
建物名		35 桁以内	建物名を入力します。
建物番号		16 桁以内	建物番号を入力します。
建物(階)		70 桁以内	建物(階)を入力します。
部屋番号		70 桁以内	部屋番号を入力します。
私書箱		16 桁以内	私書箱を入力します。
部署		70 桁以内	部署を入力します。
課		70 桁以内	課を入力します。
受取人取引銀行口座番号		34 桁以内	受取人取引銀行口座番号を入力します。IBAN 採用国は上段に IBAN をご入力ください。IBAN 採用国以外は下段にご入力ください。

## □ 参照

- 「MX 受取人・受取人取引銀行情報」の登録方法：「5. マスタ登録-2」

補足

## 住所情報を追加する場合は・・・

- 初期表示では、住所情報をすべて入力することはできません。「住所情報追加」のリンクをクリックすることで、すべての住所情報入力欄が表示されます(画面は受取人ですが受取人取引銀行、中継銀行、真の依頼人、送金指図人、真の受取人の住所情報を追加する場合も同様です)。

## 1. 「住所情報追加」をクリックする。

受取人住所		
国名*	COUNTRY	国名 <input type="text"/> クリア
都道府県/州/省	COUNTRY SUB DIVISION	<input type="text"/> 35桁以内
市区町村*	TOWN NAME	<input type="text"/> 35桁以内
番地等/町/名	STREET NAME	<input type="text"/> 70桁以内
郵便番号	POST CODE	<input type="text"/> 16桁以内
その他住所*	ADDRESS LINE 1	<input type="text"/> 35桁以内。住所の分割が難しい場合にご入力ください。
	ADDRESS LINE 2	<input type="text"/> 35桁以内。住所の分割が難しい場合にご入力ください。
	ADDRESS LINE 3	<input type="text"/> 35桁以内。住所の分割が難しい場合にご入力ください。
<a href="#">住所情報追加</a>		
受取人口座番号*	IBAN	<input type="text"/> ⇒IBAN REGISTRY<
	口座番号	<input type="text"/> 34桁以内。当行国内本支店宛送金の場合、店番号と口座番号を半角ハイフン(-)で隔けた以下形式で入力ください。 【入力例】000-00000000(店番号3桁-口座番号7桁)

## 2. 隠れていた住所情報欄が表示されるので必要事項を入力する。

受取人住所		
国名*	COUNTRY	国名 <input type="text"/> クリア
都道府県/州/省	COUNTRY SUB DIVISION	<input type="text"/> 35桁以内
市区町村*	TOWN NAME	<input type="text"/> 35桁以内
番地等/町/名	STREET NAME	<input type="text"/> 70桁以内
郵便番号	POST CODE	<input type="text"/> 16桁以内
その他住所*	ADDRESS LINE 1	<input type="text"/> 35桁以内。住所の分割が難しい場合にご入力ください。
	ADDRESS LINE 2	<input type="text"/> 35桁以内。住所の分割が難しい場合にご入力ください。
	ADDRESS LINE 3	<input type="text"/> 35桁以内。住所の分割が難しい場合にご入力ください。
<a href="#">住所情報追加</a>		
地方/地域	DISTRICT NAME	<input type="text"/> 35桁以内
区域	TOWN LOCATION NAME	<input type="text"/> 35桁以内
建物名	BUILDING NAME	<input type="text"/> 35桁以内
建物番号	BUILDING NUMBER	<input type="text"/> 16桁以内
建物(階)	FLOOR	<input type="text"/> 70桁以内
部屋番号	ROOM	<input type="text"/> 70桁以内
私書箱	POST BOX	<input type="text"/> 16桁以内
部署	DEPARTMENT	<input type="text"/> 70桁以内
課	SUB DEPARTMENT	<input type="text"/> 70桁以内
受取人口座番号*	IBAN	<input type="text"/> ⇒IBAN REGISTRY<
	口座番号	<input type="text"/> 34桁以内。当行国内本支店宛送金の場合、店番号と口座番号を半角ハイフン(-)で隔けた以下形式で入力ください。 【入力例】000-00000000(店番号3桁-口座番号7桁)

 補足

**「受取人取引銀行国注意情報を確認する」ボタンが表示された場合は・・・**

- SWIFT BIC や受取人取引銀行国によって「受取人取引銀行国注意情報を確認する」ボタンが表示されることがあります。必ず「受取人取引銀行国注意情報を確認する」ボタンをクリックし、注意情報を確認してください。

1. 「受取人取引銀行国注意情報を確認する」をクリックする(画面は SWIFT BIC に受取人取引銀行国注意情報が設定された場合)。

受取人取引銀行 (CREDITOR AGENT)		国毎の入力規則
<small>次の①～③いずれかの方法でご入力ください。            ①「SWIFT BIC」のみを入力、②「SWIFT BIC」「銀行名」「銀行住所」を入力、③「各国決済システム別銀行支店情報」「銀行名」「銀行住所」を入力。            上記に取ったご入力がない場合、関連銀行による送金処理遅延・送金等の恐れがあります。            「SWIFT BIC」「各国決済システム別銀行支店情報」が不明の場合、お受取人さまへ照会いただく等、ご確認のうえご入力ください。</small>		
SWIFT BIC*	BICFI	BBAUYYMM ※SWIFT BICと、SWIFT BIC以外の項目を同時にご入力いただいた場合、 英数字8桁または11桁 SWIFT BICを優先して発信します。 <b>受取人取引銀行国注意情報を確認する</b> <small>必ず受取人取引銀行国注意情報を確認してください。未確認の場合、確定ボタンは押下できません。</small>

2. 受取人取引銀行国ごとの注意情報を確認する。

受取人取引銀行 (CREDITOR AGENT)		国毎の入力規則
<small>次の①～③いずれかの方法でご入力ください。            ①「SWIFT BIC」のみを入力、②「SWIFT BIC」「銀行名」「銀行住所」を入力、③「各国決済システム別銀行支店情報」「銀行名」「銀行住所」を入力。            上記に取ったご入力がない場合、関連銀行による送金処理遅延・送金等の恐れがあります。            「SWIFT BIC」「各国決済システム別銀行支店情報」が不明の場合、お受取人さまへ照会いただく等、ご確認のうえご入力ください。</small>		
SWIFT BIC*	BICFI	BBAUYYMM ※SWIFT BICと、SWIFT BIC以外の項目を同時にご入力いただいた場合、 英数字8桁または11桁 SWIFT BICを優先して発信します。 受取人取引銀行国注意情報を確認する <small>必ず受取人取引銀行国注意情報を確認してください。未確認の場合、確定ボタンは押下できません。</small> <b>各国別注意情報</b>

 補足

**第1(第2)中継銀行、真の依頼人、送金指図人、真の受取人を入力するには…**

- 「第1(第2)中継銀行を指定する」「真の依頼人を指定する」「送金指図人を指定する」「真の受取人を指定する」の各リンクをクリックすると入力欄が表示されます。

1. 「第1中継銀行を指定する」をクリックします。

<b>第1中継銀行を指定する</b>
第2中継銀行を指定する
真の依頼人を指定する
送金指図人を指定する
真の受取人を指定する

2. 第1中継銀行の入力欄が表示されます。

第1中継銀行 (INTERMEDIARY AGENT)	
次の①～④いずれかの方法でご入力ください。 ①「SWIFT BIC」のみを入力、②「SWIFT BIC」「銀行名」「銀行住所」を入力、③「各国決済システム別銀行支店情報」「銀行名」「銀行住所」を入力、 ④「SWIFT BIC」「各国決済システム別銀行支店情報」が不明の場合、お受取人さまへ照会いただく等、ご確認のうえご入力ください。	
SWIFT BIC*	BICFI <input type="text"/> 英数字8桁または11桁 ※SWIFT BICと、SWIFT BIC以外の項目を同時にご入力いただいた場合、SWIFT BICを優先して発信します。
各国決済システム別銀行支店情報	
各国決済システム	CODE <input type="text"/> <a href="#">各国決済システムコードへ</a> 5桁以内。ご入力される場合「各国決済システム」「銀行支店情報」を併せてご入力ください。
銀行支店情報	MEMBER IDENTIFICATION <input type="text"/> 35桁以内
第1中継銀行名*	NAME <input type="text"/> <a href="#">銀行検索</a> 14桁以内
第1中継銀行住所	
国名*	COUNTRY <input type="text"/> <a href="#">国名</a> <a href="#">クリア</a>
都道府県/州/省	COUNTRY SUB DIVISION <input type="text"/> 35桁以内
市区町村*	TOWN NAME <input type="text"/> 35桁以内
番地等/敷地名	STREET NAME <input type="text"/> 70桁以内
郵便番号	POST CODE <input type="text"/> 18桁以内
その他住所*	ADDRESS LINE 1 <input type="text"/> 35桁以内。住所の分割が難しい場合にご入力ください。
	ADDRESS LINE 2 <input type="text"/> 35桁以内。住所の分割が難しい場合にご入力ください。
	ADDRESS LINE 3 <input type="text"/> 35桁以内。住所の分割が難しい場合にご入力ください。
<a href="#">住所情報追加</a>	
第1中継銀行口座番号	IBAN <input type="text"/> <a href="#">IBAN REGISTRYへ</a> 英数字8桁以上、34桁以内。IBAN採用国はIBANをご入力ください。
	口座番号 <input type="text"/> 34桁以内

3. 入力内容は「受取人」「受取人取引銀行」と同様です。
  4. 同様の操作により「第2中継銀行」「真の依頼人」「送金指図人」「真の受取人」の情報も入力することができます。
- 誤って入力欄を表示した場合は、項目名をクリックすると入力欄を閉じることができます。


**真の依頼人、送金指図人、真の受取人とは…**

- 「真の依頼人」「送金指図人」「真の受取人」の定義は以下のとおりです。

項目	説明
真の依頼人	受取人に対して一定金額の支払義務を負う商取引上の最終的な当事者のこと。 送金引落口座の保有者と、支払義務を負う(商取引上の)最終的な当事者が異なる場合にご入力ください。 第三者名義送金の念書をご提出いただいているお客さまは、委託者名義をご入力ください。
送金指図人	金融機関へ送金指示する当事者のこと。 送金依頼人以外で送金を代行する当事者(送金代行会社等)が依頼する場合はご入力ください。
真の受取人	金額が支払われるべき商取引上の最終的な当事者のこと。 最終受益者が存在する場合はご入力ください。

**！ 注意**

- 「真の依頼人」「送金指図人」「真の受取人」は該当する場合に入力ください。
- 事前にお手続きが必要になる場合がありますので、事前にお取引部店にご連絡ください。
- 住所につきましては、その他住所項目の記載が不可のため、「完全構造化方式」でご入力ください。

## ●「第1(第2)中継銀行」の入力項目

項目	必須	入力可能文字	説明
SWIFT BIC	△	半角英数 8 桁または 11 桁	第1(第2)中継銀行の SWIFT BIC を入力します。[銀行検索]をクリックして、一覧から選択することも可能です。SWIFT BIC を入力した場合、他の項目に優先します。
各国決済システム別銀行支店情報			
各国決済システム		5 桁以内	各国決済システムコードを入力ください。
銀行支店情報		35 桁以内	銀行支店情報を入力ください。
第1(第2)中継銀行名	△	140 桁以内	第1(第2)中継銀行名を入力します。[銀行検索]をクリックし、一覧から選択すると SWIFT BIC が入力されます。
第1(第2)中継銀行住所			
国名	△		[国名]をクリックして、一覧から選択します。
都道府県/州/省		35 桁以内	都道府県/州/省を入力します。
市区町村	△	35 桁以内	市区町村を入力します。
番地等/通り名		70 桁以内	番地等/通り名を入力します。
郵便番号		16 桁以内	郵便番号を入力します。
その他住所	△	35 桁以内	その他住所を入力します。
地方/地域		35 桁以内	地方/地域を入力します。
区域		35 桁以内	区域を入力します。
建物名		35 桁以内	建物名を入力します。
建物番号		16 桁以内	建物番号を入力します。
建物(階)		70 桁以内	建物(階)を入力します。
部屋番号		70 桁以内	部屋番号を入力します。
私書箱		16 桁以内	私書箱を入力します。
部署		70 桁以内	部署を入力します。
課		70 桁以内	課を入力します。
第1(第2)中継銀行口座番号		34 桁以内	第1(第2)中継銀行口座番号を入力します。IBAN 採用国は上段に IBAN をご入力ください。IBAN 採用国以外は下段にご入力ください。

## ●「真の依頼人」の入力項目

項目	必須	入力可能文字	説明
真の依頼人名	△	140 桁以内	真の依頼人名を入力します。
取引主体識別子		20 桁	取引主体識別子(LEI)を入力します。
真の依頼人住所			
国名	△		[国名]をクリックして、一覧から選択します。
都道府県/州/省		35 桁以内	都道府県/州/省を入力します。
市区町村	△	35 桁以内	市区町村を入力します。
番地等/通り名		70 桁以内	番地等/通り名を入力します。
郵便番号		16 桁以内	郵便番号を入力します。
地方/地域		35 桁以内	地方/地域を入力します。
区域		35 桁以内	区域を入力します。
建物名		35 桁以内	建物名を入力します。
建物番号		16 桁以内	建物番号を入力します。
建物(階)		70 桁以内	建物(階)を入力します。
部屋番号		70 桁以内	部屋番号を入力します。
私書箱		16 桁以内	私書箱を入力します。
部署		70 桁以内	部署を入力します。
課		70 桁以内	課を入力します。

## ●「送金指図人」の入力項目

項目	必須	入力可能文字	説明
送金指図人名	△	140 桁以内	送金指図人名を入力します。
取引主体識別子		20 桁	取引主体識別子(LEI)を入力します。
送金指図人住所			
国名	△		[国名]をクリックして、一覧から選択します。
都道府県/州/省		35 桁以内	都道府県/州/省を入力します。
市区町村	△	35 桁以内	市区町村を入力します。
番地等/通り名		70 桁以内	番地等/通り名を入力します。
郵便番号		16 桁以内	郵便番号を入力します。
地方/地域		35 桁以内	地方/地域を入力します。
区域		35 桁以内	区域を入力します。
建物名		35 桁以内	建物名を入力します。
建物番号		16 桁以内	建物番号を入力します。
建物(階)		70 桁以内	建物(階)を入力します。
部屋番号		70 桁以内	部屋番号を入力します。
私書箱		16 桁以内	私書箱を入力します。
部署		70 桁以内	部署を入力します。
課		70 桁以内	課を入力します。

## ●「真の受取人」の入力項目

項目	必須	入力可能文字	説明
真の受取人名	△	140 桁以内	真の受取人名を入力します。
取引主体識別子		20 桁	取引主体識別子(LEI)を入力します。
真の受取人住所			
国名	△		[国名]をクリックして、一覧から選択します。
都道府県/州/省		35 桁以内	都道府県/州/省を入力します。
市区町村	△	35 桁以内	市区町村を入力します。
番地等/通り名		70 桁以内	番地等/通り名を入力します。
郵便番号		16 桁以内	郵便番号を入力します。
地方/地域		35 桁以内	地方/地域を入力します。
区域		35 桁以内	区域を入力します。
建物名		35 桁以内	建物名を入力します。
建物番号		16 桁以内	建物番号を入力します。
建物(階)		70 桁以内	建物(階)を入力します。
部屋番号		70 桁以内	部屋番号を入力します。
私書箱		16 桁以内	私書箱を入力します。
部署		70 桁以内	部署を入力します。
課		70 桁以内	課を入力します。

## 3. 「送金目的・許可等」を入力します。

## ■「日本の適法性確認関連情報入力欄(当行へ申告する内容)」の入力欄

送金目的・許可等 (REGULATORY REPORTING)		
■ 日本の適法性確認関連情報入力欄(当行へ申告する内容)		
送金目的	CATEGORY	<input type="radio"/> 貿易 (IMPORT) <input checked="" type="radio"/> 仲介貿易 (INTERMEDIARY TRADE) <input type="radio"/> 非貿易 (NON TRADE) 以下のいずれかを選択してください。 ・アサリ・ウニ(ウニの調製品を含む)・サルトリイバラの葉・マツタケ・シジミ・ズワイガニ・モロコ 赤貝・エビ・ナマコ(ナマコの調製品を含む)・ヒラメ・カレイ・タコ・ハマグリ・アワビ のいずれかに該当する場合は「一覧から選択」してください。 ・「事前登録」内容は、下例のように具体的なものとしてください。「その他」を選択する場合も同様に具体的に入力してください。 <例> (×) SEA FOOD (○) SALMON (×) GOODS (○) MACHINE PARTS <input checked="" type="radio"/> 一覧から選択: <input type="text"/> <input type="radio"/> 事前登録(汎用情報登録)からの選択: <input type="text"/> <input type="radio"/> その他: <input type="text"/> (30桁以内)
商品品目	ITEM	
原産地(国名)	PLACE OF ORIGIN	<input type="text"/> 国名 <input type="button" value="クリア"/> 国名を選択の上、テキストボックスに都市名を入力願います。27桁以内。
船積地(船積港が属する国名と都市名)	PLACE OF SHIPMENT	<input type="text"/> 国名 <input type="button" value="クリア"/> 国名を選択の上、テキストボックスに都市名を入力願います。27桁以内。
貨物の仕向地(国名または都市名)	FINAL DESTINATION	<input type="text"/> 国名 <input type="button" value="クリア"/> 仕向地が中国、韓国、ロシア、香港及びマカオの場合は都市名をテキストボックスに入力願います。27桁以内。
国際収支項目番号	BALANCE OF PAYMENT NO.	<input type="text"/> 収支項目検索 <input type="button" value="=&gt;日本銀行ホームページ&lt;=&gt;"/> 4桁以内
許可等	LICENCE	<input type="text"/> 許可等番号 <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日 <input type="button" value="カレンダー"/> 19桁以内
送金目的の内訳金額	AMOUNT 1	<input type="text"/> 数字14桁以内



## ●「日本の適法性確認関連情報入力欄(当行へ申告する内容)」の入力項目

項目	必須	入力可能文字	説明
送金内容	○	選択	送金内容を“貿易”“仲介貿易”“非貿易”から選択します。
商品品目/具体的な送金内容	○	30桁以内またはリストから選択	商品品目または送金内容をなるべく具体的に入力します。事前に「汎用情報登録(MX送金内容)」を登録している場合は、リストから登録済の送金内容を選択することが可能です。
原産地(国名)	○ (※)		原産地(国名)を[国名]をクリックして、一覧から選択します。送金目的が“貿易”“仲介貿易”の場合に入力が必要です。
船積地(船積港が属する国名と都市名)	○ (※)	27桁以内	船積地(船積港が属する国名)を[国名]をクリックして一覧から選択し、合わせて船積地(船積港が属する都市名)を入力します。送金目的が“貿易”“仲介貿易”の場合に入力が必要です。
貨物の仕向地(国名または都市名)	○ (※)	27桁以内	貨物の仕向地(国名)を[国名]をクリックして、一覧から選択します。仕向地が中国、韓国、ロシア、香港及びマカオの場合は都市名をテキストボックスに入力願います。送金目的が“仲介貿易”の場合に入力が必要です。
国際収支項目番号		4桁	国際収支項目番号を入力します。[収支項目検索]をクリックして、一覧から指定することも可能です。
許可等		19桁以内	「外国為替及び外国貿易法」に基づく許可等を受ける必要がある場合は、許可等番号および許可等を受けた日付を指定します(あらかじめ許可証等の原本をお取引部店へご提出ください)。
送金目的の内訳金額	○ (※)	数字14桁以内	送金目的を2件以上入力いただく場合に、送金目的毎の内訳金額を入力します。 ※合計が送金依頼金額と同額になるように入力してください。

## ■「海外の規制に伴う適法性確認関連情報入力欄」の入力欄

■ 海外の規制に伴う適法性確認関連情報入力欄(海外当局への報告が必要な場合) 国別の入力規則

法規制等の要求者名 (各国中央銀行等)	NAME	140桁以内
法規制等の要求者所在国 (各国中央銀行所在国)	COUNTRY	国名 クリア
送金目的1		
法規制等の種類	TYPE	35桁以内
法規制等の種類を提示した国	COUNTRY	国名 クリア
報告の理由等(コード形式)	CODE	10桁以内
補足情報	INFORMATION	35桁以内
送金目的1の金額	AMOUNT 1	数字14桁以内



## ●「海外の規制に伴う適法性確認関連情報入力欄(海外当局への報告が必要な場合)」の入力項目

項目	必須	入力可能文字	説明
法規制等の要求者名 (各国中央銀行等)		140 桁以内	法規制等の要求者名(各国中央銀行等)を入力します。
法規制等の要求者所在国 (各国中央銀行所在国)			[国名]をクリックして、一覧から選択します。
法規制等の種類		35 桁以内	法規制等の種類を入力します。
法規制等の種類を提示した国			[国名]をクリックして、一覧から選択します。
報告の理由等(コード形式)		10 桁以内	報告の理由等(コード形式)を入力します。
補足情報		35 桁以内	補足情報を入力します。
送金目的の金額		数字 14 桁以内	送金目的を 2 件以上入力いただく場合に、送金目的毎の内訳金額を入力します。

■「送金目的」「送金カテゴリー」「受取人取引銀行・中継銀行  
手数料負担区分」「受取人宛連絡事項」「みずほ銀行宛連絡事項」の入力欄

送金目的	PURPOSE	<input type="text"/> (ISOコードで指定する場合) <small>ブルダウメニュー以外のコード値も入力可能ですが、日本語調は表示されません。</small> <input type="text"/> (ISOコード以外で指定する場合) <small>35桁以内</small>
<b>送金カテゴリー (CATEGORY PURPOSE)</b>		
送金カテゴリー	CATEGORY PURPOSE	<input type="text"/> (ISOコードで指定する場合) <small>ブルダウメニュー以外のコード値も入力可能ですが、日本語調は表示されません。</small> <input type="text"/> (ISOコード以外で指定する場合) <small>35桁以内</small>
受取人取引銀行・中継銀行 手数料負担区分*	CHARGE BEARER	<input checked="" type="radio"/> 受取人負担 (SHARED) <input type="radio"/> 依頼人負担 (BORNE BY DEBTOR)
受取人宛連絡事項	REMITTANCE INFORMATION	<input type="text"/> (140桁以内)
みずほ銀行宛連絡事項	INSTRUCTION FOR DEBTOR AGENT	<input type="text"/> (140桁以内)



項目	必須	入力可能文字	説明
送金目的		4桁のコードまたは35桁以内	受取人宛に送金目的を入力します。
送金カテゴリー		4桁のコードまたは35桁以内	受取人取引銀行の決済処理用の送金目的を入力します。受取人取引銀行からの入力を求められる場合や、受取人に送金カテゴリーの伝達が必要な際にご入力ください。
受取人取引銀行・中継銀行 手数料負担区分	○	選択	受取人取引銀行・経由銀行にて手数料が発生した場合の処理を“受取人負担”“依頼人負担”から選択します。
受取人宛連絡事項		140桁以内	受取人への連絡事項(メッセージ)を入力します。
みずほ銀行宛連絡事項		140桁以内	みずほ銀行宛の連絡事項を入力します。改行キーのご利用も可能です。

## ☐ 参照

送金内容のリストへの登録について：「5. マスタ登録-14」

## ! 注意

弊行では、「外国為替及び外国貿易法」に基づく経済制裁措置の確実な実施のため、外為法第 17 条の規定によりお客さまの外為仕向送金取引が「貿易に関する支払規制」および「資金用途規制」等に該当しないことを確認させていただいております。

あわせて、北朝鮮の「貿易に関する支払規制」の確認として、e-ビジネスサイトに貿易・仲介貿易に係る外為仕向送金取引をご依頼の際は、以下のご申告をいただきますようお願い申し上げます。

<申告内容・方法>

1. 具体的な商品名を、「商品品目/具体的な送金内容」欄に入力してください。

アサリ・ウニ(ウニの調製品を含む)・サルトリイバラの葉・マツタケ・シジミ・ズワイガニ・毛ガニ・赤貝・エビ・ナマコ(ナマコの調製品を含む)・ヒラメ・カレイ・タコ・ハマグリ・アワビのいずれかに該当する場合は「一覧から選択」してください。

2. 船積地(国名と都市名)・原産地(国名)・貨物の仕向地(国名又は都市名)(※)を、該当の項目欄に入力してください。

(※)貨物の仕向地は仲介貿易代金の場合のみ入力してください。貿易代金の場合は入力不要です。仕向地が中国等(中国、韓国、ロシア、香港及びマカオ)の場合は都市名も入力してください。



## 送金目的を追加(削除)するには・・・

- 送金目的は「日本の適法性確認関連情報入力欄」「海外の規制に伴う適法性確認関連情報入力欄」あわせて 10 件まで入力することが可能です。それぞれの「送金目的の追加」ボタンをクリックすると送金目的の入力欄が追加されます。「送金目的の削除」ボタンをクリックすると送金目的の入力欄が1件削除されます。

### 1. 送金目的が1つの時に「送金目的の追加」ボタンをクリックする。

送金目的1	
送金内容*	CATEGORY <input checked="" type="radio"/> 貿易(IMPORT) <input type="radio"/> 仲介貿易(INTERMEDIARY TRADE) <input type="radio"/> 非貿易(NON TRADE) 以下のいずれかを選択してください。 ・アサリ・ウニ(ウニの調製品を含む)・サルトリイ(イラの葉・マンタケ・シジミ・ズワイガニ・毛ガニ 赤貝・エビ・ナマコ(ナマコの調製品を含む)・ヒラメ・カレイ・タコ・ハマグリ・アワビ のいずれかに該当する場合は「一覧から選択」してください。 ・「事前登録」内容は、下例のように具体的なものとしてください。「その他」を選択する場合も同様に具体的に入力してください。 <例> (×) SEA FOOD (○) SALMON (×) GOODS (○) MACHINE PARTS
商品品目*	ITEM <input checked="" type="radio"/> 一覧から選択: <input type="text"/> <input type="radio"/> 事前登録(汎用情報登録)からの選択: <input type="text"/> <input type="radio"/> その他: <input type="text"/> 30桁以内
原産地(国名)*	PLACE OF ORIGIN 国名 <input type="text"/> クリア
船積地(船積港が属する国名と都市名)*	PLACE OF SHIPMENT 国名 <input type="text"/> クリア 国名を選択の上、テキストボックスに都市名を入力願います。27桁以内。
国際収支項目番号	BALANCE OF PAYMENT NO. 収支項目検索 <input type="text"/> <a href="#">⇒日本銀行ホームページ</a> 4桁以内
許可等	LICENCE 許可等番号 <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日 <input type="text"/> カレンダー 19桁以内
<input type="button" value="送金目的の追加"/> <input type="button" value="送金目的の削除"/>	

