MIZHO

みずほ銀行

固定パスワード+ワンタイムパスワード(OTP)方式

『みずほ e-ビジネスサイト』 操作マニュアル

初回ログインの手引き

「固定パスワード+ワンタイムパスワード(OTP)方式」のお客さま向け

2025年3月10日 第10.3版

みずほ e-ビジネスサイトヘルプデスク	
a 0120-017-324	
ご照会内容に応じ以下のプッシュボタンを押してください。	
ログイン、電子証明書、ICカード、ワンタイムパスワード関係・・・・・・・ 国内取引関係・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	「 <u>1」</u> 「2」 「3」 「9」

みずほ銀行

© 2013 Mizuho Bank, Ltd.

■目次

1 はじめに

1.1	ご利用前にご用意いただ<情報	1
1.2	<参考>『みずほe-ビジネスサイト』でのユーザーの種類	1
1.3	初回ログインまでの流れ	2
1.4	ワンタイムパスワード(OTP)認証について	3
1.5	カメラ付きハードトークンのご用意	3

2 初回ログイン

2.1	ご利用環境の確認・設定4
2.2	ワンタイムパスワード(OTP)利用開始登録と初回ログイン

3 基本操作

3.1	ご利用開始の操作(ログイン)	25
3.2	「ホーム」画面の操作	28
3.3	ご利用終了の操作(ログアウト)	30
3.4	ご注意いただきたい操作	30
3.5	<参考>みずほe-ビジネスサイト「サポートリンク」	.31

4 補足資料

4.1	カメラ付きハードトークンについて	.32
4.2	カメラ付きハードトークンに表示されるメッセージについて	.32

■表記について

このマニュアルでは、操作方法を説明するために、以下の表記を使用しています。

- メニュー名、アイコン名、ボタン名、項目名は[]で囲んでいます。
 (例)[OK]ボタンをクリックしてください。
- ハードウェアやソフトウェアへの損害を防止するためや、不正な操作を防止するために、
 守っていただきたいことや注意事項を下記例のように記載しています。

```
! 注意 画面上の同じ操作ボタンを何度もクリックしないでください。
```

設定、操作時に役立つ一般情報や補足情報を下記例のように記載しています。

✓ 補足 状況に応じて、ご利用開始後に随時設定の追加や変更を行ってください。

より詳しい内容を記載しているマニュアル等を下記例のように記載しています。

□ 参照 登録や設定方法について : 操作マニュアル「共通編」

 Microsoft Edge、Google Chrome、Mozilla Firefox、Safari を総称してブラウザと 記載します。

1 はじめに

1.1 ご利用前にご用意いただく情報

初回ログインの設定を行うには、以下の情報が必要です。

		管理者**	一般ユーザー
契約番号	数字 10 桁	登録完了メールの「契約番号」	
ユーザーID	英数字 6 桁~12 桁	登録完了メールの「管理者 ID」	管理者の方に
ログインパスワード	英数字	お申込書(控)の「初回ログインパスワード」	こ唯認くたこい。
取引実行パスワード	8桁~12桁	お申込書(控)の「初回取引実行パスワード」	

*みずほ e-ビジネスサイト上で追加した管理者については、登録操作を行った管理者にご確認ください。

1.2 <参考> 『みずほ e-ビジネスサイト』でのユーザーの種類

『みずほ e-ビジネスサイト』では、利用権限などにより「管理者」と「一般ユーザー」に分けられます。



最大2名まで登録 できます。 <u>サービスお申し込み時にみずほ銀行に書面でお届けいただいた方、または、</u> 管理者により「みずほ e-ビジネスサイト」上で「管理者」として登録された方です。

● 各種銀行取引に加えて、各種設定の変更、ユーザー管理(一般ユーザーの登録/削除、 権限の変更、ユーザーIDのロック解除)などを行えます。



- カメラ付きハードトークンを使ってのご自身のユーザーロック解除、パスワード再発行
 - が行えない場合、みずほ銀行所定の様式によるお届け出が必要です。

 ✓ 補足
 管理者承認機能のお申し込みのないお客さま
 管理者を 2 名でご登録の場合や、あらかじめ一般ユーザーに「管理者ユーザーID ロック解除等権限」をご設定の場合には、もう一人の管理者、または管理者ユーザーID ロック解除等権限のある一般ユーザーによりロックの解除やパスワードの再発行が可能です。
 - 管理者承認機能のお申し込みのあるお客さま あらかじめ一般ユーザーに「管理者ユーザーID ロック解除等権限」 をご設定の場合に限り、管理者ユーザーID ロック解除等権限者とも う一人の管理者により、ロック解除やパスワード再発行が可能です。



ユーザーは、管理者を含 め最大 100 名まで登録 できます。(合計 5 名を 超えた場合、別途手数料 が発生します。) <u>管理者が「みずほ e-ビジネスサイト」上で新たに追加した方です。</u>

- 各種銀行取引を行えます。
 - ✓ 補足
 一般ユーザーのうちの1名を、管理者のロック解除等の権限を持つ
 「管理者ユーザーIDロック解除等権限者」として設定できます。
 - 管理者承認機能をお申し込みのお客さま
 「サブ管理者」として登録すると、一般ユーザーに管理者固有の権限
 の一部を割り当てることが可能です。
- カメラ付きハードトークンを使ってのご自身のユーザーロック解除、パスワード再発行 が行えない場合、ロック解除やパスワード再発行は管理者操作で行います。

1.3 初回ログインまでの流れ

初回ログインまでの流れは以下の通りです。





1.4 ワンタイムパスワード(OTP)認証について

ワンタイムパスワード(OTP)認証とは、固定パスワード+ワンタイムパスワード(OTP)方式のお客さ までのログイン時の本人認証や、すべての認証方式で指定した振込等の取引にのみ有効な使い捨て パスワードです。

現在ご利用いただいている「各種パスワード」による本人認証に加えて、振込等の取引内容を確定する、または取引を実行する際に、都度ご利用いただきます。

振込等でご利用の際は、当行が受け付けた取引内容を、データを作成したパソコンとは別の端末(カ メラ付きハードトークン)で、目視により確認できるため、取引内容の改ざんも検知できます。

●ワンタイムパスワード認証導入後の操作イメージについて

- ① カメラを画面上の画像にかざし、二次元バーコードを読み取ります。
- ② 液晶上部に表示される振込先が、お客さまの入力内容と一致しているか確認します。
- ③ 内容が正しければ、液晶下部のワンタイムパスワード(6 桁の数字)を画面に入力し、振込先を確定します。



1.5 カメラ付きハードトークンのご用意

お申込み後、みずほ銀行よりカメラ付きハードトークンを「管理者」の方へ郵送させていただきます。 お手元に到着後、利用開始登録を行うことで利用可能となります。

	/ 補足	● 1台で8ユーザーまで共有できます。
		 カメラ付きハードトークンを追加したい場合は、みずほ e-ビジネス サイト上からご依頼ください。
MIZUHO	田参照	カメラ付きハードトークン追加の操作方法 : 操作マニュアル「ワンタイムパスワード編」

 2 初回ログイン
 2.1 ご利用環境の確認・設定
 ここでは ご利用のパソコンが、みずほ e-ビジネスサイトを利用できる環境かを確認します。
 ご利用環境については、下記アドレス「みずほ e-ビジネスサイト ご利用環境」をご参照ください。 https://www.mizuhobank.co.jp/corporate/ebservice/account/ebusiness/environment.html
 下記の操作方法については、FAQ よくあるご質問 No.2311「パソコン環境の確認方法を教えてください。 (https://e-bs.faq.mizuhobank.co.jp/faq/show/2311) 」にも掲載しております。
 2.1.1 OSの確認 (下記はWindows10の例です)

『みずほ e-ビジネスサイト』 操作マニュアル 初回ログインの手引き「固定パスワード+ワンタイムパスワード(OTP)方式」

1. キーボードの**録**[Windows キー]と[R]キーを同時に押します。

または[スタート]ボタン右横の[ここに入力して検索]に「ファイル名を指定して実行」と入力 し、表示された[ファイル名を指定して実行]をクリックします。



2. 名前に「winver」と入力し、[OK]をクリックします。



▶ システムのプロパティが表示されます。

3. OS のバージョンおよびサービスパックの適用状況が確認できます。

Windows のパージョン情報	×
Windows 10	
Microsoft Windows パージョン 1809 (OS ビルド 17763.832) © 2018 Microsoft Corporation. All rights reserved. Windows 10 Pro オペレーティング システムとユーザー インターフェイスは、米国およびその他 の同 地域の商標志よび行の他の知ら所容者によって保護されています。	-
この製品は <u>マイクロソフト ソフトウェア ライセンス 4 項</u> の条件に基づいて次の方に ライセンスされています。	
ОК	



2.1.2 ブラウザの確認 (下記は、Microsoft Edgeの例です)

ロ 参照
 ブラウザ別の操作方法:みずほ e-ビジネスサイト FAQ(よくあるご質問)
 No.2311 パソコン環境の確認方法を教えてください。
 https://e-bs.faq.mizuhobank.co.jp/faq/show/2311

