

**初期設定
(ID・パスワード方式)**

「みずほビジネスWEB」をお申し込みいただきまして、ありがとうございます。
本書は、各種サービスのご利用に先立ち必要な「**初期設定**」の**操作手順**をお示したものです。

事前にご準備いただくもの ①みずほビジネスWEB申込書(お客さま控え)
②電子メールアドレス ※お取引に関する重要なお知らせをお伝えするためのものです。

事前にお決めいただくもの ログインパスワード(ログイン時に使用します) 半角6~12桁の英数字混在でお決めください。

ご利用いただけるPC環境(OS) 最新のご利用いただけるPC環境(OS)につきましては、
当行ホームページ(みずほビジネスWEB 商品ページ - パソコン動作環境)の
【ログイン方式:ID・パスワード+ワンタイムパスワードおよびID・パスワード】の表をご確認ください。
https://www.mizuhobank.co.jp/corporate/ebservice/account/b_web/index.html#environment
設定を最新の状態にしてご利用ください

ご利用にあたって ウィルス・スパイウェアへの感染を防ぐために、最新の状態に更新済みのウィルス対策ソフトを用いて
定期的なウィルスチェックを実施してください。

STEP1 ホームページにアクセスします

1 みずほ銀行のホームページへアクセスしてください
<https://www.mizuhobank.co.jp>

2 [法人]をクリックする



3 [みずほビジネスWEBログイン]をクリックする



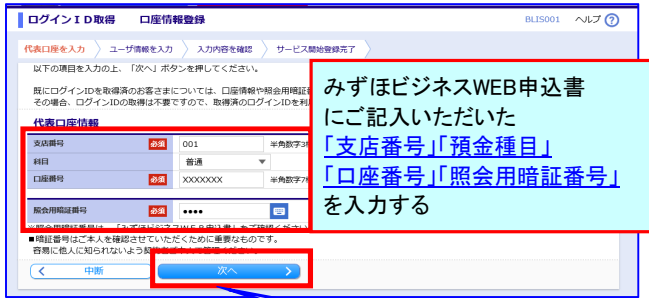
STEP2 ログインID等を設定します

1



[ログインID取得]をクリックする

2



[次へ]をクリックする

みずほビジネスWEB申込書にご記入いただいた「支店番号」「預金種目」「口座番号」「照会用暗証番号」を入力する

3

[次へ]をクリックする

5

[ログインへ]をクリックする

4

内容を確認後、[登録]をクリックする

6

TOP画面が表示され、各サービスをご利用いただけます

【ご留意事項】

- ・「暗証番号」や「パスワード」は、第三者に知られないよう厳重に管理し、定期的にご変更ください。
- ・メールアドレスを変更された場合は、本サービスにおける設定も必ずご変更ください。
- ・その他契約内容を変更される場合は、お取引部店へお申し出ください。

【操作に関するお問い合わせ】

みずほビジネスWEBサポートセンター
フリーダイヤル 0120-153242

<受付時間>月曜日～金曜日 9:00～19:00

(祝日、振替休日および12月31日～1月3日を除く)