### 2. 送金目的の入力欄が追加される。

送金目的2	
送金内容*	CATEGORY <input checked="" type="radio"/> 貿易(IMPORT) <input type="radio"/> 仲介貿易(INTERMEDIARY TRADE) <input type="radio"/> 非貿易(NON TRADE) 以下のいずれかを選択してください。 ・アサリ・ウニ(ウニの調製品を含む)・サルトリイ(イラの葉・マンタケ・シジミ・ズワイガニ・毛ガニ 赤貝・エビ・ナマコ(ナマコの調製品を含む)・ヒラメ・カレイ・タコ・ハマグリ・アワビ のいずれかに該当する場合は「一覧から選択」してください。 ・「事前登録」内容は、下例のように具体的なものとしてください。「その他」を選択する場合も同様に具体的に入力してください。 <例> (×) SEA FOOD (○) SALMON (×) GOODS (○) MACHINE PARTS
商品品目*	ITEM <input checked="" type="radio"/> 一覧から選択: <input type="text"/> <input type="radio"/> 事前登録(汎用情報登録)からの選択: <input type="text"/> <input type="radio"/> その他: <input type="text"/> 30桁以内
原産地(国名)*	PLACE OF ORIGIN 国名 <input type="text"/> クリア
船積地(船積港が属する国名と都市名)*	PLACE OF SHIPMENT 国名 <input type="text"/> クリア 国名を選択の上、テキストボックスに都市名を入力願います。27桁以内。
国際収支項目番号	BALANCE OF PAYMENT NO. 収支項目検索 <input type="text"/> <a href="#">⇒日本銀行ホームページ</a> 4桁以内
許可等	LICENCE 許可等番号 <input type="text"/> 年 <input type="text"/> 月 <input type="text"/> 日 <input type="text"/> カレンダー 19桁以内
送金目的2の内訳金額*	AMOUNT 2 <input type="text"/> 数字14桁以内
<input type="button" value="送金目的の追加"/> <input type="button" value="送金目的の削除"/>	



## 送金カテゴリーを入力するには・・・

■ 「送金カテゴリーを指定する」のリンクをクリックすると入力欄が表示されます。

1. 「送金カテゴリーを指定する」をクリックする。

送金目的	PURPOSE	<input type="text"/> (ISOコードで指定する場合) ブルダウメニュー以外のコード値も入力可能ですが、日本語訳は表示されません。
		<input type="text"/> (ISOコード以外で指定する場合) 85桁以内
<b>送金カテゴリーを指定する</b>		
受取人取引銀行・中継銀行 手数料負担区分*	CHARGE BEARER	<input checked="" type="radio"/> 受取人負担 (SHARED) <input type="radio"/> 依頼人負担 (BORNE BY DEBTOR)



2. 送金カテゴリーの入力欄が表示される。

送金目的	PURPOSE	<input type="text"/> (ISOコードで指定する場合) ブルダウメニュー以外のコード値も入力可能ですが、日本語訳は表示されません。
		<input type="text"/> (ISOコード以外で指定する場合) 85桁以内
<b>送金カテゴリー (CATEGORY PURPOSE)</b>		
送金カテゴリー	CATEGORY PURPOSE	<input type="text"/> (ISOコードで指定する場合) ブルダウメニュー以外のコード値も入力可能ですが、日本語訳は表示されません。
		<input type="text"/> (ISOコード以外で指定する場合) 85桁以内
受取人取引銀行・中継銀行 手数料負担区分*	CHARGE BEARER	<input checked="" type="radio"/> 受取人負担 (SHARED) <input type="radio"/> 依頼人負担 (BORNE BY DEBTOR)

## 4. 承認者を指定して[確定]ボタンをクリックします。

- ▶【ワンタイムパスワード認証をご利用の場合】  
MX\_仕向送金依頼/依頼入力確認画面が表示されます。
- ▶【ワンタイムパスワード認証をご利用ではない場合】  
MX\_仕向送金依頼/確認画面が表示されます。  
「2. 仕向送金依頼データの作成-31」へお進みください。



※「承認者へのコメント」は全角での入力も可能です。全角の場合、漢字・ひらがな・カタカナでの入力も可能です。

承認者 \*

承認者へのコメント

確定 一時保存 仕向送金メニューへ戻る



## ●「承認者」の入力項目

項目	必須	入力可能文字	説明
承認者 1	○ (※)	リストから選択	承認者 1 をリストより選択します。 ※特権承認者かつシングル承認の場合は、表示されません。
承認者 2	○ (※)	リストから選択	ダブル承認の場合、承認者 2 をリストより選択します。 ※特権承認者またはシングル承認の場合は表示されません。
承認者へのコメント		全角 20 文字以内 または 半角 40 文字以内	承認者へのコメントを入力します。改行キーはご利用できません。 ※40 バイト以内で入力してください。

 補足

相場急変により公示相場が停止し新公示相場に移行した場合、[確定]ボタンをクリックすると以下の確認メッセージが表示されます。送金指定日が当日かつ公示相場を利用した取引を実施される際は、あらかじめ当行ホームページにて新公示相場をご確認のうえでお取引いただきますようお願いいたします(本メッセージは公示相場を利用しない取引や先日付を指定したお取引の場合にも表示されます)。

## このページの内容:

本日、相場急変により公示相場が停止し、新公示相場へ移行しました。これから依頼/ご承認いただく、本日付の「公示相場」を指定したお取引については新公示相場を運用いたします。

お手数ですが、お取引内容を必ずご確認ください。

このまま取引を続ける場合は、「OK」ボタンを  
中断する場合は、「キャンセル」ボタンを押してください。

OK

キャンセル

## 2.1.2 MX\_仕向送金依頼 / 依頼入力確認

- 画面に表示された二次元バーコードを、カメラ付きハードトークンで読み取ります。  
▶ カメラ付きハードトークンに取引情報とワンタイムパスワードが表示されます。
- カメラ付きハードトークンに表示された取引情報に相違がないことを確認します。
- カメラ付きハードトークンに表示されたワンタイムパスワード(6桁)を入力します。
- [確定]ボタンをクリックします。(複数件ご依頼の場合、最終明細が表示されるまで[次の依頼情報へ]ボタンをクリックして1~3の操作を繰り返します)  
▶ MX\_仕向送金依頼/確認画面が表示されます。

MX\_仕向送金依頼 / 依頼入力確認

依頼入力>依頼入力確認>確認>完了

承認者  
承認者1 みずほ太郎  
承認者へのコメント

基本情報  
作成日 2025/02/21  
お客さま番号 0918273645 外為法人2024  
支払方法 (PAYMENT METHOD) 銀行間送金

送金依頼情報

通番	送金指定日 (REQUESTED EXECUTION DATE)	受取人名 (CREDITOR NAME)	送金依頼金額 (INSTRUCTED AMOUNT)
1	2025/03/17 20250228	MIZUHO TARO MIZUHO BANK	USD 10,000.00

ハードトークンは、全1件(1件目)の依頼情報が表示されます。  
画面に表示された二次元バーコードをハードトークンのカメラで読み取り、液晶に表示された「送金依頼金額」「受取人名」を確認してください。  
よろしければ、ワンタイムパスワード(桁の数字)を入力し、「確定」ボタンを押してください。  
万一、お客さまが入力された取引内容と異なる場合は、取引を中止してください。

ワンタイムパスワード

ワンタイムパスワード

確定

依頼入力画面へ戻る

①

②

① 補足

以下の情報がトークンに表示されます。

種別	表示可能文字(最大)
依頼件数(ケンメ)	半角数字(2桁)
送金依頼金額 (※1)(※2)	半角数字(14桁) (補助通貨桁数、小数点含む)
受取人名	半角英数字記号(18桁)

②

**！ 注意**

※1 金額の指定方法により表示が変わります。  
【金額を外貨で指定】  
通貨-金額  
【金額を円貨相当額で指定】  
JPY-金額-(通貨)

※2 補助通貨桁数は選択通貨により異なります。

## ●本画面のボタンとリンク一覧

ボタン・リンク名	説明
① 次の依頼情報へまたは 確定	次の MX 仕向送金依頼/依頼入力確認画面または MX 仕向送金依頼/確認画面に遷移します。
② 依頼入力画面へ戻る	MX 仕向送金依頼/依頼入力画面に戻ります。

## ●「MX 仕向送金依頼/依頼入力確認」画面の入力項目

項目	必須	入力可能文字	説明
ワンタイムパスワード		半角数字 6 桁	画面に表示された二次元バーコードを、カメラ付きハードトークンで読み取り、液晶に表示されるワンタイムパスワードを入力します。

## ! 注意

- ワンタイムパスワードは、当行規定回数誤って入力すると、ユーザーIDがロックされます。
- 特権承認者権限のお客さまは[確定]ボタンを押下後、MX 仕向送金依頼/確認画面にて「取引実行パスワード」の入力も行う必要がございます。

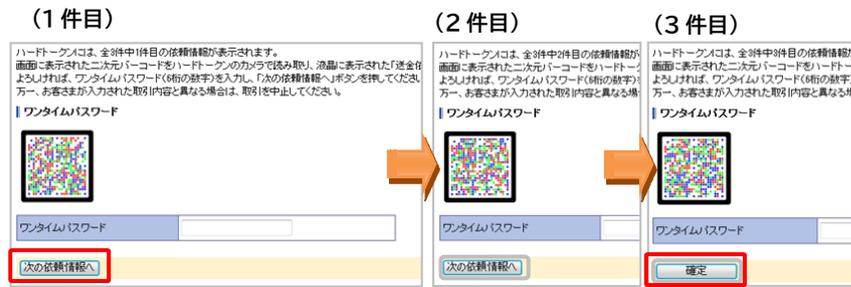
## ☞ 参照

ユーザーID がロックされた場合の対処方法：操作マニュアル「共通編」

## ✍ 補足

**複数件をまとめて依頼している場合は・・・**

- ワンタイムパスワード認証をご利用の場合は、依頼件数分認証を行う必要があります。
  - ワンタイムパスワードを入力し「次の依頼情報へ」をクリックします。
  - 2 件目の MX 仕向送金依頼/依頼入力確認画面が表示されるので、同様の操作を依頼件数分繰り返します。
  - 「確定」ボタンをクリックします。MX 仕向送金依頼/確認画面に遷移します。



## ! 注意

認証作業を中断した場合、1 件目から認証をやり直す必要があります。

## 2.1.3 MX\_仕向送金依頼 / 確認

1. 内容を確認し、[承認依頼]ボタンをクリックします。  
入力内容の修正がある場合は、[照会/修正]をクリックしてください(入力画面へ戻ります)。

MX\_仕向送金依頼 / 確認 依頼入力 > 依頼入力確認 > 確認 > 完了

承認依頼 | 依頼書控(PDF) | 一時保存 | 依頼入力画面へ戻る

承認者  
特権承認者の場合、取引実行パスワードを入力してください。

承認者1 | みずほ太郎  
承認者へのコメント

基本情報

作成日 | 2025/02/21  
お客さま番号 | 0918273845 外為法人2024  
支払方法 (PAYMENT METHOD) | 銀行間送金

送金依頼情報

選択	通番	送金指定日 (REQUESTED EXECUTION DATE) お客さま整理番号 (END TO END IDENTIFICATION)	受取人名 (CREDITOR NAME) 受取人取引銀行名 (CREDITOR AGENT NAME)	送金依頼金額 (INSTRUCTED AMOUNT)
① 照会/修正	1	2025/03/17	MIZUHO TARO	USD 10,000.00
② 依頼書控(PDF)	20250228	MIZUHO BANK		

入力内容を確認し、よろしければ「承認依頼」ボタンをクリックしてください。

承認依頼 | 依頼書控(PDF) | ④ | ⑤ 一時保存 | 依頼入力画面へ戻る | ⑥

[ページ上段へ戻る](#)

▶ MX\_仕向送金依頼/完了画面が表示されます。

### ●本画面のボタンとリンク一覧

ボタン・リンク名	説明
① 照会/修正	入力内容の確認や修正を行う場合に利用します(該当する取引の入力画面が表示されます)。
② 依頼書控(PDF)	明細ごとの個別の依頼書控(PDF)が作成できます。
③ 承認依頼	入力内容を確定し、MX_仕向送金依頼/完了画面に遷移します。
④ 依頼書控(PDF)	依頼書控(PDF)が作成できます。複数の明細がある場合まとめて 1 ファイルで作成されます。
⑤ 一時保存	作成中データとして保存できます。
⑥ 依頼入力画面へ戻る	MX_仕向送金依頼/依頼入力確認画面に戻ります。

参照	一時保存 : 6. 補足-7
補足	ワンタイムパスワード認証をご利用の場合は保存したデータを利用する際に再度ワンタイムパスワード入力の操作が必要になります。

### ●「承認者」の入力項目

項目	必須	入力可能文字	説明
取引実行パスワード		半角英数 8~12 文字	特権承認者の場合のみ表示されます。 特権承認者の場合は「取引実行パスワード」を入力し、[承認依頼]をクリックすると承認が完了します。

## 2.1.4 MX\_仕向送金依頼 / 完了

1. 「MX\_仕向送金依頼/完了」画面が表示されます。

MX\_仕向送金依頼 / 完了 依頼入力>依頼入力確認>確認>完了

依頼書控(PDF) 仕向送金メニューへ戻る

仕向送金依頼を受け付けました。  
申請番号は、2025022113000031です。

**承認者**

承認者1	みずほ太郎
承認者へのコメント	

**基本情報**

作成日	2025/02/21
お客さま番号	0918273645 外為法人2024
支払方法 (PAYMENT METHOD)	銀行間送金

**送金依頼情報**

申請番号	通番	送金指定日 (REQUESTED EXECUTION DATE)	お客さま整理番号 (END TO END IDENTIFICATION)	受取人名 (CREDITOR NAME)	受取人取引銀行名 (CREDITOR AGENT NAME)	送金依頼金額 (INSTRUCTED AMOUNT)
2025022113000031	1	2025/03/17	20250228	MIZUHO TARO	MIZUHO BANK	USD 10,000.00

① 依頼書控(PDF) ③ 仕向送金メニューへ戻る

### ●本画面のボタンとリンク一覧

ボタン・リンク名	説明
① 依頼書控(PDF)	明細ごとの個別の依頼書控(PDF)が作成できます。
② 依頼書控(PDF)	依頼書控(PDF)が作成できます。複数の明細がある場合まとめて1ファイルで作成されます。
③ 仕向送金メニューへ戻る	仕向送金メニュー画面に遷移します。

以上で仕向送金依頼データが作成され、承認申請されました。

<p><b>！ 注意</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>仕向送金依頼データを銀行へ送るには、承認者の承認が必要です。なお、シングル承認運用で特権承認者の場合は、この時点で当行への依頼が完了となります。</li> <li>依頼データの承認状況については以下の画面から確認することができます。           <ul style="list-style-type: none"> <li>-仕向送金承認依頼済データ一覧</li> <li>-仕向送金取組結果照会</li> <li>-外為取引結果照会</li> </ul> </li> </ul>
<p><b>☞ 参照</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>仕向送金依頼データを銀行へ送る場合：操作マニュアル「外為取引 承認編」</li> <li>仕向送金承認依頼済データ一覧：2. 仕向送金依頼データの作成-36</li> <li>仕向送金取組結果照会：3. 仕向送金取組結果照会-2</li> <li>外為取引結果照会：操作マニュアル「共通編」</li> </ul>

## 2.2 作成中データの利用

ここでは 作成中のデータを再利用して、依頼データを作成する手順について説明します。  
最大 15 件までまとめてデータを再利用することができます。

この画面への進み方 [ホーム](#) ▶ [外為取引](#) ▶ [仕向送金](#)

**仕向送金**  
Outward Remittance

メニュー (MENU)

本メニューからの仕向送金依頼は、送金指定期日2025年11月21日の取引で受付終了となります。  
以降は、[ISO20022(MX)]メニューのみの取扱となりますので、新メニューへの計画的な移行をお願いします。

仕向送金依頼 (OUTWARD REMITTANCE)	<a href="#">新規依頼作成</a> CREATE NEW <a href="#">ファイルアップロード</a> UPLOAD FILES	<a href="#">作成中データ一覧</a> LIST OF PREPARING DATA <a href="#">承認依頼済データ一覧</a> LIST OF APPROVED DATA
仕向送金取組結果 (STATEMENT OF REMITTANCE)	<a href="#">取組結果照会(計算書・SWIFT書文)</a> STATEMENT OF REMITTANCE	<a href="#">取消依頼一覧</a> LIST OF CANCEL DATA

【ISO20022(MX)]メニュー (MENU)

仕向送金依頼 (OUTWARD REMITTANCE)	<a href="#">新規依頼作成</a> CREATE NEW <a href="#">ファイルアップロード</a> UPLOAD FILES <b>作成中データ一覧</b> LIST OF PREPARING DATA <a href="#">承認依頼済データ一覧</a> LIST OF APPROVED DATA <a href="#">アップロード受付状況一覧</a> RECEPTION STATUS OF UPLOAD FILE
仕向送金取組結果 (STATEMENT OF REMITTANCE)	<a href="#">取組結果照会(計算書・SWIFT書文)</a> STATEMENT OF REMITTANCE <a href="#">取消依頼一覧</a> LIST OF CANCEL DATA

[作成中データ一覧]をクリックします。

### 【MX 仕向送金依頼 / 作成中データ一覧】

MX 仕向送金依頼 / 作成中データ一覧 検索 ヘルプ

検索条件  
検索条件を入力し、「検索・並び替え」ボタンを押してください。

送金指定期日 (REQUESTED EXECUTION DATE)

受取人名 (CREDITOR NAME)

送金依頼金額 (INSTRUCTED AMOUNT)  ~

お客さま整理番号 (END TO END IDENTIFICATION)

保存期間

保存名

並び順   降順  昇順

検索・並び替え ① ② 一覧表(PDF) ③ 一覧表(CSV)

作成中データ一覧

依頼  削除  依頼書控(PDF)

全選択 / 全解除 ④ ⑤ 前の50件 ⑥ 次の50件

選択	保存名	明細数	送金指定期日	受取人名	送金依頼金額	お客さま整理番号	保存期間
<input type="checkbox"/>		1	2025/03/17 *	⑦ <a href="#">Mizuho Corp.</a>	USD 10,000.00	NOT PROVIDED	1か月
<input type="checkbox"/>	11月送金	1	2025/03/17 *	<a href="#">Mizuho Corp.</a>	USD 10,000.00	20251101	期限なし

⑧ 依頼  ⑨ 削除  ⑩ 依頼書控(PDF)

仕向送金メニューへ戻る ⑪ ⑤ 前の50件 ⑥ 次の50件

#### ●本画面のボタンとリンク一覧

ボタン・リンク名	説明
① 検索・並び替え	指定した条件で検索・並び替えを行います。(→2. -34 ページ)
② 一覧表(PDF)	一覧の PDF を出力することができます。
③ 一覧表(CSV)	一覧の CSV ファイルを出力することができます。
④ 全選択/全解除	取引一覧をまとめて選択(または解除)することができます。
⑤ 前の 50 件	前の 50 件を表示します。
⑥ 次の 50 件	次の 50 件を表示します。
⑦ 受取人名のリンク	作成中データの詳細画面に遷移します。
⑧ 依頼	作成中データを再利用する場合に使用します。(→2. -34 ページ)
⑨ 削除	選択したデータを削除する場合に使用します。(→2. -35 ページ)
⑩ 依頼書控(PDF)	依頼書控を PDF で出力できます。複数まとめて出力することも可能です。
⑪ 仕向送金メニューへ戻る	仕向送金メニュー画面に遷移します。

## 2.2.1 MX\_仕向送金依頼 / 作成中データ一覧

1. 一覧に作成中データが表示されます。必要に応じて検索条件や並び順を指定し、[検索・並び替え]ボタンをクリックし対象のデータを表示します。
2. 利用するデータの「選択」チェックボックスにチェックを入れます。
3. [依頼]ボタンをクリックします。  
▶ 「MX\_仕向送金依頼/依頼入力」画面が表示されます。



参照

以降の手順：「2.仕向送金依頼データの作成-6」

MX\_仕向送金依頼 / 作成中データ一覧

検索条件  
検索条件を入力し、「検索・並び替え」ボタンを押してください。

送金指定日 (REQUESTED EXECUTION DATE) [年] [月] [日] カレンダー ~ [年] [月] [日] カレンダー

受取人名 (CREDITOR NAME) [検索]

送金依頼金額 (INSTRUCTED AMOUNT) [通貨] [金額] ~ [通貨] [金額]

お客さま整理番号 (END TO END IDENTIFICATION) [検索]

保存期間 [リスト]

保存名 [検索]

1 並び順 [送金指定日] [降順] [昇順]

検索・並び替え [一覧表(PDF)] [一覧表(CSV)]

作成中データ一覧  
依頼 [削除] [依頼書控(PDF)]

2 全選択 / 全解除 [前の50件] [次の50件]

選択	保存名	明細数	送金指定日	受取人名	送金依頼金額	お客さま整理番号	保存期間
<input type="checkbox"/>		1	2025/03/17 *	Mizuho Corp.	USD 10,000.00	NOT PROVIDED	1カ月
<input checked="" type="checkbox"/>	11月送金	1	2025/03/17 *	Mizuho Corp.	USD 10,000.00	20251101	期限なし

3 依頼 [削除] [依頼書控(PDF)]

[仕向送金メニューへ戻る]

### ●検索条件

検索項目	入力可能文字	備考
送金指定日	リストから選択	日付の範囲をリストまたはカレンダーより指定します。 ※Fromのみ入力されている場合は指定日以降、Toのみ入力されている場合は指定日以前が検索対象となります。
受取人名	140 桁以内	部分一致で検索が可能です。
送金依頼金額	通貨:リストから選択 金額:半角数字 14 桁以内(小数点含む)	
お客さま整理番号	35 桁以内	
保存期間	リストから選択	“1 カ月”“期限なし”から選択します。
保存名	全角 20 文字以内	部分一致で検索が可能です。

### ●並び順

項目	入力可能文字	備考
並び順	リストから選択	“送金指定日”“受取人名”“お客さま整理番号”“保存名”から選択し、“降順”または“昇順”を指定します。

## 参照

選択可能な通貨について：「6.補足-12 通貨一覧」

## 注意

- お客さま番号が異なる場合は、複数件まとめて依頼できません。
- 保存期間「1 カ月」の取引を承認依頼した場合、作成中データ一覧から当該取引が削除され、承認依頼済データ一覧に表示されます（「期限なし」の取引の場合、削除されません）。

## 補足

- 複数件まとめて作成した依頼データを保存した場合でも、明細は受取人名ごとに 1 件ずつ表示されます（「保存名」欄には、同一の保存名が表示されます）
- 「明細数」欄には同時に作成した依頼データの件数が表示されます。「明細数」欄が 2 以上の明細を選択して[依頼]ボタンをクリックすると、同時に作成した依頼データがすべて仕向送金依頼画面に表示されます。
- 送金指定日に\*印のついている取引は画面を開いているユーザーと同一のユーザーが作成したデータとなります。
- 承認依頼を取り下げたデータは、「保存名:ブランク」・「保存期間:1 カ月」として保存されます。

## 補足

## 作成中データを削除するには・・・

1. 削除を行うデータの「選択」チェックボックスにチェックを入れます。
2. [削除]ボタンをクリックします。
  - ▶ 警告メッセージが表示されます。
3. 「OK」ボタンをクリックします。
  - ▶ 選択した作成中データが一覧から削除されます。

作成中データ一覧

依頼 削除 依頼書控(PDF)

全選択 / 全削除 前の50件 次の50件

選択	保存名	明細数	送金指定日	受取人名	送金依頼金額	お客さま整理番号	保存期間
<input type="checkbox"/>		1	2025/03/17 *	Mizuho Corp.	USD 10,000.00	NOT PROVIDED	1カ月
<input type="checkbox"/>	11月送金	1	2025/03/17 *	Mizuho Corp.	USD 10,000.00	20251101	期限なし

前の50件 次の50件

依頼 2 削除 依頼書控(PDF)

このページの内容:  
 選択された作成中データを削除しますか？  
 （「明細数」欄が2以上の作成中データは、同時に作成した依頼データも削除されます）

3 OK キャンセル

## 注意

- 複数データを同時に削除することも可能ですが、一旦削除すると元には戻せませんのでご注意ください。
- 「明細数」欄が 2 以上の明細を選択して[削除]ボタンをクリックすると、そのデータと同時に作成したすべてのデータが削除されますので、ご注意ください。

## 2.3 承認依頼済データの利用

ここでは 承認依頼済データを再利用して依頼データを作成する手順について説明します。  
最大 15 件までまとめて再利用することができます。



### 【MX 仕向送金依頼 / 承認依頼済データ一覧】

MX 仕向送金依頼 / 承認依頼済データ一覧

検索条件  
検索条件を入力し、「検索・並び替え」ボタンを押してください。

日付 (DATE) 送金依頼日 年 月 日 検索 年 月 日 検索

申請番号 (INSTRUCTION IDENTIFICATION)