1. 右上[・・・]→[ヘルプとフィードバック]→[Microsoft Edge について]をクリックします。

				-	•	×
			А \star Ф	£≡	œ	
			新しいタブ		Ctrl+	т
	- 1	٥	新しいウィンドウ		Ctrl+I	N
		5	新しい InPrivate ウィンドウ	Ctrl	+Shift+I	N
			Х-Ц —	100%	+	2
		£≞	お気に入り	Ctrl	+Shift+	0
	_	5	履歴		Ctrl+	н
	_	0	ショッピング			
	- 1	$\underline{\downarrow}$	ダウンロード		Ctrl+	J
		₿	アプリ			
		3	拡張機能			
		S	ブラウザーのエッセンシャル			
	_	0	印刷		Ctrl+	Ρ
	_	(X)	スクリーンショット	Ctr	l+Shift+	s
		බ	ページ内の検索		Ctrl+	F
	- 1	æ	Internet Explorer モードで再読み込みする			
			その他のツール			1
		\$	設定			
⑦ ヘルプ	F1	0	ヘルプとフィードバック			
8 フィードバックの送信	Alt+Shift+I		Microsoft Edge を閉じる			
▲ 安全でないサイトを報告する						
☆ 新着情報とヒント						
ℓ Microsoft Edge について						

2. 表示されているバージョンを確認します。



2.1.3 ポップアップブロック機能 (下記は、Microsoft Edgeの例です)

ブラウザのポップアップブロック機能について、ポップアップを許可する Web サイトの登録を行います。



1. 右上[・・・]→[設定]をクリックします。



2. 左側にあるメニューの[Cookie とサイトのアクセス許可]→「サイトのアクセス許可」の[ポッ プアップとリダイレクト]をクリックします。

	サイトのアクセス許可			
設定				
Q、 設定の検索	すべてのサイト 脱粉したサイトのアクセフは可を来来する			>
JD7711	100000 11 07 7 6 AL 12 6 00 P			
⑦ ブライバシー、検索、サービス	最近のアクティビティ			
③ 外親	サイトのアクセス許可に対して行われた最新の変更			
ロ サイドバー				
🖾 [スタート]、[ホーム]、および [新規] タブ	景近のアクティビティはありません。サイトのアクセス許可に対する景近の変更がここに表示されます			
🖻 共有、コピーして貼り付け				
G Cookie とサイトのアクセス許可	すべてのアクセス許可			
🕞 既定のブラウザー	すべてのサイトに適用されるアクセス許可			
	③ 場所			>
プアミリー セーフティ	武に確認する			
	<u>جَ</u> ۲ ۲ جُ			>
	常に確認する			
	0.7/0			`
□ スマートフォンとその他のデバイス	(4) マコン 意に確認する			/
宮 アクセンビリティ				
€ Microsoft Edge について	(・) モーション センサーまたは光センサー サイトでのモーション センサーと サロケーの 使用を検討する			>
				>
	WICHERS 0			
	JavaScript			>
	許可演み			
	ス イメ−ジ			>
	すべて表示			

3. 許可の[追加]をクリックします。

C	C Edge edge://set	ttings/conte	ent/popup	ps								습	G	Ę	•	$\underline{\downarrow}$	-
設定	定		~	サイト	ወアク	セス許可	可 / ポ	ップアッ	プとリダ	イレクト							
Q	設定の検索																
0	プロファイル			ブロッ	ク済み (推奨)											
٥	プライバシー、検索、サービス																
9	外観			ブロッ	2										ž	且力口	
	サイドバー			18.40													
	[スタート]、[ホーム]、および [新	規] タブ		3570	lanc91	トはおりません	170										
e	共有、コピーして貼り付け																ń
6	Cookie とサイトのアクセス許可	ŋ		許可											L A	重加	
G	既定のブラウザー			运力	されたサイ	トはありません	th.										
$\overline{\uparrow}$	ダウンロード																
쓩	ファミリー セーフティ																
A ²	言語																
0	ブリンター																
□	システムとパフォーマンス																
ð	設定のリセット																
	スマートフォンとその他のデバイン	2															
Ŕ	アクセシビリティ																
9	Microsoft Edge について																

4. サイト欄に以下の URL を入力し、[追加]をクリックします。

https://[*.]ebusiness.ib.mizuhobank.co.jp

サイトの追加	×	
サイト https://[*.]ebusiness.ib.mizu	uhobank.co.jp	
追加	キャンセル	

5. 右上に『「https://[*.]ebusiness.ib.mizuhobank.co.jp」を追加しました』、許可欄に 「https://[*.]ebusiness.ib.mizuhobank.co.jp」と表示されましたら、登録完了です。

: •	③ 股定 × +	-		- 0	×
\leftarrow C	C Edge edge://settings/conten	/popups	습 G (쇼	@ ±	
設定	2	← •	ナイトのアクセス許可 / ポップアップとリダイレ. 「https://[*]ebusiness.ib.mizuhobank.co.jp」を追加しま	lt ×]
Q	設定の検索				
۵	プロファイル		ブロック済み (推奨)		
٥	プライバシー、検索、サービス				
9	外観		プロック	追加	
	サイドバー		12+0+0+0+4/Li++4/		
	[スタート]、[ホーム]、および [新規] タブ		32/0211/2/11/16/02/8/2/V		
e	共有、コピーして貼り付け		14 T	10 Hn	
6	Cookie とサイトのアクセス許可	- E	at "J	2至7月	- I
G	既定のブラウザー		https://[*.]ebusiness.ib.mizuhobank.co.jp		
$\overline{\uparrow}$	ダウンロード				4
쑝	ファミリー セーフティ				
1 ⁵ A	言語				
0	ブリンター				
	システムとパフォーマンス				
C	設定のリセット				
	スマートフォンとその他のデバイス				
*	アクセシビリティ				
9	Microsoft Edge について				

6. 設定画面を閉じます。

『みずほ e-ビジネスサイト』操作マニュアル 初回ログインの手引き「固定パスワード+ワンタイムパスワード(OTP)方式」

2.2 ワンタイムパスワード(OTP)利用開始登録と初回ログイン

こでは ご利用になるワンタイムパスワードの登録方法と、初回ログイン方法を説明します。

2.2.1 利用開始登録を行う前の確認事項

ワンタイムパスワード(OTP)のご利用にあたり、下記について事前確認をお願いいたします。

事前確認事項	チェック
 初回ログイン時、すべてのユーザーにて利用開始登録が必要です ログイン時と、ワンタイムパスワード認証が必要となる取引・業務でワンタ イムパスワード認証が必要です。 	□ 確認しました
 ② お手元に以下をご用意ください 初回ログインの手引き(本紙) カメラ付きハードトークン(1つのトークンで8ユーザーまで登録可能です) ログインに必要な情報(契約番号、ユーザーID、ログインパスワード) ✓ 補足 契約番号は『<重要>「みずほ e - ビジネスサイト」初回登録用情報のご連絡』メールをご確認ください。 ユーザーID、ログインパスワードは、お申込時またはユーザー登録時に設定したものをご確認ください。(既にご利用中のお客さまは、現在のログインパスワードを使用します。) カメラ付きハードトークンを追加したい場合は、管理者によるe-ビジネスサイト上からのお申込が必要です。 トークン追加方法:操作マニュアル「ワンタイムパスワード編」 	□ 用意しました
 ③ メールアドレスが正しく設定されているかご確認ください ・利用開始登録では、二次元バーコードを添付した電子メールを、みずほ e -ビジネスサイトに登録済みのメールアドレス宛に送信いたします。 / 補足 メールアドレスは、お申込書控え、またはユーザー登録を実施いた だいた管理者にご確認ください。 	□ 確認しました

2.2.2 初回ログイン手順

以下の手順で操作を実施します。

ジ
ジ
ジ
ジ
ジ

2.2.1 初回ログイン

- 1. みずほ銀行のウェブサイト(<u>https://www.mizuhobank.co.jp/</u>)へアクセスします。
- 2. [法人]をクリックします。

MIZUHO みずほ爹	見行	みずほ銀行について	個人法人	キーワードを入力して検	索する Q 宝くじ	
口座開設 来店不要・スマホで完結	支払う・使う ^{クレジットカード・デビット}	ローン 住宅ローン・カードローン	貯める・増やす _{預金・NISA・資産運用}	備える ^{相続・保険}	学ぶ・考える 生涯学習	ヘルプ FAQ・お問い合わせ
	•	*	-	•	•	

▶ 「法人のお客さま」画面が表示されます。

3. [みずほ e-ビジネスサイト ログイン]ボタンをクリックします。 (画面右下の[ログイン]をクリックして表示される[みずほ e-ビジネスサイト ログイン]でも同じです。)



▶ 「みずほ e-ビジネスサイト ご利用トップ」画面が表示されます。

4. [みずほ e-ビジネスサイト ログイン(「固定パスワード+ワンタイムパスワード(OTP)」方式、 「固定パスワード」方式)]ボタンをクリックします。



▶ みずほ e-ビジネスサイトの「ログイン」画面が表示されます。

「ご利用トップ」画面は、みずほ e-ビジネスサイトへのログインで利用する画面です。 ブラウザの「お気に入り」に登録いただくと便利です。

初回ログインの手引き - 9

5. 認証情報を入力します。

ロ <mark>グイン</mark> Login			<u>?</u> <u>_</u> µੋ
認証情報を入力し、「ログイン」ボタンを押 「ログインパスワード」の入力には、ソフト Please enter your authentication information and ol You can use software keyboards to enter "LOGIN F	してください。 ウェアキーボードもご利用いただけます。 lick the "LOGIN" button. PASSWORD".		
記記情報 AUTHENTICATION INFORMATIO	N		
契約番号 (CONTRACT NO.)			
ユーザーID (USER ID)			
ロヴインパスワード (LOGIN PASSWORD)		<u>/フトウェアキーボードを使う</u> USE SOFTWARE KEYBOARDS	
ログイン		-	
LOGIN			

