

『みずほビジネス WEB』操作マニュアル

— 振込振替サービス編 —

(承認機能あり)

【操作に関するお問い合わせ先】

みずほビジネス WEB サポートセンター

0120 - 153242

ご照会内容に応じ以下のプッシュボタンを押してください。

初期設定・カメラ付きハードトークンの設定に関するお問い合わせ 「1」

電子証明書の取得更新・パソコン変更・パスワード・暗証番号の変更、
またはロック解除に関するお問い合わせ 「2」明細照会・振込などの操作に関するお問い合わせ 「3」

その他のお問い合わせ 「4」

受付時間 月曜日～金曜日 9：00～19：00

(12月31日～1月3日、祝日・振替休日のご利用いただけません)

※IP 電話はご利用いただけません。

この操作マニュアルについて

表記について

このマニュアルでは、操作方法を説明するために、以下の表記を使用しています。

- メニュー名、アイコン名、ボタン名、項目名は[]で囲んでいます。
(例) [OK]をクリックしてください。
- ハードウェアやソフトウェアへの損害を防止するためや、不正な操作を防止するために、守っていただきたいことや注意事項を下記例のように記載しています。
(例)



■「支払口座の利用権限」を持たないユーザは、その口座からの振込振替はできません。

- 設定、操作時に役立つ一般情報や補足情報を下記例のように記載しています。
(例)



■登録内容の印刷を行う場合、[印刷]をクリックしてください

- Microsoft Edge、Mozilla Firefox、Google Chrome、Safari を総称してブラウザと記載します。

画面ショットについて

操作方法的説明には、イメージ画像を使用しています。

ご利用のパソコン、OS、ブラウザや文字サイズ、解像度の設定によっては、画面の表示が異なる場合があります。

また、ご契約時のサービス内容、ユーザー権限によって、画面の表示が異なる場合があります。

商標について

- Microsoft、Windows および Microsoft Edge は、米国 Microsoft Corporation の、米国、日本およびその他の国における登録商標または商標です。
- Mozilla Firefox は、米国 Mozilla Foundation の米国およびその他の国々における登録商標です。
- Mac、MacOS、Safari、iPhone、iPad は米国およびその他の国々で登録された Apple Inc.の商標です。
- Adobe Acrobat Reader は、アドビ社の登録商標または商標です。
- Google Chrome、Android は Google Inc.が所有する商標または登録商標です。

目 次

■ 振込振替サービスご利用の基本的な流れ

- 振込金額の計算方法について……………6

I. 「事前登録方式」で振込振替を依頼する

- 1. 振込依頼を作成し、確定する……………2

II. 「都度指定方式」で振込振替を依頼する

- 1. 振込依頼を作成し、確定する……………2

III. 依頼データの承認/差戻し/削除

- 1. 振込振替データを承認する……………2
- 2. 振込振替データを差し戻す……………11
- 3. 振込振替データを削除する……………13

IV. 取引状況の照会・取消

- 1. 承認済み取引の状況を照会する……………2
- 2. 未承認取引の状況を照会する……………4

V. 「都度指定方式」の振込先口座を登録する

- 1. 振込先口座を追加する……………2
- 2. 振込先口座を変更する……………5
- 3. 振込先口座を削除する……………8

VI. ご利用時の便利な機能

1. 振込先グループを利用する	2
① グループを追加する	2
② グループに振込先を追加・削除する	4
③ グループ名を変更する	6
④ グループを削除する	8
2. 振込先ファイルをアップロードする	10
3. 振込先ファイルをダウンロードする	13

VII. こんなときには

1. 作成中取引を修正したい	2
2. 作成中取引を削除したい	6
3. 差戻し・取下げ取引を修正したい	8
4. 差戻し・取下げ取引を削除したい	9
5. 依頼データを取り下げたい	11
6. 承認済み取引を取り消したい	13

VIII. 補足資料

1. 各画面における共通操作	2
① カナ名による金融機関名・支店名の指定	2
② カレンダー画面による日付指定	4
③ 絞り込みの条件指定	5
④ 登録振込先一覧の並び替え	6
2. 振込振替サービスで使用するファイルについて	7
① ファイル一覧	7
② 振込振替で使用するファイル	8

振込振替サービスご利用の基本的な流れ

振込振替承認機能について

振込振替承認機能の振込振替サービスでは、振込データの作成者と承認者にわけて振込振替をご依頼いただけます。ご利用にあたり「振込振替承認機能の利用設定」と「一般ユーザの振込振替データの作成権限、承認権限の設定」が必要です。

振込方法について

『みずほビジネス WEB』の振込振替サービスでは、以下の 2 つの振込方法がご利用いただけます。
当行へお届けいただいた《暗証番号》を承認者が入力し、承認します。

事前登録方式

お取引部店にお届けいただいた振込先の受取人番号で振込先を指定する方式です。

都度指定方式

振込振替の都度、振込先口座を入力、あるいはみずほビジネス WEB 上に登録されている振込先を選択する方式です。

振込データの作成方法は以下の 5 つの方法からお選びいただけます。

【都度指定方式 1】：振込振替先口座として登録した振込先一覧から選択します。

【都度指定方式 2】：新規の振込先を指定します。

【都度指定方式 3】：最近の振込先履歴から振込先を選択します。

【都度指定方式 4】：総合振込で登録した振込先一覧から振込先を選択します。

【都度指定方式 5】：給与・賞与振込で登録した振込先一覧から振込先を選択します。



当日扱い振込については『みずほビジネス WEB』操作マニュアル「共通編」(1. ご利用可能なサービス内容について) のご利用時間の通りです。

※定期預金へのお振込は平日 8:00~16:00 のみ当日扱いが可能です。

※当行宛の通知預金への当日扱い入金について、土曜日、土曜日祝日は 22:00 までとなっておりますのでご注意ください。

予約振込については平日 23:00、土曜日 22:00、日曜日 22:00、祝日 23:00 (土曜日祝日は 22:00) までとなります。

振込振替の取消は、振込振替指定日前日までとなり、平日 23:00、土曜日 22:00、日曜日 22:00、祝日 22:00 (平日祝日は 23:00) までご利用可能です。

承認操作後の振込振替の修正・当日扱いの取り消しはできませんので、ご注意ください。

(なお、取り消しされた振込明細の金額も、「1 日あたりの振込振替限度額」に含まれます)