受取人名 (CREDITOR NAME)

送金依頼金額 (INSTRUCTED AMOUNT)

お客さま整理番号 (END TO END IDENTIFICATION)

ステータス (STATUS)

並び順 送金指定日 ◎ 降順 ○ 昇順

検索・並び替え ① 一覧表(PDF) ② 一覧表(CSV) ③

承認依頼済データ一覧

新規依頼 申請取下 依頼書控(PDF) ⑤ ⑥

全選択 / 全解除 ④ 前の20件 次の20件

選択	送金依頼日	送金指定日	申請番号	受取人名	送金依頼金額	お客さま整理番号	ステータス	差戻事由
<input type="checkbox"/>	2025/02/25	2025/03/17 *	2025022513000001	Mizuho Corp. ⑦	USD 10,000.00	20251101	申請中	
<input type="checkbox"/>	2025/02/21	2025/03/17 *	2025022113000081	MIZUHO_TARO	USD 10,000.00	20250228	申請中	

⑧ ⑨ ⑩ 前の20件 次の20件

新規依頼 申請取下 依頼書控(PDF)

仕向送金メニューへ戻る ⑪

#### ●本画面のボタンとリンク一覧

ボタン・リンク名	説明
① 検索・並び替え	指定した条件で検索・並び替えを行います。(→2. -37 ページ)
② 一覧表(PDF)	一覧の PDF を出力することができます。
③ 一覧表(CSV)	一覧の CSV ファイルを出力することができます。
④ 全選択/全解除	取引一覧をまとめて選択(または解除)することができます。
⑤ 前の20件	前の20件を表示します。
⑥ 次の20件	次の20件を表示します。
⑦ 受取人名のリンク	承認依頼済データの詳細画面に遷移します。
⑧ 新規依頼	承認依頼済データを再利用する場合に使用します。(→2. -37 ページ)
⑨ 申請取下	承認申請したデータを取り下げる場合に使用します。(→2. -49 ページ)
⑩ 依頼書控(PDF)	依頼書控を PDF で出力できます。複数まとめて作成も可能です。
⑪ 仕向送金メニューへ戻る	仕向送金メニュー画面に遷移します。

## 2.3.1 MX\_仕向送金依頼 / 承認依頼済データ一覧

1. 一覧に承認依頼済データが表示されます。必要に応じて検索条件や並び順を指定し、[検索・並び替え]ボタンをクリックし対象のデータを表示します。
2. 再利用するデータの「選択」にチェックを入れます(最大 15 件まで指定できます)。
3. [新規依頼]ボタンをクリックします。  
▶ 「MX\_仕向送金依頼/依頼入力」画面が表示されます。



参照

データの作成手順：「2. 仕向送金依頼データの作成-6」

MX\_仕向送金依頼 / 承認依頼済データ一覧 検索 ヘルプ

**検索条件**  
検索条件を入力し、「検索・並び替え」ボタンを押してください。

日付 (DATE) 送金依頼日 年 月 日 カレンダー ~ 年 月 日 カレンダー

申請番号 (INSTRUCTION IDENTIFICATION)

受取人名 (CREDITOR NAME)

送金依頼金額 (INSTRUCTED AMOUNT)

お客さま整理番号 (END TO END IDENTIFICATION)

ステータス (STATUS)

並び順 送金指定日  降順  昇順

**1** 検索・並び替え 一覧表(PDF) 一覧表(CSV)

**承認依頼済データ一覧**

新規依頼 申請取下 依頼書控(PDF)

**2** 全選択 / 全解除 前の20件 次の20件

選択	送金依頼日	送金指定日	申請番号	受取人名	送金依頼金額	お客さま整理番号	ステータス	変更事由
<input type="checkbox"/>	2025/02/25	2025/03/17 *	2025022513000001	Mizuho Corp.	USD 10,000.00	20251101	申請中	
<input type="checkbox"/>	2025/02/21	2025/03/17 *	2025022113000031	MIZUHO TARO	USD 10,000.00	20250228	申請中	

前の20件 次の20件

**3** 新規依頼 申請取下 依頼書控(PDF)

[仕向送金メニューへ戻る](#)

### ●検索条件

検索項目	入力可能文字	備考
日付	リストから選択	・検索する日付の種類を“送金依頼日”“送金指定日”から選択します。 ・日付の範囲をリストまたはカレンダーより指定します。 ※From のみ入力されている場合は指定日以降、To のみ入力されている場合は指定日以前が検索対象となります。
申請番号	半角数字 16 桁以内	
受取人名	140 桁以内	部分一致で検索が可能です。
送金依頼金額	通貨:リストから選択 金額:半角数字 14 桁以内(小数点含む)	
お客さま整理番号	35 桁以内	
ステータス	リストから選択	“申請中”“承認中”“承認済”“差戻”から選択します。

### ●並び順

項目	入力可能文字	備考
並び順	リストから選択	“送金指定日”“受取人名”“お客さま整理番号”から選択し、“降順”または“昇順”を指定します。



注意

お客さま番号、送金種類が異なる場合は、複数件まとめて依頼できません。



参照

選択可能な通貨について：「6. 補足-12 通貨一覧」

## 2.4 アップロードファイルの利用

ここでは お客さまのシステムなどで作成された、依頼データのアップロード方法について説明します。

1度の操作で最大200件の依頼データのアップロードが可能です。



### 【MX 仕向送金依頼 / アップロードファイル選択】

MX 仕向送金依頼 / アップロードファイル選択

ファイル選択 > アップロード受付完了

区分 ①  依頼データ送信  
 マスタ移行(作成中データへ保存)

ファイル形式 (エラー発生時は全て取込不可) ②  XML形式  
 CSV形式

ファイル名 ③  ファイルが選択されていません

④

⑤

#### ●本画面のボタンとリンク一覧

ボタン・リンク名	説明
① 区分	「依頼データ送信」を選択します。
② ファイル形式	「XML形式」「CSV形式」から選択します。
③ ファイルの選択	アップロードするファイルを選択します。
④ 確定	MX 仕向送金依頼/アップロード受付完了画面に遷移します。
⑤ 仕向送金メニューへ戻る	仕向送金メニュー画面に遷移します。



参照

「マスタ移行」について：「5. マスタ登録-19」

## 2.4.1 MX\_仕向送金依頼 / アップロードファイル選択

1. 「区分」で“依頼データ送信”を選択します。
2. 「ファイル形式」を“XML形式”“CSV形式”から選択します。
3. アップロードを行うデータファイルを[ファイルの選択]ボタンをクリックして選択します。
4. [確定]ボタンをクリックします。  
▶ MX\_仕向送金依頼/アップロード受付完了画面が表示されます。

**！ 注意** アップロード可能なファイルは、XML形式、CSV形式のファイルになります。

### ●「アップロードファイル選択」画面の入力項目

項目	必須	入力可能文字	説明
区分	○	ラジオボタンで選択	“依頼データ送信”を選択します。
ファイル形式	○	ラジオボタンで選択	“XML形式”“CSV形式”から選択します。

## 2.4.2 MX\_仕向送金依頼 / アップロード受付完了

1. 「MX\_仕向送金依頼/アップロード受付完了」画面が表示されます。

MX_仕向送金依頼 / アップロード受付完了		ファイル選択>アップロード受付完了
仕向送金依頼アップロードを受け付けました。 アップロード結果は、アップロード受付状況一覧でご確認ください。		
<b>アップロードファイル情報</b>		
受付ID	2025022500008288	
区分	依頼予約送信	
ファイル形式	CSV形式	
受付日時	2025/02/25 15:33:41	
ファイル名	取込用.csv	
アップロード受付状況一覧 ①		② 仕向送金メニューへ戻る

### ●本画面のボタンとリンク一覧

ボタン・リンク名	説明
① アップロード受付状況一覧	アップロード受付状況一覧画面に遷移します。
② 仕向送金メニューへ戻る	仕向送金メニュー画面に遷移します。

## 2.4.3 MX\_仕向送金依頼 / アップロード受付状況一覧

1. 「MX\_仕向送金依頼/アップロード受付完了」画面で“アップロード受付状況一覧”ボタンをクリックすると「MX\_仕向送金依頼/アップロード受付状況一覧」画面が表示されます。
2. 承認申請する依頼データの「選択」にチェックを入れます。
3. [承認申請]ボタンをクリックします。

▶ MX\_仕向送金依頼(アップロード)/確定画面が表示されます。

### ●本画面のボタンとリンク一覧

ボタン・リンク名	説明
① 表示更新	受付状況を更新します。
② 承認申請	アップロードデータを承認します。
③ 削除	アップロードデータを削除します。
④ 前の30件	前の30件を表示します。
⑤ 次の30件	次の30件を表示します。
⑥ 仕向送金メニューへ戻る	仕向送金メニュー画面に遷移します。



仕向送金メニューで“アップロード受付状況一覧”をクリックしても「MX\_仕向送金依頼/アップロード受付状況一覧」が表示されます。

 補足

- 受付状況欄でアップロードしたデータの受付状況を確認できます。

受付状況	説明
受付中	センタ側にてデータを確認中です。 しばらくしてから[表示更新]ボタンをクリックしてください。
受付済	アップロードしたデータにエラーはありません。すべて受付されています。
エラー	アップロードしたデータがすべてエラーとなり、受付されていません。

- 申請可否欄が“可”のデータが承認申請可能なデータです。

申請可否	説明
可	承認申請可能なデータです。
済	承認申請が完了されたデータです。承認申請できません。
否	アップロードしたデータがエラーです。承認申請できません。
—	受付状況が“受付中”か区分が“マスタ移行”のデータです。 承認申請できません。

- アップロードデータにエラーがあった場合、結果欄の[エラー内容]をクリックすると、エラー内容の詳細をダウンロードして確認できます。
- 「選択」にチェックを入れ、[削除]ボタンをクリックすると、アップロードデータを削除できます。

 補足

**「送金通貨・国に関する留意事項」画面が表示された場合は・・・**

- 送金する通貨や受取人取引銀行国によって「送金通貨・国に関する留意事項」が表示されることがあります。

内容をご確認のうえ、必要に応じアップロードファイルを修正してください。

MX 仕向送金依頼 / 送金通貨・国に関する留意事項 アップロード受付状況一覧 > 送金通貨・国の留意事項確認 > 確定 > 確認 > 完了 

**留意事項**  
下記内容を確認し、よろしければ「確定」ボタンを押してください。

送金依頼通貨	メッセージ
BRL BRAZL REAL	各属別注意情報

受取人取引銀行国	メッセージ
UY ウルグアイ	各属別注意情報
UZ ウズベキスタン	各属別注意情報

## 2.4.4 MX\_仕向送金依頼(アップロード) / 確定

### 1. 【ワンタイムパスワード認証をご利用の場合】

画面に表示された二次元バーコードを、カメラ付きハードトークンで読み取ります。

▶ カメラ付きハードトークンに取引情報とワンタイムパスワードが表示されます。

### 【ワンタイムパスワード認証をご利用でない場合】

項番 4 へお進みください。

2. カメラ付きハードトークンに表示された取引情報に相違がないことを確認します。

3. カメラ付きハードトークンに表示されたワンタイムパスワード(6桁)を入力します。

4. 承認者を指定して[確定]ボタンをクリックします。

▶ MX\_仕向送金依頼(アップロード)/確認画面が表示されます。

### ●「確定」画面の入力項目

項目	必須	入力可能文字	説明
承認者 1	○ (※)	リストから選択	承認者 1 をリストより選択します。 ※特権承認者かつシングル承認の場合は表示されません
承認者 2	○ (※)	リストから選択	ダブル承認の場合、承認者 2 をリストより選択します。 ※特権承認者またはシングル承認の場合は表示されません
承認者へのコメント		全角 20 文字以内 または 半角 40 文字以内	承認者へのコメントを入力します。 改行キーはご利用できません。 ※40 バイト以内で入力してください。

 補足

以下の情報がトークンに表示されます。

種別	表示可能文字(最大)
合計依頼件数(ケン)	半角数字(3桁)
送金依頼金額合計(※1)	半角数字(15桁)、補助通貨桁数(3桁)
受取人名(※2)	データ順(3桁)、半角英数字記号(16桁)

 注意

※1 補助通貨桁数は選択通貨に関わらず 3 桁で表示されます。

※2 依頼データの中から受取人名がランダムで選択され、以下の形式で表示されます。  
選択データのデータ順(3桁) - 受取人名

## ●本画面のボタンとリンク一覧

ボタン・リンク名	説明
① 確定	アップロードデータを確定し、MX_仕向送金依頼(アップロード)確認画面に遷移します。
② 戻る	アップロードファイル選択画面に戻ります。

## 2.4.5 MX\_仕向送金依頼(アップロード) / 確認

### 1. 承認依頼ボタンをクリックします。

MX\_仕向送金依頼(アップロード) / 確認 アップロード受付状況一覧>送金通貨・国の留意事項確認>確定>確認>完了 

**アップロードファイル情報**

受付ID	2025022600008291
依頼区分	依頼データ送信(CSV形式)
受付日時	2025/02/26 14:26:22
ファイル名	取込用1件.csv

**アップロード依頼一覧**

件数 1

送金指定日	申請番号	受取人名	送金依頼金額	お客さま整理番号
2025/03/04		MIZUHO TARO	USD 100,000.00	20251201

**承認者**

承認者1 みずほ太郎  
承認者へのコメント

**特権承認者入力欄**

取引実行パスワード

#### ●「確認」画面の入力項目

項目	必須	入力可能文字	説明
取引実行パスワード		半角英数 8~12文字	特権承認者の場合のみ表示されます。 特権承認者の場合は「取引実行パスワード」を入力し、[承認依頼]をクリックすると承認が完了します。



**注意**

取引実行パスワードは、当行規定回数誤って入力すると、ユーザーIDがロックされます。



**参照**

ロック解除方法：操作マニュアル「共通編」

## 2.4.6 MX\_仕向送金依頼(アップロード) / 完了

MX\_仕向送金依頼(アップロード) / 完了 アップロード受付状況一覧>送金通貨・国の留意事項確認>確定>確認>完了 

**アップロードファイル情報**

受付ID	2025022600008291
依頼区分	依頼データ送信(CSV形式)
受付日時	2025/02/26 14:26:22
ファイル名	取込用1件.csv

**アップロード依頼一覧**

件数 1

送金指定日	申請番号	受取人名	送金依頼金額	お客さま整理番号
2025/03/04	2025022613000001	MIZUHO TARO	USD 100,000.00	20251201

**承認者**

承認者1 みずほ太郎  
承認者へのコメント

①

#### ●本画面のボタンとリンク一覧

ボタン・リンク名	説明
① 仕向送金メニューに戻る	仕向送金メニュー画面に戻ります。

以上で仕向送金依頼データのアップロードが完了し、承認申請されました。

**！ 注意**

- 仕向送金依頼データを銀行へ送るには、承認者の承認が必要です。  
なお、シングル承認運用で特権承認者の場合は、この時点で当行への依頼が完了となります。
- 依頼データの承認状況については以下の画面から確認することができます。
  - 仕向送金承認依頼済データ一覧
  - 仕向送金取組結果照会
  - 外為取引結果照会

**□ 参照**

- 仕向送金依頼データを銀行へ送る場合：操作マニュアル「外為取引 承認編」
- 仕向送金承認依頼済データ一覧：2. 仕向送金依頼データの作成-36
- 仕向送金取組結果照会：3. 仕向送金取組結果照会-2
- 外為取引結果照会：操作マニュアル「共通編」

**✎ 補足**

- アップロード時にエラーが発生した場合は、エラー帳票(CSV ファイル)を出力して確認することができます。

## ※アップロードファイルエラー画面

MX 仕向送金依頼 / アップロード受付状況一覧 ヘルプ

受付状況が「受付中」の場合は、しばらくしてから「表示更新」ボタンを押してください。

表示更新

**アップロード一覧**

受付状況が「エラー」の場合は、「エラー内容」をクリックしてください。 (1/1) 前の30件 次の30件

選択	受付ID	依頼区分	受付日時	受付状況	申請可否	ファイル名	件数	結果
<input type="radio"/>	2025022800008309	依頼データ送信(XML形式)	2025/02/28 15:51:09	エラー	否	外営_ID1-02 - コピー2.xml	0	<a href="#">エラー内容</a>

- ① [エラー内容]リンクをクリックします。
- ② 画面の案内にそって、ファイルを保存もしくは開きます。  
(MicrosoftExcel など CSV 形式のファイルを参照できるソフトが必要になります)
- ③ エラー内容を確認します。

※下記例では、受取人取引銀行情報に誤りがあるためアップロードエラーとなっています。  
該当項目を修正のうえ、再度アップロード処理を行ってください。

行数	明細番号	エラー項目名	エラーメッセージ
			<Document>-<Cst 1依頼目の受取人取引銀行に誤りがあります。入力内容をご確認ください。

## 2.5 承認依頼済データの確認

ここでは 承認依頼済データの承認状況を確認する手順について説明します。



### 2.5.1 MX 仕向送金依頼 / 承認依頼済データ一覧

1. 一覧に承認依頼済データが表示されます。必要に応じて検索条件や並び順を指定し、[検索・並び替え]ボタンをクリックし対象のデータを表示します。



参照

検索・並び替え手順: 2.仕向送金依頼データの作成-37

2. 一覧の「ステータス」項目を確認します。

MX 仕向送金依頼 / 承認依頼済データ一覧

検索 ヘルプ

検索条件  
検索条件を入力し、「検索・並び替え」ボタンを押してください。

日付 (DATE) 送金依頼日  年  月  日  年  月  日

申請番号 (INSTRUCTION IDENTIFICATION)

受取人名 (CREDITOR NAME)

送金依頼金額 (INSTRUCTED AMOUNT)  ~

お客さま整理番号 (END TO END IDENTIFICATION)

ステータス (STATUS)

並び順 送金指定日  降順  昇順

1 検索・並び替え

承認依頼済データ一覧

全選択 / 全解除

選択	送金依頼日	送金指定日	申請番号	受取人名	送金依頼金額	お客さま整理番号	2 ステータス	差戻事由
<input type="checkbox"/>	2025/02/25	2025/03/25 *	20250225 13000002	MIZUHO_TARO	USD 10,000.00	NOT PROVIDED	承認済	
<input type="checkbox"/>	2025/02/25	2025/03/24 *	20250225 13000003	MIZUHO_JIRO	USD 10,000.00	NOT PROVIDED	承認済	
<input type="checkbox"/>	2025/02/25	2025/03/17 *	20250225 13000001	Mizuho_Corp	USD 10,000.00	20251101	申請中	
<input type="checkbox"/>	2025/02/21	2025/03/17 *	20250221 13000031	MIZUHO_TARO	USD 10,000.00	20250228	差戻	

## ●ステータス一覧

ステータス	内容	保存期間
申請中	作成者の承認依頼後、承認者による承認が未済の状態。	3 ヶ月
承認中	ダブル承認の場合で、一人目の承認者による承認が完了し、二人目の承認者による承認が未済の状態。	3 ヶ月
承認済	承認(ダブル承認の場合は二人目の承認者による承認)が完了し、当行に依頼データが送信された状態。	12 ヶ月
差戻	承認者により差戻しされた状態。	1 ヶ月

**！ 注意**

- 差戻しされた取引について、あらためて承認依頼を行った場合は、新たに別の取引として表示されます。
- 差戻しされた取引について、当初承認依頼したユーザーと異なるユーザーがあらためて承認依頼を行った場合、差戻しされた取引はそのまま表示されます。誤って二重に取引を行わないようご注意ください。(送金指定日の後ろに\*印のついている取引が現在画面を開いているユーザーにより作成された取引です)
- 差戻しされた取引について、当初承認依頼したユーザーと同一ユーザーにより、あらためて承認依頼を行った場合、差戻しされた取引は削除されます。

## 2.6 承認依頼済データの取り下げ

ここでは 承認依頼を行ったデータを取り下げる操作について説明します。  
複数のデータをまとめて取り下げることが可能です。

この画面への進み方 ホーム ▶ 外為取引 ▶ 仕向送金

仕向送金  
Outward Remittance

メニュー (MENU)

本メニューからの仕向送金依頼は、送金指定期2025年11月21日の取引で受付終了となります。  
以降は、【ISO20022(MO)]メニューのみの取扱となりますので、新メニューへの計画的な移行をお願いします。

仕向送金依頼 (OUTWARD REMITTANCE)	新規依頼作成 CREATE NEW	ファイルアップロード UPLOAD FILES
	作成中データ一覧 LIST OF PREPARING DATA	承認依頼済データ一覧 LIST OF APPROVED DATA
仕向送金取組結果 (STATEMENT OF REMITTANCE)	取組結果照会(計査書・SWIFT章文) STATEMENT OF REMITTANCE	取消依頼一覧 LIST OF CANCEL DATA

【ISO20022(MO)]メニュー (MENU)

仕向送金依頼 (OUTWARD REMITTANCE)	新規依頼作成 CREATE NEW	ファイルアップロード UPLOAD FILES	承認依頼済データ一覧 LIST OF APPROVED DATA	アップロード受付状況一覧 RECEPTION STATUS OF UPLOAD FILE
	作成中データ一覧 LIST OF PREPARING DATA	承認依頼済データ一覧 LIST OF APPROVED DATA		
仕向送金取組結果 (STATEMENT OF REMITTANCE)	取組結果照会(計査書・SWIFT章文) STATEMENT OF REMITTANCE	取消依頼一覧 LIST OF CANCEL DATA		

[承認依頼済データ一覧] をクリックします。

### 2.6.1 MX 仕向送金依頼 / 承認依頼済データ一覧

- 承認申請を取り下げるデータの「選択」チェックボックスにチェックを入れます。
- [申請取下]ボタンをクリックします。

MX 仕向送金依頼 / 承認依頼済データ一覧 検索 ヘルプ

検索条件  
検索条件を入力し、「検索」並び替えボタンを押してください。

日付 (DATE) 送金依頼日 年 月 日 検索 年 月 日 検索

申請番号 (INSTRUCTION IDENTIFICATION)

受取人名 (CREDITOR NAME)

送金依頼金額 (INSTRUCTED AMOUNT)

お客さま整理番号 (END TO END IDENTIFICATION)

ステータス (STATUS)

並び順 送金指定期 降順 昇順

検索・並び替え 一覧表(PDF) 一覧表(CSV)

承認依頼済データ一覧

新規依頼 申請取下 依頼書控(PDF)

選択 / 全解除 前の20件 次の20件

選択	送金依頼日	送金指定期	申請番号	受取人名	送金依頼金額	お客さま整理番号	ステータス	差戻事由
<input type="checkbox"/>	2025/02/25	2025/03/25*	2025022513000002	MIZUHO_TARO	USD 10,000.00	NOT PROVIDED	承認済	
<input type="checkbox"/>	2025/02/25	2025/03/24*	2025022513000003	MIZUHO_JIRO	USD 10,000.00	NOT PROVIDED	承認中	
<input type="checkbox"/>	2025/02/25	2025/03/17*	2025022513000001	Mizuho Corp.	USD 10,000.00	20251101	申請中	
<input type="checkbox"/>	2025/02/21	2025/03/17*	2025022113000031	MIZUHO_TARO	USD 10,000.00	20250228	差戻	

前の20件 次の20件

新規依頼 申請取下 依頼書控(PDF)

仕向送金メニューへ戻る

**！ 注意**

- 申請の取り下げは承認依頼を行ったユーザーと同一のユーザーでなければできません。(送金日の後に\*印のついている取引が現在画面を開いているユーザーが作成された取引です)
- 承認済の取引については、取り下げできません。
- 承認済の取引を取消する場合は、外為センターあて、電話連絡後、仕向送金メニューの「MX 仕向送金取組結果照会」から取消依頼を行ってください。
- すでに当行において、処理が完了している場合は、変更・取消できません。当行における対外発信処理が完了している場合は、組戻の手続きが必要となりますので、「外国送金組戻・照会等依頼書」を外為センターにファクシミリで送信してください(依頼書は仕向送金メニューの「MX 仕向送金取組結果照会」メニューから出力可能です)。そのうえで、書類原本をすみやかに取引部店へご送付ください。

**□ 参照**

依頼済データの取消方法：「4.仕向送金取消・変更依頼-2」

## 3 仕向送金取組結果照会

3.1 仕向送金取組結果照会 .....	2
3.2 帳票・データ出力 .....	8
3.3 計算書照会.....	10
3.4 「支払又は支払の受領に関する報告書」の作成.....	11

## 3.1 仕向送金取組結果照会

ここでは 送金依頼を行ったデータの受付状況、依頼内容、取組結果の照会方法について説明します。

この画面への進み方 [ホーム](#) ▶ [外為取引](#) ▶ [仕向送金](#)

**仕向送金**  
Outward Remittance

メニュー (MENU)

本メニューからの仕向送金依頼は、送金指定期日2025年11月21日の取引で受付終了となります。  
以降は、【ISO20022(MX)】メニューのみの取扱となりますので、新メニューへの計画的な移行をお願いします。

仕向送金依頼 (OUTWARD REMITTANCE)	新規依頼作成 CREATE NEW	ファイルアップロード UPLOAD FILES
	作成中データ一覧 LIST OF PREPARING DATA	承認依頼済データ一覧 LIST OF APPROVED DATA
仕向送金取組結果 (STATEMENT OF REMITTANCE)	取組結果照会(計算書・SWIFT電文) STATEMENT OF REMITTANCE	取消依頼一覧 LIST OF CANCEL DATA

【ISO20022(MX)】メニュー (MENU)

仕向送金依頼 (OUTWARD REMITTANCE)	新規依頼作成 CREATE NEW	ファイルアップロード UPLOAD FILES
	作成中データ一覧 LIST OF PREPARING DATA	承認依頼済データ一覧 LIST OF APPROVED DATA
		アップロード受付状況一覧 RECEPTION STATUS OF UPLOAD FILE
仕向送金取組結果 (STATEMENT OF REMITTANCE)	取組結果照会(計算書・SWIFT電文) STATEMENT OF REMITTANCE	取消依頼一覧 LIST OF CANCEL DATA