パスワードはは、「ログインパスワード」「取り実行パスワード」がありますが、この画面では「ログインパスワード」を入力してください。 Please enter your "LOGIN PASSWORD" in this screen. (not "EXECUTION PASSWORD")

入力項目	入力可能文字	説明
契約番号	半角数字 10 桁	「登録完了メール」を参照、または管理者にご確認ください。
ユーザーID	半角英数字 6 桁~12 桁以内	 管理者:以下のいずれかでご確認ください。 ・「登録完了メール」の管理者 ID ・「お申込書」控え ・該当管理者を登録したもう一人の管理者 一般ユーザー:管理者にご確認ください。
ログインパスワード	半角英数字混在 8 桁~12 桁以内	 管理者:以下のいずれかでご確認ください。 「お申込書」控え 該当管理者を登録したもう一人の管理者 一般ユーザー:管理者にご確認ください。 ※ 2回目以降は、ご自身で設定したパスワードを入力します。

!注意	● 英字は大文字小文字を区別します。
	● ログインパスワードを当行規定回数誤って入力すると、ユーザーID がロックされます。
	 ● 管理者のユーザーID がロックしてしまい、お客さまにてロック解除ができない場合は、 「IDロック設定・解除/パスワード再発行等依頼書」の届け出が必要となります。 (一般ユーザーの ID ロック解除、パスワード再発行は、管理者が行えます。)
田 参照	IDロック解除、パスワード再発行方法 : 操作マニュアル「共通編」

6. [ログイン]ボタンをクリックします。

ログイン Login			<u> マルプ</u>		
認証資料能を入力し、「ログイン」がタンダ押してください。 「ログイン/スワード」の入力には、アントウェアキーボードも二洋川月、ただけます。 Pease antiry our underholdown formation and lick the -COMP knoton. You can use software keyboards to enter 'LOGIN PASSWORD'.					
認証情報 AUTHENTICATION INFORMATION	1				
契約番号 (CONTRACT NO.)	200000000				
ユーザーID (USER ID)	kanri001				
ログインパスワード (LOGIN PASSWORD)	•••••	<u>ソフトウェアキーボードを使う</u> USE SOFTWARE KEYBOARDS			
ログイン					

▶ OTP利用開始登録/署名1(メール送信依頼)画面が表示されます。

OTP利用開始登録/署名1 (メール送信依頼)	メール送信依頼 > 署名1 > 署名2 > 完了 😢 <u>ヘルブ</u>
署名1(メール送信依頼)	
利用開始登録の前に、「ワンタイムバスワード利用開始マニュアル」(ダウンロードは <u>こち</u>	ら)を必ずお手元にご用意ください。
メール送信依頼	

2.2.2 メールの二次元バーコード読取(署名1)

1. [メール送信依頼]ボタンをクリックします。



▶ 当行から、「【みずほ e-ビジネスサイト】OTP 利用登録用二次元バーコードのご送付」メールを送信します。

メールソフトを起動し、メールを受信します。
 「【みずほ e-ビジネスサイト】OTP 利用登録用二次元バーコードのご送付」メールの添付
 ファイルを開きます
 ファイルを開きます

ノアゴルを用こみす。		
🔤 🔒 🦴 🖑 🕆 🤟 = (みずほe-l	-ビジネスサイト]OTP利用登録用二次元バーコードのご送村 - メッセ… 🥊 📧 🗕 🗖 🗙	
ファイル メッセージ		
2020/09/15 (火) 19:01 send@e-busines (みずほ e - ビジネスサイト) 宛先	ss.mizuhobank.co.jp]OTP利用登録用二次元バーコードのご送付	
署名者 send@e-business.mizuhobank.co.jp	<u>۹</u>	
メッセージ ■ OTP_2711210xxx_09151	1901.png	
──···································	· 2 5 * 역십1/1 - 84.1H72.1년 - Ontook	7 🗵 – 🗆 ×
 管理者002 様 ユーザーID ご契約番号 メール送信依頼時刻 2020年09月15 	The Section 2016 2016 2016 2016 2016 2016 2016 2016	1-30位第 12-20位 12-1402-03-5년 後た 25-1402-03-5년 35-612-35년 12-1402-03-5년 35-612-402-03-5 35-612-40-5 35-612-40-5 35-7
平素より「みずほ e-ビジネスサイト.	・作気に入り #EDD>-URD>-URD>-URD>-URD>-URD>-URD>-URD>-U	o ×
OTP 利用開始登録「署名1(OTP 入力)」 添付ファイルを開封し、二次元パーコー ンタイトパフロード(12桁の数字)ス	- 4個人用DatLaf - 5個化-イ 下面 - 10月 - 10月	ピ … 8年二次元/1 Pのご述付
画面(「署名2(OTP 入力)」)へとお進。 次画面に進むと、「署名2(OTP 入力)」 今一度、ハードトークンで読み取り、沼 い。入力後、[確定]ボタンを押下すると 完了しました」と表示されます)。		で、取りがとうごさいる コートをお使りいたしま も売り <u>の</u> ード 1-220 (読
このメールは OTP 利用開始登録を開始さ 万一お心当たりのない場合は、お手数で なお、本メールは送信専用アドレスより かねますので、あらかじめご了承くださ		村の朱朝 & いまつ注面 対面式 (2016) 2010 人 1 - ビ (面(5) か長寺寺 フンタイム(1スワービをい 営行すると、前面開始会 有了しました」と長寺寺 下
■お問い合わせ先 みずほ e ービジネスサイト ヘルブデ みずほ銀行	- メール 予定表 連絡先 タスク … 2022/30/49 デスク (<u>TEL:0120-017-324</u>)	□ 11 - I + 102%
▶ 二次元バーコードの画像か	が表示されます。	
 ✓ 補足 ● 上記の画 ● メールが 	画面は、ご利用のメールソフトによって異なります。 「届かない場合は、管理者にてメールアドレスの登録内容をご	確認後、ログイン

____ 初回口グインの手引き - 11 ____

から再度操作を行ってください。

≪ カメラ付きハードトークンの操作 ≫

3. カメラ付きハードトークンの中央ボタンを長押し(2秒)し、電源を ON にします。



4. カメラ付きハードトークンの液晶画面に「E002」と表示された場合は、カメラ付きハードトー クンの右ボタン[Continue]を押します。



5. 前記項番2で表示した二次元バーコードを、カメラ付きハードトークンで読み取ります。



▶ カメラ付きハードトークンにワンタイムパスワード(数字 12 桁)が表示されます。

初回ログインの手引き - 12



1)メールの添付ファイルをプレビューで表示している場合は、うまく読み取れないことがあります。 プレビュー画像の上にマウスカーソルを移動して右クリックし、「開く]を選択して添付ファイルを

開いてください。

- 2) 二次元バーコードを表示する画面を拡大または縮小している場合は、100%表示に変更して読み取ります。
- 3) メールを転送し、他パソコンで添付ファイルを表示して読み取ってください。
- 4) パソコンのスクリーン上に「フィルタ(シール)」を貼っている場合は、剥がして読み取ってください。
- 5) カラープリンターがあれば、二次元バーコードを印刷して読み取ってください。
- カメラ付きハードトークンに表示されたワンタイムパスワード(数字12桁)を、みずほ e-ビジネスサイトの「OTP利用開始登録/署名1(OTP入力)」画面にある「ワンタイムパスワード」欄に入力し、[確定]ボタンをクリックします。

MIZLHO	みずほ銀行
	表示時間:90秒
OTP利用開始登録/署名1(OTP入力)	
メールの漬付が売りました。 メールの適切が売りをしたこ次元パーコードをハードトークンの力以うで読み取り、 液晶に表示されたOTP(12桁の数字)を入力のうえ、「確定」ポタンを担してください。 (1)中央ボタンを長押してて電源を入れます。 (1)中央ボタンを長押して電源を入れます。 (2)じ得晶にEC002と表示された場合) 右ボタン(Dontinue)を打します。 (3)メールの添付ファイルを聞き、表示された 二次元パーコードを読み取ります。 (1)沿島に表示されたワンタイム/スワード (12桁の数字)を入力します。	Please enter the following code on the screen: 1234 5678 9012
ワンタイムパスワード	Cancel Done
·····································	
© Mizuho Bank,	Ltd.