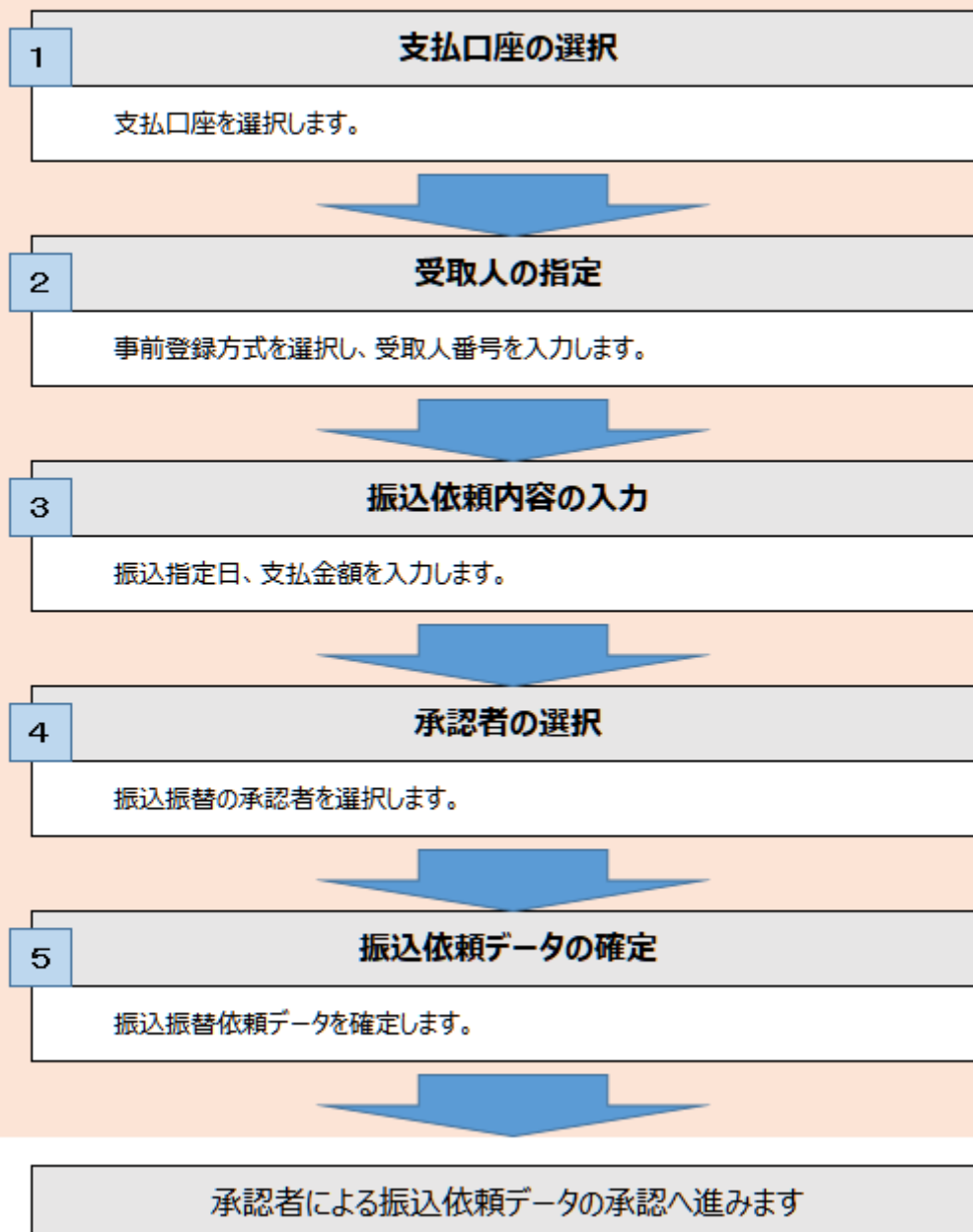
● 事前登録方式による振込依頼データ確定までの流れ

お取引部店にお届けいただいた振込先の受取人番号で振込先を指定します。



データ確定では、まだ依頼データは受け付けられていません。確定後の承認が必要です。

振込振替データの確定



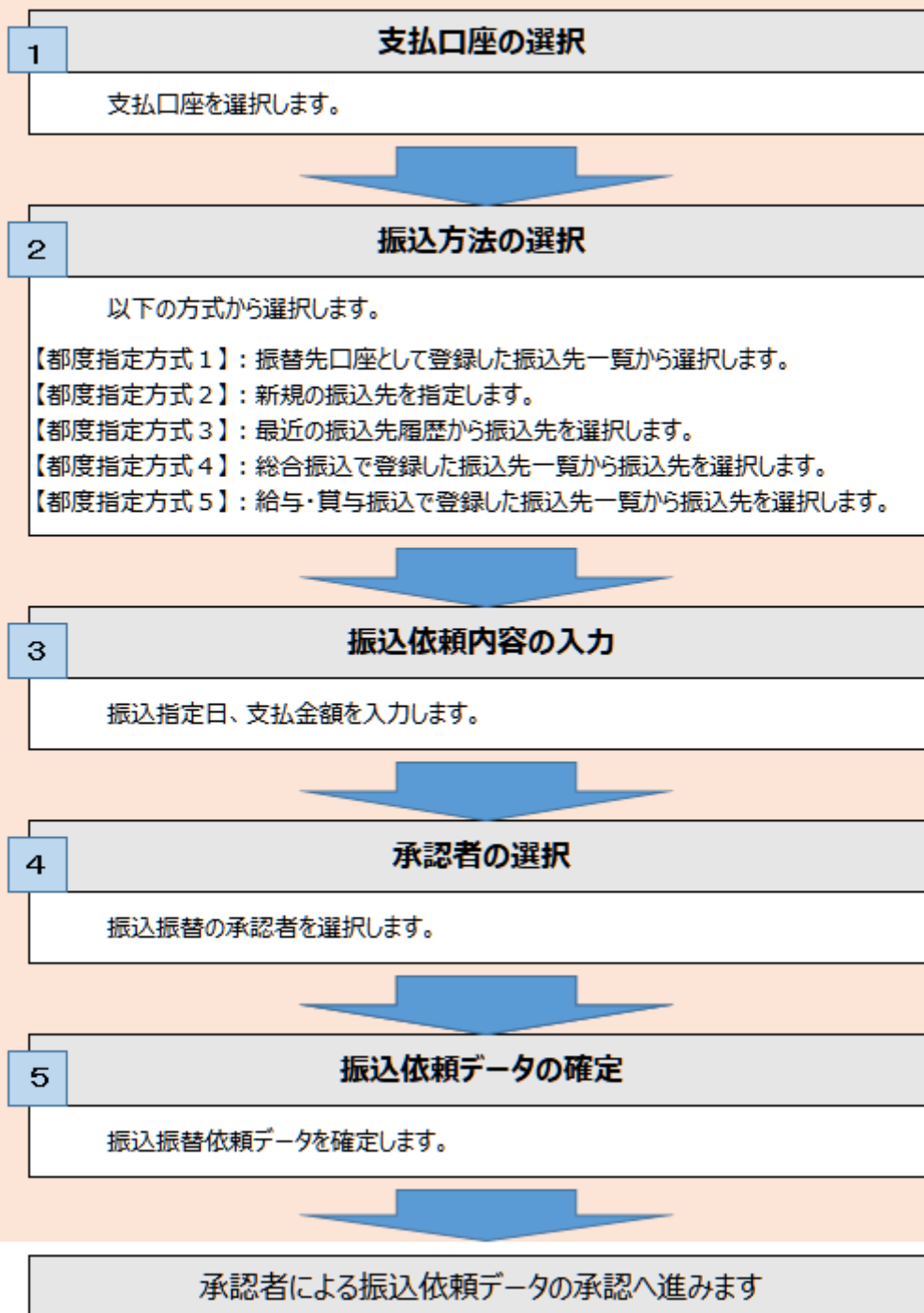
● 都度指定方式による振込依頼データ確定までの流れ

ビジネス WEB 上で登録した振込先を使用します。



データ確定では、まだ依頼データは受け付けられていません。確定後の承認が必要です。

振込振替データの確定



● 振込振替承認（実行）の流れ

確定された振込振替の依頼データを承認します。

事前登録方式、都度指定方式、いずれの方法で作成したデータも承認方法は同じです。

振込振替データの承認

1

振込振替依頼データの選択

承認する振込振替データを選択します。

2

振込依頼の承認

振込振替データを確認後、＜＜振込振替暗証番号＞＞を入力し、承認します。

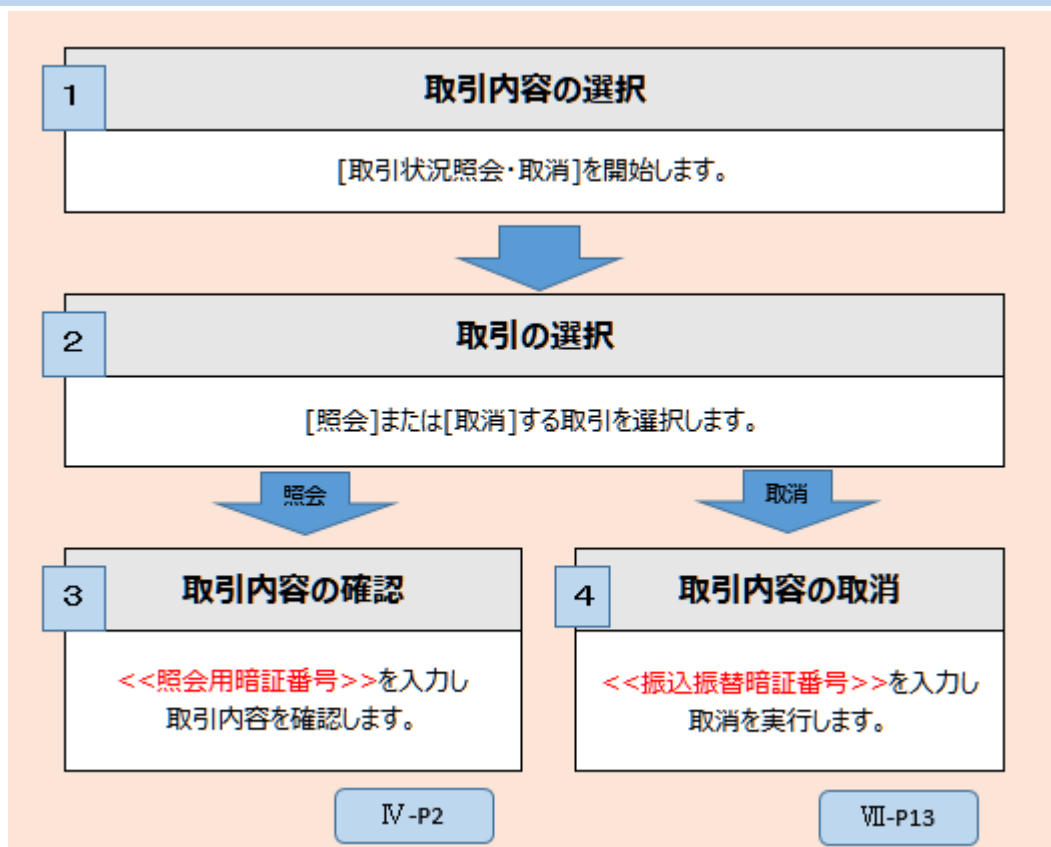
3

承認済み振込振替の確認

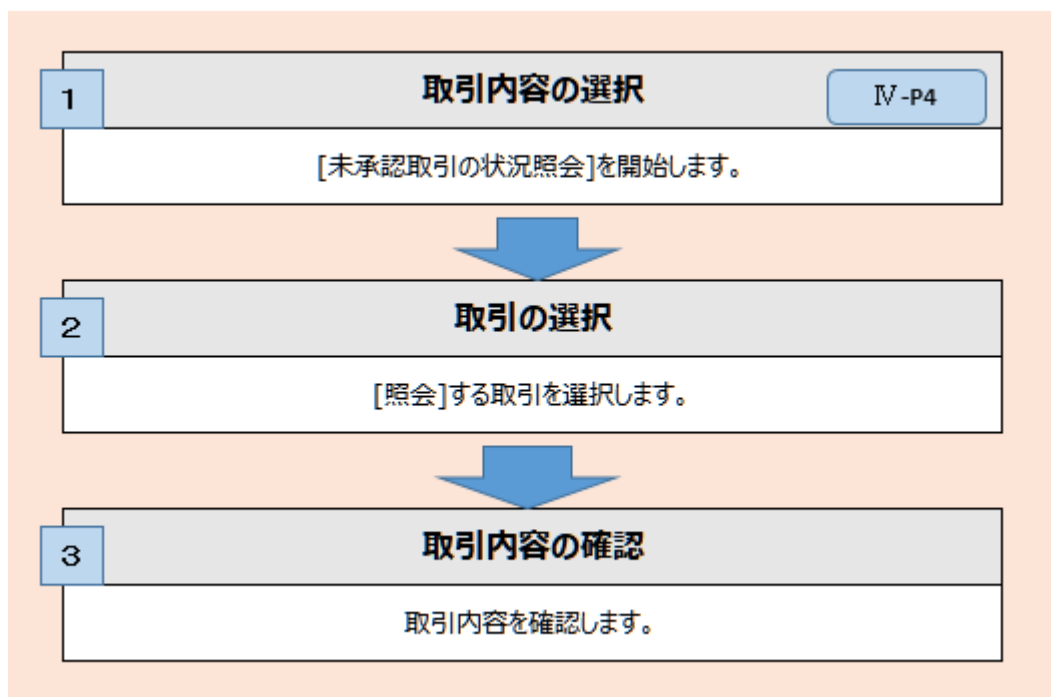
承認した振込振替が受け付けられたことを確認します。

● 振込振替内容の確認と取消の流れ

承認済み振込振替内容の確認と取消



未承認取引の状況確認



● 振込金額の計算方法について

振込金額は振込手数料の設定をもとに計算します。

手数料を「先方負担」とした場合、受取人さまへは支払金額から「先方負担手数料」を差し引いた「振込金額」を振り込みます。

振込手数料の設定	振込金額の計算方法
当方負担	ご入力いただいた支払金額がそのまま振込金額となります。
先方負担（登録済み金額）	管理者権限を持つユーザが契約管理で登録された先方負担手数料をもとに、振込金額を計算します。
先方負担（指定金額）	半角数字でご入力いただいた先方負担手数料をもとに、振込金額を計算します。

- 先方負担手数料はあらかじめ当行規定の振込手数料が登録されていますので通常は設定不要です。変更する場合は、管理者権限を持つユーザにより契約管理メニューの「先方負担手数料[振込振替]」から行ってください。
- 振込振替の先方負担手数料計算においては、店番が異なる店舗については他支店として計算します。
- 店舗移転などで店番が異なったまま同一店舗内にて営業する支店グループ間、および母店、出張所間の振込は同一店扱いとなり、振込手数料は発生しません。



店番が異なるものの同一店舗内にて営業する支店グループおよび母店、出張所の一覧は、みずほビジネス WEB FAQ（よくあるご質問）No.1681「振込手数料が同一店扱いとなる支店/出張所について教えてください。<http://b-web.faq.mizuhobank.co.jp/faq/show/1681>」をご参照ください。

I. 「事前登録方式」で振込振替を依頼する

1. 振込依頼を作成し、確定する2

1. 振込依頼を作成し、確定する

事前登録方式(事前にお届けいただいた振込先の「受取人番号」を入力し、振込先を指定する方式)による振込振替方法について説明します。



「振込振替の依頼(事前登録)権限」を持たないユーザは、振込することができません。

「支払口座の利用権限」を持たないユーザは、その口座からの振込振替はできません。

支払口座の選択

1. メニューの[振込振替]をクリックします。

2. [新規作成]をクリックします。

3. 支払口座一覧から使用する支払口座を選択します。

4. [次へ]をクリックします。

受取人番号を入力

みずほ
ビジネスWEB
ホーム

残高照会
入出金
明細照会
明細照会
日付範囲
指定

振込振替

総合振込
給与・貸与
振込
地方税納付
承認
契約管理
ユーザ管理
操作履歴
照会

でんさい
ネット
サービス

振込振替 振込指定方法 BFKF003 ヘルプ ?

支払口座を選択 > 振込指定方法を選択 > 振込先口座を選択 > 支払金額を入力 > 内容確認 > 確定

事前登録方式

当行に振込先の「銀行名、支店名、口座番号、受取人名」と「受取人番号」をお届けいただき、受取人番号を指定して振り込む方式

受取人番号を指定 > 銀行にお届けいただいた振込先を「受取人番号」(3桁)で指定します。

都度指定方式

振り込みの都度、振込先を入力、選択して振り込む方式

【都度指定方式1】

振込振替先口座一覧から選択 > お客様が振込振替の振込先口座として登録した振込先一覧から選択します。

【都度指定方式2】

新規に振込先口座を入力 > 新規の振込先を指定します。

【都度指定方式3】

最近の振込先履歴から選択 > 最近の振込先履歴から振込先を選択します。

【都度指定方式4】

総合振込先口座一覧から選択 > 総合振込で登録した振込先一覧から振込先を選択します。

【都度指定方式5】

給与・貸与振込先一覧から選択 > 給与・貸与振込で登録した振込先一覧から振込先を選択します。
※振込振替所定の手数料が発生します。

< 戻る

5. [受取人番号を指定]をクリックします。

みずほ
ビジネスWEB
ホーム

残高照会
入出金
明細照会
明細照会
日付範囲
指定

振込振替

総合振込
給与・貸与
振込
地方税納付
承認
契約管理
ユーザ管理
操作履歴
照会

でんさい
ネット
サービス

振込振替 受取人番号入力 BFKF008 ヘルプ ?

支払口座を選択 > 振込指定方法を選択 > 振込先口座を選択 > 支払金額を入力 > 内容確認 > 確定

受取人番号を入力の上、「次へ」ボタンを押してください。

受取人番号

受取人番号 必須 半角数字3桁

< 戻る 次へ >

6. 受取人番号(半角数字3桁)を入力します。



受取人番号は「入金指定口座届」にてご確認ください。

7. [次へ]をクリックします。

振込指定日、支払金額を入力

振込振替 支払金額を入力

振込指定日、支払金額を入力の上、「次へ」ボタンを押してください。
振込指定日として入力できる日を確認したい場合は、「カレンダー」のアイコンを押してください。
「先方負担」を選択した場合、入力した支払金額から先方負担手数料を引いた金額が振込金額となります。
振込先口座を追加する場合は、「振込先の追加」ボタンを押してください。

振込指定日・取引名

振込指定日 2021/05/06
取引名 全角10文字以内〔半角可〕

振込先一覧 (5 件)

並び順: 受取人番号 昇降 再表示

【ご案内】支払金額:
「カンマ(,)」入力不要です。(自動で付与されます)
振込明細がある場合、金額入力後にキーボード上で「Enter」キーを押すと、次の明細の金額入力欄に進みます。

受取人番号 受取人名 (注)	金融機関名 支店名 (注)	科目 (注)	口座番号 (注)	支払金額 (円) 必須 (半角数字)	手数料 (円) (半角数字)	振込 (EDI) メッセージ (半角20文字以内)	操作
123 株式会社〇〇〇〇	みずほ銀行 (0001) 渋谷支店 (210)	普通	XXXXXX	1,000	100		☒ 当方負担 ☐ 先方負担 (指定金額)

(ご注意ください)
「受取人番号」「金融機関名/支店名」「科目」「口座番号」は、指定した受取人番号による直近200日以内の振込実績有無に応じ、以下のとおり表示しております。
・直近200日以内に実績あり: 「直近振込実行した際の内容」を参考情報として表示
・直近200日以内に実績なし: 「- (ハイフン)」を表示、2つ先の「取引実行」画面で表示される内容をご確認ください。

振込手数料の確認はこちら

+ 振込先の追加 金額のクリア

次へ

Copyright © Mizuho Bank, Ltd. All Rights Reserved.

1. 振込指定日(西暦8桁)を入力します。



[カレンダーを表示]をクリック後、下線表示されている日付が振込指定可能な日付です。詳細については「VI 補足資料」をご参照ください。

2. 必要に応じて、取引名を入力します。
(全角10文字以内〔半角可〕)



取引名は振込依頼に関するメモとなります。未入力の場合は「mm 月 dd 日取引」と設定されます。

3. 支払金額(半角数字)を入力します。
※カンマ(,)は自動でセットされます。



4. 振込手数料について、[当方負担]、[先方負担(指定金額)]から選択します。



[先方負担(指定金額)]を選択時には、指定金額(半角数字)を入力します。
「事前登録方式(受取人番号入力)」による振込振替の場合、「先方負担(登録金額)」は表示されません。



振込先情報は、過去200日間の振込情報から前回振込時の情報を参照し、参考情報として表示します。
※振込履歴がない場合は「-」で表示します。

5. [次へ]をクリックします。



[振込金額]の計算方法について

当方負担	ご入力いただいた支払金額が、そのまま振込金額となります。
先方負担(指定金額)	半角数字でご入力いただいた先方負担手数料をもとに、振込金額を計算します。



[一時保存]、または[次へ]をクリックすると現在作成中の振込データを保存することができます。
一時保存したお取引を利用する場合は、[作成中取引の修正・削除]から再開できます。
一時保存されたデータは、「保存中データ」となり、最終操作日から70日間保存されます。
※スマートフォンは20明細までのお取引のみ修正できます。

振込依頼の確定

振込振替 内容確認 BFKF024 ヘルプ ?

支払口座を選択 > 振込指定方法を選択 > 振込先口座を選択 > 支払金額を入力 > **内容確認** > 確定

以下の内容で取引を確定します。
承認者を確認の上、「確定」ボタンを押してください。
確定してそのまま承認を行う場合は、「確定して承認へ」ボタンを押してください。
※承認者にご自身を選択した場合は、確定してそのまま承認を行うことができます。

取引情報

取引ID	201001000000111
取引種別	振込振替
振込指定日	2020年10月15日
取引名	10月15日支払い分

取引情報の修正

振込元情報

支払口座	青山支店 (211) 普通 XXXXXXX
------	-----------------------

支払口座の修正

振込明細内容

件数	1件
支払金額合計	1,000円
先方負担手数料合計	220円
振込金額合計	780円

受取人番号 受取人名 (注)	金融機関名 支店名 (注)	科目 (注)	口座番号 (注)	支払金額 (円)	先方負担手数料 (円)	振込金額 (円)	振込 (EDI) メッセージ
123 びんごうがが(き)	みずほ銀行 (0001) 渋谷支店 (001)	普通	XXXXXXXX	1,000	220	780	-

(ご注意ください)
「受取人名」「金融機関名/支店名」「科目」「口座番号」は、指定した受取人番号による直近200日以内の振込実績有無に応じ、以下のとおり表示しております。
・直近200日以内に実績あり：「直近振込実行した際の内容」を参考情報として表示
・直近200日以内に実績なし：「- (ハイフン)」を表示
最終承認者の方に、「承認 内容確認」画面に表示される現在の振込先口座内容をご確認いただくようお願いいたします。

【ご案内】
先方負担手数料：受取人が負担される振込手数料を表示しています。(当行にお支払いいただくものではありません)
・基準手数料を使用する場合、当行の規定手数料を表示しています。
・基準手数料を使用しない場合、登録されている手数料を表示しています。
(先方負担手数料の登録内容は、「契約管理」メニューでご確認いただけます。)

明細の修正

承認者情報

承認者	みずほ幸子
コメント	みずほ幸子

※「承認者」欄には、取引額を承認できる承認者が表示されます。

戻る 確定 確定して承認へ 印刷 (PDF)

Copyright © Mizuho Bank, Ltd. All Rights Reserved.

