

「みずほビジネスWEB」をお申し込みいただきまして、ありがとうございます。

本書は、「**2経路認証機能(\*)**」をご利用いただくうえでの必要となる

**権限設定、承認方法**をご案内したものです。以下の手順をご参考に、操作いただきますようお願いいたします。

(\*) 振込振替(都度指定方式)、総合振込を行うためには、データ作成時と異なるデバイスでの承認を必須とする機能

2経路認証機能 操作ガイド

ご利用にあたって **振込振替の承認権限を「承認機能なし」でご利用中のお客さまは一律「承認あり」に変更となります。**  
**スマートフォンの利用権限、承認権限が付与されていない場合は、別途下記の権限設定が必要となります。**

マスターユーザまたは管理者ユーザの方が以下①～⑤の操作を行い、スマートフォンの権限を付与いただきます。  
(注)実際の表示画面と若干イメージが異なる場合があります。

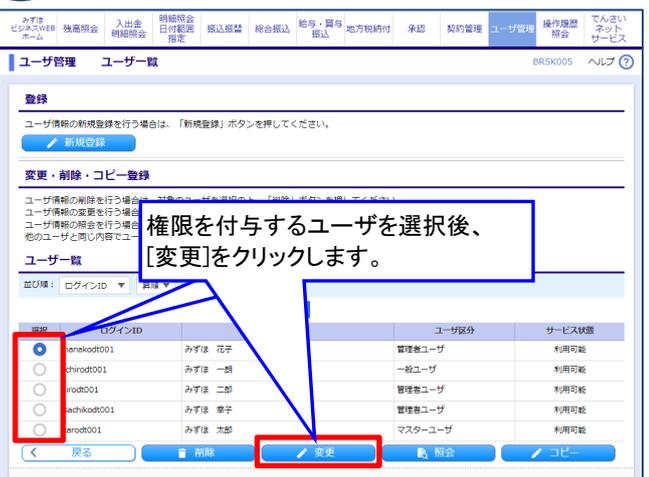
1



2



3



4



5



以上で権限設定は終了です。  
次ページにスマートフォンでの承認操作例を表示しております。

## <2経路認証機能利用時の承認操作>

○別デバイスで承認可能なユーザが存在しない場合、データ作成時に下記メッセージが表示されます。

「確定可能な承認者が存在しないため、お取り扱いできません。管理者にご連絡ください」  
マスターユーザまたは管理者ユーザの方が前ページの権限設定を行ってください。

○振込データ作成したデバイスと同じデバイスで承認操作をされた場合は、画面に以下のいずれかのメッセージが表示されます。  
別デバイスで承認ください。

「ブラウザでの承認を行うことができません。他のデバイスから承認を行ってください」

「スマートフォンでの承認を行うことができません。他のデバイスから承認を行ってください」

### スマートフォン画面での承認操作例

1

ホーム画面で、「承認」を  
タップします。

2

承認する振込データを選択し、「承認」  
ボタンを押します。

3

振込内容を確認のうえ、「振込振替暗証  
番号」を入力し、「次へ」ボタンを押します。

4

振込内容を確認のうえ、「確認暗証  
番号」を入力し、「承認実行」ボタンを  
押します。

【お問い合わせ先】 みずほビジネスWEBサポートセンター フリーダイヤル 0120-153242

<受付時間>月曜日～金曜日 9:00～19:00 (祝日、振替休日、12月31日～1月3日を除く)