※スペース等入力せず、数字 12 桁を続けて入力してください。



7.「OTP利用開始登録/署名2(OTP入力)」画面が表示されます。

▶ 引き続き、カメラ付きハードトークンの操作を行います。

 『みずほ e-ビジネスサイト』操作マニュアル 初回ログインの手引き「固定パスワード+ワンタイムパスワード(OTP)方式」
 ペ カメラ付きハードトークンの操作 ≫
 8. カメラ付きハードトークンの右ボタン[Done]を押します。
 Please enter the following code on the screen:

 1234 5678 9012 Cancel
 Done
 Done
 IEI
 前ページ項番 6 でワンタイムパスワードが表示されてから 90 秒以内に右ボタン [Done]を押してください。

> ● 画面が暗くなりましたら、中央ボタンを短く押してください(長押ししないようご 注意ください)。

> > 表示時間:40秒

9. カメラ付きハードトークンの画面に「E007」と表示されましたら、カメラ付きハードトークン の右ボタン[Yes]を押します。



10.カメラ付きハードトークンの画面に「E008」と表示されましたら、カメラ付きハードトークンの右ボタン[Continue]を押します。





2.2.3 画面の二次元バーコード読取(署名2)

1. 「OTP利用開始登録/署名2(OTP入力)」画面の二次元バーコードを読み取ります。



▶ カメラ付きハードトークンにワンタイムパスワード(数字6桁)が表示されます。

注意 カメラ起動後、20秒以内に二次元バーコードを読み取れなかった場合は、[E010]エラー 画面が表示されます。 その場合は、カメラ付きハードトークンの右ボタン[Continue]を押して、再度、二次元バ ーコードを読み取ってください。

2. カメラ付きハードトークンに表示されたワンタイムパスワード(数字6桁)を、みずほ e-ビジ ネスサイトの「OTP利用開始登録/署名2(OTP入力)」画面の「ワンタイムパスワード」欄に入



3. 「【ご注意】まだ登録は終わっていません!」のポップアップメッセージが表示されます。



▶ 引き続き、カメラ付きハードトークンの操作を行います。



≪ カメラ付きハードトークンの操作 ≫

4. カメラ付きハードトークンの右ボタン[Done]を押します。





カメラ付きハードトークンの画面に「E011」と表示されましたら、カメラ付きハードトークンの右ボタン[Yes]を必ず押してください。



カメラ付きハードトークンの画面に「The activation is finished.」と表示され、右ボタンの表示が「Continue」に変わったことを確認し、[Continue]ボタンを押して操作を完了します。



7. 項番3 で表示されたポップアップメッセージの[OK]ボタンをクリックします。



▶「OTP利用開始登録/完了」画面が表示されます。

8.「OTP利用開始登録/完了」画面が表示されます。

MIZUHO		みずほ銀行
		メール送信依頼 >署名1 >署名2 > 完了
011年14月間増速数が売了しました。 今後、振む・振替やペイジー税金料金・ ハードトークソニよる二次元パーコード語	払込、総合・資与・損益・振込、外為仕向送金などの資金移動を依頼する際、 長み取り、液晶に表示されたOTFの入力が必要となります。	
ユーザーID	user001	
ステータス	登録済	
トークンID	00040B00	
ライセンス番号	FDM6737790-2	
登録日時	2018/4/10 12:05:37	
次へ		
	Mizuho Bank, Ltd.	

以上で、ワンタイムパスワード利用開始登録は完了です。

初回ログインの手引き - 17

2.2.4 ワンタイムパスワード利用開始登録完了の確認

1. カメラ付きハードトークンの中央ボタンを長押し(2秒)し、電源を OFF にします。



2. 電源 OFF の状態で、カメラ付きハードトークンの左ボタンと中央ボタンを同時に長押し(2秒) します。



3. カメラ付きハードトークンの[View Activation]を選択し、右ボタン[OK]を押します。



ライセンス番号が1つも登録されていない場合は、[E020]が表示されます。

4. カメラ付きハードトークンに登録されているライセンス番号と OTP 利用開始登録/完了 画面に表示されたライセンス番号が一致しているか確認します。

Activa ABC000 ABC000 ABC000	ations 00001-1 00002-1 00003-1	
Back		
OTP利用開始登録/完了		メール送信依頼 >署名1 >署名2 > 完了
OTP科用開始登録が完了しました。 今後、振込・振替やペイジー税金料金・払込、& の いっドレーケルコードニーケーバーコード読み取りの	振込、給与・賞与振込、外為仕向送金などの資金移動。 あ見に表示されたのTPの入力が必要となります。	佐依頼する 際、
ユーザー情報		
ユーザーID userU		
スリータス 受けの トークンID 00044E0		
ライセンス番号 FDM673 変動目時 フロ674	7790-2	
<u>次へ</u>		
L		

!注意	OTP 利用開始登録/完了画面に表示されるライセンス番号がカメラ付きハードトークン に登録されていない場合は、利用開始登録が完了していません。
∥ 補足	[次へ]ボタンをクリックすると、ログイン/OTP 入力画面が表示されますので、初回ログイ ンを行ってください。
田 参照	ライセンス番号がカメラ付きハードトークンに登録されていない場合 : 次ページ

Q:カメ [:] (2.)	ラ付きハードトーク 2.3 画面の二次:	フンにライセンス 元バーコード読	、番号が登録されて 取(署名 2)の項番	ていません。 4~5で行う、右ボタン	を押し忘れました)	
A:ご利用	用のユーザーによ	り対処が異なり	ますので、下記の	内容にてご対応をお願(いいたします。	
●対象	夏が管理者で、「管	理者は1名」の	方◆			
⇒ <i>お</i> ∎		いただき ハート	ドークンの生効と	市発行お毛続きをお 願	いいたします	
→ <u>07म</u> ※新		着までは 少々お時	間をいただきますことな	<u>デディー 101 - Mic との城</u>	<u>0101/20898</u>	
新	しいハードトークンの到	着後、再度ログインな	から操作を行ってくださ			
◆対象	象が管理者で、「管: また、 1013 - よて、	理者は2名」の7	<u>5</u>			
	を小一般ユーサーの					
⇒ <u>以</u>]	<u>Fの手順で「OTP テ</u>	利用解除登録」。	を実施し、利用開始	登録をやり直してくだ	<u>さい。</u>	
1)	管理者(管理者が2	名の場合は、もう	一方の管理者)が、み	ずほ e-ビジネスサイトにロ	グインします。	
2))「ワンタイムパスワー	・ド管理」メニューる	をクリックします。			
	▶ 国内取引 Domestic Transaction	 <u>外為取引</u> Foreign Exchange Transaction 	▶ <u>各種管理</u> n Management	▶ <u>承認</u> Approval	 <u>その他サービス</u> Other Services 	
	▶ <u>残高照会</u>	▶ <u>仕向送金</u>	▶ <u>契約管理</u>	 国内取引承認 承認待ち:18件 (Domestic Transaction) 	▶ <u>でんさいネットサービス</u>	
	 入出金・振込入金明細照会 振込・振替 	▶ <u>被仕向送金</u> ▶ 輸出	▶ <u>ユーザー管理</u> ▶ ワンタイムバスワード管理	· <u>外為取引承認</u> 承認待ち:8件	 ▶ <u>WEB帳票サービス</u> ▶ <u>公示相場・相場見通し</u> 	
	▶ <u>総合振込/給与·賞与振込</u>	▶ 輸入	▶ <u>取引・履歴照会</u>	 (Foreign Exchange Transaction) 管理者承認 承認待ち:9件 		
3))「OTP 利用解除登金	浸」をクリックします	đ.			
0,		OTPの利用を開始する	っための初期設定を行います。			
	OTP利用網除登録	ユーザーのOTP利用を	5解除します(一旦解除すると、再利用す?	らには利用開始登録が必要です)。		
	017利用扰况照会		ユーザー別のOTP利用状況(トークンID、ライセンス番号、登録または解除日時 等)を照会します。			
	カメラ付きハードトークン追加申込	カメラ付きハードトーク	りの追加申込を行います。			
4))対象ユーザーを選択	マし[確定]をクリッ	クします。(一般ユーサ	げーの場合は、この画面はま	衰示されません)	
	OTP利用解除(ユーザー選択)	antes 10 kas akcient ant datum i		選択>確認>完了 🧿 <u>ヘルラ</u>	<u>.</u>	
	の日本が日本時候するエーリーを選択し、「唯	JEJAG/2776 (\/284 6				
	契約者情報 契約番号 200000000					
	契約者名 みずほシス・	テム株式会社				
	ユーザー情報					
	選択 ユーザーID kanrisya001	ステータス 登録済	トークンID 00040B00 FDM	ライセンス番号 6737785-2		
	kanrisya002	登録済	00040B00 FDM	6737786-1		
	ouser000 user001	登録済 登録済	00040B00 FDM	6737790-3		
	 確定					
5)) ユーザー情報を確認 ユーザー情報	思して[確定]ボタン	<i>、をクリックします。</i>			
	ユーザーID い	ser001				
	ステータス 登 トークンID 0	2錄済 0040B00			_	
	ライセンス番号 F	DM6737790-3				
	確定					
6) 砕羽くいわ_ごがま	テナわますのべ				
0,	確認入りビーンが表			ノしよ y 。		
	このページの内容:		(1-1) A = ===			
	利用解除後に、再度、該当の上利用開始登録を行っていただくが	ーサーかサービスをこ利用いたた 必要があります。このまま解除を	くには今一度OTP 完了させてよろしい			
	ですか。					
		ок	キャンセル			
	L					
7))「OTP 利用解除登錄	禄(完了)」画面が表	長示されますので、[□	グアウト]ボタンをクリック	します。	