[取組結果照会(計算書・SWIFT電文)]  
をクリックします。

### 【MX 仕向送金取組結果照会 / 一覧】

MX 仕向送金取組結果照会 / 一覧 検索 ヘルプ

検索条件  
検索条件を入力し、「検索・並び替え」ボタンを押してください。

受取人名 (CREDITOR NAME)

お客さま整理番号  
(END TO END IDENTIFICATION)

Webによる依頼のみ

日付 (DATE) 送金依頼日  年  月  日  検索

銀行取引番号 (OUR REF NO.)  ~  申請番号 (INSTRUCTION IDENTIFICATION)

送金金額 (AMOUNT)  ~

ステータス (STATUS)

お客さま番号  0918273645 外為法人 2 0 2 4

並び順  送金依頼日   降順  昇順

検索・並び替え  条件クリア  一覧表(PDF)  一覧表(CSV)

取引一覧  
取引一覧は、本システムでデータ保有している取引を表示しています。(データ保有条件についてはヘルプをご覧ください)  
[円指定分]欄に「※」の表示がある取引の送金金額については、引落前または送金通帳※の後に円指定額を表示しています。(引落額は確定した外貨額を表示しています。)  
送金依頼日欄の「詳細」リンクを押した場合は依頼データの詳細内容が確認できます。  
送金結果欄の「詳細」リンクを押した場合は取組結果の詳細内容が確認できます。

⑤ 計算書(PDF)  ダウンロード  報告書作成  ⑥ ⑦

全選択 / 全解除  前の50件  次の50件

選択	送金依頼日 (yy/mm/dd)	取消有無	送金結果 送金依頼日 (yy/mm/dd)	銀行取引番号 申請番号	送金金額	円指定分	受取人名	引落金額	お客さま整理番号	承認依頼	承認(送信)	銀行受付	引落	取消
<input type="checkbox"/>	2025/25 w	⑧	⑨	2025022513000002	USD 10,000.00		MIZUHO TARO		NOT PROVIDED	済	済	済		
<input type="checkbox"/>				2025022813000006	USD 10,000.00		Mizuho Corp.		20251101	済				
<input type="checkbox"/>				2025022813000005	USD 10,000.00		Mizuho Corp.		NOT PROVIDED	済				
<input type="checkbox"/>				2025022513000003	USD 10,000.00		MIZUHO JIRO		NOT PROVIDED	済				
<input type="checkbox"/>				2025022513000001	USD 10,000.00		Mizuho Corp.		20251101	済				

⑩ ⑪ ⑫ ⑬ 前の50件 ⑭ 次の50件

⑮ 計算書(PDF)  ダウンロード  報告書作成  取消依頼  変更依頼書等出力

仕向送金メニューへ戻る

## ●本画面のボタンとリンク一覧

ボタン・リンク名	説明
① 検索・並び替え	指定した条件で検索・並び替えを行います
② 条件クリア	検索条件を初期状態に戻します。
③ 一覧表(PDF)	一覧の PDF を出力することができます。
④ 一覧表(CSV)	一覧の CSV ファイルを出力することができます。
⑤ 全選択/全解除	取引一覧をまとめて選択(または解除)することができます。
⑥ 前の 50 件	前の 50 件を表示します。
⑦ 次の 50 件	次の 50 件を表示します。
⑧ 詳細	依頼内容詳細画面に遷移します。
⑨ 詳細	取組結果詳細画面に遷移します。
⑩ 計算書(PDF)	計算書をダウンロードできます。
⑪ ダウンロード	各種帳票・ファイルのダウンロードファイル選択画面に遷移します。
⑫ 報告書作成	「支払又は支払の受領に関する報告書」の作成画面に遷移します。
⑬ 取消依頼	MX 仕向送金取消依頼/入力画面に遷移します。
⑭ 変更依頼書等出力	MX 仕向送金取消依頼/変更・取消・組戻依頼書出力画面に遷移します。
⑮ 仕向送金メニューへ戻る	仕向送金メニュー画面に戻ります。

## ☐ 参照

- 検索・並び替え : 3.仕向送金取組結果照会-4
- 計算書(PDF) : 3.仕向送金取組結果照会-10
- ダウンロード : 3.仕向送金取組結果照会-8
- 報告書作成 : 3.仕向送金取組結果照会-11
- 取消依頼 : 4.仕向送金取消・変更依頼-2
- 変更依頼書等出力 : 4.仕向送金取消・変更依頼-5

### 3.1.1 MX 仕向送金取組結果照会 / 一覧

1. 一覧に送金依頼を行った仕向送金データが表示されます。必要に応じて検索条件や並び順を指定し、[検索・並び替え]ボタンをクリックし対象のデータを表示します。
2. 一覧の「ステータス」項目を確認します。処理が終了している場合、「済」と表示されます。
3. 依頼データの詳細を確認する場合は「送金依頼日」欄の「詳細」をクリックします。
  - ▶ 3.1.2 MX 仕向送金依頼結果照会/詳細画面が表示されます。  
(e-ビジネスサイト以外(店頭もしくはEB)で依頼した取引についてはご確認いただけません)
4. 取組結果データの詳細を確認する場合は「送金取扱日」欄の「詳細」をクリックします。
  - ▶ 3.1.3 MX 仕向送金取組結果照会/詳細画面が表示されます。  
(取扱が未済(送金取扱日が空欄)の明細についてはご確認いただけません)

MX 仕向送金取組結果照会 / 一覧 検索 ヘルプ

検索条件  
検索条件を入力し、「検索・並び替え」ボタンを押してください。

受取人名 (CREDITOR NAME)

お客さま整理番号 (END TO END IDENTIFICATION)

Webによる依頼のみ

日付 (DATE) 送金依頼日 [年] [月] [日] カレンダー ~ [年] [月] [日] カレンダー

銀行取引番号 (YOUR REF NO.)  ~  申請番号 (INSTRUCTION IDENTIFICATION)

送金金額 (AMOUNT)  ~

ステータス (STATUS)

お客さま番号  0513921849 外為法人 2 0 2 4

並び順 [送金依頼日]  降順  昇順

**1** 検索・並び替え [条件クリア](#) [一覧表\(PDF\)](#) [一覧表\(CSV\)](#)

取引一覧  
取引一覧は、本システムでデータ保持している取引を表示しています。(データ保持条件についてはヘルプをご覧ください)  
[円指定分]欄に「※」の表示がある取引の送金金額については、引落前(送金通貨≠円)の引当指定額を表示しています。(引落額は確定した外貨額を表示しています。)  
送金依頼日欄の「詳細」リンクをクリックした場合は依頼データの詳細内容が確認できます。  
送金結果欄の「詳細」リンクをクリックした場合は取組結果の詳細内容が確認できます。

[計算書\(PDF\)](#) [ダウンロード](#) [報告書作成](#)

全選択 / 全解除 前の50件 次の50件

選択	送金依頼日 (yymmdd)	取 消	送金結果		銀行取引番号 申請番号	送金金額	円 指 定 分	受取人名	引落金額	お客さま 整理番号	ステータス			
			送金取扱日 (yymmdd)	送金結果							承認 済 (送 信)	承認 済 (受 信)	引 落 済	引 落 済
<input checked="" type="checkbox"/>	24/11/25 w <a href="#">詳細</a>	-	24/11/27 <a href="#">詳細</a>	済	TD010000004930 2025013113000025	JPY 1,000		a	JPY 1,000	12	済	済	済	済
<input type="checkbox"/>	24/11/28 w <a href="#">詳細</a>	-	24/11/27 <a href="#">詳細</a>	済	TD010000001830 2024112613000017	JPY 1,000		UKETORIN01	JPY 4,000	NOT PROVID ED	済	済	済	済
<input type="checkbox"/>	24/11/20 w <a href="#">詳細</a>	-	24/11/20 <a href="#">詳細</a>	済	TD010000001786 2024112013000007	TND 1,000.999		UKETORIN	JPY 53,149	NOT PROVID ED	済	済	済	済
<input type="checkbox"/>	24/11/18 w <a href="#">詳細</a>	-	24/11/20 <a href="#">詳細</a>	済	TD010000001779 2024111813000017	USD 898.88 ※		UKETOR01	JPY 104,000	NOT PROVID ED	済	済	済	済
<input type="checkbox"/>	24/11/19 w <a href="#">詳細</a>	-	24/11/20 <a href="#">詳細</a>	済	TD010000001782 2024111813000006	JPY 100,000		UKETORI1	JPY 103,200	1234567890 1	済	済	済	済
<input type="checkbox"/>	24/10/11 w <a href="#">詳細</a>	-	24/10/15 <a href="#">詳細</a>	済	TD010000001856 2024101113000006	JPY 200		A111	JPY 3,200	NOT PROVID ED	済	済	済	済

前の50件 次の50件

[計算書\(PDF\)](#) [ダウンロード](#) [報告書作成](#) [取消依頼](#) [変更依頼書等出力](#)

[仕向送金メニューへ戻る](#)

## ●検索条件

検索項目	入力可能文字	備考
受取人名	70 桁以内	部分一致で検索が可能です。
お客さま整理番号	35 桁以内	
Web による依頼 分のみ	チェックボックス	e-ビジネスサイトで依頼したデータのみを検索する場合にチェックを入れます。
日付	リストから選択	・検索する日付の種類を“送金依頼日”、“送金取扱日”から選択します。 ・日付の範囲をリストまたはカレンダーより指定します。
銀行取引番号	14 桁以内	
申請番号	半角数字 16 桁	
送金金額	通貨:リストから選択 金額:半角数字 16 桁 以内(小数点含む)	
ステータス	リストから選択	“承認依頼”、“承認(送信)”、“銀行受信”、“取引受付”、“引落”、“取消”から選択します。
お客さま番号	リストから選択または 半角数字 10 桁	

## ●並び順

項目	入力可能文字	備考
並び順	リストから選択	並び替えのキーとする項目を“送金依頼日”“送金取扱日”“受取人名”“お客さま整理番号”から選択のうえ、“降順”または“昇順”を指定します。

## ●ステータス一覧

ステータス	内容
承認依頼	お客さまの社内で承認依頼終了後、承認未済の状態
承認(送信)	承認が完了した状態
銀行受信	当行が依頼データを受け取った状態
取引受付	当行が受信した「依頼データ」を外為センターで受け付けた状態
引落	お客さまの預金口座から送金代り金の引き落としが完了した状態
取消	当行で一旦受け付けたデータをお客さまご依頼により取り消した状態

## ! 注意

- MX メニューより送金依頼を行った取引は、MX の取組結果にしか表示されません。
- 営業部店窓口や EB(一括伝送)から送金依頼を行った取引は、ステータス欄は引落のみ「済」と表示され、MX 仕向送金依頼結果照会/詳細画面は表示されません。
- 国内本支店宛外貨建送金および自店内送金の場合は、送金結果は表示されません。
- 送金取組(送金代り金の引き落とし)を取消・訂正した場合等は、同一取引について、送金結果が e-ビジネスサイトでの依頼データと別行で表示される場合があります。

## ✎ 補足

- 送金依頼日の後に w が表示されている取引は、e-ビジネスサイトで送金依頼をした取引となります。
- 「円指定分」欄に「※」がある取引の送金金額は、引落前については『送金通貨 = ¥』の後に円指定額を、引落後は外貨額が表示されます。
- 取引データの照会可能期間は以下のとおりです。

種別	照会可能期間
依頼済データ	依頼日から 12 ヶ月間 ※承認未済の場合は 3 ヶ月間
取組結果データ	データ蓄積後 12 ヶ月間

## 3.1.2 MX\_仕向送金依頼結果照会 / 詳細

## 1. 送金依頼内容が表示されます。

MX_仕向送金依頼結果照会 / 詳細		検索 > 詳細	ヘルプ	
依頼書控(PDF)		UPLOAD	戻る	
お客さま名	外為法人2024			
<b>承認者</b>				
承認者1	承認者001			
承認者へのコメント				
申請番号	2025013113000925			
<b>基本情報</b>				
作成日	CREATION DATE TIME	2014/12/30		
お客さま番号	IDENTIFICATION	0519921849 外為法人2024		
送金指定日	REQUESTED EXECUTION DATE	2025/02/03		
お客さま整理番号	END TO END IDENTIFICATION	12		
送金依頼金額	INSTRUCTED AMOUNT	KRW 1		
支払方法	PAYMENT METHOD	銀行間送金		
<b>換算元金額・引当明細 (FX SUPPLEMENTARY DATA)</b>				
換算元金額 AMOUNT	相場種類 WAY OF SETTLEMENT	予約・値決番号 CONTRACT IDENTIFICATION	換算相場 RATE	引当口座 DEBITOR ACCOUNT
1	公示相場・直物決済			普通預金 JPY 5702755
<b>受取人 (CREDITOR)</b>				
受取人名	NAME	a		
取引主体識別子	LEI			
<b>受取人住所</b>				
国名	COUNTRY	MA : 毛ロコ		
都道府県/州/省	COUNTRY SUB DIVISION			
市区町村	TOWN NAME	c		
番地等/敷地名	STREET NAME			
郵便番号	POST CODE			
その他住所	ADDRESS LINE 1			
	ADDRESS LINE 2			
	ADDRESS LINE 3			
受取人口座番号	IBAN	AS12abcddefghikabcddefghikabcddefghik		
	口座番号			
<b>受取人取引銀行 (CREDITOR AGENT)</b>				
SWIFT BIC	BICFI	MHCBJPJT		
<b>各国決済システム別銀行支店情報</b>				
各国決済システム	CODE			
銀行支店情報	MEMBER IDENTIFICATION			
<b>受取人取引銀行名</b>				
受取人取引銀行名	NAME			
<b>受取人取引銀行住所</b>				
国名	COUNTRY			
都道府県/州/省	COUNTRY SUB DIVISION			
市区町村	TOWN NAME			
番地等/敷地名	STREET NAME			
郵便番号	POST CODE			
その他住所	ADDRESS LINE 1			
	ADDRESS LINE 2			
	ADDRESS LINE 3			
受取人取引銀行 口座番号	IBAN			
	口座番号			
<b>送金目的・許可等 (REGULATORY REPORTING)</b>				
■ 日本の適法性確認関連情報入力欄(当行へ申告する内容)				
送金目的1				
送金内容	CATEGORY	仲介貿易 (INTERMEDIARY TRADE) 商品品目 1		
原産地(国名)	PLACE OF ORIGIN	UG : ウガンダ		
船積地(船積港が属する国名と都市名)	PLACE OF SHIPMENT	DZ : アルジェリア 2		
貨物の仕向け(国名または都市名)	FINAL DESTINATION	OC : ココス諸島 3		
国際収支項目番号	BALANCE OF PAYMENT NO.	0012		
許可等	LICENCE	許可等番号 1 2023/12/31		
■ 海外の規制に伴う適法性確認関連情報入力欄(海外当局への報告が必要な場合)				
法規制等の要求者名 (各国中央銀行等)	NAME			
法規制等の要求者所在国 (各国中央銀行所在国)	COUNTRY			
送金目的1				
法規制等の種類	TYPE			
法規制等の種類を提示した国	COUNTRY			
報告の理由等(コード形式)	CODE			
補足情報	INFORMATION			
送金目的	PURPOSE			
受取人取引銀行・中継銀行 手数料負担区分	CHARGE BEARER	受取人負担 (SHARED)		
受取人宛連絡事項	REMITTANCE INFORMATION			
みずほ銀行宛連絡事項	INSTRUCTION FOR DEBITOR AGENT			
依頼書控(PDF)	①	②	戻る	

## ●本画面のボタンとリンク一覧

ボタン・リンク名	説明
① 依頼書控(PDF)	依頼書控を PDF 形式で出力できます。
② 戻る	MX_仕向送金取組結果照会/一覧画面に遷移します。

## 3.1.3 MX\_仕向送金取組結果照会 / 詳細

## 1. 取組結果(引落金額の詳細等)が表示されます。

MX_仕向送金取組結果照会 / 詳細		検索 > 詳細 ? ヘルプ		
計算書(PDF)    ダウンロード		戻る		
お客さま名	外為法人2024			
<b>基本情報</b>				
銀行取引番号 (OUR REF. NO.)	TD010000004930	お客さま整理番号 (END TO END IDENTIFICATION)	12	
取組日 (DATE)	2025/02/13	送金取組日 (VALUE)	2025/02/13	
送金金額 (AMOUNT)	JPY 1,000			
送金種類 (TYPE OF REMIT)	電信送金	取消有無	-	
<b>元本換算明細</b>				
換算元金額 (AMOUNT)	相場種類 (WAY OF SETTLEMENT)	換算相場 (RATE)	換算後金額 (AMOUNT(AFTER EX.))	予約番号 (CONTRACT IDENTIFICATION)
JPY 1,000	円建		JPY 1,000	
<b>手数料明細</b>				
請求通貨 (BILLING CURRENCY)		換算相場 (COMMISSION EX. RATE)		
引落方法 (COMMISSION DEDUCTION METHOD)		引落日 (COMMISSION DEDUCTION DATE)		
手数料合計金額 (TOTAL COMMISSION AMOUNT)				
手数料名称 (COMMISSION TYPE)	計算方法:料率 (CALCULATION BASIS - RATE)	手数料金額(外貨額) (COMMISSION AMOUNT(FOREIGN))	手数料金額(円貨額) (COMMISSION AMOUNT(JPY))	
※最低(最高)手数料を適用する場合でも、料率を表示する場合があります。				
<b>引落明細</b>				
引落金額 (DEBIT AMOUNT)	引落科目 (TYPE OF DEPOSIT)	引落口座番号 (A/C NO.)		
JPY 1,000	普通預金	5702785		
<b>その他</b>				
相場区分 (TYPE OF SETTLEMENT)				
① 計算書(PDF)    ② ダウンロード		③ 戻る		

## ●本画面のボタンとリンク一覧

ボタン・リンク名	説明
① 計算書(PDF)	計算書を PDF 形式で出力できます。
② ダウンロード	MX_仕向送金取組結果照会/ダウンロードファイル選択画面に遷移します。
③ 戻る	MX_仕向送金取組結果照会/一覧画面に遷移します。

## 3.2 帳票・データ出力

ここでは 送金依頼を行ったデータの帳票・データをダウンロードする手順について説明します。

この画面への進み方 [ホーム](#) ▶ [外為取引](#) ▶ [仕向送金](#)

**仕向送金**  
Outward Remittance

メニュー (MENU) ※本メニューからの仕向送金依頼は、送金指定日2025年11月31日の取引で受付終了となります。以降は、【ISO20022(MX)】メニューのみの取扱となりますので、新メニューへの計画的な移行をお願いします。

仕向送金依頼 (OUTWARD REMITTANCE)	<ul style="list-style-type: none"> <li>新規依頼作成 CREATE NEW</li> <li>作成中データ一覧 LIST OF PREPARING DATA</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ファイルアップロード UPLOAD FILES</li> <li>承認依頼済データ一覧 LIST OF APPROVED DATA</li> </ul>
仕向送金取組結果 (STATEMENT OF REMITTANCE)	<ul style="list-style-type: none"> <li>取組結果照会(計算書・SWIFT電文) STATEMENT OF REMITTANCE</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>取消依頼一覧 LIST OF CANCEL DATA</li> </ul>

【ISO20022(MX)】メニュー (MENU)

仕向送金依頼 (OUTWARD REMITTANCE)	<ul style="list-style-type: none"> <li>新規依頼作成 CREATE NEW</li> <li>作成中データ一覧 LIST OF PREPARING DATA</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ファイルアップロード UPLOAD FILES</li> <li>承認依頼済データ一覧 LIST OF APPROVED DATA</li> <li>アップロード受付状況一覧 RECEPTION STATUS OF UPLOAD FILE</li> </ul>
仕向送金取組結果 (STATEMENT OF REMITTANCE)	<ul style="list-style-type: none"> <li><span style="border: 1px solid red; padding: 2px;">取組結果照会(計算書・SWIFT電文)</span> STATEMENT OF REMITTANCE</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>取消依頼一覧 LIST OF CANCEL DATA</li> </ul>

[取組結果照会(計算書・SWIFT 電文)] をクリックします。

### 3.2.1 MX 仕向送金取組結果照会 / 一覧

- 必要に応じて検索条件や並び順を指定し、[検索・並び替え]ボタンをクリックしダウンロードを行う対象のデータを表示します。

**参照** 詳細について：3.仕向送金取組結果照会-4

- 印刷/ダウンロードを行うデータの「選択」チェックボックスにチェックを入れます。
- [ダウンロード]ボタンをクリックします。複数データを同時に印刷/ダウンロードすることも可能です。  
▶ MX 仕向送金取組結果照会/ダウンロードファイル選択画面が表示されます。

MX 仕向送金取組結果照会 / 一覧 検索

検索条件  
検索条件を入力し、「検索・並び替え」ボタンを押してください。

受取人名 (CREDITOR NAME)

お客さま整理番号 (END TO END IDENTIFICATION)

Webによる依頼のみ

日付 (DATE) 送金依頼日  年  月  日  検索

銀行取引番号 (OUR REF NO.)  申請番号 (INSTRUCTION IDENTIFICATION)

送金金額 (AMOUNT)  ~

ステータス (STATUS)

お客さま番号  0918273645 外為法人 2024

1  並び順  送金依頼日  降順  昇順

**検索・並び替え**

**取引一覧**  
取引一覧は、本システムでデータ保有している取引を表示しています。(データ保有条件についてはヘルプをご覧ください)  
[詳細]ボタンをクリックすると、指定された取引の送金金額については、引落前または送金金額の後に[指定額]を表示しています。(引落前が確定した外貨額を表示しています。)  
送金依頼日欄の[詳細]リンクをクリックした場合は依頼データの詳細内容が確認できます。  
送金結果欄の[詳細]リンクをクリックした場合は取組結果の詳細内容が確認できます。

全選択 / 全解除

選択	送金依頼日 (yy/mm/dd)	取 消 有 無	送金取組日 (yy/mm/dd)	銀行取引番号 申請番号	送金金額	円 指 定 分	受取人名	引落金額	お客さま 整理番号	承認 依頼 済	銀行 受 付	取 消	ステータス
<input checked="" type="checkbox"/>	25/02/25 w <a href="#">詳細</a>		<a href="#">詳細</a>	2025022513000002	USD 10,000.00		MIZUHO TARO		NOT PROVID ED	済	済	済	済

2

## 3.2.2 MX\_仕向送金取組結果照会 / ダウンロードファイル選択

1. 印刷/ダウンロードを行うドキュメント種類の「選択」チェックボックスにチェックを入れます。
2. [ファイルダウンロード]ボタンをクリックします。複数ドキュメントを同時に印刷/ダウンロードすることも可能です。

MX\_仕向送金取組結果照会 / ダウンロードファイル選択 検索>ファイル選択 ヘルプ

**選択結果一覧**  
「円指定分」欄に「※」の表示がある取引の送金金額については、引落前送金通帳への振込円指定額を表示しています。(引落額は確定した外貨額を表示しています。)

送金依頼日 (yy/mm/dd)	取 消 有 無	送金結果 送金取扱日 (yy/mm/dd)	銀行取引 番号 申請番号	送金金額	円 指 定 分	受取人名	引落金額	お客さま 整理番号	ステータス			
24/11/18 w	-	24/11/20	TD010000001779 202411181000017	USD 898.88	※	UKETOR01	JPY 104,000	NOT PROVID ED	済	済	済	済

**ダウンロードファイルリスト**

選択	ドキュメント種類	ファイル形式	ダウンロード方式
<input type="checkbox"/>	MX仕向送金取組結果データ (全銀)	全銀テキスト形式	<input checked="" type="radio"/> 改行有 <input type="radio"/> 改行無
<input type="checkbox"/>	MX仕向送金取組結果データ (CSV)	CSV形式	
<input type="checkbox"/>	MX計算書/仕向送金(Web)	PDF形式	
<input type="checkbox"/>	SWIFT電文	PDF形式	<input checked="" type="radio"/> 単一ファイル形式 <input type="radio"/> ZIP形式
<input type="checkbox"/>	SWIFT電文	CSV形式	

※複数取引を選択した場合、2つの形式でダウンロードができます。  
 単一ファイル形式: PDFを1ファイルのみ作成し、ご提供します。  
 ZIP形式: 複数のPDFファイルをZIP形式で圧縮してご提供します。  
 (選択された取引が1件の場合は、形式の指定に関わらず「単一ファイル形式」  
 でのご提供となります。)

**2** ファイルダウンロード

戻る

### 補足

- 複数のドキュメント種類を選択した場合は、ZIP形式で圧縮された1つのファイルで出力されます。また、複数の取引を選択した場合、SWIFT電文(PDF形式)については「単一ファイル形式」か「ZIP形式」かを選択できます。

- ・単一ファイル形式  
: 1つのPDFファイルに複数ページで出力
- ・ZIP形式  
: 取引ごとに分かれたPDFを1つのZIPファイルに圧縮して出力

### 注意

- 【ISO20022(MX)】メニューから依頼いただいた送金は、当行から対外発信する際、MXに対応した「Pacs.008」と呼ばれるSWIFT電文にて発信をいたします。一方、取組結果照会からダウンロード可能なSWIFT電文(PDF形式、CSV形式)は、MX対応前の「MT103」と呼ばれるSWIFT電文になるため、以下【制約事項】記載の制約がございます。  
MXに対応した「Pacs.008」のSWIFT電文がダウンロード出来るようになる機能は、26年度上期リリースを予定しております。