1. 内容を確認後、下記表を参照し、承認者を選択します。

2. 必要に応じて、承認者への[コメント]を入力します。(全角120文字以内【半角可】)



承認者に自身を選択した場合、「確定して承認へ」が有効となり、依頼の確定後、続けて承認操作が可能となります。承認操作の詳細については「Ⅲ 依頼データの承認/差戻し/削除」をご参照ください。

3. [確定]をクリックします。



承認方法の設定により、承認者の設定が異なります。

シングル承認設定	承認者を1名指定します。
ダブル承認設定 (順序なし)	承認者を2名指定します。(承認者の承認順序は不問)
ダブル承認 (順序あり)	一次承認者、最終承認者を指定します。 (指定した順序で承認を行います)

指定した承認者に承認依頼のメールが送信されます。

承認方法の設定変更は、管理者が契約管理メニューで行います。

詳細はマニュアル「各種メンテナンス編 I 基本情報の変更」をご覧ください。



振込振替データの承認には、「振込振替の承認権限」が必要です。

作成した振込振替データは一件あたりの振込金額が取り扱い限度額内の承認者に承認いただけます。

振込振替 承認依頼確定結果 BFKF025 ヘルプ ?

支払口座を選択 振込指定方法を選択 振込先口座を選択 支払金額を入力 内容確認 **確定**

以下の内容で取引を確定しました。
他の振込振替の取引を再開する場合は、「作成中取引選択へ」ボタンを押してください。

取引情報

取引ID	201001000000111
取引種別	振込振替
振込指定日	2020年10月15日
取引名	10月15日支払分

振込元情報

支払口座	青山支店 (211) 普通 XXXXXXXX
------	------------------------

振込明細内容

件数	1件
支払金額合計	220円
先方負担手数料合計	780円
振込金額合計	1,000円

取引ID	受取人番号 受取人名 (注)	金融機関名 支店名 (注)	科目 (注)	口座番号 (注)	支払金額 (円)	先方負担手数料 (円)	振込金額 (円)	振込 (EDI) メッセージ
201001000000121	123 セゾンドットコム株式会社	みずほ銀行 (0001) 渋谷支店 (210)	普通	XXXXXXXX	1,000	220	780	-

(ご注意ください)
「受取人名」「金融機関名/支店名」「科目」「口座番号」は、指定した受取人番号による直近200日以内の振込実績有無に応じ、以下のとおり表示しております。
・直近200日以内に実績あり：「直近振込実行した際の内容」を参考情報として表示
・直近200日以内に実績なし：「- (ハイフン)」を表示
最終承認者の方に、「承認 内容確認」画面に表示される現在の振込先口座内容をご確認いただくようお願いいたします。

【ご案内】
先方負担手数料：受取人が負担される振込手数料を表示しています。(当行にお支払いいただくものではありません)
・基準手数料を使用する場合、当行の規定手数料を表示しています。
・基準手数料を使用しない場合、登録されている手数料を表示しています。
(先方負担手数料の登録内容は、「契約管理」メニューでご確認いただけます。)

承認者情報

承認者	みずほ太郎 みずほ幸子
承認期限日	2020年10月13日
コメント	10月分の支払になります。承認をお願いします。

振込先が複数の場合、振込先1件ごとの承認操作が必要です。

[振込振替メニューへ](#) [同一口座から振込振替](#) [印刷 \(PDF\)](#)

Copyright © Mizuho Bank, Ltd. All Rights Reserved.

4. 承認依頼確定結果画面が表示されます。



指定した承認者に承認依頼のメールが送信されます。

5. 同じ口座から新規に振込振替データを作成したい場合、[同一口座から振込振替]をクリックすると、振込指定方法選択画面に戻ります。



データ確定では、まだ依頼データは受け付けられていません。

振込振替の依頼データを銀行に送るには、承認者による依頼データの承認が必要です。

承認操作の詳細については「Ⅲ 依頼データの承認/差戻し/削除」をご参照ください。



振込の途中で[ホーム画面]や[ログアウト]をクリックすると、以下のような確認画面が表示されることがあります。支払金額入力画面までの編集内容は保存されていますので、再開する場合は「Ⅶ こんなときは-2 作成中取引を修正したい」をご参照ください。

確認

ホーム画面に移動します。

支払金額入力画面までの編集内容は保存されますが、それ以降の画面での編集内容は保存されていません。

よろしければ【OK】を押してください。
このまま続ける場合は【キャンセル】を押してください。

[キャンセル](#) [OK](#)

Ⅱ.「都度指定方式」で振込振替を依頼する

1. 振込依頼を作成し、確定する2

1. 振込依頼を作成し、確定する

都度指定方式(ビジネス WEB 上で登録した振込先を指定する方式)による振込振替方法について説明します。



「振込振替の依頼(事前登録)権限」を持たないユーザは、振込することができません。

「支払口座の利用権限」を持たないユーザは、その口座からの振込振替はできません。

① 支払口座の選択

1. メニューの[振込振替]をクリックします。

2. [新規作成]をクリックします。

3. 支払口座一覧から使用する支払口座を選択します。

4. [次へ]をクリックします。

② 振込方法の選択

振込振替 振込指定方法 BFKF003 ヘルプ ?

支払口座を選択 ▶ 振込指定方法を選択 ▶ 振込先口座を選択 ▶ 支払金額を入力 ▶ 内容確認 ▶ 確定

事前登録方式

当行に振込先の「銀行名、支店名、口座番号、受取人番号」と「受取人番号」をお届けいただき、受取人番号を指定して振り込む方式

受取人番号を指定 ▶ 銀行にお届けいただいた振込先を「受取人番号」(3桁)で指定します。

都度指定方式

振り込みの都度、振込先を入力、選択して振り込む方式

【都度指定方式1】

振込振替先口座一覧から選択 ▶ お客さまが振込振替の振込先口座として登録した振込先一覧から選択します。

【都度指定方式2】

新規に振込先口座を入力 ▶ 新規の振込先を指定します。

【都度指定方式3】

最近の振込先履歴から選択 ▶ 最近の振込先履歴から振込先を選択します。

【都度指定方式4】

総合振込先口座一覧から選択 ▶ 総合振込で登録した振込先一覧から振込先を選択します。

【都度指定方式5】

給与・賞与振込先一覧から選択 ▶ 給与・賞与振込で登録した振込先一覧から振込先を選択します。
※振込振替所定の手数料が発生します。

戻る

Copyright © Mizuho Bank, Ltd. All Rights Reserved.

◆ 登録済の振込先口座から振込する場合

1. 【都度指定方式1】[振込振替先口座一覧から選択]をクリックします。

2. [振込先口座の絞り込み]をクリックすると条件を指定して振込先を絞り込みできます。
絞り込み操作の詳細は、「Ⅷ 補足資料」をご参照ください。

振込振替 都度指定方式振込先口座選択 BFKF004 ヘルプ ?

支払口座を選択 ▶ 振込指定方法を選択 ▶ 振込先口座を選択 ▶ 支払金額を入力 ▶ 内容確認 ▶ 確定

振込先を選択の上、「次へ」ボタンを押してください。
振込先は一度に100件まで選択できます。

Q 振込先口座の絞り込み

登録振込先一覧

並び順: 登録名 ▼ 昇順 ▼ 再表示

1ページ毎の表示件数: 10件 ▼

☐ 登録日の降順に並び替える

全10件 (1~10件を表示中)

選択	登録名 受取人番号	金融機関名 支店名	科目	口座番号	手数料	操作
☒	東日本商事 ビエムエス(株)	大手町銀行 (0111) 丸の内支店 (222)	普通	XXXXXXXX	当方負担	詳細 ▼
☒	西日本商事 エスエス(株)	みずほ銀行 (0001) 東京営業部 (001)	普通	XXXXXXXX	先方負担 (登録済み金額)	詳細 ▼
☐	西日本商事 エスエス(株)	店舗なし みずほ銀行 (0001) 東京営業部 (001)	普通	XXXXXXXX	当方負担	詳細 ▼
☒	ホトカイドウフドウサン (カ) カホト(株)	経過期間中 札幌銀行 (0333) インターネット支店 (444)	普通	XXXXXXXX	先方負担 (登録済み金額)	詳細 ▼
☐	北日本商事 エスエス(株)	大手町銀行 (0111) 丸の内支店 (222)	普通	XXXXXXXX	先方負担 (指定金額 630円)	詳細 ▼

10ページ前 < 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 > 10ページ次

【金融機関名/支店名欄の表示について】
経過期間中: 振込先の金融機関もしくは支店が変更されています。振込先の変更をお願いします。
店舗なし: 振込先の金融機関もしくは支店が変更されています。振込先の変更をお願いします。
口座名義不一致: 振込先の金融機関にて口座情報を確認できませんでした。

選択欄にてチェックされた振込先は、並び順の変更や再検索等で非表示になった場合も、チェックは有効です。

振込先を追加する際、登録されている支払金額をコピーして使用するか選択してください。

☒ 登録支払金額を使用しない
☐ 登録支払金額を使用する

戻る 次へ

へページの先頭へ

Copyright © Mizuho Bank, Ltd. All Rights Reserved.

3. 登録振込先一覧から振込先口座を選択します。(最大100件まで選択できます)

登録振込先一覧の並び替え方法は、「Ⅷ 補足資料」をご参照ください。

4. 振込先ごとに登録されている支払金額の利用有無を選択します。

5. [次へ]をクリックします。
6. 「Ⅱ 「都度指定方式」で振込振替を依頼する－8」「3.振込指定日、支払金額を入力」へ進みます。

振込振替 振込指定方法 BFKF003 ヘルプ

支払口座を選択 ▶ 振込指定方法を選択 ▶ 振込先口座を選択 ▶ 支払金額を入力 ▶ 内容確認 ▶ 確定

事前登録方式

当行に振込先の「銀行名、支店名、口座番号、受取人名」と「受取人番号」をお届けいただき、受取人番号を指定して振り込む方式

受取人番号を指定 ▶ 銀行にお届けいただいた振込先を「受取人番号」（3桁）で指定します。

都度指定方式

振り込みの都度、振込先を入力、選択して振り込む方式

【都度指定方式1】

振込振替先口座一覧から選択 ▶ お客さまが振込振替の振込先口座として登録した振込先一覧から選択します。

【都度指定方式2】

新規に振込先口座を入力 ▶ 新規の振込先を指定します。

【都度指定方式3】

最近の振込先履歴から選択 ▶ 最近の振込先履歴から振込先を選択します。

【都度指定方式4】

総合振込先口座一覧から選択 ▶ 総合振込で登録した振込先一覧から振込先を選択します。

【都度指定方式5】

給与・貸与振込先一覧から選択 ▶ 給与・貸与振込で登録した振込先一覧から振込先を選択します。
※振込振替所定の手数料が発生します。

戻る

Copyright © Mizuho Bank, Ltd. All Rights Reserved.

◆ 新規に振込先口座を指定する場合

1. 【都度指定方式2】[新規に振替先口座を入力]をクリックします。

振込振替 新規口座入力 BFKF023 ヘルプ

支払口座を選択 ▶ 振込指定方法を選択 ▶ 振込先口座を選択 ▶ 支払金額を入力 ▶ 内容確認 ▶ 確定

以下の項目を入力の上、「次へ」ボタンを押してください。

振込先口座

金融機関名 かな/カナ、漢字、コード（金/半ともに可） いずれでも入力可能です

支店名 かな/カナ、漢字、コード（金/半ともに可） いずれでも入力可能です

科目 口座番号 選択してください ▼ 半角数字7桁

受取人名 半角30文字以内

登録名 全角30文字以内 [半角可]

支払金額 円 半角数字

振込（ED）メッセージ 半角20文字以内

手数料

☒ 当方負担

☐ 先方負担（登録済み金額）

☐ 先方負担（指定金額） 円 半角数字

登録先情報

上記で入力した振込先を登録する場合は、「振込先として登録する」をチェックしてください。

振込先登録 ☒ 振込先として登録する

所属グループ（※複数選択可） ☐ 01 当日振込

戻る 次へ

Copyright © Mizuho Bank, Ltd. All Rights Reserved.

2. 振込先口座情報を入力します。詳細は「Ⅴ 「都度指定方式」の振込先口座を登録する-4」をご参照ください。



[振込先として登録する]にチェックを入れた状態で[次へ]をクリックすると、入力した振込先口座情報を、振込振替のユーザ登録口座に追加登録できます。その際に所属させたいグループ名にチェックを入れることによって、グループ登録も合わせて行うことが可能です。

3. [次へ]をクリックします。

4. 「ワンタイムパスワード認証」画面上の
二次元コードをトークンで読み取ります。



以下の情報がトークンに表示されます。

- ①振込先金融機関（カナ） ※1
②振込先口座 ※2
③受取人名（カナ） ※1
※1 最大 10 文字まで表示されます。
※2 以下の形式で表示されます。
支店コード-科目コード-口座番号
（3 桁） （2 桁） （7 桁）

5. ワンタイムパスワード認証画面とカメラ付きハードトークンに表示された取引情報に相違がないことを確認します。

● 6. カメラ付きハードトークンに表示されたワンタイムパスワード(8桁)を入力します。

7. 「認証」をクリックします。

取引終了後はカメラ付きハードトークンの中央ボタンを長押し（2 秒）して電源をお切りください。

8. 「Ⅱ 「都度指定方式」で振込振替を
依頼する－8」「3.振込指定日、支
払金額を入力」へ進みます。

振込振替 振込指定方法 BFKF003 ヘルプ

支払口座を選択 > 振込指定方法を選択 > 振込先口座を選択 > 支払金額を入力 > 内容確認 > 確定

事前登録方式

当行に振込先の「銀行名、支店名、口座番号、受取人名」と「受取人番号」をお届けいただき、受取人番号を指定して振り込む方式。

受取人番号を指定 > 銀行にお届けいただいた振込先を「受取人番号」(3桁)で指定します。

都度指定方式

振り込みの都度、振込先を入力、選択して振り込む方式。

【都度指定方式1】
振込振替先口座一覧から選択 > お客さまが振込都度の振込先口座として登録した振込先一覧から選択します。

【都度指定方式2】
新規に振込先口座を入力 > 新規の振込先を指定します。

【都度指定方式3】
最近の振込先履歴から選択 > 最近の振込先履歴から振込先を選択します。

◆ 最近の振込先口座から指定する場合

1. 【都度指定方式3】[最近の振込先履歴から選択]をクリックします。

振込振替 過去振込先口座選択 BFKF006 ヘルプ

支払口座を選択 > 振込指定方法を選択 > 振込先口座を選択 > 支払金額を入力 > 内容確認 > 確定

振込先を選択の上、「次へ」ボタンを押してください。

最近50回の振込先

選択	日付	受取人名	金融機関名 支店名	科目	口座番号	手数料	取引名
☒	2020年09月01日	ヒガシノリツグ(株)	大手町銀行 (0111) 丸の内支店 (222)	普通	XXXXXXXX	当方負担	9月支払
☒	2020年08月01日	コシノリツグ(株)	みずほ銀行 (0001) 東京営業部 (001)	普通	XXXXXXXX	先方負担 (登録済み金額)	8月支払
☐	2020年09月01日	サカノリツグ(株)	大手町銀行 (0111) 丸の内支店 (222)	普通	XXXXXXXX	先方負担 (指定金額 630円)	9月支払

【金融機関名/支店名様の表示について】
経過期間中：振込先の金融機関もしくは支店が変更されています。振込先の変更をお願いします。
店舗なし：振込先の金融機関もしくは支店が変更されています。振込先の変更をお願いします。
口座名義不一致：振込先の金融機関にて口座情報を確認できませんでした。

< 戻る 次へ >

Copyright © Mizuho Bank, Ltd. All Rights Reserved.