8)該当ユーザーがログインし直すと、利用開始登録画面が表示されます。利用開始登録を再度行ってください。

2.2.5 OTPログイン

1. 「ログイン/OTP入力」画面の二次元バーコードをカメラ付きハードトークンで読み取ります。 MIZUHO みずほ銀行 カメラ起動後 20 秒以内 ログイン/OTP入力 Login / OTP Innut 画面に表示された二次元バーコードをハードトークンのカメラで読み取り、 液晶に表示されたOTP(6桁の数字)を入力のうえ、「ログイン」ボタンを押してください。 ワンタイムバスワード ONE TIME PASSWORD (OTP) (1)左記の二次元パーコードを読み取ります。 (2)ハードトークンに契約番号、ユーザーID及びワンタイムパスワードが表示されます。 表示された契約番号、ユーザーIDが入力した内容と一致していることをご確認くださ 上段)こ 下段)こ 2000000001 ワンタイ MIZUHO **計は、直ちに操作** (3)ハードトークンに表示されたワンタイムパスワード(6桁の数字)を入力します。 ワンタイムパスワード (OTP) ログイン 戻る

カメラ付きハードトークンにワンタイムパスワード(数字6桁)が表示されます。

© Mizuho Bank, Ltd

! 注意 カメラ起動後、20 秒以内に二次元バーコードを読み取れなかった場合は、[E010]エ ラー画面が表示されます。 その場合は、カメラ付きハードトークンの右ボタン[Continue]を押して、再度、二次元 バーコードを読み取ってください。

2. カメラ付きハードトークンに表示された「契約番号」と「ユーザーID」がご自身の情報と一致 していることを確認します。



ログイン時に上記以外の情報(振込に関わる内容等)が表示されることはありません。 上記以外の情報が表示された場合は直ちに操作を中断し、サービスを停止してください。 カメラ付きハードトークンに表示されたワンタイムパスワード(数字6桁)を、みずほ e-ビジ ネスサイトの「ログイン/OTP入力」画面にある「ワンタイムパスワード」欄に入力し、[ログイ ン]ボタンをクリックします。

MIZUHO	みずほ銀行
ロヴィン/OTP App Logn / OTP App 国面に表示されたこ たむ、マーコードをハードトーケンのカンラで読み取り 消励に表示されたOTP (Offic の訳字)を入力のうえ、「ロジインJRや2 送れ」てください。 Please read the 2D barcode on the screen by the registered hard token, enter the displayed OTP[6-digit number) and click the "LOGIN" bu Please read the 2D barcode on the screen by the registered hard token, enter the displayed OTP[6-digit number) and click the "LOGIN" bu	文字サイズ 【標準】 拡大 ② ヘルプ atoo.
のフレタイムパスワード ONE TIME PASSWORD (OTP)	
(1)左記の二次元パーコードを読み取ります。 (2)ハードトーケンパ 契約番号、ユーザーID及びワンタイム 表示された契約番号、ユーザーIDが入力した内容と号	表示時間:90秒
2000000001 idxxxx 999999 Hg Nev 一 一 一 *ハードトーケンの表示通知が人上型以外 もし、上型以外の通知が表示されし場合	Exe::T20kh#≗1 2000000001 Mizuho002
(3)ハードトーケスに表示されたワンタイムル (スワード(6 ワンタイムル (スワード (otr))	123456 Cancel Done
展る BACIK	- • -

▶「パスワード強制変更」画面が表示されます。



2.2.6 パスワード強制変更

1. 以下の認証情報を入力します。

ハスワート 独制変更 Compulsory Password Change バスワードの変更を行います。なお、お客さま管理者 You will change password. If your administrator's e-mail address h	でメールアドレスが未登録の場け as not been registered, the field for ente	③ ヘル 合は、メールアドレスの入力増も表示されます。必要な情報を入力し、「確認」ボタンを押してください。 mag the e-mail address is also displayed. Plasse enter the required information and click the "CONFIRM" buttor.
認証情報 AUTHENTICATION INFORMATION		
初回/旧ログインパスワード (INITIAL/ CURRENT LOGIN PASSWORD)		ソフトウェアキーボードを使う USE SOFTWARE KEYBOARDS
新ロダインパスワード (半角美数字温在8~12文字以内) (NEW LOGIN PASSWORD) (8-12 one-byte characters mixed English and numbers)		ン <u>フトウェアキーボードを使う</u> USE SOFTWARE KEYBOARDS
新ログインパスワード(確認) (NEW LOGIN PASSWORD(CONFIRM))		ソフトウェアキーボードを使う USE SOFTWARE KEYBOARDS
初回/旧取川実行パスワード (NITIAL/ CURRENT EXECUTION PASSWORD)		ソフトウェアキーボードを使う USE SOFTWARE KEYBOARDS
新取引実行パスワード (半角英数字温在8~12文字以内) (NEW EXECUTION PASSWORD) (8-12 one-byte characters mixed English and numbers)		ソフトウェアキーボードを使う USE SOFTWARE KEYBOARDS
新取引実行パスワード(確認) (NEW EXECUTION PASSWORD(CONFIRM))		ソ <u>フトウェアキーボードを使う</u> USE SOFTWARE KEYBOARDS
確認		
CONFIRM		
CONFIRM この画面は、「初回ログイン」時、「パスワード再発行」 This screen is displayed in case for initial login, password reissue,	時、「バスワード有効期限到来」 and password expiration.	時に表示されます。

戻る BACK

入力項目	入力可能文字	説明
初回/旧ログインパスワード 半角英数字混在 8 桁~12 桁		「認証情報入力」で入力したログインパスワードを 入力します。
新ログインパスワード 新ログインパスワード(確認)		新しく設定するログインパスワードを入力します。
初回/旧取引実行パスワード	半角英数字混在 8 桁~12 桁	 取引実行パスワードを入力します。 管理者:以下のいずれかでご確認ください。 「お申込書」控え ・該当管理者を登録したもう一人の管理者 一般ユーザー:管理者にご確認ください。
新取引実行パスワード 新取引実行パスワード(確認)		新しく設定する取引実行パスワードを入力します。

!注意	 ログインパスワード、取引実行パスワードとも、以下の事項にご注意ください。 半角英数字を混在させてください。英字は大文字小文字を区別します。 記号は使用できません。 ログインパスワードと取引実行パスワードに同じ文字列は指定できません。 ユーザーIDと同じ文字列など、他人に推測されやすいパスワードは使用しないでください。
	● 旧ログインパスワード、旧取引実行パスワードとも規定回数誤って入力すると、ユーザー ID がロックされます。
	 ● 管理者のユーザーID がロックしてしまい、お客さまにてロック解除ができない場合は、 「IDロック設定・解除 / パスワード再発行等依頼書」の届け出が必要となります。 (一般ユーザーの ID ロック解除、パスワード再発行は、管理者が行えます。)
	 ログインパスワードの有効期間は変更日より 90 日間です。有効期限が切れた場合、パス ワード強制変更画面(ログインパスワードのみの変更画面)が表示されます。 ログインパスワード継続機能が「あり」の場合は同じパスワードを継続して利用できます。
田参照	 ユーザーIDロック解除方法:みずほ e-ビジネスサイト FAQ(よくあるご質問) No.2191 ユーザーがロックしてしまったのですが。 <u>https://e-bs.faq.mizuhobank.co.jp/faq/show/2191</u> ログインパスワード継続機能について:操作又ニュアル「共通編」

2. [確認]ボタンをクリックします。

7回/旧ログインパスワード INITIAL/ CURRENT LOGIN PASSWORD)		ソフトウェアキーボードを使う USE SOFTWARE KEYBOARDS
所ログインパスワード (半角英数字温在8~12文字以内) NEW LOGIN PASSWORD) 8-12 one-byte characters mixed English and numbers)		ソフトウェアキーボード支援) USE SOFTWARE KEYBOARDS
新ログインパスワード (確認) NEW LOGIN PASSWORD(CONFIRM))	[ソフトウェアキーボードを使う USE SOFTWARE KEYBOARDS
7回/旧取引実行パスワード INITIAL/ CURRENT EXECUTION PASSWORD)		ソフトウェアキーボードを使う USE SOFTWARE KEYBOARDS
所取引実行パスワード(半角英教字温在8~12文字以内) NEW EXECUTION PASSWORD) 8-12 one-byte characters mixed English and numbers)		ソフトウェアキーボードを使う USE SOFTWARE KEYBOARDS
所取引実行パスワード(確認) NEW EXECUTION PASSWORD(CONFIRM))		ソフトウェアキーボードを使う USE SOFTWARE KEYBOARDS
確認		

▶ パスワード強制変更完了画面が表示されます。

3. [ホームへ]ボタンをクリックします。

<mark>バスワード強制変更 / 完了</mark> Compulsory Password ChangelCompletion			
バスワードの変更が完了しました。 The password change has been completed.			
ホームへ			

▶ 『みずほ e-ビジネスサイト』ホーム画面が表示されます。

∕ 補足	重要なお知らせがある場合は、重要なお知らせ画面が表示されます。	
	Mizueo みずほ銀行	
	_ <u>車要なお知らせ</u>	
	2024/01/07 レベルアップのご案内	
	2024年MM月DD日にみずほe-ビジネスサイトのレベルアップを行います。詳細については、ホーム画面に掲載のお知らせをご確認いださい。	
	UK	
	© Mizuho Bank, Ltd.	