#### 【制約事項】

- ・ TAG50 依頼人の住所情報の欠落
- ・ TAG59 受取人の住所情報の欠落
- ・ その他、MXに伴い追加された情報の欠落

※欠落した情報をご確認されたい場合は、取引部店にご相談ください。

## 3.3 計算書照会

ここでは 送金依頼を行ったデータの計算書を出力する手順について説明します。

この画面への進み方 [ホーム](#) ▶ [外為取引](#) ▶ [仕向送金](#)

**仕向送金**  
Outward Remittance

メニュー (MENU)

本メニューからの仕向送金依頼は、送金指定期日2025年11月21日の取引で受付終了となります。以降は、【ISO20022(MX)メニュー】のみの取扱となりますので、新メニューへの計画的な移行をお願いします。

仕向送金依頼 (OUTWARD REMITTANCE)	新規依頼作成 CREATE NEW	ファイルアップロード UPLOAD FILES
	作成中データ一覧 LIST OF PREPARING DATA	承認依頼済データ一覧 LIST OF APPROVED DATA

仕向送金取組結果  
(STATEMENT OF REMITTANCE)

取組結果照会(計算書・SWIFT電文) STATEMENT OF REMITTANCE	取消依頼一覧 LIST OF CANCEL DATA
--	-------------------------------

【ISO20022(MX)メニュー】 (MENU)

仕向送金依頼 (OUTWARD REMITTANCE)	新規依頼作成 CREATE NEW	ファイルアップロード UPLOAD FILES	アップロード受付状況一覧 RECEPTION STATUS OF UPLOAD FILE
	作成中データ一覧 LIST OF PREPARING DATA	承認依頼済データ一覧 LIST OF APPROVED DATA	

仕向送金取組結果  
(STATEMENT OF REMITTANCE)

取組結果照会(計算書・SWIFT電文) STATEMENT OF REMITTANCE	取消依頼一覧 LIST OF CANCEL DATA
--	-------------------------------

[取組結果照会(計算書・SWIFT 電文)] をクリックします。

### 3.3.1 MX 仕向送金取組結果照会 / 一覧

- 必要に応じて検索条件や並び順を指定し、[検索・並び替え]ボタンをクリックし計算書の照会を行う対象のデータを表示します。

**参照** 詳細について：3.仕向送金取組結果照会-4

- 計算書の照会を行うデータの「選択」チェックボックスにチェックを入れます。
- [計算書(PDF)]ボタンをクリックすると PDF ファイルで出力されます。複数データを同時に印刷することも可能です。

MX 仕向送金取組結果照会 / 一覧 検索 ヘルプ

検索条件  
検索条件を入力し、「検索・並び替え」ボタンを押してください。

受取人名 (CREDITOR NAME)

お客さま登録番号 (END TO END IDENTIFICATION)

Webによる依頼のみ

日付 (DATE) 送金依頼日  年  月  日  ~ 年  月  日

銀行取引番号 (OUR REF NO.)  ~  申請番号 (INSTRUCTION IDENTIFICATION)

送金金額 (AMOUNT)  ~

ステータス (STATUS)

お客さま番号  0910273645 外為法人 2.0.2.4

並び順 送金依頼日  降順  昇順

**1** 検索・並び替え 条件クリア 一覧表(PDF) 一覧表(CSV)

取引一覧  
取引一覧は、本システムでデータ保有している取引を表示しています。(データ保有条件についてはヘルプをご覧ください)  
「円指定外」欄に※の表示がある取引の送金金額については、引落前送金連携への後口円指定額を表示しています。(引落後は確定した外貨額を表示しています)  
送金依頼日欄の詳細リンクを押した場合は依頼データの詳細内容が確認できます。  
送金結果欄の詳細リンクを押した場合は取組結果の詳細内容が確認できます。

計算書(PDF) ダウンロード 報告書作成

全選択 / 全解除 前の50件 次の50件

選択	送金依頼日 (yy/mm/dd)	取消有無	送金取組日 (yy/mm/dd)	銀行取引番号 申請番号	送金金額	円指定分	受取人名	引落金額	お客さま 登録番号	承認 依頼 ステータス	銀行 取引 受付 状況	取 引 引 落 済	取 消 済
<b>2</b> <input checked="" type="checkbox"/>	25/02/25	無	詳細	2025022519000002	USD 10,000.00		MIZUHO TARO		NOT PROVIDED	済	済	済	

前の50件 次の50件

**3** 計算書(PDF) ダウンロード 報告書作成 取消依頼 変更依頼書等出力

**補足** ダウンロードファイルからも出力することが可能です。

**参照** 出力方法：「3.仕向送金取組結果照会-8」

## 3.4 「支払又は支払の受領に関する報告書」の作成

ここでは 「支払又は支払の受領に関する報告書」の作成方法について説明します。

この画面への進み方 [ホーム](#) ▶ [外為取引](#) ▶ [仕向送金](#)

**仕向送金**  
Outward Remittance

メニュー (MENU)

本メニューからの仕向送金依頼は、送金発定日2025年11月31日の取引で受付終了となります。以降は、ISO20022(MX)メニューのみの取扱いとなりますので、新メニューへの計画的な移行をお願いします。

仕向送金依頼 (OUTWARD REMITTANCE)	<a href="#">新規依頼作成</a> CREATE NEW <a href="#">作成中データ一覧</a> LIST OF PREPARING DATA	<a href="#">ファイルアップロード</a> UPLOAD FILES <a href="#">承認依頼済データ一覧</a> LIST OF APPROVED DATA
仕向送金取組結果 (STATEMENT OF REMITTANCE)	<a href="#">取組結果照会(計算書・SWIFT電文)</a> STATEMENT OF REMITTANCE <a href="#">取消依頼一覧</a> LIST OF CANCEL DATA	

【ISO20022(MX)メニュー (MENU)】

仕向送金依頼 (OUTWARD REMITTANCE)	<a href="#">新規依頼作成</a> CREATE NEW <a href="#">作成中データ一覧</a> LIST OF PREPARING DATA	<a href="#">ファイルアップロード</a> UPLOAD FILES <a href="#">承認依頼済データ一覧</a> LIST OF APPROVED DATA <a href="#">アップロード受付状況一覧</a> RECEPTION STATUS OF UPLOAD FILE
仕向送金取組結果 (STATEMENT OF REMITTANCE)	<a href="#">取組結果照会(計算書・SWIFT電文)</a> STATEMENT OF REMITTANCE <a href="#">取消依頼一覧</a> LIST OF CANCEL DATA	

[取組結果照会(計算書・SWIFT 電文)]をクリックします。

**！ 注意**

e-ビジネスサイトでは取引の金額や内容に関わらず、報告書を作成いただけます。提出の要否も含め、必ずお客さまにて事前にご確認いただきますようお願いいたします。

### 3.4.1 MX\_仕向送金取組結果照会 / 一覧

- 必要に応じて検索条件・並び順を指定し、[検索・並び替え]をクリックし対象のデータを表示します。

**参照**

詳細について：3.仕向送金取組結果照会-4

- 報告書の作成を行うデータの「選択」チェックボックスにチェックを入れます。複数データを同時に作成できます。
- [報告書作成]ボタンをクリックします。  
▶ 「MX\_支払又は支払の受領に関する報告書/作成」画面が表示されます。

MX\_仕向送金取組結果照会 / 一覧 検索 ヘルプ

検索条件  
検索条件を入力し、「検索・並び替え」ボタンを押してください。

受取人名 (CREDITOR NAME)

お客さま整理番号 (END TO END IDENTIFICATION)

Webによる依頼のみ

日付 (DATE) 送金依頼日  年  月  日  ~ 年  月  日

銀行取引番号 (OUR REF NO.)  ~  申請番号 (INSTRUCTION IDENTIFICATION)

送金金額 (AMOUNT)  ~

ステータス (STATUS)

お客さま番号  0918273645 外為法人 2 0 2 4

並び順 送金依頼日  降順  昇順

**1** 検索・並び替え

取引一覧  
取引一覧は、本システムでデータ保有している取引を表示しています。(データ保有条件についてはヘルプをご覧ください)  
[円指定分]欄に※の表示がある取引の送金金額については、引落前送金通貨→円の後円指定額を表示しています。(引落後は確定した外貨額を表示しています)  
送金依頼日欄の「詳細」リンクを押した場合は依頼データの詳細内容が確認できます。  
送金結果欄の「詳細」リンクを押した場合は取組結果の詳細内容が確認できます。

全選択 / 全解除 前の50件 次の50件

選択	送金依頼日 (yy/mm/dd)	取消有無	送金取組日 (yy/mm/dd)	銀行取引番号 申請番号	送金金額	円指定分	受取人名	引落金額	お客さま整理番号	承認依頼済	銀行取引	取引受付	取引取消
<b>2</b> <input type="checkbox"/>	25/02/25	済	詳細	2025022513000002	USD 10,000.00		MZUHO TARO		NOT PROVIDED	済	済	済	

**3**    前の50件 次の50件

**補足**

報告書を作成いただけるのは、ステータス欄の「承認(送信)」または「引落」が「済」になっている明細のみです。

## 3.4.2 MX\_支払又は支払の受領に関する報告書 / 作成

### 1. 「支払又は支払の受領に関する報告書」に表示する報告者の情報を入力します。

#### ●「報告者の情報」の入力項目

項目	必須	入力可能文字	説明
報告者氏名又は名称		全角 70 文字以内	報告者氏名を入力します。改行キーを使用した場合、報告書はスペースに変換されて作成されます。
代表者氏名		全角 30 文字以内	代表者の氏名を入力します。
住所又は所在地		全角 100 文字以内	住所を入力します。改行キーを使用した場合、報告書はスペースに変換されて作成されます。
担当者の氏名		全角 20 文字以内	担当者の氏名を入力します。
担当者の電話番号		半角 15 文字以内	担当者の電話番号を入力します。記号は “-“(ハイフン)のみ使用可能です。
報告者の区分(33)	○	リストから選択	“1. 銀行”、“2. その他金融機関”、“3. 一般政府”、“4. 中央銀行”、“5. その他”から選択します。

#### 補足

- 各項目を入力後[登録]ボタンをクリックし報告者の情報を登録しておくこと次回以降、報告者の情報を自動表示させることができます(固定となる項目のみを指定して登録することも可能です)。
- 登録いただける報告者の情報は e-ビジネスサイトのご契約単位で1つとなります。また、仕向送金メニューと被仕向送金メニューとで共有されます。

#### このページの内容:

報告者情報を更新します。よろしいですが。

OK

キャンセル

## 2. 「報告書へ記載する取引情報」を入力します。

報告書印刷

戻る

PRINT BACK

「支払又は支払の受領に関する報告書」を作成する取引情報を入力し、「報告書印刷」ボタンをクリックすると、PDF形式で報告書が作成されます。  
画面上の入力内容を保存することはありませんので、作成されたPDFファイルを保存願います。

報告年月日\* 2025年 03月 13日 カレンダー

区分 支払

該当する取引情報のチェックボックスを外すと、印刷の対象外となります。

支払の実行日\* 2025年 02月 15日 カレンダー

整理番号等 (半角英数・記号35文字以内) 12345678901234567890

取引の相手方

氏名又は名称 (半角英数記号100文字以内) MIZUHO TARO

所在国又は地域 (半角英数記号35文字以内) ANDORRA

業種番号(相手方)(15~17) (半角数字3桁)

金額(18~29) (半角英数・記号35文字以内) KRW 99,999,999,999.999

国際収支項目番号(30~32) (半角数字4桁) 0012  該当する項目が2以上にわたる場合はチェック

業種番号(報告者)(34~36) (半角数字3桁)

※国際収支項目番号が以下に該当する場合は必須  
512/521/531/541/568/811/812/815/820/913/917/923

※国際収支項目番号が以下に該当する場合は必須  
512/521/531/541/568/813/817/823/911/912/915/920

## ●「報告書へ記載する取引情報」の入力項目

項目	必須	入力可能文字	説明
報告年月日	○	リストまたはカレンダーから選択	報告年月日を選択します。「カレンダー」をクリックして、指定することも可能です。「年」のみ操作日の年が自動反映されます。
支払の実行日	○	リストまたはカレンダーから選択	支払を行った日(=送金日)を選択します。「カレンダー」をクリックして、指定することも可能です。送金依頼データもしくは取組結果照会データから自動反映されます。
整理番号等		半角英数・記号 35文字以内	貴社整理番号としてお客さまの任意の番号を入力することが可能です。送金依頼データもしくは取組結果照会データから自動反映されます。
取引の相手方	氏名又は名称	半角英数記号 100文字以内	取引の相手方の氏名又は名称を入力します。送金依頼データから自動反映されます。改行キーを使用した場合、報告書はスペースに変換されて作成されます。
	所在国又は地域	半角英数記号 35文字以内	取引の相手方の所在国を入力します。送金依頼データから自動反映されます。
	業種番号(相手方)(15~17)	半角数字3桁	取引の相手方の業種番号を入力します。国際収支項目番号が以下に該当する場合は入力してください。 512/521/531/541/568/811/812/815/820/913/917/923
金額(18~29)		通貨:固定表示 金額:半角数字 16桁以内	送金金額を入力します。送金依頼データもしくは取組結果照会データから自動反映します。
国際収支項目番号(30~32)		半角数字4桁	国際収支項目番号を入力します。送金依頼データから自動反映されます。 国際収支項目番号が複数となる場合は、「該当する項目が2以上にわたる場合はチェック」の欄にチェックすると入力項目が表示されます。国際収支項目番号ごとに番号と金額を指定してください。10件まで入力可能です。
業種番号(報告者)(34~36)		半角数字3桁	報告者の業種番号を入力します。国際収支項目番号が以下に該当する場合は入力してください。 512/521/531/541/568/813/817/823/911/912/915/920



## 4 仕向送金取消・変更依頼

4.1 仕向送金取消依頼 .....	2
4.2 変更・組戻依頼書の作成 .....	5
4.3 取消依頼データの確認 .....	7
4.4 取消依頼データの取り下げ .....	10

## 4.1 仕向送金取消依頼

ここでは 仕向送金依頼を行ったデータの取消を行う手順について説明します。

この画面への進み方 ホーム ▶ 外為取引 ▶ 仕向送金

**仕向送金**  
Outward Remittance

メニュー (MENU)

本メニューからの仕向送金依頼は、送金指定日2025年11月21日の取引で受付終了となります。以降は、【ISO2022(MX)メニュー】のみの取扱となりますので、新メニューへの計画的な移行をお願いします。

仕向送金依頼 (OUTWARD REMITTANCE)	<ul style="list-style-type: none"> <li>新規依頼作成 CREATE NEW</li> <li>作成中データ一覧 LIST OF PREPARING DATA</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ファイルアップロード UPLOAD FILES</li> <li>承認依頼済データ一覧 LIST OF APPROVED DATA</li> </ul>
仕向送金取組結果 (STATEMENT OF REMITTANCE)	<ul style="list-style-type: none"> <li>取組結果照会(計算書・SWIFT電文) STATEMENT OF REMITTANCE</li> <li>取消依頼一覧 LIST OF CANCEL DATA</li> </ul>	

【ISO2022(MX)メニュー (MENU)】

仕向送金依頼 (OUTWARD REMITTANCE)	<ul style="list-style-type: none"> <li>新規依頼作成 CREATE NEW</li> <li>作成中データ一覧 LIST OF PREPARING DATA</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ファイルアップロード UPLOAD FILES</li> <li>承認依頼済データ一覧 LIST OF APPROVED DATA</li> <li>アップロード受付状況一覧 RECEPTION STATUS OF UPLOAD FILE</li> </ul>
仕向送金取組結果 (STATEMENT OF REMITTANCE)	<ul style="list-style-type: none"> <li>取組結果照会(計算書・SWIFT電文) STATEMENT OF REMITTANCE</li> <li>取消依頼一覧 LIST OF CANCEL DATA</li> </ul>	

[取組結果照会(計算書・SWIFT 電文)] をクリックします。

### 4.1.1 MX 仕向送金取組結果照会 / 一覧

**！ 注意**

- 仕向送金の取消にあたっては必ず当行(外為センター)へ事前にご連絡のうえ、操作を行ってください。
- ご連絡のタイミングによっては、取消できない場合もございますので、あらかじめご了承ください。

1. 必要に応じて検索条件や並び順を指定し、[検索・並び替え]ボタンをクリックし取消依頼を行う対象のデータを表示します。

**□ 参照**

詳細について：3.仕向送金取組結果照会-4

2. 取消依頼を行うデータの「選択」チェックボックスにチェックをします。複数件同時に選択することはできません。
3. [取消依頼]ボタンをクリックします。

MX 仕向送金取組結果照会 / 一覧

検索条件  
検索条件を入力し、「検索・並び替え」ボタンを押してください。

受取人名 (CREDITOR NAME)

お客さま整理番号 (END TO END IDENTIFICATION)

Webによる依頼のみ

日付 (DATE) 送金依頼日 ~ 年 月 日 ~ 年 月 日

銀行取引番号 (OUR REF NO.) ~ 申請番号 (INSTRUCTION IDENTIFICATION)

送金金額 (AMOUNT) ~

ステータス (STATUS)

お客さま番号 0918273645 外為法人 2 0 2 4

並び順 送金依頼日 降順 昇順

**1** 検索・並び替え 条件クリア 一覧表(PDF) 一覧表(CSV)

取引一覧  
取引一覧は、本システムでデータ保有している取引を表示しています。(データ保有条件についてはヘルプをご覧ください)  
[円指定分]欄に※の表示がある取引は送金金額については、引落前または送金通貨への引当円指定額を表示しています。(引落後は確定した外貨額を表示しています)  
送金依頼日欄の[詳細]リンクを押した場合は依頼データの詳細内容が確認できます。  
送金結果欄の[詳細]リンクを押した場合は取組結果の詳細内容が確認できます。

計算書(PDF) ダウンロード 報告書作成

全選択 / 全削除 前の50件 次の50件

送金依頼日 (yy/mm/dd)	取消有無	送金依頼日 (yy/mm/dd)	銀行取引番号 申請番号	送金金額	円指定分	受取人名	引落金額	お客さま整理番号	承認依頼	銀行受付	取引取消
25/02/25	詳細	詳細	2025022513000002	USD 10,000.00		MIZUHO TARO		NOT PROVIDED	済	済	済

前の50件 次の50件

**2** **3** 計算書(PDF) ダウンロード 報告書作成 取消依頼 変更依頼書等出力

## 4. 下記メッセージが表示されますので[OK]ボタンをクリックします。

このページの内容:

仕向送金の取消依頼にあたっては、事前に外為センターへ必ずお電話いただきますようお願いいたします。

**OK**

▶ MX 仕向送金取消依頼/入力画面が表示されます。

**！ 注意**

この時点で外為センターにご連絡いただいていない場合は、必ずお電話でご連絡ください。

## 4.1.2 MX 仕向送金取消依頼 / 入力

## 1. 取引情報をご確認のうえ、承認者を指定して[確定]ボタンをクリックします。

MX 仕向送金取消依頼 / 入力 検索>入力>確認 ヘルプ

確定 戻る

仕向送金の取消依頼にあたっては、事前に外為センターへ必ずお電話いただきますようお願いいたします。  
(事前にお電話をいただけない場合、取消のお取扱ができない場合があります。)  
外為センターの連絡先はこちら ①

**取引情報**

お客さま番号	0918278645 外為法人2024		
お客さま整理番号 (END TO END IDENTIFICATION)	NOT PROVIDED		
申請番号 (INSTRUCTION IDENTIFICATION)	2025022513000002	銀行取引番号 (OUR REF NO.)	
送金指定日 (REQUESTED EXECUTION DATE)	2025/03/25	送金依頼金額 (INSTRUCTED AMOUNT)	USD 10,000.00
受取人名 (CREDITOR NAME)	MIZUHO TARO		
ステータス (STATUS)	銀行受信		

※「承認者へのコメント」は全角での入力も可能です。全角の場合、漢字・ひらがな・カタカナでの入力も可能です。

承認者1\*

承認者へのコメント

確定 ② 戻る ③

▶ MX 仕向送金取消依頼/確認画面が表示されます。

## ●本画面のボタンとリンク一覧

ボタン・リンク名	説明
① 外為センターの連絡先はこちら	外為センターの連絡先が記載されたヘルプが開きます。
② 確定	MX 仕向送金取消依頼/確認画面に遷移します。
③ 戻る	MX 仕向送金取組結果照会一覧画面に戻ります。

## ●「承認者」の入力項目

項目	必須	入力可能文字	説明
承認者 1	○ (※)	リストから選択	承認者 1 をリストより選択します。 ※特権承認者かつシングル承認の場合は表示されません。
承認者 2	○ (※)	リストから選択	ダブル承認の場合、承認者 2 をリストより選択します。 ※特権承認者またはシングル承認の場合は表示されません。
承認者へのコメント		全角 20 文字以内 または 半角 40 文字以内	承認者へのコメントを入力します。改行キーはご利用できません。 ※40 バイト以内で入力してください。

## 4.1.3 MX\_仕向送金取消依頼 / 確認

- 取引情報を再度ご確認のうえ、[承認依頼]ボタンをクリックします。

### ●本画面のボタンとリンク一覧

ボタン・リンク名	説明
① 外為センターの連絡先はこちら	外為センターの連絡先が記載されたヘルプが開きます。
② 承認依頼	取消依頼を確定し承認申請を行います。
③ 戻る	MX_仕向送金取消依頼/入力画面に戻ります。

### ●「承認者」の入力項目

項目	必須	入力可能文字	説明
取引実行パスワード		半角英数 8～12文字	特権承認者の場合のみ表示されます。 特権承認者の場合は「取引実行パスワード」を入力し、[承認依頼]をクリックすると承認が完了します。

- 下記メッセージが表示されますので、[OK]ボタンをクリックします。

以上で仕向送金取消依頼データが作成され、承認申請されました。

<b>！ 注意</b>	仕向送金取消依頼データを当行へ送信するには、承認者の承認が必要です。なお、シングル承認運用で特権承認者の場合は、この時点で当行への依頼が完了となります。
<b>📖 参照</b>	詳細について：操作マニュアル「外為取引 承認編」

## 4.2 変更・組戻依頼書の作成

ここでは 仕向送金依頼を行ったデータの変更・組戻依頼を行う際の依頼書出力手順について説明します。

この画面への進み方 ホーム ▶ 外為取引 ▶ 仕向送金

仕向送金  
Outward Remittance

メニュー (MENU)

本メニューからの仕向送金依頼は、送金指定日2025年11月21日の取引で受付終了となります。  
以降は、【ISO20022(MX)メニュー】のみのご覧となりますので、新メニューへの計画的な移行をお願いします。

仕向送金依頼 (OUTWARD REMITTANCE)	新規依頼作成 CREATE NEW	ファイルアップロード UPLOAD FILES
	作成中データ一覧 LIST OF PREPARING DATA	承認依頼済データ一覧 LIST OF APPROVED DATA
仕向送金取組結果 (STATEMENT OF REMITTANCE)	取組結果照会(計算書・SWIFT電文) STATEMENT OF REMITTANCE	取消依頼一覧 LIST OF CANCEL DATA

【ISO20022(MX)メニュー (MENU)

仕向送金依頼 (OUTWARD REMITTANCE)	新規依頼作成 CREATE NEW	ファイルアップロード UPLOAD FILES	アップロード受付状況一覧 RECEPTION STATUS OF UPLOAD FILE
	作成中データ一覧 LIST OF PREPARING DATA	承認依頼済データ一覧 LIST OF APPROVED DATA	
仕向送金取組結果 (STATEMENT OF REMITTANCE)	取組結果照会(計算書・SWIFT電文) STATEMENT OF REMITTANCE	取消依頼一覧 LIST OF CANCEL DATA	

[取組結果照会(計算書・SWIFT 電文)] をクリックします。

### 4.2.1 MX 仕向送金取組結果照会 / 一覧

#### ！ 注意

- 仕向送金の変更・取消・組戻にあたっては必ず当行(外為センター)へ事前にご連絡いただいたうえで、出力された依頼書を外為センター宛に FAX で送付してください。また、原本はお取引部店にご提出ください。
- 仕向送金の取消にあたっては、e-ビジネスサイトから取消依頼を行った場合、紙の依頼書を提出していただく必要はございません。

1. 必要に応じて検索条件や並び順を指定し、[検索・並び替え]ボタンをクリックし変更・組戻の依頼を行う対象のデータを表示します。

#### □ 参照

詳細について：3.仕向送金取組結果照会-4

2. 変更・組戻の依頼を行うデータの「選択」チェックボックスにチェックをします。複数件同時に選択することはできません。
3. [変更依頼書等出力]ボタンをクリックします。

▶ MX 仕向送金取消依頼/変更・取消・組戻依頼書出力画面が表示されます。

MX 仕向送金取組結果照会 / 一覧

検索条件  
検索条件を入力し、「検索・並び替え」ボタンを押してください。

検索条件入力欄

Webによる依頼のみ

日付 (DATE) 送金依頼日 年 月 日 カレンダー ~ 年 月 日 カレンダー

銀行取引番号 (OUR REF. NO.) ~ 申請番号 (INSTRUCTION IDENTIFICATION)

送金金額 (AMOUNT) ~

ステータス (STATUS)

お客さま番号 0918273645 外為法人 2 0 2 4

並び順 送金依頼日 ◎ 降順 ○ 昇順

検索・並び替え 条件クリア 一覧表(PDF) 一覧表(CSV)

取引一覧  
取引一覧は、本システムでデータ保持している取引を表示しています。(データ保持条件についてはヘルプをご覧ください)  
[円指定分]欄に※の表示がある取引の送金金額については、引落前(送金通帳→MM)の残高(円指定額)を表示しています。(引落後は確定した外貨額を表示しています。)  
送金依頼日欄の「詳細」リンクを押した場合は依頼データの詳細内容が確認できます。  
送金結果欄の「詳細」リンクを押した場合は取組結果の詳細内容が確認できます。