2. 最近50回の振込先が表示されますので、振込振替に使用する振込先を選択します。(最大50件まで選択できます)



最近 50 回の振込先一覧は、振込振替を受け付けた日が新しい順に並べ替えられます。

3. [次へ]をクリックします。

4. 「Ⅱ 「都度指定方式」で振込振替を依頼する－8」「3.振込指定日、支払金額を入力」へ進みます。

振込振替 振込指定方法 BFKF003 ヘルプ

支払口座を選択 > 振込指定方法を選択 > 振込先口座を選択 > 支払金額を入力 > 内容確認 > 確定

事前登録方式

当行に振込先の「銀行名、支店名、口座番号、受取人名」と「受取人番号」をお届けいただき、受取人番号を指定して振り込む方式

受取人番号を指定 > 銀行にお届けいただいた振込先を「受取人番号」（3桁）で指定します。

都度指定方式

振り込みの都度、振込先を入力、選択して振り込む方式

【都度指定方式1】

振込振替先口座一覧から選択 > お客さまが振込振替の振込先口座として登録した振込先一覧から選択します。

【都度指定方式2】

新規に振込先口座を入力 > 新規の振込先を指定します。

【都度指定方式3】

最近の振込先履歴から選択 > 最近の振込先履歴から振込先を選択します。

【都度指定方式4】

総合振込先口座一覧から選択 > 総合振込で登録した振込先一覧から振込先を選択します。

【都度指定方式5】

給与・賞与振込先一覧から選択 > 給与・賞与振込で登録した振込先一覧から振込先を選択します。
※振込振替所定の手数料が発生します。

[戻る](#)

Copyright © Mizuho Bank, Ltd. All Rights Reserved.
Copyright © Mizuho Bank, Ltd. All Rights Reserved.

◆ 総合振込/給与・賞与振込先口座から選択する

1. 【都度指定方式4】[総合振込先口座一覧から選択]あるいは【都度指定方式5】[給与・賞与振込先口座一覧から選択]をクリックします。

振込振替 振込先口座選択 (総合振込) BFKF009 ヘルプ

支払口座を選択 > 振込指定方法を選択 > 振込先口座を選択 > 支払金額を入力 > 内容確認 > 確定

振込先を選択の上、「次へ」ボタンを押してください。
振込先は一度に100件まで選択できます。

Q 振込先口座の絞り込み +

登録振込先一覧

並び順: 昇順 再表示

1ページ毎の表示件数: 10件

全10件 (1~10件を表示中)

選択	登録名 受取人名	金融機関名 支店名	科目	口座番号	ED1情報/顧客コード	手数料	操作
☒	東日本商事 株式会社 (0)	大手町銀行 (0111) 丸の内支店 (222)	普通	XXXXXXX	ED1: -	当方負担	詳細
☒	西日本商事 株式会社 (0)	みずほ銀行 (0001) 東京営業部 (001)	普通	XXXXXXX	ED1: A123456789012345	先方負担 (登録済み金額)	詳細
☐	西日本商事 株式会社 (0)	みずほ銀行 (0001) 東京営業部 (001)	普通	XXXXXXX	ED1: A12345678901234	当方負担	詳細
☒	ホクカイドウフドウサン (カ 初代) カド (カ)	札幌銀行 (0333) インターネット支店 (444)	普通	XXXXXXX	顧客1: 1234567890 顧客2: -	先方負担 (登録済み金額)	詳細
☐	北日本商事 株式会社 (0)	大手町銀行 (0111) 丸の内支店 (222)	普通	XXXXXXX	-	先方負担 (指定金額 630円)	詳細

【金融機関名/支店名欄の表示について】
経過期間中: 振込先の金融機関もしくは支店が変更されています。振込先の変更をお願いします。
店舗なし: 振込先の金融機関もしくは支店が変更されています。振込先の変更をお願いします。

選択欄にてチェックされた振込先は、並び順の変更や再検索等で非表示になった場合も、チェックは有効です。

振込振替では「顧客コード」「手数料」の情報はご利用できません。

振込先を追加する際、登録されている支払金額をコピーして使用するか選択してください。

☒ 登録支払金額を使用しない
☐ 登録支払金額を使用する

[戻る](#) [次へ](#)

Copyright © Mizuho Bank, Ltd. All Rights Reserved.

2. [振込先口座の絞り込み]をクリックすると条件を指定して振込先を絞り込みできます。

絞り込み操作の詳細は、「Ⅷ 補足資料」をご参照ください。

3. 登録振込先一覧から振込先口座を選択します。(最大100件まで選択できます)

登録振込先一覧の並び替え方法は、「Ⅷ 補足資料」をご参照ください。

4. 振込先ごとに登録されている支払金額の利用有無を選択します。

5. [次へ]をクリックします。

▶ 次ページへ進みます。

振込指定日、支払金額を入力

振込振替 支払金額を入力 BFKF011 ヘルプ

支払口座を選択 振込指定方法を選択 振込先口座を選択 支払金額を入力 内容確認 確定

振込指定日、支払金額を入力の上、「次へ」ボタンを押してください。
振込指定日として入力できる日を確認したい場合は、「カレンダー」のアイコンを押してください。
「先方負担」を選択した場合、入力した支払金額から先方負担手数料を引いた金額が振込金額となります。
振込先口座を追加する場合は、「振込先の追加」ボタンを押してください。

振込指定日・取引名

振込指定日 必須 2021/10/15

取引名 金角10文字以内【半角可】

>> 振込時限の確認はこちら

振込先一覧 (4 件)

並び順: 登録名 昇順 再表示

【ご案内】支払金額:
「カンマ (,)」入力不要です。(自動で付与されます)
複数明細がある場合、金額入力後にキーボード上で「Enter」キーを押すと、次の明細の金額入力欄に進みます。

登録名 受取人名	金融機関名 支店名	科目	口座番号	支払金額 (円) (半角数字) 必須	手数料 (円) (半角数字)	振込 (ED1) メッセージ (半角20文字以内)	操作
東日本商事 ぱんくろのり	大手町銀行 (0111) 丸の内支店 (222)	普通	XXXXXXXX	1,000,000	☒ 当方負担 ☐ 先方負担 (登録済み金額) ☐ 先方負担 (指定金額)		削除 修正
西日本商事 コンパニオ	みずほ銀行 (0001) 東京営業部 (001)	普通	XXXXXXXX	1,000,000	☒ 当方負担 ☐ 先方負担 (登録済み金額) ☐ 先方負担 (指定金額)		削除 修正
西日本商事 コンパニオ	みずほ銀行 (0001) 青山支店 (211)	普通	XXXXXXXX	1,000,000	☒ 当方負担 ☐ 先方負担 (登録済み金額) ☐ 先方負担 (指定金額)		削除 修正
ホツカイドウドウ サン (カ おかい) カドカ	札幌銀行 (0333) インターネット支店 (444)	普通	XXXXXXXX	1,000,000	☒ 先方負担 (登録済み金額) ☐ 先方負担 (指定金額)		削除 修正

>> 振込手数料の確認はこちら

+ 振込先の追加 金額のクリア

次へ

Copyright © Mizuho Bank, Ltd. All Rights Reserved.

1. 振込指定日（西暦8桁）を入力します。



[カレンダーを表示]をクリック後、下線表示されている日付が振込指定可能な日付です。詳細については「Ⅵ 補足資料」をご参照ください。

2. 必要に応じて、取引名を入力します。
(全角10文字以内【半角可】)



取引名は振込依頼に関するメモとなります。未入力の場合は「mm 月 dd 日取引」と設定されます。

3. 支払金額（半角数字）を入力します。
※カンマ (,) は自動でセットされます。

4. 必要に応じて手数料区分を変更します。



[先方負担 (指定金額)]を選択時には、指定金額（半角数字）を入力します。

5. [次へ]をクリックします。



【振込金額】の計算方法について

※ 振込手数料の設定をもとに計算します。

当方負担	ご入力いただいた支払金額が、そのまま振込金額となります。
先方負担 (登録済み金額)	マスターユーザが契約管理で登録された先方負担手数料をもとに、振込金額を計算します。
先方負担 (指定金額)	半角数字でご入力いただいた先方負担手数料をもとに、振込金額を計算します。



[一時保存]、または[次へ]をクリックすると現在作成中の振込データを保存することができます。

一時保存したお取引を利用する場合は、[作成中取引の修正・削除]から再開できます。

一時保存されたデータは、「保存中データ」となり、最終操作日から 70 日間保存されます。

※スマートフォンは 20 明細までのお取引のみ修正できます。

振込依頼の確定

振込振替 内容確認 BFKF024 ヘルプ

支払口座を選択 振込指定方法を選択 振込先口座を選択 支払金額を入力 内容確認 確定

以下の内容で取引を確定します。
承認者を確認の上、「確定」ボタンを押してください。

取引情報

取引ID	201001000000111
取引種別	振込振替
振込指定日	2021年10月15日
取引名	10月15日支払い分

取引情報の修正

振込元情報

支払口座 青山支店 (211) 普通 XXXXXXXX

支払口座の修正

振込明細内容

件数	4件
支払金額合計	4,000,000円
先方負担手数料合計	660円
振込金額合計	3,999,340円

登録名 受取人名	金融機関名 支店名	科目	口座番号	支払金額 (円)	先方負担手数料 (円)	振込金額 (円)	振込 (ED1) メッセージ
東日本商事 たけふ商事(株)	大手町銀行 (0111) 丸の内支店 (222)	普通	XXXXXX	1,000,000	0	1,000,000	-
西日本商事 ふくし商事(株)	みずほ銀行 (0001) 東京営業部 (001)	普通	XXXXXX	1,000,000	0	1,000,000	-
西日本商事 ふくし商事(株)	みずほ銀行 (0001) 東京営業部 (001)	普通	XXXXXX	1,000,000	0	1,000,000	-
ホソカイドウドウサン (カ) 初め付(カ) 株式会社	札幌銀行 (0333) インターネット支店 (444)	普通	XXXXXX	1,000,000	660	999,340	-

【ご案内】
先方負担手数料：受取人が負担される振込手数料を表示しています。（当行にお支払いいただくものではありません）
・基準手数料を使用する場合、当行の規定手数料を表示しています。
・基準手数料を使用しない場合、登録されている手数料を表示しています。
（先方負担手数料の登録内容は、「契約管理」メニューでご確認いただけます。）

明細の修正

承認者情報

承認者 一次承認者： みずほ幸子 ▼
最終承認者： みずほ幸子 ▼

コメント

金角120文字以内【半角可】

※「最終承認者」欄には、取引額を承認できる承認者が表示されます。

戻る 確定 確定して承認へ 印刷 (PDF)

Copyright © Mizuho Bank, Ltd. All Rights Reserved.

1. 内容を確認後、下記表を参照し、承認者を選択します。

2. 必要に応じて、承認者への[コメント]を入力します。（全角120文字以内【半角可】）



承認者に自身を選択した場合、[確定して承認へ]が有効となり、依頼の確定後、続けて承認操作が可能となります。承認操作の詳細については「Ⅲ 依頼データの承認/差戻し/削除」をご参照ください。

3. [確定]をクリックします。



承認方法の設定により、承認者の設定が異なります。

シングル承認設定	承認者を1名指定します。
ダブル承認設定（順序なし）	承認者を2名指定します。（承認者の承認順序は不問）
ダブル承認（順序あり）	一次承認者、最終承認者を指定します。 （指定した順序で承認を行います）

指定した承認者に承認依頼のメールが送信されます。

承認方法の設定変更は、管理者が契約管理メニューで行います。

詳細はマニュアル「各種メンテナンス編 I 基本情報の変更」をご覧ください。



振込振替データの承認には、「振込振替の承認権限」が必要です。

作成した振込振替データは一件あたりの振込金額が取り扱い限度額内の承認者に承認いただけます。（2経路認証をお申し込みの場合、承認する方法に応じてスマートフォンの利用権限が必要です。）

データ作成者と異なるユーザによる承認必須化をお申し込みの場合、シングル承認設定では自分自身を承認者として指定できません。

振込振替 承認依頼確定結果 BFKF025 ヘルプ ?