これで、みずほ e-ビジネスサイトへのログインが完了しました。

ご契約後、初めてご利用の管理者の方は、引き続き、みずほ e-ビジネスサイトを利用する ための初期設定が必要です(操作方法は「初期設定の手引き」をご参照ください)。

一般ユーザーの方は、管理者が指定した各種サービスを利用できます。

『みずほ e-ビジネスサイト』操作マニュアル 初回ログインの手引き「固定パスワード+ワンタイムパスワード(OTP)方式」

3 基本操作

3.1 ご利用開始の操作(ログイン)

- 注意 以下は「2.2 ワンタイムパスワード(OTP)利用開始登録と初回ログイン」の操作を終えたユ ーザーのログイン手順となります。
 - お手元にカメラ付きハードトークンをご用意のうえ、操作してください。
- 1. みずほ銀行のウェブサイト(<u>https://www.mizuhobank.co.jp/</u>)へアクセスします。

2. 画面上部の[法人]をクリックします。



▶「法人のお客さま」画面が表示されます。

3. [みずほ e-ビジネスサイト ログイン]をクリックします。



4. 「ご利用トップ」上部の[ログイン(「固定パスワード+ワンタイムパスワード」方式)] リンクを クリックします。



5. 『「固定パスワード+ワンタイムパスワード(OTP)」方式、「固定パスワード」方式のお客さま』 の[みずほ e-ビジネスサイト ログイン(「固定パスワード+OTP」方式、「固定パスワード」方 式)]ボタンをクリックします。



6. 認証情報を入力します。

文字サイ 3019度編20xx20 3mess pupped confirmation web ン REA, TUL, 「ログイ/」はダングボリーズでは、5。 Fもの、「ログイ/」はダングボリーズでは、5。 Fもの、「ログイ/」はダングボリーズで、5。 Fもの、「ログイ/」はダングボリーズで、5。 Fもの、「ログイ/」はダングボリーズで、5。 Fもの、「ログイ/」はダングボリーズで、5。 Fもの、「ログイ/」はダングボリーズで、5。 Fもの、「ログイ/」はダングボリーズで、5。 Fもの、「ログイ/」はダングボリーズ、5。 Fもの、「ログイ/」はダングボリーズ、5。 Fもの、「ログイ/」はダングボリーズ、5。 Fもの、「ログイ/」はダングボリーズ、5。 Fもの、「ログイ/」はダングボリーズ、5。 Fもの、「ログイ/」はダングボリーズ、5。 Fもの、「ログイ/」はダングボリーズ、5。 Fもの、「ログイ/」はダングボリーズ、5。 Fもの、「ログイ/」はダングボリーズ、5。 Fもの、「ログイ/」はダングボリーズ、5. Fもの、「ログイ/」はダングボリーズ、5. Fもの、「ログイ/」はダングボリーズ、5. Fもの、「ログイ/」はダングボリーズ、5. Fもの、「ログイ/」はダングボリーズ、5. Fもの、「ログイ/」はダングボリーズ、5. Fもの、「ログイ/」はダングボリーズ、5. Fもの、「ログイ/」はダングボリーズ、5. Fもの、「ログイ/」はダングボリーズ、5. Fもの、「ログイ/」はダングボリーズ、5. Fもの、「ログイ/」はダングボリーズ、5. Fもの、「ログイ/」はダングボリーズ、5. Fもの、「ログイ/」はダングボリーズ、5. Fもの、「ログイ/」はダングボリーズ、5. Fもの、「ログイ/」はダングボリーズ、5. Fもの、「ログイ/」はダングボリーズ、5. Fもの、1. 「ログイ/」はダングボリーズ、5. Fもの、1. 「ログイ/」はダングボリーズ、5. Fもの、1. 「ログイ/」はダングボリーズ、5. Fもの、1. 「ログイ/」はダングボリーズ、5. Fもの、1. 「ログイ/」はダングボリーズ、5. Fもの、1. 「ログイ/」はダングボリーズ、5. Fもの、1. 「ログイ/」はダング、5. Fもの、1. 「ログイ/」はダング、5. Fもの、1. 「ログイ/」、5. Fもの、1. 「ログーズ、5.	
xystyd	
3019年週20mm anness puppes confirmation web シ たなスカレ、「ログイン」が多少を押してください。 がパスワード (DOX/TRJCT、ソフトウェアキーボードもご判用、ただります。 までのwei Aphene Aphene and Gik the LOGINF button. までのwei Aphene Aph	ズ 標準 拡大
aness purpose continuants wes シ なたろわし、ログインは考少な利用してださい。 なりなフードルのスカゴロは、ソフトウェアキーボードもご利用しただけます。 まりがPark Auth-Honton INFORMATION 着 (CONTRACT NO) つ (USER IO) パスワード (LOGIN PASSWORD) アトウェアキーボードを使う ソスワード (LOGIN PASSWORD) クオン 	
ン 取入し、「ログンク」はなシックトウェアキーボードもご利用しただります。 かりなシードロシンプロはメックトウェアキーボードもご利用しただります。 かりなシードロシンプロはメックトウェアキーボードもご利用しただります。 ## AUTHENTICATION INFORMATION ## AUTHENTICATION INFORMATION ## CONTRACT NO) 	
	<u>? へルプ</u>
パスプラード/D3入分11式、シンドウェアキーネードをご利用、化2017ます。 try or authenticant information and disk the 10.00% Plates. Se software keyboards to enter 'LOGIN PASSWORD'.	
- D (USER ID) // (スワード (LOGNI PASSWORD) グロン グイン 	
グ1フード (LOGIN PASSWORD) グトウェアキーボード支援う (ジェンクード (LOGIN PASSWORD) グイン	
しった 「ロダ ひっとった」というないまた。とうたち、といれたリモナゼ、トネズボーのようの、というつう、というよう・マイゼン・	
・Ficta、コロジキンハスソートエロAver奏行ハスソートエルのりますか、この画面ではコロクキンハスワートユをヘルしてください。	
er your "LOGIN PASSWORD" in this screen. (not "EXECUTION PASSWORD")	
-ザーロック解除・パスワード再発行	
USER LOOK RELEASE / PASSWORD REISSUE	
潤筋登録済のカメラ付きハードトークンを使って、ご自身のユーザーロック解除、バスワード再発行を行います。	
iease your "USER ID" and reissue your PASSWORD by using the registered hard token.	
調始登録が未登録の方は、ご自身の操作では「ユーザーロック解除、バスワード再発行」を行えません。 'AQIこてお手続をご確認とださい。	
use start registration is not completed, please confirm the procedure described the following FAQ.	
バスワードを忘れてしまった場合はこちら ーがロックされてしまった場合はこちら	
-ビジネスサイトヘルプデスク: 0120-017324	
© Mizuho Bank, Ltd.	

∥ 補足	● 契約番号、ユーザーID、ログインパスワードには「2.2 ワンタイムパスワード(OTP)利用開始登録と初回ログイン」の操作時に入力・変更した値を入力してください。
	 契約番号が入力された状態でログイン画面を表示されたい場合は、FAQ(よくあるご 質問)の No.4225 をご参照ください。
!注意	 英字は大文字小文字を区別します。 ログインパスワードを当行規定回数誤って入力すると、ユーザーID がロックされます。
□ 参照	IDロック解除、パスワード再発行方法 : FAQ(よくあるご質問) No.2191 ユーザーがロックしてしまったのですが。 https://e-bs.faq.mizuhobank.co.jp/faq/show/2191

初回ログインの手引き - 26

7. [ログイン]ボタンをクリックします。

Мідно	みずほ銀行
	文字サイズ 標準 拡大
<u>お取引目的等確認web</u> Mizuho business purpose confirmation web	
ログイン	
Login T	
認証情報を入力し、「ログイン」ボタンを押してください。 「ログインバスワード」の入力には、ソフトウェアキーボードもご利用いただけます。	
Please enter your authentication information and click the "LOGIN" button. You can use software keyboards to enter "LOGIN PASSWORD".	
認証情報 AUTHENTICATION INFORMATION	
契約番号 (CONTRACT NO.) 200000000	
ユーザーID (USER ID) kanri001	
ログインパスワード (LOGIN PASSWORD) ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・	
バスワードコは、「ログインバスワード」「取引実行バスワード」がありますが、この通知では「ログインバスワード」を入力してください。 Please enter your LOGIN PASSWORD' in this screen. (not "EXECUTION PASSWORD")	
USER LOCK RELEASE / PASSWORD REISSUE	

▶「ログイン/OTP 入力」画面が表示されます。

8. 「ログイン/OTP入力」画面の二次元バーコードをカメラ付きハードトークンで読み取ります。

Мідно	みずほ銀行
ロ ヴイン/OTF Pppt Logn / OTF Pppt 画面:表示式れた二次元パーコードをハードトーク ²⁰ のガンラで読み取り。 深間:表示式れたごれて何不成的の数字がを入力のうえ、ロウインJが多少を持凡てください。 Please read the 2D barcode on the screen by the registered hard token, enter the displayed OTP(8-digit number) and click the	xgyr/x 編準 越大 @ <u>へい</u> z カメラ起動後 20 秒以内
ワンタイムバスワード ONE TIME PASSWORD (OTP)	
(1) 左起のニメホル バーコードを読み 取ります。 (2) ハードトークノに契約番号、ユーザー DD及びワン 表示された契約番号、ユーザー DD次 力した内 200000001 idoxxx 9 winードトークンの表示調査が、上記以 もし、上記以外の運動が表示された対	
(3)ハードトークンに表示されたワンタイムパスワード	
ワンタイムパスワード (019)	MIZUHO
ログイン LOGIN	
展る BACK	
© Mizuho Bank, Lto	