計算書(PDF) ダウンロード 報告書作成

全選択 / 全解除 前の50件 次の50件

選択	送金依頼日 (yy/mm/dd)	取 消 有 無	送金取組日 (yy/mm/dd)	銀行取引番号 申請番号	送金金額	円 指 定 分	受取人名	引落金額	お客さま 整理番号	承認 依頼 (送 信)	銀行 受 付	取引 受 付	引 落	取 消
<input type="checkbox"/>	25/02/25 w 詳細		詳細	2025022513000002	USD 10,000.00		MZUHO TARO		NOT PROVIDED	済	済	済		

前 3 次の50件

計算書(PDF) ダウンロード 報告書作成 取消 変更依頼書等出力

## 4.2.2 MX\_仕向送金取消依頼 / 依頼書出力

1. 依頼書区分を「取消」(※)「変更」「組戻」から選択します。

**！ 注意**

仕向送金の取消依頼を紙の依頼書により行う場合に選択してください。仕向送金の取消はe-ビジネスサイトから依頼することも可能です。

**☞ 参照**

詳細について：4. 仕向送金取消・変更依頼-2

2. [依頼書(PDF)]ボタンをクリックします。

MX\_仕向送金取消依頼 / 変更・取消・組戻依頼書出力

検索 > 依頼書出力

依頼書(PDF) 戻る

**取引情報**

お客さま番号	0918273645 外為法人2024		
お客さま整理番号 (END TO END IDENTIFICATION)	NOT PROVIDED		
申請番号 (INSTRUCTION IDENTIFICATION)	2025022513000002	銀行取引番号 (OUR REF NO.)	
送金指定日 (REQUESTED EXECUTION DATE)	2025/03/25	送金依頼金額 (INSTRUCTED AMOUNT)	USD 10,000.00
受取人名 (CREDITOR NAME)	MIZUHO TARO		
ステータス (STATUS)	銀行受信		

**依頼書区分**  
 依頼書区分を選択し、「依頼書(PDF)」ボタンをクリックすると、依頼書が作成されます。  
 作成された依頼書にご署名もしくは記名・捺印のうえ、外為センターへ電話連絡(後述)やFAXで外為センターにご送付ください。  
 なお、本書原本はお取引店へ提出してください。  
 ※みずほe-ビジネスサイトから「取消依頼」を行った場合は、本依頼書のご提出は不要です。  
 外為センターの連絡先はこちら

依頼書区分  取消  変更  組戻

依頼書(PDF) ① ② 戻る

### ●本画面のボタンとリンク一覧

ボタン・リンク名	説明
① 依頼書(PDF)	依頼書の PDF ファイルを作成します。
② 戻る	MX_仕向送金取組結果照会一覧画面に戻ります。

作成された依頼書(PDF)の印刷を行い、必要事項を記入のうえ、外為センターへすみやかに FAX してください。

そのうえで、依頼書の原本をお取引部店にご提出ください。





## ●承認状況一覧

承認状況	内容
申請中	作成者の承認依頼後、承認者による承認が未済の状態
承認中	ダブル承認の場合で、一人目の承認者による承認が完了し、二人目の承認者による承認が未済の状態
承認済	承認(ダブル承認の場合は二人目の承認者による承認)が完了し、当行に取消依頼データが発信された状態
差戻	承認者により差し戻された状態
受付取消	お客さまの取消依頼を当行で処理できない場合に表示(→ くわしくは外為センターへご照会ください)
取消済	当行での取消処理が完了した状態

## ●取引ステータス一覧

取引ステータス	内容
承認(送信)	承認が完了した状態
銀行受信	当行が依頼データを受け取った状態
取引受付	当行が受信した「依頼データ」を外為センターで受け付けた状態
引落	お客さまの預金口座から送金代り金の引き落としが完了した状態

## 4.4 取消依頼データの取り下げ

ここでは 取消依頼を行ったデータの承認申請を取り下げする方法について説明します。

この画面への進み方 ホーム ▶ 外為取引 ▶ 仕向送金

仕向送金  
Outward Remittance

メニュー (MENU) 本メニューからの仕向送金依頼は、送金指定日2025年11月21日の取引で受付終了となります。以降は、【ISO2022(MO)メニュー】のみの取扱となりますので、新メニューへの計画的な移行をお願いします。

仕向送金依頼 (OUTWARD REMITTANCE)	<a href="#">新規依頼作成</a> CREATE NEW <a href="#">作成中データ一覧</a> LIST OF PREPARING DATA	<a href="#">ファイルアップロード</a> UPLOAD FILES <a href="#">承認依頼済データ一覧</a> LIST OF APPROVED DATA
仕向送金取組結果 (STATEMENT OF REMITTANCE)	<a href="#">取組結果照会(計算書・SWIFT書文)</a> STATEMENT OF REMITTANCE <a href="#">取消依頼一覧</a> LIST OF CANCEL DATA	

【ISO2022(MO)メニュー】 (MENU)

仕向送金依頼 (OUTWARD REMITTANCE)	<a href="#">新規依頼作成</a> CREATE NEW <a href="#">作成中データ一覧</a> LIST OF PREPARING DATA	<a href="#">ファイルアップロード</a> UPLOAD FILES <a href="#">承認依頼済データ一覧</a> LIST OF APPROVED DATA <a href="#">アップロード受付状況一覧</a> RECEPTION STATUS OF UPLOAD FILE
仕向送金取組結果 (STATEMENT OF REMITTANCE)	<a href="#">取組結果照会(計算書・SWIFT書文)</a> STATEMENT OF REMITTANCE <a href="#">取消依頼一覧</a> LIST OF CANCEL DATA	

[取消依頼一覧]をクリックします。

### 4.4.1 MX 仕向送金取消依頼 / 一覧

- 必要に応じて検索条件を指定し、[検索]ボタンをクリックし取り下げを行う対象の取消依頼データを表示します。

**参照** 詳細について：4.仕向送金取消・変更依頼-9

- 取消依頼申請を取り下げの場合は、取り下げたいデータの「選択」チェックボックスにチェックをします。複数件同時に選択することはできません。
- [詳細]ボタンをクリックします。

▶ MX 仕向送金取消依頼/詳細画面が表示されます。

MX 仕向送金取消依頼 / 一覧 検索>詳細 ? ヘルプ

Cancel of Outward Remittance/List

**検索条件 (SEARCH CRITERIA)**  
検索条件を入力し、「検索」ボタンを押してください。  
Select the search criteria and click "SEARCH".

日付 (DATE) 取消依頼日 CANCEL DATE ~ 年 月 日 カレンダー ~ 年 月 日 カレンダー

取消依頼承認状況 (STATUS/APPROVAL)

送金取引ステータス (STATUS/REMIT)

**1** 検索

SEARCH

**取消データ一覧 (LIST OF CANCEL DATA)**

詳細

DETAILS

全選択 / 全解除 CHECK ALL / UNCHECK ALL 前の20件 PREVIOUS(20) 次の20件 NEXT(20)

選択	取消依頼 (CANCEL)		送金依頼 (OUTWARD REMITTANCE)				取引ステータス (STATUS (REMIT))
	依頼日 (CANCEL DATE)	承認状況 (STATUS (APPROVAL))	送金指定日 (REQUESTED EXECUTION DATE)	銀行取引番号 (OUR REF. NO.) 申請番号 (INSTRUCTION IDENTIFICATION)	送金依頼金額 (INSTRUCTED AMOUNT)	受取人名 (CREDITOR NAME)	
<input checked="" type="checkbox"/>	2025/02/26	承認中	2025/03/25	2025022518000002	USD 10,000.00	MIZUHO TARO	銀行受信
<input type="checkbox"/>	2025/02/19	申請中	2025/03/17	2025021918000002	USD 10,000.00	*****	銀行受信

**2** 詳細

DETAILS

仕向送金メニューへ戻る BACK TO OUTWARD REMITTANCE MENU

**3** 検索

## 4.4.2 MX\_仕向送金取消依頼 / 詳細

### 1. 内容を確認し[申請取下]ボタンをクリックします。

MX\_仕向送金取消依頼 / 詳細  
Cancel of Outward Remittance Details

承認する場合は取引実行パスワードを、差し戻す場合は差戻事由を入力してください。  
Enter the "EXECUTION PASSWORD" to approve the application, or the "REASON OF SEND BACK" to send the application back to the applicant.

検索>詳細 ? ヘルプ

**申請基本情報 (APPLICATION'S INFORMATION)**

申請日 (DATE OF APPLICATION)	2025/02/26		
申請者 (APPLICANT)	ユーザーID (USER ID)	kanri001	
	ユーザー名 (USER NAME)	管理者002	
	コメント (COMMENT)		
承認者1 (1st APPROVER)	ユーザーID (USER ID)	uatsa1	
	ユーザー名 (USER NAME)	みずほ太郎	
ステータス (STATUS)	承認中		
差戻事由 (REASON OF SEND BACK)			

**取引情報 (BASIC INFORMATION)**

お客さま番号	0918279845 外為法人2024		
お客さま整理番号 (END TO END IDENTIFICATION)	NOT PROVIDED		
申請番号 (INSTRUCTION IDENTIFICATION)	2025022513000002	取引取引番号 (OUR REF NO.)	
送金指定日 (REQUESTED EXECUTION DATE)	2025/03/25	送金依頼金額 (INSTRUCTED AMOUNT)	USD 10,000.00
受取人名 (CREDITOR NAME)	MIZUHO TARO		
ステータス (STATUS)	銀行受信		

**承認者入力欄 (APPROVER INPUT FORM)**

取引実行パスワード (EXECUTION PASSWORD)	<input type="text"/>
差戻事由 (REASON OF SEND BACK)	<input type="text"/>

承認 APPROVE    差戻 SEND BACK    承認取下 WITHDRAW    **申請取下 WITHDRAW**    戻る BACK



補足

承認状況が「承認済」のデータは取り下げできません。

### 2. 下記メッセージが表示されますので[OK]ボタンをクリックします。

このページの内容:

申請取下を行います。

Ready to "WITHDRAW OF APPLICATION" ?

**OK**    キャンセル

以上で、仕向送金取消依頼申請は取り下げられました。

#### ！ 注意

- 申請を取り下げた場合、取消依頼一覧には表示されません。
- 再度、取消を依頼する場合は MX\_仕向送金取組結果照会一覧画面より新規で取消依頼を実行してください。

## 5 マスタ登録

5.1 受取人情報のマスタ登録.....	2
5.2 送金内容のマスタ登録 .....	14
5.3 アップロードファイルを利用したマスタ登録.....	19

## 5.1 受取人情報のマスタ登録

ここでは

仕向送金依頼画面で指定する受取人や受取人取引銀行(送金先銀行)を事前に登録しておく手順について説明します。  
最大 1,000 件まで登録できます。



### 【MX 受取人・受取人取引銀行情報 / 一覧】

MX 受取人・受取人取引銀行情報 / 一覧 検索 > 登録 > 変更 > 確認 > 完了

新規登録 ① ②

新規登録    ファイルアップロード

受取人・受取人取引銀行情報検索  
検索条件を入力し、「検索」ボタンをクリックしてください。

受取人コード	CODE	<input type="text"/>
受取人名称	NAME	<input type="text"/>
受取人住所	国名	<input type="text"/> 国名    クリア
	市区町村	<input type="text"/>
受取人口座番号	IBAN	<input type="text"/>
	口座番号	<input type="text"/>
受取人取引銀行	SWIFT BIC	<input type="text"/>
	受取人取引銀行名	<input type="text"/>

検索 ③    ④    ⑤

一覧表(PDF)    一覧表(CSV)

⑥

選択	受取人コード	受取人 国名	受取人 市区町村
		受取人口座番号 IBAN	受取人口座番号 口座番号
		受取人取引銀行 SWIFT BIC	受取人取引銀行名
<input type="checkbox"/>	0001	MIZUHO TARO UZ	NY 001-1234567
		BLICUYMM	AMERIKA ⑦ ⑧

⑨    ⑩

変更    削除

前の20件    次の20件

⑪

外為共通メニューへ戻る

## ●本画面のボタンとリンク一覧

ボタン・リンク名	説明
① 新規登録	MX_受取人・受取人取引銀行情報/登録・変更画面に遷移します。
② ファイルアップロード	MX_受取人・受取人取引銀行情報/アップロードファイル選択画面に遷移します。
③ 検索	指定した検索条件で検索を行います。
④ 一覧表(PDF)	一覧の PDF を出力することができます。
⑤ 一覧表(CSV)	一覧の CSV ファイルを出力することができます。
⑥ 全選択/全解除	受取人一覧をまとめて選択(または解除)することができます。
⑦ 前の 20 件	前の 20 件を表示します。
⑧ 次の 20 件	次の 20 件を表示します。
⑨ 変更	選択した受取人情報の変更画面に遷移します。
⑩ 削除	選択した受取人情報を削除します。
⑪ 外為共通メニューへ戻る	外為共通メニュー画面へ戻ります。

## 5.1.1 MX\_受取人・受取人取引銀行情報 / 一覧

## 1. [新規登録]ボタンをクリックします。

MX\_受取人・受取人取引銀行情報 / 一覧 検索>登録・変更>確認>完了 ヘルプ

**新規登録**

新規登録 ファイルアップロード

**MX\_受取人・受取人取引銀行情報検索**  
検索条件を入力し、「検索」ボタンを押してください。

受取人コード	CODE	<input type="text"/>
受取人名	NAME	<input type="text"/>
受取人住所	国名	<input type="text"/> 国名 クリア
	市区町村	<input type="text"/>
受取人口座番号	IBAN	<input type="text"/>
	口座番号	<input type="text"/>
受取人取引銀行	SWIFT BIC	<input type="text"/>
	受取人取引銀行名	<input type="text"/>

▶ MX\_受取人・受取人取引銀行情報/登録・変更画面が表示されます。



## ●本画面のボタンとリンク一覧

ボタン・リンク名	説明
① 国名	MX_国名コード頭文字検索画面に遷移します。
② 住所情報追加	住所の項目を追加で表示します。
③ IBAN REGISTRY へ	国毎に異なる IBAN の入力体系をご確認いただくことができます。
④ 各国決済システムコードへ	各国決済システム別金融機関コードをご確認いただくことができます。
⑤ 銀行検索	銀行選択/一覧画面に遷移します。
⑥ 登録	MX_受取人・受取人取引銀行情報/確認画面に遷移します。
⑦ 戻る	MX_受取人・受取人取引銀行情報/一覧画面へ戻ります。

## ☐ 参照

- 国名 : 6.補足-5
- 銀行検索 : 6.補足-6

## ●「受取人情報」の入力項目

項目	必須	入力可能文字	説明
受取人コード		半角英数 4 桁以上 10 桁以内	未入力の場合、自動採番されます。例. AUTO000001
受取人名		140 桁以内	受取人名を入力します。
取引主体識別子		20 桁	取引主体識別子(LEI)を入力します。
受取人住所			
国名			[国名]をクリックして、一覧から選択します。
都道府県/州/省		35 桁以内	受取人の都道府県/州/省を入力します。
市区町村		35 桁以内	市区町村を入力します。
番地等/通り名		70 桁以内	番地等/通り名を入力します。
郵便番号		16 桁以内	郵便番号を入力します。
その他住所		35 桁以内	その他住所を入力します。
地方/地域		35 桁以内	地方/地域を入力します。
区域		35 桁以内	区域を入力します。
建物名		35 桁以内	建物名を入力します。
建物番号		16 桁以内	建物番号を入力します。
建物(階)		70 桁以内	建物(階)を入力します。
部屋番号		70 桁以内	部屋番号を入力します。
私書箱		16 桁以内	私書箱を入力します。
部署		70 桁以内	部署を入力します。
課		70 桁以内	課を入力します。
受取人口座番号		34 桁以内	受取人口座番号を入力します。 IBAN 採用国は上段に IBAN をご入力ください。IBAN 採用国以外は下段にご入力ください。

## ●「受取人取引銀行情報」の入力項目

項目	必須	入力可能文字	説明
SWIFT BIC		半角英数 8 桁または 11 桁	受取人取引銀行の SWIFT BIC を入力します。[銀行検索]をクリックして、一覧から選択することも可能です。SWIFT BIC を入力した場合、他の項目に優先します。
各国決済システム別銀行支店情報			
各国決済システム		5 桁以内	各国決済システムコードを入力ください。
銀行支店情報		35 桁以内	銀行支店情報を入力ください。
受取人取引銀行名		140 桁以内	受取人取引銀行名を入力します。[銀行検索]をクリックし、一覧から選択すると SWIFT BIC が入力されます。
受取人取引銀行住所			
国名			[国名]をクリックして、一覧から選択します。
都道府県/州/省		35 桁以内	都道府県/州/省を入力します。
市区町村		35 桁以内	市区町村を入力します。
番地等/通り名		70 桁以内	番地等/通り名を入力します。
郵便番号		16 桁以内	郵便番号を入力します。
その他住所		35 桁以内	その他住所を入力します。
地方/地域		35 桁以内	地方/地域を入力します。
区域		35 桁以内	区域を入力します。
建物名		35 桁以内	建物名を入力します。
建物番号		16 桁以内	建物番号を入力します。
建物(階)		70 桁以内	建物(階)を入力します。
部屋番号		70 桁以内	部屋番号を入力します。
私書箱		16 桁以内	私書箱を入力します。
部署		70 桁以内	部署を入力します。
課		70 桁以内	課を入力します。
受取人取引銀行口座番号		34 桁以内	受取人取引銀行口座番号を入力します。IBAN 採用国は上段に IBAN をご入力ください。IBAN 採用国以外は下段にご入力ください。

## 5.1.3 MX\_受取人・受取人取引銀行情報 / 確認

1. 確認画面が表示されますので、内容を確認し[確定]ボタンをクリックします。

MX_受取人・受取人取引銀行情報 / 確認		検索>登録・変更>確認>完了
確定		戻る
表示		
区分 (CATEGORY)	新規	
受取人情報		
受取人コード	CODE	0002
受取人名	NAME	MIZUHO JIRO
取引主体識別子	LEI	
受取人住所		
国名	COUNTRY	US : アメリカ合衆国
都道府県/州/省	COUNTRY SUB DIVISION	
市区町村	TOWN NAME	NEW YORK
番地等/町/名	STREET NAME	
郵便番号	POST CODE	
その他住所	ADDRESS LINE 1	
	ADDRESS LINE 2	
	ADDRESS LINE 3	
地方/地域	DISTRICT NAME	
区域	TOWN LOCATION NAME	
建物名	BUILDING NAME	
建物番号	BUILDING NUMBER	
建物(階)	FLOOR	
部屋番号	ROOM	
私書箱	POST BOX	
部署	DEPARTMENT	
課	SUB DEPARTMENT	
受取人口座番号	IBAN 口座番号	AB12CDE
受取人取引銀行情報		
SWIFT BIC	BICFI	ANZBUS33
各国決済システム別銀行支店情報		
各国決済システム	CODE	
銀行支店情報	MEMBER IDENTIFICATION	
受取人取引銀行名	NAME	
受取人取引銀行住所		
国名	COUNTRY	
都道府県/州/省	COUNTRY SUB DIVISION	
市区町村	TOWN NAME	
番地等/町/名	STREET NAME	
郵便番号	POST CODE	
その他住所	ADDRESS LINE 1	
	ADDRESS LINE 2	
	ADDRESS LINE 3	
地方/地域	DISTRICT NAME	
区域	TOWN LOCATION NAME	
建物名	BUILDING NAME	
建物番号	BUILDING NUMBER	
建物(階)	FLOOR	
部屋番号	ROOM	
私書箱	POST BOX	
部署	DEPARTMENT	
課	SUB DEPARTMENT	
受取人取引銀行口座番号	IBAN 口座番号	
確定	①	② 戻る

▶ MX\_受取人・受取人取引銀行情報/完了画面が表示されます。

### ●本画面のボタンとリンク一覧

ボタン・リンク名	説明
① 確定	MX_受取人・受取人取引銀行情報/完了画面に遷移します。
② 戻る	MX_受取人・受取人取引銀行情報/登録・変更画面へ戻ります。

## 5.1.4 MX\_受取人・受取人取引銀行情報 / 完了

MX_受取人・受取人取引銀行情報 / 完了		検索 > 登録・変更 > 確認 > 完了
		<a href="#">外為共通メニューへ戻る</a> <a href="#">受取人・受取人取引銀行情報一覧へ戻る</a>
表示		
区分 (CATEGORY)	新規	
受取人情報		
受取人コード	CODE	0002
受取人名	NAME	MIZUHO JIRO
取引主待読別子	LEI	
受取人住所		
国名	COUNTRY	US : アメリカ合衆国
都道府県/州/省	COUNTRY SUB DIVISION	
市区町村	TOWN NAME	NEW YORK
番地等/通り名	STREET NAME	
郵便番号	POST CODE	
その他住所	ADDRESS LINE 1	
	ADDRESS LINE 2	
	ADDRESS LINE 3	
地方/地域	DISTRICT NAME	
区域	TOWN LOCATION NAME	
建物名	BUILDING NAME	
建物番号	BUILDING NUMBER	
建物(階)	FLOOR	
部屋番号	ROOM	
私書箱	POST BOX	
部署	DEPARTMENT	
課	SUB DEPARTMENT	
受取人口座番号	IBAN 口座番号	AB12CDE
受取人取引銀行情報		
SWIFT BIC	BICFI	ANZBUS33
各国決済システム別銀行支店情報		
各国決済システム	CODE	
銀行支店情報	MEMBER IDENTIFICATION	
受取人取引銀行名	NAME	
受取人取引銀行住所		
国名	COUNTRY	
都道府県/州/省	COUNTRY SUB DIVISION	
市区町村	TOWN NAME	
番地等/通り名	STREET NAME	
郵便番号	POST CODE	
その他住所	ADDRESS LINE 1	
	ADDRESS LINE 2	
	ADDRESS LINE 3	
地方/地域	DISTRICT NAME	
区域	TOWN LOCATION NAME	
建物名	BUILDING NAME	
建物番号	BUILDING NUMBER	
建物(階)	FLOOR	
部屋番号	ROOM	
私書箱	POST BOX	
部署	DEPARTMENT	
課	SUB DEPARTMENT	
受取人取引銀行口座番号	IBAN 口座番号	
		① <a href="#">外為共通メニューへ戻る</a> ② <a href="#">受取人・受取人取引銀行情報一覧へ戻る</a>

## ●本画面のボタンとリンク一覧

ボタン・リンク名	説明
① 外為共通メニューへ戻る	外為共通メニュー画面へ戻ります。
② 受取人・受取人取引銀行情報一覧へ戻る	MX_受取人・受取人取引銀行情報/一覧画面へ戻ります。

以上で、受取人情報が登録・変更されました。

## CSV 形式のファイルを利用して受取人・受取人取引銀行情報を登録するには・・・

## 補足

以下の並びで作成された CSV ファイルを利用して受取人・受取人取引銀行情報を登録することができます。

項番	項目
1	受取人コード
2	受取人名
3	受取人取引主体識別子
4	受取人住所(国名)
5	受取人住所(都道府県/州/省)
6	受取人住所(市区町村)
7	受取人住所(番地等/通り名)
8	受取人住所(郵便番号)
9	受取人住所(その他住所1)
10	受取人住所(その他住所2)
11	受取人住所(その他住所3)
12	受取人住所(地方/地域)
13	受取人住所(区域)
14	受取人住所(建物名)
15	受取人住所(建物番号)
16	受取人住所(建物(階))
17	受取人住所(部屋番号)
18	受取人住所(私書箱)
19	受取人住所(部署)
20	受取人住所(課)
21	受取人口座番号(IBAN)
22	受取人口座番号(口座番号)
23	受取人取引銀行 SWIFT BIC
24	受取人取引銀行各国決済システム
25	受取人取引銀行支店情報
26	受取人取引銀行名
27	受取人取引銀行住所(国名)
28	受取人取引銀行住所(都道府県/州/省)
29	受取人取引銀行住所(市区町村)
30	受取人取引銀行住所(番地等/通り名)
31	受取人取引銀行住所(郵便番号)
32	受取人取引銀行住所(その他住所1)
33	受取人取引銀行住所(その他住所2)

34	受取人取引銀行住所(その他住所3)
35	受取人取引銀行住所(地方/地域)
36	受取人取引銀行住所(区域)
37	受取人取引銀行住所(建物名)
38	受取人取引銀行住所(建物番号)
39	受取人取引銀行住所(階)
40	受取人取引銀行住所(部屋番号)
41	受取人取引銀行住所(私書箱)
42	受取人取引銀行住所(部署)
43	受取人取引銀行住所(課)
44	受取人取引銀行口座番号(IBAN)
45	受取人取引銀行口座番号(口座番号)

<サンプル> 1行目:見出し行、2行目以降:データ行 ※見出し行は必ず設定してください。

"受取人コード","受取人名","受取人取引主体識別子","受取人住所(国名)","受取人住所(都道府県/州/省)","受取人住所(市区町村)","受取人住所(番地等/通り名)","受取人住所(郵便番号)","受取人住所(その他住所1)","受取人住所(その他住所2)","受取人住所(その他住所3)","受取人住所(地方/地域)","受取人住所(区域)","受取人住所(建物名)","受取人住所(建物番号)","受取人住所(建物(階))","受取人住所(部屋番号)","受取人住所(私書箱)","受取人住所(部署)","受取人住所(課)","受取人口座番号(IBAN)","受取人口座番号(口座番号)","受取人取引銀行 SWIFT BIC","受取人取引銀行各国決済システム","受取人取引銀行支店情報","受取人取引銀行名","受取人取引銀行住所(国名)","受取人取引銀行住所(都道府県/州/省)","受取人取引銀行住所(市区町村)","受取人取引銀行住所(番地等/通り名)","受取人取引銀行住所(郵便番号)","受取人取引銀行住所(その他住所1)","受取人取引銀行住所(その他住所2)","受取人取引銀行住所(その他住所3)","受取人取引銀行住所(地方/地域)","受取人取引銀行住所(区域)","受取人取引銀行住所(建物名)","受取人取引銀行住所(建物番号)","受取人取引銀行住所(階)","受取人取引銀行住所(部屋番号)","受取人取引銀行住所(私書箱)","受取人取引銀行住所(部署)","受取人取引銀行住所(課)","受取人取引銀行口座番号(IBAN)","受取人取引銀行口座番号(口座番号)"