支払口座を選択 ▶ 振込指定方法を選択 ▶ 振込先口座を選択 ▶ 支払金額を入力 ▶ 内容確認 ▶ **確定**

以下の内容で取引を確定しました。
引き続き同一支払口座で振込振替の取引を行う場合は、「同一口座から振込振替」ボタンを押してください。

取引情報

取引ID	20100100000011
取引種別	振込振替
振込指定日	2021年10月15日
取引名	10月15日支払分

振込元情報

支払口座	青山支店 (211) 普通 XXXXXXXX
------	------------------------

振込明細内容

件数	4件
支払金額合計	4,000,000円
先方負担手数料合計	660円
振込金額合計	3,998,340円

取引ID	登録名 受取人名	金融機関名 支店名	科目	口座番号	支払金額 (円)	先方負担手数料 (円)	振込金額 (円)	振込 (EDI) メッセージ
20100100000011	東日本商事 株式会社(株)	大手町銀行 (0111) 丸の内支店 (222)	普通	XXXXXXXX	1,000,000	0	1,000,000	-
20100100000021	西日本商事 株式会社(株)	みずほ銀行 (0001) 東京営業部 (001)	普通	XXXXXXXX	1,000,000	0	1,000,000	-
10100100000031	西日本商事 株式会社(株)	みずほ銀行 (0001) 東京営業部 (001)	普通	XXXXXXXX	1,000,000	0	1,000,000	-
10100100000041	ホッカイドワフドウサン 力(株)	札幌銀行 (0333) インターネット支店 (444)	普通	XXXXXXXX	1,000,000	660	999,340	※特約サービス

【ご案内】
先方負担手数料：受取人が負担される振込手数料を表示しています。（当行にお支払いいただくものではありません）
・基準手数料を使用する場合、当行の規定手数料を表示しています。
・基準手数料を使用しない場合、登録されている手数料を表示しています。
（先方負担手数料の登録内容は、「契約管理」メニューでご確認いただけます。）

承認者情報

承認者	一次承認者：みずほ本部 最終承認者：みずほ幸子
承認期限日	2021年10月13日
コメント	10月分の支払になります。承認をお願いします。

振込先が複数の場合、振込先1件ごとの承認操作が必要です。

[← 振込振替メニューへ](#) [同一口座から振込振替](#) [印刷 \(PDF\)](#)

↑ ページの先頭へ

Copyright © Mizuho Bank, Ltd. All Rights Reserved.

4. 承認依頼確定結果画面が表示されます。



指定した承認者に承認依頼のメールが送信されます。

5. 同じ口座から新規に振込振替データを作成したい場合、[同一口座から振込振替]をクリックすると、振込指定方法選択画面に戻ります。



データ確定では、まだ依頼データは受け付けられていません。

振込振替の依頼データを銀行に送るには、承認者による依頼データの承認が必要です。

承認操作の詳細については「Ⅲ 依頼データの承認/差戻し/削除」をご参照ください。



振込の途中で[ホーム画面]や[ログアウト]をクリックすると、以下のような確認画面が表示されることがあります。
支払金額入力画面までの編集内容は保存されていますので、再開する場合は「Ⅰ 「事前登録方式」で振込振替を依頼する－作成中取引を修正する」をご参照ください。

確認

ホーム画面に移動します。

支払金額入力画面までの編集内容は保存されますが、それ以降の画面での編集内容は保存されていません。

よろしければ【OK】を押してください。
このまま続ける場合は【キャンセル】を押してください。

[キャンセル](#) [OK](#)

Ⅲ. 依頼データの承認/差戻し/削除

1. 振込依頼データを承認する2
2. 振込依頼データを差戻す 11
3. 振込依頼データを削除する13

1. 振込依頼データを承認する

承認依頼された振込振替データの承認方法について説明します。



振込振替データを「承認」するには、「振込振替の承認権限」が必要です。

1 件あたりの振込金額が取扱限度額内の振込振替データを承認いただけます。



承認待ち振込振替データは承認期限切れ日から 70 日間保存されます。

70 日を越えると自動的に削除されますのでご注意ください。

① パソコンで作成したデータをパソコンで承認する場合



「2 経路認証」をご利用で、データ作成をパソコンやタブレットで行っている場合、承認操作はスマートフォンからのみ可能となります。

The screenshot shows the Mizuho Business Web Home interface. At the top, there is a navigation bar with various menu items including '承認' (Approval). Below this, the 'ホーム画面' (Home Screen) is displayed. On the left, there is a 'ログイン情報' (Login Information) section. On the right, there is a 'ご利用履歴' (Usage History) section. In the center, there is a '未承認/作成中取引 (合計20件)' (Unapproved/In Progress Transactions (Total 20 items)) section. This section contains a table with the following data:

取引種別	件数	操作
承認待ち取引	10件	>
作成中取引 (振込振替)	10件	>
作成中取引 (振込振替【差戻し・取下げ】)	10件	>
作成中取引 (一括伝送)	10件	>
作成中取引 (一括伝送【ファイル受付】)	10件	>

1. [承認]または[承認待ち取引]をクリックします。



取扱限度額を変更し、変更後の取扱限度額が承認待ち振込振替データの振込金額を下回る場合、そのデータを承認することができなくなります。

その場合、作成者へ差戻しいただき、承認者を変更してお振込となります。

口座の利用権限が変更された場合も「承認」することができなくなります。「差戻し」や「削除」は可能ですので差戻し後、承認者を変更してお振込となります。

承認 取引一覧 BSHN001 ヘルプ ?

承認する取引を選択の上、「承認」ボタン、「差戻し」ボタン、または「削除」ボタンを押してください。
複数の取引を選択することで、連続して承認を行うことができます。

承認待ち取引一覧（振込振替（一次承認待ち））

選択	ステータス	承認期限	指定日	取引種別	取引ID 取引名	依頼者	合計件数	合計金額 (円)	操作
☐	一次承認待ち	2021年10月13日 17時00分	2021年10月15日	振込振替 (郵便振替)	2010010000000111 10月15日支払い分	みずほ幸子	1件	1,000,000	詳細 ▼
☐	一次承認待ち	2021年10月01日 17時00分	2021年10月04日	振込振替 (郵便振替)	2010010000000112 10月04日支払い分	みずほ幸子	1件	1,000,000	詳細 ▼
☐	一次承認待ち	2021年09月01日 17時00分	2021年09月10日	振込振替 (事前登録)	1009100000000999 9月10日支払い分	みずほ一郎	1件	1,000,000	詳細 ▼

承認 差戻し 削除

承認待ち取引一覧（振込振替（最終承認待ち））

選択	ステータス	承認期限	指定日	取引種別	取引ID 取引名	依頼者	合計件数	合計金額 (円)	操作
☐	最終承認待ち	2021年10月13日 17時00分	2021年10月15日	振込振替 (郵便振替)	2010010000000111 10月15日支払い分	みずほ幸子	1件	1,000,000	詳細 ▼
☐	最終承認待ち	2021年10月01日 17時00分	2021年10月04日	振込振替 (郵便振替)	2010010000000112 10月04日支払い分	みずほ幸子	1件	1,000,000	詳細 ▼
☐	最終承認待ち	2021年09月01日 17時00分	2021年09月10日	振込振替 (事前登録)	1009100000000999 9月10日支払い分	みずほ一郎	1件	1,000,000	詳細 ▼

承認 差戻し 削除

[戻る](#)

[ページの先頭へ](#)

Copyright © Mizuho Bank, Ltd. All Rights Reserved.

2. 承認する振込振替データを選択します。
- 複数の振込振替データを選択し、連続して承認することができます。

3. [承認]をクリックします。

承認 振込振替暗証番号入力 BSHN002 ヘルプ ?

取引内容を確認 承認完了

以下の内容を確認の上、「次へ」ボタンを押してください。

取引情報

取引ID	2010010000000111
取引種別	振込振替
振込方式	事前登録方式
振込指定日	2021年10月15日
取引名	10月15日支払い分
振込 (EDI) メッセージ	EDI200201200001DEP

振込元情報

支払口座	青山支店 (211) 普通 X000000X
------	------------------------

振込先口座

受取人番号	123
振込先金融機関	大平町銀行 (0111)
振込先口座	丸の内支店 (222) 普通 X000000X
受取人名称	山崎太郎様

※表示されている振込先情報は、過去の振込履歴の情報です。

振込金額

支払金額	1,000,000円
先方負担手数料	660円
振込金額	999,340円

【ご案内】

先方負担手数料：受取人が負担される振込手数料を表示しています。（当行にお支払いいただくものではありません）

- ・基準手数料を使用する場合、当行の規定手数料を表示しています。
- ・基準手数料を使用しない場合、登録されている手数料を表示しています。

（先方負担手数料の登録内容は、「契約管理」メニューでご確認いただけます。）

依頼者情報

依頼者	みずほ幸子
-----	-------

承認者情報

承認者	一次承認者：みずほ太郎
承認期限	最終承認者：みずほ幸子
コメント	2021年10月15日 17時00分
	10月15日支払い分です。よろしくおねがいします。

振込振替暗証番号

[中断して一覧へ](#) [次へ](#)

Copyright © Mizuho Bank, Ltd. All Rights Reserved.

4. 振込振替暗証番号（半角数字）を入力します。
- （※）旧みずほコーポレート銀行の口座をご利用のお客さまは、申込書に記入いただいた《資金移動暗証番号》（半角数字）を入力します。

5. [次へ]をクリックします。

承認 内容確認 [振込振替] BSHN003 ヘルプ ?

取引内容を確認 承認完了

振込先の口座内容が変更になっています。
以下の内容を確認の上、「承認実行」ボタンを押してください。

ワンタイムパスワードは、ご利用のトークンをご確認ください。
なお、連続して承認する場合は、最初の都度指定方式での取引のみ入力が必要となります。

取引情報

取引状態	最終承認待ち
取引ID	201001000000111
受付番号	0209001
取引種別	振込振替
振込指定日	翌営業日
取引名	10月15日支払い分
振込(EDI)メッセージ	EDI200201200001DEP

振込元情報

支払口座	青山支店 (211) 普通 XXXXXXX
------	-----------------------

振込先口座

振込先金融機関	大手町銀行 (0111)
振込先口座	丸の内支店 (222) 普通 XXXXXXX
受取人名	株式会社〇〇〇〇〇
登録名	東日本銀行

振込金額

支払金額	1,000,000円
先方負担手数料	660円
振込金額	999,340円
税引手数料	660円
引落合計金額	1,000,000円

【ご案内】
先方負担手数料：受取人が負担される振込手数料を表示しています。（当行にお支払いいただくものではありません）
・基準手数料を使用する場合、当行の規定手数料を表示しています。
・基準手数料を使用しない場合、登録されている手数料を表示しています。
（先方負担手数料の登録内容は、「契約管理」メニューでご確認いただけます。）

税引手数料：当行にお支払いいただく振込手数料を表示しています。

依頼者情報

依頼者	みずほ幸子
依頼日	2021年10月01日

承認者情報

承認者	一次承認者：みずほ太郎
承認期限	最終承認者：みずほ幸子 2021年10月13日 17時00分

コメント

全角120文字以内 [半角可]

二重振込警告/受取人名変更確認

受付番号：0409030番で同内容の取引を既に受け付けております。
依頼内容をご確認の上、取引を継続する場合は「取引を継続する」のチェックボックスをチェックしてください。[BZBW802201]
振込先情報が変更されました。
取引を中断する場合は[中断して次の取引へ]もしくは[中断して一覧へ]ボタンを押してください。
スマートフォンよりご利用の場合は[中断して一覧へ]を押してください。[BZBW802202]
☐ 取引を継続する

中断して次の取引へ > 承認実行 > 印刷 (PDF) 印刷

Copyright © Mizuho Bank, Ltd. All Rights Reserved.



「振込先の口座内容が変更になっています。」と表示された場合、お客さまが入力された受取人名と振込先金融機関へ確認後の受取人名が異なります。表示された受取人名で間違いのないことを確認してください。問題ない場合、「取引を継続する」のチェックボックスをチェックします。



「振込指定日、支払口座、振込先口座、振込金額が同一の取引が既にご依頼済みの場合、「二重振込警告」が表示されます。中断される場合は、[中断して振込振替メニューへ]又は[中断して次の取引へ]を押下します。お取引を継続される場合は、「取引を継続する」のチェックボックスをチェックします。

6. 内容を確認し、必要に応じて依頼者への[コメント]を入力します。（全角120文字以内[半角可]）

7. [承認実行]をクリックします。



2 経路認証機能をご利用で、振込データ作成をパソコンまたはタブレットで実施されたデータを承認されると、本画面にてエラーとなります。スマートフォンから承認を行ってください。

承認 承認結果【振込振替】 BSHN004 ヘルプ ?

取引内容を確認 承認完了

次の取引の承認を行う場合は、「次の取引へ」ボタンを押してください。
振込依頼を受け付けました。

取引情報

取引状態	受付済み
取引ID	201001000000111
受付番号	0209001
取引種別	振込振替
振込指定日	指定日 10月15日
取引名	10月15日支払い分
振込(EDI)メッセージ	EDI200201200001DEP

振込元情報

支払口座	南山支店 (211) 普通 XXXXXXX
------	-----------------------

振込先口座

取引内容を振込先に登録する場合は、「振込先口座に登録」ボタンを押してください。

受取人番号	123
振込先金融機関	みずほ銀行 (0111)
振込先口座	〇〇〇〇〇〇 (222) 普通 XXXXXXX
受取人名	〇〇〇〇〇〇〇 (〇)

[振込先口座に登録](#)

振込金額

支払金額	1,000,000円
先方負担手数料	660円
振込金額	999,340円
振込手数料	660円
引落合計金額	1,000,000円

※先方負担手数料欄に“*”が表示されている場合は、手数料との間に差額が生じています。

【ご案内】

先方負担手数料：受取人が負担される振込手数料を表示しています。(当行にお支払いいただくものではありません)
・基準手数料を使用する場合、当行の規定手数料を表示しています。
・基準手数料を使用しない場合、登録されている手数料を表示しています。
(先方負担手数料の登録内容は、「契約管理」メニューでご確認いただけます。)

振込手数料：当行にお支払いいただく振込手数料を表示しています。

依頼者情報

依頼者	みずほ幸子
依頼日	2021年10月01日

承認者情報

承認者	一次承認者：みずほ太郎 最終承認者：みずほ幸子
承認期限	2021年10月13日 17時00分
承認日時	2021年10月01日 09時00分
コメント	10月15日支払い分です。よろしくおねがいします。

[次の取引へ](#) [印刷\(PDF\)](#)

Copyright © Mizuho Bank, Ltd. All Rights Reserved.



選択した振込先情報と、支払金額または振込先情報が異なる振込を行った場合、[振込先口座に登録]が表示されません。

[振込先口座に登録]を押下すると、口座情報の追加・更新が可能です。ボタン押下後の画面は下記をご参照ください。

なお、振込先口座情報の登録には「振込振替の振込先管理権限」が必要です。

8. 複数の取引が指定されている場合は、[次の取引へ]をクリックすると、振込振替暗証番号入力画面に戻りますので、手順4から繰り返します。

承認 振込先登録【振込振替】 BSHN034 ヘルプ ?

登録先情報を入力の上、「登録」ボタンを押してください。

登録内容

金融機関名	みずほ銀行 (0111)
支店名	〇〇〇〇〇〇 (222)
科目 口座番号	普通 XXXXXXX
振込(EDI)メッセージ	-
登録支払金額	1,000,000円
手数料	当方負担

登録先情報

受取人名		半角30文字以内
登録名		全角30文字以内 [半角可]

所属グループ
(※複数選択可)

☒ 01 月初支払グループ
☐ 02 月末支払グループ
☒ 03 10日支払
☐ 04 20日支払
☐ 05 25日支払
☐ 06 1月支払
☒ 11 2月支払

振込先登録方法

振込先を新たに追加するには「追加」を選択してください。
振込先口座一覧より選択した振込先を更新する場合は「更新」を選択してください。

振込先登録方法 ☒ 更新 ☐ 追加

[キャンセル](#) [登録](#)

Copyright © Mizuho Bank, Ltd. All Rights Reserved.