▶ カメラ付きハードトークンにワンタイムパスワード(数字6桁)が表示されます。



9. カメラ付きハードトークンに表示された「契約番号」と「ユーザーID」がご自身の情報と一致 していることを確認します。



10.カメラ付きハードトークンに表示されたワンタイムパスワード(数字 6 桁)を、みずほ e-ビジ ネスサイトの「ログイン/OTP入力」画面にある「ワンタイムパスワード」欄に入力し、[ログイ ン]ボタンをクリックします。

мідно	みずほ銀行
ログイン/OTP入力 Login / OTP logut	文字サイズ 【標準】 拡大 ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・
画面に表示されたニンズルパーコードをハードトーグのカメラで読み取り、 済温に表示されたOFC60の数字を入力のうえ、ロダインボダンを押してくださ Please read the 2D barcode on the screen by the registered hard taken, error the displayed OTP(8-0	$R_{\rm L}$ is (git number) and dick the "LOGIN" button.
ワンタイムパスワード ONE TIME PASSWORD (OTP)	
(1)左記の二次元パーコードを	読み取ります。
(2)ハードトークンに契約番号 表示された契約番号、ユー	
*л-FF-⊅х ъ. LERX#	2000000000000000000000000000000000000
(3)ハードトークスに表示され ワンタイムン (スワード (ottp)	123456 Cancel Done
COGIN 反面 BACK	
	© Mizuho Bank, Ltd.

▶「ホーム」画面が表示されます。

!注意	「ワンタイムパスワードの入力内容に誤りがあります。」と表示される場合は、13 ページ 「Q:カメラ付きハードトークンで、二次元バーコードがうまく読み取れません。」をご参照く ださい。
	ワンタイムパスワードを当行規定回数誤って入力すると、ユーザーID がロックされますの でご注意ください。

3.2 「ホーム」画面の操作

ログイン後、最初に表示される「ホーム」画面には、以下のようなリンクが設置されています。

MIZUHO					みずほ銀行
みずほシステム	株式会社 管理者1様	契約番号200000000		<u>ヘルプデスク 0120-017-3</u>	24 · FAQよくあるご質問 ハニキロ4月 2日 100001万
ホーム	国内取引	<u>外為取引</u> <u>各種管理</u>	承認 その他サー	- 27	· <u>公开和目端"和目端完全间C</u>
					(1)
				0	2 ∧ ⊪.=†
				6	
					文字サイズ 標準 拡大
みずほ e-	ビジネスサイト				Mizuho Bank
お知らせ INF	ORMATION			3	
未読 2024/02/	07 <u>お知らせ</u>				2024/03/28 13:35
				P5	デイン履歴 2024/03/28 11:25
 その他のお知 OTHER INFORM 	<u> あ取引目的</u> MATION Mizuho busine:	等確認web is purpose confirmation web		LUG	2024/08/28 11:24
					2024/00/20 11:24
サービスメニ					
▶ 国内取引		▶ <u>外為取引</u>	▶ <u>各種管理</u>	▶ <u>承認</u>	▶ <u>その他サービス</u>
Domestic Tra	insaction	Foreign Exchange Transaction	Management	Approval	Other Services
 · <u>残尚照会</u> · 1 山今, 拒 · · ·	31 3 - CHR200 2- C		5	 国内取引承認知本語 (Domestic Transaction) 	
,振込·振替		, 輸出	・ ワンタイムバスワード管理	 <u>外為取引承認</u>承認待ち:0f 	+ 、公示相場・相場見通し
→ 総合振込/	/給与・賞与振込	▶ <u>輸入</u>	 取引・履歴照会 	(Foreign Exchange Transaction)	ה ה
→ 個人住民和	<u>说一括納付</u>	▶ <u>外貨預金</u>	▶ 国内取引結果照会	· E3248/ASC /ASC195.04	J
▶ □座振替(依頼·結果照会	 為替予約 	· <u>外為取引結果照会</u>		
 <u>ペイジー税</u> 	金·料金払达	▶ <u>公示相場·相場見通し</u>			
 メール通知 	サービス	 <u>利息手数料</u> 			
		• 共通			
※遼訳できないメニューは、サービス時間外または本礎がないまたは利用停止中のメニューです。					
			© Mizuho Bank 1td		
			s millano bann, eta.		

- サポートリンク みずほ e-ビジネスサイトを便利にお使いいただくためのリンクです。(→31 ページ)
- メインメニュー 各種お取引へのリンクです。
- ③「お知らせ」 銀行からの「お知らせ」を掲載します。未読の場合は[未読]マークが表示されます。
- ④ サービスメニュー(国内/外為)
 各種お取引の開始画面にリンクしています。銀行とのお取引へは、こちらのリンクが便利です。
- ⑤ サービスメニュー(各種管理:管理者用メニュー) 管理者によるご契約内容の確認・設定変更[契約管理]、ユーザー関連操作[ユーザー管理]のメニュー画面に リンクしています。なお、「サブ管理者」「管理者ユーザーIDロック解除等権限者」となっている一般ユーザー に限り、[ユーザー管理]メニューが表示されます。
- ⑥ サービスメニュー(各種管理:共用メニュー) ワンタイムパスワード認証の利用解除や利用状況の照会[ワンタイムパスワード管理]、国内/外為取引の結果 や操作履歴等の照会[取引・履歴照会]、ご自身の情報の変更・照会[各種変更・照会]のメニュー画面にリンク しています。
- ⑦ サービスメニュー(承認)
 各種お取引の承認のためのメニュー画面にリンクしています。
 管理者承認機能をご利用のお客さまに限り[管理者承認]メニューが表示されます。

∥ 補足	•	①・②は、為替予約サービス等の画面を除き、みずほ e-ビジネスサイトの画面上に、常に表 示されています。
	•	選択できないメニューは、サービス時間外または権限がないまたは利用停止中のメニューで す。

3.3 ご利用終了の操作(ログアウト)

右上の[ログアウト]ボタンをクリックします。

 Mizueo
 Areiz 銀行

 みずまシステム株式会社 みずま 太郎様 契約番号2000000000
 ・ヘルプデスク 0120-017-324 ・FAQ K あるご質問 ・マニュアル ・公元相場・相場見通
 ログアウト ・マニュアル ・公元相場・相場見通

 本ーム
 国内取注 | 外急取注 | 各種管理
 承認 | その他サービス
 その他サービス

▶ 『みずほ e-ビジネスサイト』ご利用トップ画面が表示されます。

- ! 注意
 ブラウザ画面右上の[×(閉じる)]ボタンをクリックして画面を終了することはせず、[ログアウト]ボタンをクリックしてログアウトしてください。
 - 同一のパソコンで再度ログインする場合は、ブラウザをすべて閉じてからログインし直してください。

3.4 ご注意いただきたい操作

ブラウザの[戻る][更新]ボタンをクリックした場合、下記エラー画面が表示される場合があります。 画面上の正しいボタンやリンクをクリックしてください。

MIZLHO	ਰ ਹੈ ਕਿ	ほ銀行		
みずほシステム株式会社 管理者3様 契約番号200000000	→ ヘルプデスク 0120-017-324 → FAQよくあるご質問 → マニュアル → 公示相場・相場見通し □	グアウト DGOUT		
ホーム 国内取引 外為取引 各種管理 承認 その他サービス				
契約管理 ユーザー管理 ワンタイムバスワード(OTP)管理 取引・履歴照会	各種変更·照会			
プラウザの戻るボタンの使用、またはリンクの連続クリックはできません。 (Mbl19010-1) Browser back button or double clicking of hyperlink does not work.				