"9999","MIZUHO TARO","AAAAAAAAAAAAAAAAAAAA11","US","COUNTRY SUB DIVISION","TOWN NAME","STREET NAME","POST CODE","ADDRESS LINE 1","ADDRESS LINE 2","ADDRESS LINE 3","DISTRICT NAME","TOWN LOCATION NAME","BUILDING NAME","BUILDING NUMBER","FLOOR","ROOM","POST BOX","DEPARTMENT","SUB DEPARTMENT","AA11CDEFGH","ABAAKHPP","ABCDEF GH","12345","ADVANCED BANK OF ASIA LTD","ADVANCED BANK OF ASIA LTD","US","COUNTRY SUB DIVISION","TOWN NAME","STREET NAME","POST CODE","ADDRESS LINE 1","ADDRESS LINE 2","ADDRESS LINE 3","DISTRICT NAME","TOWN LOCATION NAME","BUILDING NAME","BUILDING NUMBER","FLOOR","ROOM","POST BOX","DEPARTMENT","SUB DEPARTMENT","AA11IBAN","CODE"

**！ 注意**

- ファイルの拡張子は「.csv」である必要があります。
- 各項目をダブルクォーテーションで括る必要があります。
- 重複する受取人コードや「AUTO」で始まる受取人コードは使用できません。

## ① MX\_受取人・受取人取引銀行情報 / 一覧

1. [ファイルアップロード]ボタンをクリックします。

▶ MX\_受取人・受取人取引銀行情報/アップロードファイル選択画面が表示されます。

MX\_受取人・受取人取引銀行情報 / 一覧

検索 > 登録 > 変更 > 確認 > 完了

新規登録

新規登録 **ファイルアップロード**

受取人・受取人取引銀行情報検索  
検索条件を入力し、「検索」ボタンを押してください。

受取人コード	CODE	<input type="text"/>
受取人名	NAME	<input type="text"/>
受取人住所	国名	<input type="text"/> 国名 <input type="button" value="クリア"/>
	市区町村	<input type="text"/>
受取人口座番号	IBAN	<input type="text"/>
	口座番号	<input type="text"/>
受取人取引銀行	SWIFT BIC	<input type="text"/>
	受取人取引銀行名	<input type="text"/>

## ② MX\_受取人・受取人取引銀行情報 / アップロードファイル選択

1. [ファイルの選択]ボタンをクリックしてアップロードファイルを選択します。

2. [確定]ボタンをクリックします。

▶ MX\_受取人・受取人取引銀行情報/アップロードファイル完了画面が表示されます。

MX\_受取人・受取人取引銀行情報 / アップロードファイル選択

検索 > ファイル選択 > 完了

ファイル名  **1** **ファイルの選択** ファイルが選択されていません

**2** **確定**

## ③ MX\_受取人・受取人取引銀行情報 / アップロードファイル完了

MX\_受取人・受取人取引銀行情報 / アップロードファイル完了

検索 > ファイル選択 > 完了

MX\_受取人・受取人取引銀行情報 / アップロードファイルを受け付けました。

データ件数

以上で、アップロードファイルによる受取人マスタ登録が完了しました。

## 登録済データを変更する場合は・・・

1. 必要に応じて検索条件を指定し、[検索]ボタンをクリックし変更を行う対象の受取人を表示します。
2. 変更を行うデータの「選択」チェックボックスにチェックを入れます。
3. [変更]ボタンをクリックします。
  - ▶ MX 受取人・受取人取引銀行情報/登録・変更画面が表示されます。
  - 以降の操作は新規登録時と同様となります。

MX 受取人・受取人取引銀行情報 / 一覧 検索>登録>変更>確認>完了 ヘルプ

**新規登録**

新規登録

**受取人・受取人取引銀行情報検索**  
検索条件を入力し、「検索」ボタンを押してください。

受取人コード	CODE	<input type="text"/>
受取人名	NAME	<input type="text"/>
受取人住所	BIG COUNTRY	国名 <input type="button" value="クリア"/>
	RIGHT TOWN NAME	<input type="text"/>
受取人口座番号	IBAN	<input type="text"/>
	口座番号	<input type="text"/>
受取人取引銀行	SWIFT BIC	<input type="text"/>
	受取人取引銀行名	<input type="text"/>

1

**一覧**

全選択 / 全解除

選択	受取人コード	受取人名	
		受取人 国名	受取人 市区町村
		受取人口座番号 IBAN	受取人口座番号 口座番号
		受取人取引銀行 SWIFT BIC	受取人取引銀行名
<input type="checkbox"/>	0001	MIZUHO TARO	NY
		UZ	001-1234567
		BLICUYMM	AMERIKA

3

## ●検索条件

検索項目	入力可能文字	備考
受取人コード	半角英数 10 桁以内	部分一致で検索が可能です。
受取人名	半角英数 140 桁以内	部分一致で検索が可能です。
受取人住所	半角英数 35 桁以内	部分一致で検索が可能です。
受取人口座番号	半角英数 34 桁以内	部分一致で検索が可能です。
受取人取引銀行	半角英数 140 桁以内	部分一致で検索が可能です。

## 登録済の受取人情報を削除するには・・・

## ① MX 受取人・受取人取引銀行情報 / 一覧

1. 必要に応じて検索条件を指定し、[検索]ボタンをクリックし削除を行う対象の受取人を表示します。
2. 削除を行うデータの「選択」チェックボックスにチェックを入れます。
3. [削除]ボタンをクリックします。

MX 受取人・受取人取引銀行情報 / 一覧 検索 > 登録 > 変更 > 確認 > 完了 ヘルプ

**新規登録**

新規登録

**受取人・受取人取引銀行情報検索**  
検索条件を入力し、「検索」ボタンをクリックしてください。

受取人コード	CODE	<input type="text"/>
受取人名	NAME	<input type="text"/>
受取人住所	BIC COUNTRY	国名 <input type="button" value="クリア"/>
	市町村 TOWN NAME	<input type="text"/>
受取人口座番号	IBAN	<input type="text"/>
	口座番号	<input type="text"/>
受取人取引銀行	SWIFT BIC	<input type="text"/>
	受取人取引銀行名	<input type="text"/>

**1**

**一覧**

全選択 / 全解除

選択	受取人コード	受取人名	
		受取人 国名	受取人 市区町村
		受取人口座番号 IBAN	受取人口座番号 口座番号
		受取人取引銀行 SWIFT BIC	受取人取引銀行名
<input type="checkbox"/>	0001	MIZUHO TARO	NY
		UZ	001-1234567
		BLICUYMM	AMERKA

**2**  **3**

4. 下記メッセージが表示されますので、[OK]ボタンをクリックします。

**bkweb** **d.ebusiness.ib.mizuhobank.co.jp** の内容

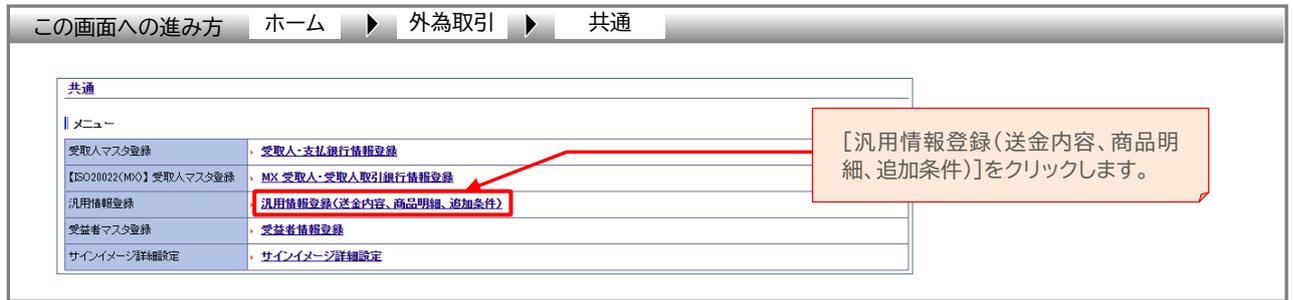
選択した明細を削除しますか

**4**

以上で、受取人情報が削除されました。

## 5.2 送金内容のマス登録

ここでは 仕向送金依頼画面で指定する送金内容を事前に登録しておく手順について説明します。最大 20 件まで登録できます。



### 【汎用情報登録 / 一覧】

#### ●本画面のボタンとリンク一覧

ボタン・リンク名	説明
① 検索	選択したカテゴリのデータを検索します。
② 登録	汎用情報登録/登録・変更画面に遷移します。
③ 変更	選択した汎用情報の変更画面に遷移します。
④ 削除	選択した汎用情報を削除します。
⑤ 外為共通メニューへ戻る	外為共通メニュー画面に戻ります。

## 5.2.1 汎用情報登録 / 一覧

1. カテゴリから「MX\_送金内容」を選択します。
2. [登録]ボタンをクリックします。

▶ 汎用情報登録/登録・変更画面が表示されます。



補足 カテゴリのうち、【ISO20022(MX)】メニューで利用するのは「MX\_送金内容」です。

## 5.2.2 汎用情報登録 / 登録・変更

1. 登録・変更する情報を入力し、[次へ]ボタンをクリックします。

▶ 汎用情報登録/確認画面が表示されます。

### ●本画面のボタンとリンク一覧

ボタン・リンク名	説明
① 次へ	汎用情報登録/確認画面に遷移します。
② 戻る	汎用情報登録/一覧画面へ戻ります。

### ●この画面の入力項目

項目	必須	入力可能文字	説明
コード	○	半角数字 4 桁以内	任意の 4 桁のコードを入力します。
名称	○	30 桁以内	登録する送金内容を入力します。

## 5.2.3 汎用情報登録 / 確認

1. 登録内容を確認し、[確定]ボタンをクリックします。

▶ 汎用情報登録/完了画面が表示されます。

### ●本画面のボタンとリンク一覧

ボタン・リンク名	説明
① 確定	汎用情報登録/完了画面に遷移します。
② 戻る	汎用情報登録/登録・変更画面へ戻ります。

## 5.2.4 汎用情報登録 / 完了

### ●本画面のボタンとリンク一覧

ボタン・リンク名	説明
① 外為共通メニューへ戻る	外為共通メニューへ戻ります。
② 汎用情報一覧へ戻る	汎用情報登録/一覧画面へ戻ります。

以上で、送金内容が登録・変更されました。

## 登録済データを変更する場合は…

## ① 汎用情報登録 / 一覧

1. カテゴリから「MX\_送金内容」を選択します。
2. [検索]ボタンをクリックし、登録済の送金内容を表示します。
3. 変更を行うデータの「選択」チェックボックスにチェックを入れます。(一度に 10 件まで選択できます。)
4. [変更]ボタンをクリックします。
  - ▶ 汎用情報登録/登録・変更画面が表示されます。
  - 以降の操作は新規登録時と同様となります。

汎用情報登録 / 一覧

検索 > 登録・変更 > 確認 > 完了

検索

カテゴリ(CATEGORY) 1 MX\_送金内容

2 検索

一覧

登録 変更 削除

選択	コード (CODE)	名称 (CONTENTS)
<input checked="" type="checkbox"/>	0001	PC PARTS
<input type="checkbox"/>	0002	MACHINE PARTS

4 登録 変更 削除

外為共通メニューへ戻る

## 登録済の送金内容を削除するには・・・

## ① 汎用情報登録 / 一覧

1. カテゴリから「MX\_送金内容」を選択します。
2. [検索]ボタンをクリックし、登録済の送金内容を表示します。
3. 削除を行うデータの「選択」チェックボックスにチェックを入れます。(一度に 10 件まで選択できます。)
4. [削除]ボタンをクリックします。  
▶ 汎用情報登録/確認画面が表示されます。

汎用情報登録 / 一覧

検索

カテゴリ(CATEGORY) 1 MX\_送金内容

2 検索

一覧

登録 変更 削除

選択	コード (CODE)	名称 (CONTENTS)
<input type="checkbox"/>	0001	PC PARTS
<input type="checkbox"/>	0002	MACHINE PARTS

登録 変更 4 削除

外為共通メニューへ戻る

## ② 汎用情報登録 / 確認

1. 削除する内容を確認し、[確定]ボタンをクリックします。  
▶ 汎用情報登録/完了画面が表示されます。

汎用情報登録 / 確認

登録・変更・削除カテゴリ

カテゴリ(CATEGORY) MX\_送金内容

一覧

コード (CODE)	名称 (CONTENTS)
0001	PC PARTS

確定

以上で、送金内容が削除されました。

## 5.3 アップロードファイルを利用したマスタ登録

ここでは XML/CSV フォーマットで作成されたデータを利用して依頼データおよび受取人情報のマスタ登録を行う手順を説明します。

この画面への進み方 ホーム ▶ 外為取引 ▶ 仕向送金

本メニューからの仕向送金依頼は、送金指定期2025年11月21日の取引で受付終了となります。以降は、【ISO20022(MX)メニュー】のみの取扱となりますので、新メニューへの計画的な移行をお願いします。

[ファイルアップロード]をクリックします。

### 【MX 仕向送金依頼 / アップロードファイル選択】

MX 仕向送金依頼 / アップロードファイル選択 ファイル選択 ▶ アップロード受付完了 ● ヘルプ

区分	<input type="radio"/> 依頼データ送信
①	<input checked="" type="radio"/> マスタ移行(作成中データへ保存)
ファイル形式 (エラー発生時は全て取込不可)	<input type="radio"/> XML形式
②	<input type="radio"/> CSV形式
処理範囲	<input checked="" type="radio"/> 作成中データ <input type="radio"/> 作成中データ+受取人情報
③	
ファイル名	④ ファイルの選択 <span style="font-size: small;">ファイルが選択されていません</span>
保存名	<input type="text"/> <span style="font-size: small;">保存名は全角20文字以内で入力してください。</span>
⑤	<input type="button" value="確定"/>
⑥	<input type="button" value="仕向送金メニューへ戻る"/>

#### ●本画面のボタンとリンク一覧

ボタン・リンク名	説明
① 区分	「マスタ移行」を選択します。
② ファイル形式	「XML形式」「CSV形式」から選択します。
③ 処理範囲	“作成中データ”、“作成中データ+受取人情報”から選択します。
④ ファイルの選択	アップロードするファイルを選択します。
⑤ 確定	MX 仕向送金依頼/アップロード受付完了画面に遷移します。
⑥ 仕向送金メニューへ戻る	仕向送金メニュー画面に遷移します。



参照

「依頼データ送信」について：2.仕向送金依頼データの作成-38

### 5.3.1 MX\_仕向送金依頼 / アップロードファイル選択

1. 「区分」で“マスタ移行(作成中データへ保存)”を選択します。
2. 「ファイル形式」で“XML形式”“CSV形式”のいずれかを選択します。
3. 処理範囲を指定します。
4. アップロードを行うデータファイルを指定します。
5. [確定]ボタンをクリックします。

▶ MX\_仕向送金依頼/アップロード受付完了画面が表示されます。

**！ 注意**

アップロード可能なファイルは、XML/CSV ファイルです。

#### ●アップロード選択画面の入力項目

項目	必須	入力可能文字	説明
区分	○	ラジオボタンで選択	“マスタ移行(作成中データへ保存)”を選択します。
ファイル形式	○	ラジオボタンで選択	“XML形式”“CSV形式”から選択します。
処理範囲	○	ラジオボタンで選択	“作成中データ”“作成中データ+受取人情報”から選択します。
保存名		全角 20 文字以内	

**補足**

- 処理範囲を“作成中データ+受取人情報”を選択して登録を行った場合、「MX\_仕向送金依頼/依頼入力」画面の受取人検索から検索することが可能となります。
- 1度の操作で最大 50 件の依頼データのアップロードが可能です。

**参照**

処理範囲を“作成中データ+受取人情報”を選択して登録を行った場合：「6.補足-4」

## 5.3.2 MX\_仕向送金依頼 / アップロード受付完了

### 1. マスタデータのアップロードが完了です。

MX_仕向送金依頼 / アップロード受付完了		ファイル選択>アップロード受付完了
仕向送金依頼アップロードを受け付けました。 アップロード結果は、アップロード受付状況一覧でご確認ください。		
<b>アップロードファイル情報</b>		
受付ID	2025022600008293	
区分	マスタ移行(作成中データへ保存)	
ファイル形式	CSV形式	
受付日時	2025/02/26 17:09:17	
処理範囲	作成中データ	
ファイル名	20250226164620201C30702039ds9.csv	
保存名		
アップロード受付状況一覧 ①		② 仕向送金メニューへ戻る

#### ●本画面のボタンとリンク一覧

ボタン・リンク名	説明
① アップロード受付状況一覧	アップロード受付状況一覧画面に遷移します。
② 仕向送金メニューへ戻る	仕向送金メニュー画面に遷移します。

#### 補足

マスタデータのアップロードが受け付けられたかは「MX\_仕向送金依頼/アップロード受付状況一覧」画面で確認できます。「依頼区分」が“マスタ移行(XML 形式) 作成中データ”“マスタ移行(XML 形式) 作成中データ+受取人情報”“マスタ移行(CSV 形式) 作成中データ”“マスタ移行(CSV 形式) 作成中データ+受取人情報”のうち、「受付状況」が“受付済”のデータがマスタデータとして正常に受け付けられたデータになります。「受付状況」が“エラー”のデータは「結果」の“エラー内容”をクリックすることでエラー内容を確認できます。

MX_仕向送金依頼 / アップロード受付状況一覧								ヘルプ
受付状況が「受付中」の場合は、しばらくしてから「表示更新」ボタンを押してください。								
表示更新								
<b>アップロード一覧</b>								
受付状況が「エラー」の場合は、「エラー内容」をクリックしてください。								
						(1/1)	前の30件	次の30件
選択	受付ID	依頼区分	受付日時	受付状況	申請可否	ファイル名	件数	結果
<input type="radio"/>	2025022600008293	マスタ移行(CSV形式) 作成中データ	2025/02/26 17:09:17	エラー	-	20250226164620201C30702039ds9.csv	0	エラー内容
<input type="radio"/>	2025022600008291	マスタ移行(CSV形式) 作成中データ+受取人情報	2025/02/26 15:28:37	受付済	-	取込用1件.csv	1	
<input type="radio"/>	2025022600008291	依頼データ送信(CSV形式)	2025/02/26 14:26:22	受付済	済	取込用1件.csv	1	
<input type="radio"/>	2025022600008290	依頼データ送信(CSV形式)	2025/02/26 11:30:09	受付済	可	取込用1件.csv	1	
<input type="radio"/>	2025022600008289	依頼データ送信(CSV形式)	2025/02/26 11:27:19	受付済	可	取込用1件.csv	1	
<input type="radio"/>	2025022600008288	依頼データ送信(CSV形式)	2025/02/26 11:28:24	受付済	可	取込用1件.csv	1	
<input type="radio"/>	2025022600008287	依頼データ送信(CSV形式)	2025/02/26 11:17:12	エラー	否	取込用1件.csv	0	エラー内容
<input type="radio"/>	2025022600008286	マスタ移行(CSV形式) 作成中データ	2025/02/26 10:54:53	受付済	-	取込用1件.csv	1	
<input type="radio"/>	2025022600008285	マスタ移行(CSV形式) 作成中データ	2025/02/26 10:42:43	エラー	-	取込用.csv	0	エラー内容
<input type="radio"/>	2025022500008284	依頼データ送信(CSV形式)	2025/02/25 16:03:06	エラー	否	取込用(OTPなし).txt	0	エラー内容
<input type="radio"/>	2025022500008283	依頼データ送信(CSV形式)	2025/02/25 15:33:41	受付済	可	取込用.csv	200	
<input type="radio"/>	2025021400008232	依頼データ送信(CSV形式)	2025/02/14 17:42:34	受付済	可	取込用.csv	200	
<input type="radio"/>	2025021400008230	依頼データ送信(CSV形式)	2025/02/14 17:38:43	受付済	済	取込用.csv	30	
<input type="radio"/>	2025021400008229	依頼データ送信(CSV形式)	2025/02/14 17:32:52	受付済	可	取込用.csv	30	
						(1/1)	前の30件	次の30件
承認申請								削除
仕向送金メニューへ戻る								

## 6 補足

6.1 補足資料 .....	2
6.2 帳票サンプル .....	8
6.3 データファイルフォーマット .....	11
6.4 通貨一覧 .....	12
6.5 国名一覧 .....	14

## 6.1 補足資料

### 引落口座、相場種類、予約・値決番号の入力関係

引落口座	相場種類	予約・ 値決番号	取扱可否	取引に適用される相場
円普通または 円当座	公示相場・ 直物値決	入力なし	可	送金日当日の公示相場(注 2)
		入力	不可	—
	予約(対円)	入力なし	不可	—
		入力	可	当該予約相場
	円建(注 1)	入力なし	可	適用相場なし
		入力	不可	—
外貨普通または 外貨当座	公示相場・ 直物値決(注 1)	入力なし	可	送金日当日の公示相場(注 2)
		入力	不可	—
	予約(対円)(注 1)	入力なし	不可	—
		入力	可	当該予約相場
	同種外貨	入力なし	可	適用相場なし
		入力	不可	—
	クロス予約 (異種外貨)	入力なし	不可	—
		入力	可	当該予約相場
	クロス直物 (異種外貨)	入力なし	可	当行が送金金額を換算処理する時点で指 定する相場(注 3)
		入力	不可	—

**！ 注意**

(注 1) 円建送金の場合のみ選択可能です。

(注 2) 公示相場の適用が可能な取引は、利用可能通貨建の取引のみとなります。

(注 3) クロス直物の取引では、当行が送金金額を換算処理する時点で指定する相場が適用されます。あらかじめ相場の指定はできませんのでご注意ください。あらかじめクロス予約を締結済のお客さまは「クロス予約」を指定後に予約番号を「予約・値決番号」欄にご入力ください。

**☐ 参照**

利用可能通貨について：6.補足-12 通貨一覧

## 予約・値決番号選択 / 一覧

予約・値決番号選択 / 一覧 選択  ヘルプ

**一覧**  
該当する予約・値決番号を選択し、「確定」ボタンを押してください。

選択	予約・値決番号 (CONTRACT NO.)	旧予約・値決番号 (CONTRACT NO.)	予約残高 (AMOUNT)	相手 通貨	締結レート (RATE)	受渡日 (DELIVERY FROM TO)	締結日 (CONT. DATE)	最新更新日時 (LAST UPDATE)
<input type="radio"/>	123456789001	-	GBP 10.00	USD	USD 1.2297	2019/04/26	2019/04/26	2016/10/19 15:19:23
<input type="radio"/>	123456789002	-	GBP 12.00	USD	USD 1.2297	2019/04/26	2019/04/26	2016/10/19 15:16:23
<input type="radio"/>	123456789003	-	GBP 17.00	USD	USD 1.2297	2019/04/26	2019/04/26	2016/10/19 15:15:23
<input type="radio"/>	123456789004	-	GBP 19.00	USD	USD 1.2297	2019/04/26	2019/04/26	2016/10/19 15:14:23
<input checked="" type="radio"/>	123456789005	-	GBP 20.00	USD	USD 1.2297	2019/04/26	2019/04/26	2016/10/19 15:13:23

**！ 注意**

- 為替予約サービスで締結した為替予約・直物値決の番号が反映されるまでに、締結後お時間がかかる場合があります。
- 一覧には直物(今日物)値決めと予約分が混在して表示されますが、受渡日等をご確認のうえ、該当する予約・値決番号を選択してください。

## MX\_受取人・受取人取引銀行情報選択 / 一覧

MX\_受取人・受取人取引銀行情報選択 / 一覧 選択  ヘルプ

【受取人・受取人取引銀行情報検索】  
検索条件を入力し、「検索」ボタンを押してください。

受取人コード	CODE	<input type="text"/>
受取人名	NAME	<input type="text"/>
受取人住所	国名	<input type="text"/> <input type="button" value="クリア"/>
	市区町村 TOWN NAME	<input type="text"/>
受取人口座番号	IBAN	<input type="text"/>
	口座番号	<input type="text"/>
受取人取引銀行	SWIFT BIC	<input type="text"/>
	受取人取引銀行名	<input type="text"/>

■ 一覧

選択	受取人コード	受取人名	
		受取人 国名	受取人 市区町村
		受取人口座番号 IBAN	受取人口座番号 口座番号
		受取人取引銀行 SWIFT BIC	受取人取引銀行名
<input type="radio"/>	0001	UZ BLICUYMM	MIZUHO TARO NY 001-1234567 AMERICA
<input type="radio"/>	0002	US AB12CODE ANZBUS33	MIZUHO JIRO NEW YORK
<input type="radio"/>	0003	ABAAKHPP	MIZUHO TARO ADVANCED BANK OF ASIA LTD

受取人を検索するには受取人コード、受取人名、受取人住所、受取人口座番号、受取人取引銀行名等の条件を入力して[検索]ボタンをクリックします。  
(SWIFT BIC 欄を除いて、部分一致検索が可能です)。