◆[振込先口座に登録]押下後

- 振込先の登録名を入力します。
- 登録するグループを一覧から選択します。
- 振込先を上書きする場合は、[更新]を、新規で追加する場合は[追加]を選択します。
- [登録]をクリックします。

② パソコンで作成したデータをスマートフォンで承認する場合



「2 経路認証」をご利用で、データ作成をパソコンやタブレットで行っている場合、承認操作はスマートフォンからのみ可能となります。

MIZUHO みずほ銀行

ホーム画面 ログアウト

ホーム画面 STOP001

みずほ 幸子様 (管理者ユーザ)
前回ログイン：2021年01月06日 09時04分24秒

みずほ銀行からのお知らせ

- 残高照会
- 入出金明細照会
- 明細照会 (日付範囲指定) [入出金明細]
- 明細照会 (日付範囲指定) [振込入金明細]
- 振込振替
- 振込振替照会・取消
- 承認
- パスワード変更

1. [承認]を選択します。

MIZUHO みずほ銀行

ホーム画面 ログアウト

承認 SSHN001

取引一覧

振込振替 (一次承認待ち)

振込振替 (最終承認待ち)

全1件

【振込振替 都度指定】

承認期限	2021年10月13日 17時00分
指定日	2021年10月15日
合計金額	1,000,000円
取引ID	101001000000111
取引名	10月15日支払い分
依頼者	みずほ幸子

承認 差戻し 削除

2. 承認する依頼データを選択します。

3. [承認]を押します。



ダブル承認の一次承認時は「Ⅲ 依頼データの承認/差戻し/削除-8」へ進みます。

MIZUHO みずほ銀行

ホーム画面 ログアウト

承認 SSHN002

取引内容を確認 承認完了

振込振替暗証番号入力

※は必須入力項目です。

取引情報

取引ID	101001000000111
取引種別	振込振替
振込方式	事前登録方式
振込指定日	2020年10月15日
取引名	10月15日支払い分
振込(EDI)メッセージ	EDI200201200001DEP

振込元情報

支払口座	青山支店 普通 XXXXXXXX
------	------------------

振込先口座

受取人番号	123
振込先口座	みずほ銀行 東京営業部 普通 XXXXXXXX
受取人名	ミズホヨシヅカ(カ)

※振込先口座内容は、過去200日以内の「直近振込実行した際の内容」を参考情報として表示しております。

振込金額

支払金額	1,000,000円
先方負担手数料	220円
振込金額	1,000,000円

依頼者情報

依頼者	みずほ花子
-----	-------

承認者情報

一次承認者	みずほ太郎
最終承認者	みずほ幸子
承認期限	2020年10月13日 17時00分
コメント	10月15日支払い分です。よろしくおねがいします。

振込振替暗証番号※

.....

中断して一覧へ 次へ



事前登録方式の場合、振込先情報は、過去 200 日間の振込情報から前回振込時の情報を参照し、参考情報として表示します。
※振込履歴がない場合は受取人番号のみ表示します。

4. 振込振替暗証番号(半角数字)を入力します。

(※)旧みずほコーポレート銀行の口座をご利用のお客さまは、申込書に記入いただいた《資金移動暗証番号》(半角数字)を入力します。

5. [次へ]を押します。

MIZUHO みずほ銀行

ホーム画面 ログアウト

承認 SSHN003

取引内容を確認 承認完了

内容確認 [振込振替]

振込先の情報が変更になっています。
※は必須入力項目です。

取引情報

取引状態	最終承認待ち
取引ID	101001000000111
受付番号	0209001
取引種別	振込振替
振込指定日	指定日 10月15日
取引名	10月15日支払い分
振込 (EDI) メッセージ	EDI200201200001DEP

振込元情報

支払口座	青山支店 普通 XXXXXXXX
------	------------------

振込先口座

受取人番号	123
振込先口座	みずほ銀行 東京営業部 普通 XXXXXXXX
受取人名	ミナモトカ(カ)

振込金額

支払金額	1,000,000円
先方負担手数料	*220円
振込金額	999,780円
税込手数料	440円
引落合計金額	1,000,220円

※先方負担手数料欄に"*"が表示されている場合は、手数料との間に差額が生じています。

二重振込警告/受取人名変更確認

受付番号: 0409030番で同内容の取引を既に受け付けております。
依頼内容をご確認の上、取引を継続する場合は「取引を継続する」のチェックボックスをチェックしてください。[BZBW802201]

表示された振込先金融機関、振込先口座、受取人名でよろしければ「取引を継続する」のチェックボックスにチェックを入れて、「実行」ボタンを押してください。
取引を中断する場合は[中断して次の取引へ]もしくは[中断して一覧へ]ボタンを押してください。
スマートフォンよりご利用の場合は[中断して一覧へ]を押してください。[BZBW802203]

☒ 取引を継続する

店舗移転などで店番が異なったまま同一店舗内にて営業する支店グループ間、および母店、出張所店間の振込は同一店扱いとなり、振込手数料は発生いたしません。
店番が異なるが、振込手数料が同一店扱いとなる支店グループについては「よくあるご質問 ID: 1681」をご参照ください。

中断して一覧へ 承認実行



「振込先の情報が変更になっています。」と表示された場合、お客さまが入力された受取人名と振込先金融機関へ確認後の受取人名が異なります。
表示された受取人名で間違いのないことを確認ください。
問題ない場合、「取引を継続する」のチェックボックスをチェックします。



「振込指定日、支払口座、振込先口座、振込金額が同一の取引が既にご依頼済みの場合、「二重振込警告」が表示されます。中断される場合は、[中断して振込振替メニューへ]又は[中断して次の取引へ]を押下します。
お取引を継続される場合は、「取引を継続する」のチェックボックスをチェックします。

6. [承認実行]を押します。

MIZUHO みずほ銀行

ホーム画面 ログアウト

承認 SSHN004

取引内容を確認 承認完了

承認結果【振込振替】

振込依頼を受け付けました。

取引情報

取引状態	最終承認待ち
取引ID	101001000000111
受付番号	0209001
取引種別	振込振替
振込指定日	翌営業日
取引名	10月15日支払い分
振込 (EDI) メッセージ	EDI200201200001DEP

振込元情報

支払口座	青山支店 普通 XXXXXXXX
------	------------------

振込先口座

受取人番号	123
振込先口座	大手町銀行 丸の内支店 普通 XXXXXXXX
受取人名	ヒカシニシヨウシダ(カ)

振込先口座に登録

振込金額

振込金額	1,000,000円
税込手数料	660円
引落合計金額	999,340円

依頼者情報

依頼者	みずほ幸子
依頼日	2021年10月01日

承認者情報

一次承認者	みずほ太郎
最終承認者	みずほ幸子
承認期限	2021年10月13日 17時00分
承認日時	2021年10月01日 09時00分
コメント	10月15日支払い分です。よろしくおねがいします。

承認取引一覧へ

7. 承認結果画面が表示されます。

8. 他の取引を承認する場合は[承認取引一覧へ]を押し、手順2から繰り返します。



選択した振込先情報と、支払金額または振込先情報が異なる振込を行った場合、[振込先口座に登録]が表示されます。

[振込先口座に登録]を押下すると、口座情報の追加・更新が可能です。ボタン押下後の画面は次ページをご参照ください。

なお、振込先口座情報の登録には「振込振替の振込先管理権限」が必要です。

MIZUHO みずほ銀行

ホーム画面 ログアウト

承認 SSHN034

振込先登録 [振込振替]

登録内容

振込先口座	オオマキマシナ マルノリフテン 普通 XXXXXXXX
振込 (EDI) メッセージ	-
登録支払金額	1,000,000円
手数料	先方負担

登録先情報

登録名 (全角30文字以内【半角可】)

所属グループ (※複数選択可能)

☒ 01 月初支払グループ

☐ 02 月末支払グループ

☒ 03 10日支払

☐ 04 20日支払

☐ 05 25日支払

☐ 06 1月支払

☒ 11 2月支払

振込先登録方法

振込先登録方法

☒ 更新

☐ 追加

キャンセル 登録

◆[振込先口座に登録]押下後

1. 振込先の登録名を入力します。
2. 登録するグループを一覧から選択します。
3. 依頼データの振込先情報を更新する場合は、[更新]を、新規で追加する場合は[追加]を選択します。
4. [登録]を押します。

2. 振込振替データを差し戻す

みずほビジネスWEB ホーム

残高照会 出入金 明細照会 日付範囲指定 振込振替 総合振込 給与・貸与 振込 地方税納付 承認 契約管理 ユーザ管理 操作履歴 照会 でんさい ネット サービス

HOME画面 BTOP001 ヘルプ ?

ログイン情報

管理者ユーザ
株式会社みずほ商事 みずほ幸子 様
hanakodt@oozora.co.jp

ウィルス対策ソフト
Rapport(レポート)のご案内

ご利用履歴

2009年09月30日 13時15分02秒
2009年09月29日 10時00分30秒
2009年09月20日 17時45分50秒

[お取引目的等確認Web](#)

みずほ銀行からのお知らせ

リニューアルのお知らせ +

未承認/作成中取引 (合計20件)

未承認の取引件数をご確認の上、各取引を選択してください。

承認待ち取引	10件 >
作成中取引 (振込振替)	10件 >
作成中取引 (振込振替 [差戻し・取下げ])	10件 >
作成中取引 (一括伝送)	10件 >
作成中取引 (一括伝送 [ファイル受付])	10件 >

1. [承認]または[承認待ち取引]をクリックします。

承認 取引一覧 BSHN001 ヘルプ ?

承認する取引を選択の上、「承認」ボタン、「差戻し」ボタン、または「削除」ボタンを押してください。
複数の取引を選択することで、連続して承認を行うことができます。

承認待ち取引一覧 (振込振替 (一次承認待ち))

全3件

選択	ステータス	承認期間	指定日	取引種別	取引ID 取引名	依頼者	合計件数	合計金額 (円)	操作
☐	一次承認待ち	2020年10月13日 17時00分	2020年10月15日	振込振替 (都度指定)	201001000000111 10月15日支払い分	みずほ幸子	1件	1,000,000	詳細▼
☐	一次承認待ち	2020年10月01日 17時00分	2020年10月04日	振込振替 (都度指定)	201001000000112 10月01日支払い分	みずほ幸子	1件	1,000,000	詳細▼
☐	一次承認待ち	期限切れ 2020年10月01日 17時00分	2010年10月04日	振込振替 (事前登録)	100910000000999 9月10日支払い分	みずほ一郎	1件	1,000,000	詳細▼

承認 差戻し 削除

承認待ち取引一覧 (振込振替 (最終承認待ち))

全3件

選択	ステータス	承認期間	指定日	取引種別	取引ID 取引名	依頼者	合計件数	合計金額 (円)	操作
☐	最終承認待ち	2020年10月13日 17時00分	2020年10月15日	振込振替 (都度指定)	201001000000111 10月15日支払い分	みずほ幸子	1件	1,000,000	詳細▼
☐	最終承認待ち	2020年10月01日 17時00分	2010年10月04日	振込振替 (都度指定)	201001000000112 10月01日支払い分	みずほ幸子	1件	1,000,000	詳細▼
☐	最終承認待ち	期限切れ 2020年10月01日 17時00分	2010年10月04日	振込振替 (事前登録)	100910000000999 9月10日支払い分	みずほ一郎	1件	1,000,000	詳細▼

承認 差戻し 削除

戻る

ページの先頭へ

Copyright © Mizuho Bank, Ltd. All Rights Reserved.

2. 差し戻す振込振替データを選択します。

複数の振込振替データを選択し、連続して差し戻すことができます。



3. [差戻し]をクリックします。

承認 操作確認【振込振替】 BSHN005 ヘルプ ?

取引内容を確認 差戻し完了

以下の取引の差戻しを行います。
内容を確認の上、「差戻し実行」ボタンを押してください。

取引情報

取引状態	最終承認待ち
取引ID	201001000000111
取引種別	振込振替
振込指定日	2020年10月15日
取引名	10月15日支払い分
振込(EDI)メッセージ	EDI200201200001DEP

振込元情報

支払口座	青山支店 (211) 普通 XXXXXXXX
------	------------------------

振込先口座

受取人番号	123
受取人名	ヒガシムラサキ (0)

振込金額

支払金額	1,000,000円
先方負担手数料	0円
振込金額	1,000,000円

依頼者情報

依頼者	みずほ幸子
依頼日	2020年10月01日

承認者情報

承認者	一次承認者: みずほ太郎 最終承認者: みずほ幸子
承認期限	2020年10月13日 17時00分
コメント	

全角120文字以内【半角可】

< 中断して一覧へ 差戻し実行 > 印刷 (PDF)

Copyright © Mizuho Bank, Ltd. All Rights Reserved.

1. 差戻す振込振替データの内容を確認後、必要に応じて依頼者へのコメントを入力します。
(全角120字以内[半角可])。

2. [差戻し実行]をクリックします。

承認 操作結果【振込振替】 BSHN006 ヘルプ ?

取引内容を確認 差戻し完了

以下の取引を差戻しました。

取引情報

取引状態	差戻済み
取引ID	201001000000111
取引種別	振込振替
振込指定日	2020年10月15日
取引名	10月15日支払い分
振込(EDI)メッセージ	EDI200201200001DEP

振込元情報

支払口座	青山支店 (211) 普通 XXXXXXXX
------	------------------------

振込先口座

受取人番号	123
受取人名	ヒガシムラサキ (0)

振込金額

支払金額	1,000,000円
先方負担手数料	0円
振込金額	1,000,000円

依頼者情報

依頼者	みずほ幸子
依頼日	2020年10月01日

承認者情報

承認者	一次承認者: みずほ太郎 最終承認者: みずほ幸子
承認期限	2020年10月13日 17時00分
コメント	振込指定日が間違っているので修正してください

< 承認取引一覧へ 印刷 (PDF)

Copyright © Mizuho Bank, Ltd. All Rights Reserved.

3. 差戻し完了画面が表示されます。

3. 振込振替データを削除する

みずほ
ビジネスWEB
ホーム

残高照会 入出金
明細照会 日付範囲
指定 振込振替 総合振込 給与・貸与
振込 地方税納付 承認 契約管理 ユーザ管理 操作履歴
照会 でんさい
ネット
サービス

ホーム画面 BTOP001 ヘルプ ?