! 注意 ブラウザの[印刷]以外のメニューや[戻る][更新][閉じる]等のボタンは使用しないでください。

画面のタイムアウト時間は30分です。

タイムアウトする9分前に、タイムアウト時刻を知らせるダイアログ画面を表示します。 表示された場合は、[OK]ボタンをクリックします。



! 注意 [OK]ボタンをクリックしても、タイムアウト時間は延長されません。

30分以上次の画面に進まなかった場合、セキュリティ確保のため強制的にログアウトします。 [再ログイン]ボタンをクリックし、再度ログインから操作を行ってください。



! 注意 強制ログアウトされた場合、入力途中の内容は保存されていません。

初回ログインの手引き - 30

3.5 <参考>みずほe-ビジネスサイト「サポートリンク」

為替予約サービスの画面を除き、みずほ e-ビジネスサイトの画面上には、常にサポートリンクが表示されています。



4 補足資料

4.1 カメラ付きハードトークンについて

4.1.1 カメラ付きハードトークン 表面



4.1.2 カメラ付きハードトークン 裏面

カメラ 二次元バーコードの読み取りに使用し ます。



電池ボックス ネジ止めされているため、取り外しに は精密ドライバー(0番のプラス)をご利 用ください。 電池が切れた場合は、お客さま側で新しい

単四電池を 3 本ご用意ください。 (電池交換費用はお客さま負担となりま す。)

4.1.3 自動電源OFFについて



カメラ付きハードトークンは、電池消費を抑えるため、一定時間操作が無い場合に 画面が暗くなります。

そのまま無操作状態が続くと、自動で電源が OFF となります。

画面表示時間を延長したい場合は、中央ボタンを短く押してください。

!注意	中央ボタンの長押し(2秒)は電源 OFF となります。
∥ 補足	・自動電源 OFF となるまでの時間は、表示されている画面によっ て 40 秒、60 秒、90 秒と異なります。詳細は、P.11 以降の利用 開始登録操作に記載されている「表示時間」をご確認ください。
	・カメラ起動後、約20秒以内に二次元バーコードを読み取らなか った場合は、エラー画面に切り替わります。 カメラ付きハードトークンの右ボタン[Continue]を押して、再 度、二次元バーコードを読み取ってください。

4.2 カメラ付きハードトークンに表示されるメッセージについて

ここでは カメラ付きハードトークンに表示されるエラー/メッセージについて説明します。

■ 利用開始登録時に発生するエラー/メッセージ

メッセージ ID	表示内容	日本語訳	対処方法
E002	Please push "Continue" and capture the activation image.	"Continue"を押して二次元バー コードを読み取ってください。	利用開始登録が行われていないト ークンを起動した場合に表示されま す。 [Continue]を押して、利用開始登 録を行ってください。
E003	No activation image was recognized. Please push "Continue" and capture the image again.	二次元バーコードが認識できません。 "Continue"を押して再度二次元 バーコードを読み取ってください。	カメラ起動から 20 秒の間、二次元 バーコードの読み取りが行われなか った場合に表示されます。 [Continue]を押して、メールに添 付された二次元バーコードを読み 取ってください。
E004	The activation is finished. If you don't need to activate again, please push "No". Do you want to reactivate the device?	利用開始登録が完了しているトー クンです。初期登録をやり直す必 要が無い場合は"No"を押してく ださい。 利用開始登録を再実施しますか?	初期設定が完了しているトークン で、利用開始登録画面の二次元バ ーコードを読み込んだ場合に表示 されます。 初期設定をやり直す必要がなけれ ば[No]、やり直す場合は[Yes]を 押してください。(※1)
E005	The scanned image is not a valid activation code. Please push "Continue" and capture another image.	読み取った二次元バーコードは、 有効な二次元バーコードではあり ません。 "Continue"を押して、有効な二 次元バーコードを読み取ってくだ さい。	読み取るべき二次元バーコードとは 異なる二次元バーコードを読み取っ たと認識された場合に表示されま す。 [Continue]を押して、メールに添 付された二次元バーコードを読み 取ってください。
E006	Activation cancelled. Please push "Continue" and rescan the image.	利用開始登録を中断しました。 "Continue"を押して、再度、二 次元バーコードを読み取りくださ い。	[Cancel]を押した場合に表示さ れます。 [Continue]を押して、メールに添 付された二次元バーコードを読み 取ってください。
E007	Was the code accepted? If OK, please push "Yes".	そのコードを端末で受け入れます か? もし、OKなら"YES"を押してくだ さい。	12 桁のワンタイムパスワードをみ ずほ e-ビジネスサイトの画面上に 入力完了している場合は、[Yes]を 押してください。
E008	Please capture the activation image from the screen. If OK, please push "Continue".	Web サイト上の画像イメージをス キャンしてください。 もし OK なら"Continue"を押し てください。	[E007]画面で[Yes]を押すと表 示されます。 みずほ e-ビジネスサイト画面上に 二次元バーコードが表示されてい ることを確認し、[Continue]を押 してください。
E009	The scanned image is not a valid activation code. Please push "Continue" and capture another image.	読み取った二次元バーコードは、 有効な二次元バーコードではあり ません。 "Continue"を押して、有効な二 次元バーコードを読み取ってくだ さい。	読み取るべき二次元バーコードとは 異なる二次元バーコードを読み取っ たと認識された場合に表示されま す。 [Continue]を押して、みずほe- ビジネスサイト画面上の二次元バー コードを読み取ってください。
E010	No activation code was recognized. Please push "Continue" and capture the image again.	二次元バーコードが認識できません。 "Continue"を押して再度二次元 バーコードを読み取ってください。	カメラ起動から20秒の間二次元バ ーコードの読み取りが行われなかっ た場合に表示されます。 [Continue]を押して、みずほe- ビジネスサイト画面上の二次元バー コードを読み取ってください。

『みずほ e-ビジネスサイト』操作マニュアル 初回ログインの手引き「固定パスワード+ワンタイムパスワード(OTP)方式」

メッセージ ID	表示内容	日本語訳	対処方法
E011	Was the code accepted? If OK, please push "Yes".	二次元バーコードを読み取りまし たか?読み取れた場合は、"Yes" を押してください。	[Continue]を押して、みずほe- ビジネスサイト画面上の二次元バー コードを読み取ってください。
E012	Activation cancelled. Please push "Continue" and rescan the image.	利用開始登録を中断しました。 "Continue"を押して、利用開始 登録を再度実行してください。	[Continue]を押して、みずほe- ビジネスサイト画面上の二次元バー コードを読み取ってください。
E017	Are you sure to delete activation XXXYYYYYYY?	ライセンス番号 XXXYYYYYYY(※2)を削除し てもよろしいですか?	本体からライセンス番号を削除する 場合は[Yes]、削除しない場合は [No]を押してください。
E018	This device already contains the maximum of 8 activations. Do you want to delete one of the existing activations?	この端末にはすでに上限8ユーザ ーが登録されています。 登録されているユーザーのうちの 一つを削除しますか?	9人目のユーザーによってメールの 二次元バーコードを読み取った時に 表示されます。1 台のトークンには 8 ユーザーまで登録できます。 [Yes]を押して不要なライセンス番 号を削除してからやり直していただ くか、別のトークンをご用意ください。

※1 [E004]が発生した場合、「Yes」ボタン押下後、続けて[E017]が表示されます。※2 「XXXYYYYYY」にはライセンス番号が表示されます。

■ ワンタイムパスワード認証時に発生するエラー/メッセージ

メッセージ ID	表示内容	日本語訳	対処方法
E013	The scanned image is invalid for this device. Please scan with the valid device.	読み取った二次元バーコードがこ のトークン情報と一致しません。 正しいトークンで読み取ってくだ さい。	お手元のトークンが利用開始登録し たトークンとは異なる可能性があり ます。 管理者にてOTP利用状況照会で確 認するか、本サービスのお問い合わ せ窓口までお問い合わせください。
E015	No valid image was recognized. Please push "Continue" and capture the image again.	読み取った二次元バーコードを認 識できませんでした。 "Continue"を押し、再度二次元 バーコードを読み取ってくださ い。	[Continue]を押して、みずほe- ビジネスサイト画面上の二次元バー コードを読み取ってください。
E016	If the data is different from your intended one, please stop this transaction immediately.	あなたが作成したデータとは異な る場合は、すぐに認証操作を中断 してください。	[Help]を押した時に表示されま す。[Back]を押してください。 お客さまが入力した取引内容と、ト ークンに表示された内容が異なる 場合は、作業を中断いただき、本サ ービスのお問い合わせ窓口へご相 談ください。

■ その他のエラー/メッセージ

メッセージ ID	表示内容	日本語訳	対処方法
E001	Limited number of scans left. Replace batteries as soon as possible.	バッテリー残量が残りわずかで す。 早急に新しい電池へ取り換えてく ださい。	単四電池 3 本と精密ドライバー(0 番のプラスドライバー)をご用意い ただき、電池を交換してください。 ※[Continue]を押せば操作可能 です。
E020	Device not activated. Please push "Continue".	端末の設定が完了していません。 "Continue"を押してください。	利用開始登録が完了していないト ークンで、Settings 画面を操作し ようとした場合に表示されます。 中央ボタンを長押しし、電源をお切 りください。

画面ショットについて

操作方法の説明には、イメージ画像を使用しています。

ご利用のパソコン、OS、ブラウザや文字サイズ、解像度の設定により、画面の表示が異なる場合があります。 また、ご契約時のサービス内容、ユーザー権限により、画面の表示が異なる場合があります。

商標について

- Microsoft、WindowsおよびMicrosoft Edgeは、Microsoft Corporationの登録商標 または商標です。
- Google Chromeは、Google Incの登録商標または商標です。
- Mozilla Firefoxは、Mozilla Foundationの登録商標または商標です。
- macOSおよびSafariは、Apple Inc. の登録商標または商標です。
- Adobe Acrobat Reader は、アドビ社の登録商標または商標です。

このマニュアルに記載されている事柄は、将来予告なしに変更 することがあります。

『みずほ e-ビジネスサイト』 操作マニュアル

初回ログインの手引き

「固定パスワード+ワンタイムパスワード(OTP)方式」の お客さま向け

2025年3月10日 第10.3 版発行

本マニュアルは、著作権法上の保護を受けています。 本マニュアルの一部あるいは全部について、みずほ銀行の許諾を 得ずに、いかなる方法においても無断で複写・複製することは禁 じられています。