一覧に表示された受取人・受取人取引銀行の情報を選択して[確定]ボタンをクリックします。

- ▶ 仕向送金依頼入力画面の受取人および受取人取引銀行の各項目に選択した内容がセットされます。

## MX 国名コード頭文字検索

MX 国名コード頭文字検索 検索 > 選択 ? ヘルプ

国コードの頭文字を選択してください。

国コード頭文字選択

A	B	C	D	E	F	G	H	I
J	K	L	M	N	O	P	Q	R
S	T	U	V	W	X	Y	Z	

国名については、アルファベットの頭文字を指定した後に、国名を選択して[確定]ボタンをクリックします。

▶ 依頼入力画面の国名欄に選択した国名がセットされます。

## 国際収支項目番号選択 / 一覧

国際収支項目番号選択 / 一覧 選択 ? ヘルプ

一覧

該当する国際収支項目番号を選択し、「確定」ボタンを押してください。

選択	項目番号 (CODE)	項目	項目説明
<input type="radio"/>	0011	金の地金のうち当該金の地金の全重量に占める金の含有量が100分の90以上のもの(以下この表において「金の地金」という。)の売買代金(輸出入に該当するもの)	1. 本項に該当するもの 本邦から外国へ輸出入又は外国から本邦に輸入する金の地金(金の含有量が90%以上の輸出入代金の受払。 2. 本項による報告対象外のもの(紛らわしいもの) (1)金の含有量が2%以上90%未満の地金は、金の地金以外の貴金属であるため「031」で報告。 (2)金の含有量が2%未満の地金は、貨物であるため報告不要。
<input type="radio"/>	0012	金の地金の売買代金(輸出入に該当せず、かつ、金融商品に該当するもの)	本項に該当するもの (1)輸出入を伴わない金の地金の売買代金のうち、金投資(貯蓄)口座等金融商品に該当するものの売却代金の受取。 (2)当該金の地金の購入代金の支払。
<input type="radio"/>	0013	金の地金の売買代金(輸出入に該当せず、かつ、金融商品又は割賦販売に該当しないもの)	1. 本項に該当するもの 金の地金(金の含有量が90%以上)の売買のうち、下記2.に該当しない売買代金の受払。ディーリング、先物・先渡し取引等が該当。 2. 本項による報告対象外のもの(紛らわしいもの) (1)金の地金の輸出入代金の受払は「012」で報告。 (2)金投資(貯蓄)口座等、金融商品代金の受払は「012」で報告。 (3)金の地金の割賦販売代金の受払は「041」又は「042」で報告。
<input type="radio"/>	1001	為替売買	1. 本項に該当するもの (1)居住者が行う非居住者からの本邦通貨及び外国通貨の買入れに伴う支払。 (2)居住者が行う非居住者からの本邦通貨及び外国通貨の売却に伴う受取。
<input type="radio"/>	1002	他の居住者と非居住者との決済のための預り金	本項に該当するもの (1)他の居住者と非居住者との決済のための預り金の発生に伴う受取。 (2)他の居住者と非居住者との決済のための預り金の払出しに伴う支払。 —— 上記における他の居住者は別途、「支払等報告書(銀行を経由しない支払等)」により、非居住者との取引について該当する国際収支項目番号で報告する必要がある。
<input type="radio"/>	1003	居住者間の取引又は行為に係る海外への支払又は受取	本項に該当するもの (1)居住者間の取引又は行為に係る海外への支払。 (2)居住者間の取引又は行為に係る海外からの受取。
<input type="radio"/>	1100	その他(上記各項目に該当しない取引又は行為に係る支払等)	本項に該当するもの (1)上記各項目に該当しない取引又は行為に係る受取。 (2)上記各項目に該当しない取引又は行為に係る支払。 —— 取引簿の内容を報告書の余白に具体的に記入すること。

該当する国際収支項目番号を選択し、「確定」ボタンを押してください。

該当する国際収支項目番号を選択し、[確定]ボタンをクリックします。

▶ 依頼入力画面の国際収支項目欄に選択した国際収支項目番号がセットされます。

## MX 銀行選択 / 一覧

MX 銀行選択 / 一覧 選択 ヘルプ

**検索条件**  
検索条件を入力し、「検索」ボタンを押してください。

SWIFT BIC	BICFI	<input type="text"/>
銀行名	AGENT NAME	<input type="text"/>
銀行支店名	AGENT BRANCH NAME	<input type="text"/>

[⇒SWIFTホームページ](#)

**一覧**

選択	SWIFT BIC (BICFI)	銀行名 (AGENT NAME)	銀行支店名 (AGENT BRANCH NAME)
<input type="radio"/>	ABAAKHPP	ADVANCED BANK OF ASIA LTD	PHNOM PENH
<input type="radio"/>	ABKVN VX	AN BINH COMMERCIAL JOINT STOCK BANK	HANOI
<input type="radio"/>	ABBLBDDH	AB BANK LTD	DHAKA
<input type="radio"/>	ABBYGB2L	SANTANDER UK PLC	LONDON (BIC:ABBYGB2L)
<input type="radio"/>	ABCBBRSP	BANCO ABC BRASIL SA	SAO PAULO
<input type="radio"/>	ABCEGB2L	ABC INTERNATIONAL BANK PLC	LONDON
<input type="radio"/>	ABCKMUMU	ABC BANKING CORP LTD	PORT LOUIS
<input type="radio"/>	ABCOBHBM	ARAB BANKING CORP	MANAMA
<input type="radio"/>	ABCODZAL	ARAB BANKING CORP - ALGERIA	ALGIERS
<input type="radio"/>	ABCOUS33	ARAB BANKING CORP	NEW YORK
<input type="radio"/>	ABDIAEAD	ABU DHABI ISLAMIC BANK	ABU DHABI
<input type="radio"/>	ABINAEAA	ARAB BANK FOR INVESTMENT ANDFOREIGN TRADE	HEAD OFFICE
<input type="radio"/>	ABINAEAAIN	ARAB BANK FOR INVESTMENT ANDFOREIGN TRADE	AL AIN
<input type="radio"/>	ABINAEAADXB	ARAB BANK FOR INVESTMENT ANDFOREIGN TRADE	DUBAI
<input type="radio"/>	ABINAEAAFS	ARAB BANK FOR INVESTMENT ANDFOREIGN TRADE	TRADE FINANCE SERVICES
<input type="radio"/>	ABKKA EAD	AL AHLI BANK OF KUWAIT KSCP	DUBAI
<input type="radio"/>	ABKKWKW	AL AHLI BANK OF KUWAIT KSCP	KUWAIT
<input type="radio"/>	ABNABE2A	ABN AMRO BANK NV	BELGIAN BRANCH (BIC:ABNABE2A)
<input type="radio"/>	ABNABE2AIDJ	ABN AMRO BANK NV	INTL DIAMOND/JEWELRY GROUP.ANTWERP
<input type="radio"/>	ABNABE2AIPC	ABN AMRO BANK NV	INTL PRIVATE CLIENTS DEPT

銀行を検索するには SWIFT BIC、銀行名、銀行支店名のいずれかの検索条件を入力して[検索]ボタンをクリックします(前方一致検索が可能です)。

一覧に表示された銀行を選択して[確定]ボタンをクリックします。

- ▶ MX 仕向送金依頼入力画面または MX 受取人・受取人取引銀行情報登録の SWIFT BIC 欄に選択した銀行情報の SWIFT BIC がセットされます(SWIFT BIC 以外の銀行情報は表示されません)。

## MX 仕向送金依頼 / 一時保存確認

仕向送金依頼の入力途中で[保存]ボタンをクリックすると、データの一時保存ができます。保存したデータについては、「作成中データ一覧」から呼び出すことができます。

 **参照** 保存したデータについて：2.仕向送金依頼データの作成-33

●「一時保存確認」画面の入力項目

項目	必須	入力可能文字	説明
保存名		全角 20 文字以内	保存名(任意の名称)を入力します。
保存期間			保存期間を「1 カ月」「期限なし」から選択します。

 **補足** 保存できるデータ件数は「1 カ月」が最大 200 件、「期限なし」が最大 1,000 件です。



## ■計算書／仕向送金(Web)(3.仕向送金取組結果照会)

## MX\_計算書/仕向送金(W e b)

取扱日	2025/02/19	お客さま整理番号	AAAAAAAAAAAAAAAAAAAA
外為法人 2 0 2 4			
銀行取引番号	TT010000030595	御中	
送金金額	JPY 11, 111, 111, 111, 245		
送金種類	電信送金		

## 元本換算明細

換算元金額	相場種類	換算相場 (RATE)	換算後金額	予約番号
JPY 11, 111, 111, 111, 200	円建		JPY 11, 111, 111, 111, 200	
JPY 1	予約(対円)	154.66000 (PER 1 UNIT)	USD 0.01	251562203001
JPY 2	予約(対円)	154.66000 (PER 1 UNIT)	USD 0.01	251562204001
JPY 3	予約(対円)	154.66000 (PER 1 UNIT)	USD 0.02	251562205001
JPY 4	予約(対円)	154.66000 (PER 1 UNIT)	USD 0.03	251562206001
JPY 5	予約(対円)	154.66000 (PER 1 UNIT)	USD 0.03	251562207001
JPY 6	予約(対円)	154.66000 (PER 1 UNIT)	USD 0.04	251562208001
JPY 7	予約(対円)	154.66000 (PER 1 UNIT)	USD 0.05	251562209001
JPY 8	予約(対円)	154.66000 (PER 1 UNIT)	USD 0.05	251562210001
JPY 9	予約(対円)	154.66000 (PER 1 UNIT)	USD 0.06	251562211001

## 手数料明細

手数料名称	計算方法	料率	手数料換算相場	手数料金額(外貨額)	手数料金額(円貨額)

※最低(最高)手数料を適用する場合でも、料率を表示する場合があります。

手数料合計

## 手数料引落明細

引落方法	引落予定日

## 口座引落明細

引落金額	引落科目	引落口座番号
JPY 11, 111, 111, 111, 200	普通預金	5702735
USD 0.30	普通預金	5902491

株式会社 **みずほ銀行**  
店名 本店



## 6.3 データファイルフォーマット

---

データフォーマットに関しては、以下 URL の「みずほ版外国送金フォーマット(CSV 形式)\_2024 年 9 月版」「みずほ版外国送金フォーマット(XML 形式)\_2024 年 9 月版」よりダウンロード可能です。

[https://www.mizuhobank.co.jp/special/iso20022\\_ebs.html](https://www.mizuhobank.co.jp/special/iso20022_ebs.html)

## 6.4 通貨一覧

通貨略称	英文名	通貨名	補助通貨の桁数
USD	US.DOLLAR	米ドル	2
EUR	EURO.CUR.U	ユーロ	2
JPY	JAPAN.YEN	円	0
AED	U.A.DIRHAM	UAE ディルハム	2
AUD	AUS.DOLLAR	オーストラリアドル	2
BDT(※1)	BANGLA.TAK	バングラデシュタカ	2
BHD	BAHN.DINAR	バハレーンディナール	3
BRL(※1)	BRAZL.REAL	ブラジルリアル	2
CAD	CAN.DOLLAR	カナダドル	2
CHF	SWIT.FRANC	スイスフラン	2
CLP(※1)	CHILEAN.PESO	チリペソ	0
CNY	CHINA.YUAN	中国元	2
CZK	CZEC.KRONE	チェココロナ	2
DKK	DENM.KRONE	デンマーククローネ	2
GBP	STG.POUND	英・ポンド	2
HKD	HON.DOLLAR	香港ドル	2
HUF	HUN.FORINT	ハンガリーフォリント	2
IDR(※1)(※2)	INDO.RUPIA	インドネシアルピア	2
ILS(※1)	ISRAELI.SHEKEL	イスラエルシケル	2
INR	INDI.RUPEE	インドルピー	2
KES(※1)	KENY.SHIL	ケニアシリング	2
KRW(※1)(※2)	KOREA.WON	韓国ウォン	0
KWD	KUWA.DINAR	クウェートディナール	3
LAK(※1)	LAO KIP	ラオスキープ	0
LKR(※1)	SRIL.RUPEE	スリランカルピー	2
MNT(※1)	MONGOLIAN.TUGRIK	モンゴルトゥグルグ	2
MXN	MEXIC.PESO	メキシコペソ	2
MYR(※1)	MAL.RINGIT	マレーシアリングット	2
NOK	NORW.KRONE	ノルウェークローネ	2
NPR(※1)	NEPALESE.RUPEE	ネパールルピー	2
NZD	N.Z.DOLLAR	ニュージーランドドル	2
PGK	PAPUA.KINA	パプアニューギニアキナ	2
PHP	PHIL.PESO	フィリピンペソ	2
PKR(※1)	PAKS.RUPEE	パキスタンルピー	2
PLN	POLAND ZLOTY	ポーランドズロチ	2
QAR(※1)	QUTA.RIYAL	カタールリアル	2
RSD(※1)	SERBIAN DINAR	セルビアディナール	2
RUB	RUSSIAN ROUBLE	ロシアルーブル	2
SAR	SAUD.RIYAL	サウジアラビアリアル	2
SEK	SWED.KRONA	スウェーデンクローネ	2
SGD	SIN.DOLLA	シンガポールドル	2
THB	THAI.BAHT	タイバーツ	2
TRY	New Turkish Lira	トルコリラ	2
TWD(※1)	TAI.DOLLAR	台湾ドル	2
VND(※1)	VIET.DON	ベトナムドン	0
XAF(※1)	CFA.FRANC	中部アフリカCFAフラン	0
XOF(※1)	CFA.FRANC	西アフリカCFAフラン	0
ZAR	Z.A.RAND	南アフリカランド	2

**！ 注意**

(※1)該当の通貨建送金の際には公示相場は適用せず、個別のレートを適用します。ご利用になる場合は、事前にお取引部店へご相談ください。

(※2)IDR・KRW について、対円相場を表示する際は、100 通貨あたりのレートで表示されます。

## 6.5 国名一覧

国名コード	国名称(英名)	国名称
AD	ANDORRA	アンドラ
AE	UNITED ARAB EMIRATES	アラブ首長国連邦
AF	AFGHANISTAN	アフガニスタン
AG	ANTIGUA AND BURBUDA	アンティグア・バーブーダ
AI	ANGUILLA	アンギラ
AL	ALBANIA	アルバニア
AM	ARMENIA	アルメニア
AO	ANGOLA	アンゴラ
AQ	ANTARCTIC	南極
AR	ARGENTINA	アルゼンチン
AS	AMERICAN SAMOA	アメリカ領サモア
AT	AUSTRIA	オーストリア
AU	AUSTRALIA	オーストラリア
AW	ARUBA	アルバ
AX	ALAND ISLAND	オーランド諸島
AZ	AZERBAIJAN	アゼルバイジャン
BA	BOSNIA-HERCEGOVINA	ボスニア・ヘルツェゴビナ
BB	BARBADOS	バルバドス
BD	BANGLADESH	バングラデシュ
BE	BELGIUM	ベルギー
BF	BOURKINA FASSO	ブルキナファソ
BG	BULGARIA	ブルガリア
BH	BAHRAIN	バーレーン
BI	BURUNDI	ブルンジ
BJ	BENIN	ベナン
BL	SAINT BARTHELEMY	サン・バルテルミー島
BM	BERMUDA	バミューダ諸島
BN	BRUNEI	ブルネイ
BO	BOLIVIA	ボリビア
BQ	NETHERLANDS CARIBBEAN REGION	オランダカリブ領域
BR	BRAZIL	ブラジル
BS	BAHAMAS	バハマ
BT	BHUTAN	ブータン
BV	BOUVET ISLAND	ブーベ島
BW	BOTSWANA	ボツワナ
BY	BELARUS	ベラルーシ

BZ	BELIZE	ベリーズ
CA	CANADA	カナダ
CC	COCOS ISLAND	ココス諸島
CD	D.R. OF CONGO	コンゴ民主共和国
CF	CENTRAL AFRICAN REP.	中央アフリカ
CG	REPUBLIC OF CONGO	コンゴ共和国
CH	SWITZERLAND	スイス
CI	COTE D'IVOIRE	コートジボワール
CK	COOK ISLANDS	クック諸島
CL	CHILE	チリ
CM	CAMEROON	カメルーン
CN	CHINA	中華人民共和国
CO	COLOMBIA	コロンビア
CR	COSTA RICA	コスタリカ
CU	CUBA	キューバ
CV	CAPE VERDE	カーボベルデ
CW	CURACAO	キュラソー
CX	CHRISTMAS ISLAND	クリスマス島
CY	CYPRUS	キプロス
CZ	CZECH	チェコ
DE	GERMANY	ドイツ
DJ	DJIBOUTI	ジブチ
DK	DENMARK	デンマーク
DM	DOMINICA	ドミニカ国
DO	DOMINICAN REPUBLIC	ドミニカ共和国
DZ	ALGERIA	アルジェリア
EC	ECUADOR	エクアドル
EE	ESTONIA	エストニア
EG	EGYPT	エジプト
EH	WESTERN SAHARA	西サハラ
ER	ERITREA	エリトリア
ES	SPAIN	スペイン
ET	ETHIOPIA	エチオピア
FI	FINLAND	フィンランド
FJ	FIJI	フィジー
FK	FALKLAND ISLANDS	フォークランド諸島
FM	MICRONESIA	ミクロネシア連邦
FO	FAROE ISLAND	フェロー諸島
FR	FRANCE	フランス

GA	GABON	ガボン
GB	UNITED KINGDOM	イギリス
GD	GRENADA	グレナダ
GE	GEORGIA	グルジア
GF	FRENCH GUIANA	フランス領ギアナ
GG	GUERNSEY	ガーンジー島
GH	GHANA	ガーナ
GI	GIBRALTAR	ジブラルタル
GL	GREENLAND	グリーンランド
GM	GAMBIA	ガンビア
GN	GUINEA	ギニア
GP	GUADELOUPE	グアドループ島
GQ	EQUATORIAL GUINEA	赤道ギニア
GR	GREECE	ギリシャ
GS	SOUTH GEOGEA AND THE SOUTH SANDWICH ISLANDS	南ジョージア島他
GT	GUATEMALA	グアテマラ
GU	GUAM	グアム
GW	GUINEA-BISSAU	ギニアビサウ
GY	GUYANA	ガイアナ
HK	HONG KONG	香港
HM	HEARD AND MCDONALD ISLANDS	Heard 島マクドナルド諸島
HN	HONDURAS	ホンジュラス
HR	CROATIA	クロアチア
HT	HAITI	ハイチ
HU	HUNGARY	ハンガリー
ID	INDONESIA	インドネシア
IE	IRELAND	アイルランド
IL	ISRAEL	イスラエル
IM	ISLE OF MAN	マン島
IN	INDIA	インド
IO	BRIT.IND.OC.TERR.	イギリス領インド洋地域
IQ	IRAQ	イラク
IR	IRAN	イラン
IS	ICELAND	アイスランド
IT	ITALY	イタリア
JE	JERSEY	ジャージー島
JM	JAMAICA	ジャマイカ
JO	JORDAN	ヨルダン

JP	JAPAN	日本
KE	KENYA	ケニア
KG	KYRGYZ	キルギス
KH	CAMBODIA	カンボジア
KI	KIRIBATI	キリバス
KM	COMOROS	コモロ
KN	ST.CHRISTOPHER AND NEVIS	セントクリストファーネイビス
KP	NORTH KOREA	北朝鮮
KR	SOUTH KOREA	大韓民国
KW	KUWAIT	クウェート
KY	CAYMAN ISLANDS	ケイマン諸島
KZ	KAZAKHSTAN	カザフスタン
LA	LAOS	ラオス
LB	LEBANON	レバノン
LC	ST.LUCIA	セントルシア
LI	LIECHTENSTEIN	リヒテンシュタイン
LK	SRI LANKA	スリランカ
LR	LIBERIA	リベリア
LS	LESOTHO	レソト
LT	LITHUANIA	リトアニア
LU	LUXEMBOURG	ルクセンブルク
LV	LATVIA	ラトビア
LY	LIBYA	リビア
MA	MOROCCO	モロッコ
MC	MONACO	モナコ
MD	MOLDOVA	モルドバ
ME	MONTENEGRO	モンテネグロ
MF	SAINT MARTIN	仏領サン・マルタン
MG	MADAGASCAR	マダガスカル
MH	MARSHALLS	マーシャル諸島
MK	MAKEDONIA	マケドニア共和国
ML	MALI	マリ
MM	MYANMAR	ミャンマー
MN	MONGOLIA	モンゴル
MO	MACAO	マカオ
MP	NORTH MARIANA IS.	北マリアナ諸島
MQ	MARTINIQUE	マルチニーク島
MR	MAURITANIA	モーリタニア
MS	MONSERRAT	モントセラト

MT	MALTA	マルタ
MU	MAURITIUS	モーリシャス
MV	MALDIVES	モルディブ
MW	MALAWI	マラウイ
MX	MEXICO	メキシコ
MY	MALAYSIA	マレーシア
MZ	MOZAMBIQUE	モザンビーク
NA	NAMIBIA	ナミビア
NC	NEW CALEDONIA	ニューカレドニア
NE	NIGER	ニジェール
NF	NORFOLK ISLAND	ノーフォーク島
NG	NIGERIA	ナイジェリア
NI	NICARAGUA	ニカラグア
NL	NETHERLANDS	オランダ
NO	NORWAY	ノルウェー
NP	NEPAL	ネパール
NR	NAURU	ナウル
NU	NIUE ISLANDS	ニウエ
NZ	NEW ZEALAND	ニュージーランド
OM	OMAN	オマーン
PA	PANAMA	パナマ
PE	PERU	ペルー
PF	FRENCH POLYNESIA	フランス領ポリネシア
PG	PAPUA NEW GUINEA	パプアニューギニア
PH	PHILIPPINES	フィリピン
PK	PAKISTAN	パキスタン
PL	POLAND	ポーランド
PM	ST.PIERRE AND MIQUELON	サンピエール島ミクロン島
PN	PITCAIRN	ピトケアン
PR	PUERTO RICO	プエルトリコ
PS	STATE OF PALESTIN	パレスチナ
PT	PORTUGAL	ポルトガル
PW	PALAU	パラオ
PY	PARAGUAY	パラグアイ
QA	QATAR	カタール
RE	REUNION	レユニオン
RO	RUMANIA	ルーマニア
RS	SERBIA	セルビア
RU	RUSSIAN FEDERATION	ロシア

RW	RWANDA	ルワンダ
SA	SAUDI ARABIA	サウジアラビア
SB	SOLOMON ISLANDS	ソロモン諸島
SC	SEYCHELLES	セーシェル
SD	SUDAN	スーダン
SE	SWEDEN	スウェーデン
SG	SINGAPORE	シンガポール
SH	ST.HELENA	セントヘレナ島
SI	SLOVENIA	スロベニア
SJ	SVALBARD	スバルバル諸島他
SK	SLOVAKIA	スロバキア
SL	SIERRA LEONE	シエラレオネ
SM	SAN MARINO	サンマリノ
SN	SENEGAL	セネガル
SO	SOMALIA	ソマリア
SR	SURINAM	スリナム
SS	THEREP OF SOUTHSUDAN	南スーダン
ST	SAO TOME AND PRINCIPE	サントメ・プリンシペ
SV	EL SALVADOR	エルサルバドル
SX	SINT MAARTEN	シント・マルテン
SY	SYRIA	シリア
SZ	SWAZILAND	スワジランド
TC	TURKS CAICOS ISLANDS	タークス・カイコス諸島
TD	CHAD	チャド
TF	FRENCH SOUTHERN AND ANTARCTIC LANDS	フランス領南方・南極地域
TG	TOGO	トーゴ
TH	THAILAND	タイ
TJ	TAJIKISTAN	タジキスタン
TK	TOKELAU ISLANDS	トケラウ諸島
TL	EAST TIMOR	東ティモール
TM	TURKMENISTAN	トルクメニスタン
TN	TUNISIA	チュニジア
TO	KINGDOM OF TONGA	トンガ
TR	TURKEY	トルコ
TT	TRINIDAD AND TOBAGO	トリニダード・トバゴ
TV	TUVALU	ツバル
TW	TAIWAN	台湾
TZ	TANZANIA	タンザニア

UA	UKRAINE	ウクライナ
UG	UGANDA	ウガンダ
UM	AMERICAN OCEANIA	アメリカ領太平洋諸島
US	U.S.A.	アメリカ合衆国
UY	URUGUAY	ウルグアイ
UZ	UZBEKISTAN	ウズベキスタン
VA	VATICAN CITY	バチカン市国
VC	ST.VINCENT	セントビンセント他
VE	VENEZUELA	ベネズエラ
VG	BRITISH VIRGIN IS.	イギリス領ヴァージン諸島
VI	VIRGIN IS. OF U.S.	アメリカ領ヴァージン諸島
VN	VIET NAM	ベトナム
VU	VANUATU	バヌアツ
WF	WALLIS AND FUTUNA IS.	ウォリス・フツナ
WS	INDPT,STATE OF SAMOA	サモア
YE	YEMEN	イエメン
YT	MAYOTTE	マヨット島
ZA	SOUTH AFRICA	南アフリカ
ZM	ZAMBIA	ザンビア
ZW	ZIMBABWE	ジンバブエ

本操作マニュアルに関するお問い合わせ先

ISO20022 移行サポートセンター

 **0120-180-151**

受付時間:月曜日～金曜日 9時00分～17時00分  
(12月31日～1月3日、祝日・振替休日のご利用いただけません)  
\*IP電話はご利用いただけません

上記以外の操作に関するお問い合わせ先

みずほe-ビジネスサイトヘルプデスク

 **0120-017-324**

ご照会内容に応じ以下のプッシュボタンを押してください。

ログイン、電子証明書、ICカード、ワンタイムパスワード関係…	「1」
国内取引関係…	「2」
<b>外為、為替予約関係…</b>	<b>「3」</b>
その他お問い合わせ…	「9」

受付時間:月曜日～金曜日 9時00分～19時00分  
(12月31日～1月3日、祝日・振替休日のご利用いただけません)  
\*IP電話はご利用いただけません

このマニュアルに記載されている事柄は、将来予告なしに変更  
することがあります。

『みずほ e-ビジネスサイト』操作マニュアル

## MX\_仕向送金編

2025年5月19日 第1版発行

本マニュアルは、著作権法上の保護を受けています。  
本マニュアルの一部あるいは全部について、みずほ銀行の許諾を  
得ずに、いかなる方法においても無断で複写・複製することは禁  
じられています。