ログイン情報

管理者ユーザ
株式会社みずほ商事 みずほ幸子 様
hanakodt@oozora.co.jp

ウィルス対策ソフト
Rapport(レポート)のご案内

ご利用履歴

2009年09月30日 13時15分02秒
2009年09月29日 10時00分30秒
2009年09月20日 17時45分50秒

[お取引目的等確認Web](#)

みずほ銀行からのお知らせ

リニューアルのお知らせ +

未承認/作成中取引 (合計20件)

未承認の取引件数をご確認の上、各取引を選択してください。

承認待ち取引	10件	>
作成中取引 (振込振替)	10件	>
作成中取引 (振込振替 [差戻し・取下げ])	10件	>
作成中取引 (一括伝送)	10件	>
作成中取引 (一括伝送 [ファイル受付])	10件	>

4. [承認]または[承認待ち取引]をクリックします。

承認 取引一覧 BSHN001 ヘルプ ?

承認する取引を選択の上、「承認」ボタン、「差戻し」ボタン、または「削除」ボタンを押してください。
複数の取引を選択することで、連続して承認を行うことができます。

承認待ち取引一覧 (振込振替 (一次承認待ち))

全3件

選択	ステータス	承認期限	指定日	取引種別	取引ID 取引名	依頼者	合計件数	合計金額 (円)	操作
☐	一次承認待ち	2020年10月13日 17時00分	2020年10月15日	振込振替 (都度指定)	201001000000111 10月15日支払い分	みずほ幸子	1件	1,000,000	詳細▼
☐	一次承認待ち	2020年10月01日 17時00分	2020年10月04日	振込振替 (都度指定)	201001000000112 10月01日支払い分	みずほ幸子	1件	1,000,000	詳細▼
☐	一次承認待ち	期限切れ 2020年10月01日 17時00分	2010年10月04日	振込振替 (事前登録)	100910000000999 9月10日支払い分	みずほ一郎	1件	1,000,000	詳細▼

承認 差戻し 削除

承認待ち取引一覧 (振込振替 (最終承認待ち))

全3件

選択	ステータス	承認期限	指定日	取引種別	取引ID 取引名	依頼者	合計件数	合計金額 (円)	操作
☐	最終承認待ち	2020年10月13日 17時00分	2020年10月15日	振込振替 (都度指定)	201001000000111 10月15日支払い分	みずほ幸子	1件	1,000,000	詳細▼
☐	最終承認待ち	2020年10月01日 17時00分	2010年10月04日	振込振替 (都度指定)	201001000000112 10月01日支払い分	みずほ幸子	1件	1,000,000	詳細▼
☐	最終承認待ち	期限切れ 2020年10月01日 17時00分	2010年10月04日	振込振替 (事前登録)	100910000000999 9月10日支払い分	みずほ一郎	1件	1,000,000	詳細▼

承認 差戻し 削除

戻る

ページの先頭へ

Copyright © Mizuho Bank, Ltd. All Rights Reserved.

5. 削除する振込振替データを選択します。

複数の振込振替データを選択し、連続して削除ができます。



6. [削除]をクリックします。

承認 操作確認【振込振替】 BSHN005 ヘルプ ?

取引内容を確認 削除完了

以下の取引の削除を行います。
内容を確認の上、「削除実行」ボタンを押してください。

取引情報	
取引状態	最終承認待ち
取引ID	201001000000111
取引種別	振込振替
振込振替日	2020年10月15日
取引名	10月15日支払い分
振込(EDI)メッセージ	EDI200201200001DEP

振込元情報	
支払口座	青山支店 (211) 普通 XXXXXXXX

振込先口座	
振込先金融機関	大手町銀行 (0111)
振込先口座	丸の内支店 (222) 普通 XXXXXXXX
受取人名	ヒロコ・ヒロコ (カ)
登録名	東日本商事

振込金額	
支払金額	1,000,000円
先方負担手数料	0円
振込金額	1,000,000円

依頼者情報	
依頼者	みずほ幸子
依頼日	2020年10月01日

承認者情報	
承認者	一次承認者: みずほ太郎 最終承認者: みずほ幸子
承認期限	2020年10月13日 17時00分
コメント	

全角120文字以内 [半角可]

中断して次の取引へ > 削除実行 > 印刷 (PDF) 🖨

Copyright © Mizuho Bank, Ltd. All Rights Reserved.

7. 削除する振込振替データの内容を確認後、必要に応じて依頼者へのコメントを入力します。
(全角120字以内[半角可])。

8. [削除実行]をクリックします。

承認 操作結果【振込振替】 BSHN006 ヘルプ ?

取引内容を確認 削除完了

以下の取引を削除しました。
続けて削除を行う場合は、「次の取引へ」ボタンを押してください。

取引情報	
取引状態	削除済み
取引ID	201001000000111
取引種別	振込振替
振込振替日	2020年10月15日
取引名	10月15日支払い分
振込(EDI)メッセージ	EDI200201200001DEP

振込元情報	
支払口座	青山支店 (211) 普通 XXXXXXXX

振込先口座	
振込先金融機関	大手町銀行 (0111)
振込先口座	丸の内支店 (222) 普通 XXXXXXXX
受取人名	ヒロコ・ヒロコ (カ)
登録名	東日本商事

振込金額	
支払金額	1,000,000円
先方負担手数料	0円
振込金額	1,000,000円

依頼者情報	
依頼者	みずほ幸子
依頼日	2020年10月01日

承認者情報	
承認者	一次承認者: みずほ太郎 最終承認者: みずほ幸子
承認期限	2020年10月13日 17時00分
コメント	不要な取引となったので削除します。

次の取引へ > 印刷 (PDF) 🖨

Copyright © Mizuho Bank, Ltd. All Rights Reserved.

9. 削除完了画面が表示されます。

IV. 取引状況の照会

1. 承認済み取引の状況を照会する2
2. 未承認取引の状況を照会する4



お手元に「振込振替処理確認のお願い」メールが届いた場合には、暗証番号相違等により、正しく操作が終了していない可能性があります。

以下の手順に従って確認操作を行い、当該の受付番号で振込振替が[受付]されているかご確認ください。

1. 承認済み取引の状況を照会する

振込振替内容の確認方法について説明します。



「振込振替の依頼権限」の保有者は、ご自身が作成した「承認済み振込振替の確認」ができます。

「振込振替の承認権限」の保有者は、ご自身が作成した「承認済み振込振替の確認」ができます。

「振込振替の全取引照会権限」の保有者は、他のユーザの作成したお取引も含めて、すべてのお取引の状況を照会できます。

① 振込内容の照会

1. メニューの[振込振替]をクリックします。

2. [承認済み取引の状況照会・取消]をクリックします。

振込振替 承認済み取引一覧 BTJS004 ヘルプ

取引の照会を行う場合は、照会対象の取引を選択し、照会用暗証番号を入力の上、「次へ」ボタンを押してください。
ただし、振込指定日以降に取引状態の照会が行えるのは、振込指定日が本日より10日前までの取引となります。
取引の取り消しを行う場合は、取り消し対象の取引を選択し、振込振替暗証番号を入力の上、「次へ」ボタンを押してください。

Q 絞り込み +

取引一覧
本日より30日前までの明細を表示しています。

1ページ毎の表示件数: 10件 再表示

全10件 (1~10件を表示中)

選択	取引状態	受付日 振込指定日	受付番号	取引ID 取引元 (切替元取引ID)	支払口座	受取人名	振込金額 (円)	依頼者	承認者 (取消者)
☒	受付済み	2020年10月01日 2020年10月15日	1015001	201001000000111 1 0月1 5日支払い分 (101001000000121)	青山支店 (100) 普通 1234567	びんごうぎん (株)	999,685	みずほ幸 子	みずほ太 郎
☐	処理済み	2020年10月01日	1001021	201001000000112 1 0月1 0日支払い分	青山支店 (100) 普通 1234567	びんごうぎん (株)	1,000,000	みずほ幸 子	みずほ太 郎
☐	取消済み	2020年09月10日 2020年09月10日	0910031	200910000000022 9月1 0日支払い分	インターネット支店 (202) 普通 1111111	びんごうぎん (株)	999,370	みずほ 郎	みずほ太 郎

最新の取引状態を確認する場合は「照会」を実施してください。
取引状態が「要確認」の場合は「照会」でご確認ください。

☒ 照会 照会用暗証番号 必須
☐ 取消 振込振替暗証番号 必須

振込振替取引の取り消しは、お客様が自身承認した取引に対してのみ可能です。

戻る 次へ

[ページの先頭へ](#)

Copyright © Mizuho Bank, Ltd. All Rights Reserved.

3. 取引を絞り込む場合は、[絞り込み]をクリックします。

絞り込み操作の詳細は、「Ⅷ 補足資料」をご参照ください。

4. 取引一覧から照会する取引を選択します。

「取引状態」について

- 受付済み：取引依頼受付済み
- 処理済み：取引成立が確認できた依頼
- 取消済み：受付後、作成者により取消し
- 要確認：エラーが発生
- 処理不能：取引不成立

5. [照会]を選択します。

6. 照会用暗証番号（半角数字）を入力します。

(※)旧みずほコーポレート銀行の口座をご利用のお客さまは、申込書に記入いただいた《暗証番号》(半角数字)を入力します。

7. [次へ]をクリックします。

8. 照会結果画面が表示されます。



「取引状態」に「残高不足のため未処理」とある場合は、振込が実施されていません。必要に応じて再度振込操作を実施願います。

振込振替 承認済み取引照会結果 BTJS005 ヘルプ

取引を選択 照会結果

ご指定の取引の照会結果です。
現在振込・振替はありません。

取引情報

取引ID	201001000000111
受付番号	1015001
取引区分	振込
日付	指定日 10月15日
取引名	1 0月1 5日支払い分
振込 (EDI) メッセージ	-

切替元情報

切替元取引ID	201001000000121
切替元取引種別	総合振込

※当取引は、上記の切替元取引から切り替えられました。

振込元情報

支払口座	青山支店 (211) 普通 XXXXXXX
------	-----------------------

振込先口座

受取人番号	123
振込先金融機関	大手町銀行 (0111)
振込先口座	丸の内支店 (222) 普通 XXXXXXX
受取人名	びんごうぎん (株)
登録名	東日本旅客

振込金額

支払金額	1,000,000円
先方負担手数料	*0円
振込金額	1,000,000円
税引手数料	315円
引落合計金額	1,000,315円

※先方負担手数料欄に**が表示されている場合は、手数料との間に差額が生じています。

依頼者情報

依頼者	みずほ一
依頼日	2020年10月01日

承認者情報

承認者 (状態)	一次承認者：みずほ太郎 (承認済)
	最終承認者：みずほ幸子 (承認済)
承認期限日	2020年10月13日
承認日時	2020年10月01日 09時00分
コメント	1 0月分の支払になります。承認をお願いします。

戻る 印刷 (PDF)

Copyright © Mizuho Bank, Ltd. All Rights Reserved.

2. 未承認取引の状況を照会する

未承認の振込内容の確認方法について説明します。



「振込振替の依頼権限」の保有者は、ご自身が作成した「未承認振込振替の確認」ができます。
「振込振替の承認権限」の保有者は、ご自身が承認する「未承認振込振替の確認」ができます。
「振込振替の全取引照会権限」の保有者は、すべてのお取引の状況を照会できます。

① 振込内容の照会

1. メニューの[振込振替]をクリックします。

1. [未承認取引の状況照会]をクリックします。

振込振替 未承認取引一覧 BTJS002 ヘルプ ?

取引を選択 照会結果

照会する取引を選択の上、「照会」ボタンを押してください。

Q 絞り込み

取引一覧

1ページ毎の表示件数: 10件 再表示

全10件 (1~10件を表示中)

選択	取引状態	承認期限日	振込振替日	取引ID 取引名 (切替元取引ID)	受取人名	振込金額 (円)	依頼者	承認者
☒	最終承認待ち	2020年10月13日	2020年10月15日	101001000000111 10月15日支払い分 (101001000000121)	ビラコシタツタツ(株)	999,685	みずほ幸子	みずほ太郎 みずほ幸子
☐	差戻済み	2020年10月01日	2020年10月01日	101001000000112 10月01日支払い分	ビラコシタツタツ(株)	1,000,000	みずほ幸子	みずほ太郎 みずほ幸子
☐	引戻済み	2020年09月10日	2020年09月10日	100910000000222 9月10日支払い分	ビラコシタツタツ(株)	999,370	みずほ一郎	みずほ太郎 みずほ幸子
☐	最終承認待ち	2020年10月13日	なし	101001000000191 10月15日支払い分 (101001000000181)	ビラコシタツタツ(株)	999,685	みずほ幸子	みずほ太郎 みずほ幸子

10ページ前 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 10ページ次

戻る 照会

ページの先頭へ

Copyright © Mizuho Bank, Ltd. All Rights Reserved.

2. 取引を絞り込む場合は、[絞り込み]をクリックします。

絞り込み操作の詳細は、「Ⅷ 補足資料」をご参照ください。

3. 取引一覧から照会する取引を選択します。



「取引状態」について

- 承認待ち：承認未済(シングル承認時のみ表示)
- 一次承認待ち：承認者が2名ともに承認未済(ダブル承認時のみ表示)
- 最終承認待ち：承認者2名のうち1名が承認未済。(ダブル承認時のみ表示)
- 取下済み：確定後、作成者により取下げ
- 差戻済み：確定後、承認者より差戻し
- 削除済み：確定後、承認者より削除

4. [照会]をクリックします。

振込振替 未承認取引照会結果 BTJS003 ヘルプ ?

取引を選択 照会結果

ご指定の取引の照会結果です。

取引情報

取引状態	最終承認待ち
取引ID	201001000000111
振込振替日	2020年10月15日
取引名	10月15日支払い分
振込(ED)メッセージ	-

振込元情報

支払口座	青山支店 (211) 普通 XXXXXXXX
------	------------------------

振込先口座

受取人番号	123
振込先金融機関	大手町銀行 (0111)
振込先口座	丸の内支店 (222) 普通 123
受取人名	ビラコシタツタツ(株)
登録名	東日本商事

振込金額

支払金額	1,000,000円
先方負担手数料	0円
振込金額	1,000,000円

依頼者情報

依頼者	みずほ一郎
依頼日	2020年10月01日

承認者情報

承認者(状態)	一次承認者：みずほ太郎 (未承認) 最終承認者：みずほ幸子 (未承認)
承認期限日	2020年10月13日
否認者	みずほ太郎
コメント	10月分の支払になります。承認をお願いします。

戻る 印刷 (PDF)

Copyright © Mizuho Bank, Ltd. All Rights Reserved.

5. 未承認取引照会結果画面が表示されます。

Ⅴ.「都度指定方式」の振込先口座を登録する

1. 振込先口座を追加する.....2
2. 振込先口座を変更する.....5
3. 振込先口座を削除する.....8

1. 振込先口座を追加する

都度指定方式をご利用になる場合の振込先口座を新規に登録します。



振込先の登録を行うには「振込先の管理権限」が必要です。



登録された振込先はお客さまのすべてのユーザで共通にご利用することができます。

振込先は最大 500 件まで登録することができます。

① 振込先口座の追加

1. メニューの[振込振替]をクリックします。

2. [振込先の管理]をクリックします。

3. [新規登録]をクリックします。

振込振替 振込先情報入力 BFFK003 ヘルプ ?

振込先情報を入力 登録完了

以下の項目を入力の上、「登録」ボタンを押してください。

振込先情報

金融機関名 **必須**

支店名 **必須**

科目 口座番号 **必須** 選択してください 半角数字7桁

受取人名 半角30文字以内

登録名 全角30文字以内 [半角可]

登録支払金額 円 半角数字

振込 (ED) メッセージ 半角20文字以内

手数料 **必須** ☐ 当方負担 ☐ 先方負担 (登録済み金額) ☐ 先方負担 (指定金額) 円 半角数字

所属グループ

Copyright © Mizuho Bank, Ltd. All Rights Reserved.

4. 次ページを参照し、振込先口座情報を入力します。

5. [登録]をクリックします。

ワンタイムパスワード認証 BSSK007 ヘルプ ?

画面に表示される二次元コードをハードトークンのカメラで読み取ってください。
ハードトークンの液晶に表示された認証する情報を確認のうえ、正しければ、
数字8桁のワンタイムパスワードを「ワンタイムパスワード」欄に入力し、
「認証」ボタンを押してください。
ハードトークンの液晶に表示された振込先の情報と登録ファイルの内容をご確認ください。

認証する情報

金融機関名 **必須** みずほ銀行 (1001) (ト-カ表示: ミズホ)

支店名 **必須** 本店 (001)

科目 口座番号 **必須** 普通 XXXXXXXX (カ) 半角数字7桁

受取人名

金融機関名及び受取人名についてはハードトークン上で元来10文字以内で表示されます。

名称	カナ略称
信用金庫	シヤウ
信用組合	シヤウ
労働金庫	ロウ
農業協同組合	ノウ
信用農業協同組合連合会	シヤウ
信用漁業協同組合連合会	シヤウ

ワンタイムパスワード認証

ワンタイムパスワード **必須**

Copyright © Mizuho Bank, Ltd. All Rights Reserved.

6. 「ワンタイムパスワード認証」画面上の二次元コードをトークンで読み取ります。

以下の情報がトークンに表示されます

①振込先金融機関（カナ） ※1

②振込先口座 ※2

③受取人名（カナ） ※1

※1 最大 10 文字まで表示されます。

※2 以下の形式で表示されます。

支店コード-科目コード-口座番号

(3 桁) (2 桁) (7 桁)

7. ワンタイムパスワード認証画面とカメラ付きハードトークンに表示された取引情報に相違がないことを確認します。

8. カメラ付きハードトークンに表示されたワンタイムパスワード（8桁）を入力します。

9. [認証]をクリックします。

取引終了後はカメラ付きハードトークンの中央ボタンを長押し（2 秒）して電源をお切りください。

振込振替 振込先登録完了 BFFK005 ヘルプ ?

振込先情報を入力 登録完了

以下の内容で振込先を登録しました。
さらに振込先を登録する場合は、「振込先の追加登録へ」ボタンを押してください。

振込先情報	
金融機関名	みずほ銀行 (0001)
支店名	渋谷支店 (210)
科目 口座番号	普通 XXXXXXX
受取人名	ヒロシ・エミコ(カ)
登録名	東日本商事
登録支払金額	1,000,000円
振込 (EDI) メッセージ	-
手数料	当方負担
所属グループ	01 月初支払グループ 02 月末支払グループ 03 10月支払 11 2月支払

< 振込先一覧へ 振込先の追加登録へ >

Copyright © Mizuho Bank, Ltd. All Rights Reserved.

10. 振込先登録完了画面が表示されます。

11. 続けて他の振込先を登録する場合は、
[振込先の追加登録へ]をクリックし、
手順4から繰り返します。



振込先情報で入力する内容は、以下のとおりです。

金融機関 (必須)	[カナ名検索]をクリックして、金融機関を指定します。
支店名 (必須)	操作方法詳細は、「Ⅷ 補足資料」をご参照ください。
科目 (必須)	[普通] / [当座] / [納税準備] / [貯蓄] より選択します。
口座番号 (必須)	半角数字 7 桁以内で入力します。
受取人名	半角 30 文字以内で入力します。
登録名	全角 30 文字以内 [半角可] で入力します。
登録支払金額	半角数字で入力します。カンマ (,) は自動でセットされます。 ※振込依頼データ作成時に初期表示されます。毎月決まった金額を支払う場合にお使いください。
振込 (EDI) メッセージ	EDI 情報を半角英数カナ 20 文字以内で入力します。 ※英字は大文字で入力してください。 ※振込データに付加され、受取人に通知される情報です。受取人側が、EB サービス等で EDI 情報を利用できる場合、確認できます。
手数料	[当方負担]/[先方負担(登録済み金額)]/[先方負担(指定金額)]より選択します。 ※先方負担(指定金額)は半角数字で入力します。
所属グループ	所属するグループにチェックを入れます。

2. 振込先口座を変更する

都度指定方式をご利用になる場合の振込先口座を変更します。



振込先の登録を行うには「振込先の管理権限」が必要です。

① 振込先口座の変更

1. メニューの[振込振替]をクリックします。

2. [振込先の管理]をクリックします。

振込振替 振込先一覧 BFFK002 ヘルプ

振込先の新規登録
振込先の新規登録を行う場合は、「新規登録」ボタンを押してください。
[新規登録]

振込先の変更・削除
振込先の変更を行う場合は、対象の振込先を選択の上、「変更」ボタンを押してください。
振込先の削除を行う場合は、対象の振込先を選択の上、「削除」ボタンを押してください。

並び順: 登録名 ▼ 昇順 ▼ 再表示

1ページ毎の表示件数 10件 ▼

全10件 (1~10件を表示中)

選択	登録名 受取人名	金融機関名 支店名	科目	口座番号	手数料	操作
☒	東日本商事 ヒノシロノカゲ(株)	大手町銀行 (0111) 丸の内支店 (222)	普通	XXXXXXXX	当方負担	詳細 ▼
☐	西日本商事 フエノカゲ(株)	みずほ銀行 (0001) 東京営業部 (001)	普通	XXXXXXXX	先方負担 (登録済み金額)	詳細 ▼
☐	西日本商事 フエノカゲ(株)	店舗なし みずほ銀行 (0001) 東京営業部 (001)	普通	XXXXXXXX	当方負担	詳細 ▼
☐	ホトカイドウフドウサン (カ 初代) カドカワ(株)	経過期間中 札幌銀行 (0333) インターネット支店 (444)	普通	XXXXXXXX	先方負担 (登録済み金額)	詳細 ▼
☐	北日本商事 フエノカゲ(株)	大手町銀行 (0111) 丸の内支店 (222)	普通	XXXXXXXX	先方負担 (指定金額 315円)	詳細 ▼

10ページ前 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 10ページ次

【金融機関名/支店名の表示について】
経過期間中: 振込先の金融機関もしくは支店が変更されています。振込先の変更をお願いします。
店舗なし: 振込先の金融機関もしくは支店が変更されています。振込先の変更をお願いします。
口座名義不一致: 振込先の金融機関にて口座情報を確認できませんでした。

[削除] [変更] [印刷 (PDF)]

振込先の選択削除
複数の振込先の削除を行う場合は、「複数選択削除へ」ボタンを押してください。
[複数選択削除へ]

戻る

ページの先頭へ

Copyright © Mizuho Bank, Ltd. All Rights Reserved.

3. 登録振込先一覧から変更する振込先を選択します

[振込先口座の絞り込み]をクリックすると条件を指定して振込先を絞り込むことができます。

絞り込み操作の詳細は、「Ⅷ 補足資料」をご参照ください。

4. [変更]をクリックします。

振込振替 振込先情報変更 BFFK004 ヘルプ

振込先を選択 振込先情報を変更 変更完了

変更内容を入力の上、「変更」ボタンを押してください。

振込先情報

金融機関名 **必須** みずほ銀行 (0001) [カナ名検索]
かな/カナ、漢字、コード (全/半ともに可) いずれでも入力可能です

支店名 **必須** 東京営業部 (001) [カナ名検索]
かな/カナ、漢字、コード (全/半ともに可) いずれでも入力可能です

科目 口座番号 **必須** 普通 ▼ XXXXXXXX 半角数字7桁

受取人名

登録名

登録支払金額

振込 (EDI) メッセージ

手数料 **必須**
☒ 当方負担
☐ 先方負担 (登録済み金額)
☐ 先方負担 (指定金額) 円 半角数字

所属グループ
☒ 01 月初支払グループ
☐ 02 月末支払グループ
☒ 03 10日支払
☐ 04 20日支払
☐ 05 25日支払
☐ 06 1月支払
☒ 11 2月支払

戻る 変更

Copyright © Mizuho Bank, Ltd. All Rights Reserved.

5. 「Ⅴ 都度指定方式」で振込先口座を登録する-4」を参照し、内容を修正します。

6. [変更]をクリックします。

ワンタイムパスワード認証 BSSK007 ヘルプ ?

画面に表示される二次元コードをハードトークンのカメラで読み取ってください。
ハードトークンの液晶に表示された認証する情報を確認のうえ、正しければ、
数字8桁のワンタイムパスワードを「ワンタイムパスワード」欄に入力し、
「認証」ボタンを押してください。
ハードトークンの液晶に表示された振込先の情報と登録ファイルの内容をご確認ください。

認証する情報

金融機関名	みずほ銀行 (1001)
支店名	(トナ表示: ミズホ)
科目 口座番号	普通 XXXXXXX
受取人名	カサハラ

金融機関名及び受取人名についてはハードトークンで読み取った文字以内で表示されます。

名称	カナ略称
信用金庫	シラ
信用組合	シラ
労働金庫	シラ
農業協同組合	シラ
信用農業協同組合連合会	シラ
信用漁業協同組合連合会	シラ

ワンタイムパスワード認証

ワンタイムパスワード 必須

認証

Copyright © Mizuho Bank, Ltd. All Rights Reserved.

7. 「ワンタイムパスワード認証」画面上の二次元コードをトークンで読み取ります。

以下の情報がトークンに表示されます

①振込先金融機関（カナ） ※1

②振込先口座 ※2

③受取人名（カナ） ※1

※1 最大 10 文字まで表示されます。

※2 以下の形式で表示されます。

支店コード-科目コード-口座番号

(3 桁) (2 桁) (7 桁)

8. ワンタイムパスワード認証画面とカメラ付きハードトークンに表示された口座情報に相違がないことを確認します。

9. カメラ付きハードトークンに表示されたワンタイムパスワード（8桁）を入力します。

10. [認証]をクリックします。

11. 振込先登録完了画面が表示されます。

振込振替 振込先登録完了 BFFK005 ヘルプ ?

振込先を選択 振込先情報を変更 変更完了

以下の内容で振込先を登録しました。
変更した内容は太字で表示されています。

振込先情報

金融機関名	大手町銀行 (0111)
支店名	丸の内支店 (222)
科目 口座番号	普通 XXXXXXX
受取人名	カサハラ
登録名	東日本商事
登録支払金額	1,000,000円
振込 (ED1) メッセージ	—
手数料	先方負担 (登録済み金額)
所屬グループ	追加 01 月初支払グループ 解除 02 月末支払グループ 03 10日支払 11 2月支払

< 振込先一覧へ

Copyright © Mizuho Bank, Ltd. All Rights Reserved.

登録完了後はカメラ付きハードトークンの中央ボタンを長押し（2 秒）して電源をお切りください。

3. 振込先口座を削除する

都度指定方式をご利用になる場合の振込先口座を削除します。



振込先の削除を行うには「振込先の管理権限」が必要です。

② 振込先を1件ずつ削除する

1. メニューの[振込振替]をクリックします。

2. [振込先の管理]をクリックします。

振込振替 振込先一覧 BFFK002 ヘルプ

振込先の新規登録

振込先の新規登録を行う場合は、「新規登録」ボタンを押してください。

[新規登録](#)

振込先の変更・削除

Q 振込先口座の絞り込み

登録振込先一覧

振込先の削除を行う場合は、対象の振込先を選択の上、「削除」ボタンを押してください。
振込先の変更を行う場合は、対象の振込先を選択の上、「変更」ボタンを押してください。

並び順: 登録名 ▼ 昇順 ▼ 再表示

1ページ毎の表示件数 10件 ▼

全10件 (1~10件を表示中)

選択	登録名 受取人名	金融機関名 支店名	科目	口座番号	手数料	操作
☒	東日本商事 ヒダシエツダグ(株)	大手町銀行 (0111) 丸の内支店 (222)	普通	XXXXXXXX	当方負担	詳細
☐	西日本商事 フシエツダグ(株)	みずほ銀行 (0001) 東京営業部 (001)	普通	XXXXXXXX	先方負担 (登録済み金額)	詳細
☐	西日本商事 フシエツダグ(株)	店舗なし みずほ銀行 (0001) 東京営業部 (001)	普通	XXXXXXXX	当方負担	詳細
☐	ホツカイドウフドウサン (カ) 初めドカドカ(株)	経過期間中 札幌銀行 (0333) インターネット支店 (444)	普通	XXXXXXXX	先方負担 (登録済み金額)	詳細
☐	北日本商事 ヒダシエツダグ(株)	大手町銀行 (0111) 丸の内支店 (222)	普通	XXXXXXXX	先方負担 (指定金額 315円)	詳細

10ページ前 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 10ページ次

【金融機関名/支店名の表示について】
経過期間中：振込先の金融機関もしくは支店が変更されています。振込先の変更をお願いします。
店舗なし：振込先の金融機関もしくは支店が変更されています。振込先の変更をお願いします。
口座名義不一致：振込先の金融機関にて口座情報を確認できませんでした。

[削除](#) [変更](#) [印刷 \(PDF\)](#)

振込先の選択削除

複数の振込先の削除を行う場合は、「複数選択削除へ」ボタンを押してください。

[複数選択削除へ](#)

[戻る](#)

ページの先頭へ

Copyright © Mizuho Bank, Ltd. All Rights Reserved.

3. 登録振込先一覧から削除する振込先を選択します

[振込先口座の絞り込み]をクリックすると条件を指定して振込先を絞り込むことができます。

絞り込み操作の詳細は、「Ⅷ 補足資料」をご参照ください。

4. [削除]をクリックします。

振込振替 振込先削除確認 BFFK006 ヘルプ

振込先を選択 **削除内容を確認** 削除完了

以下の振込先を削除します。
内容を確認の上、「実行」ボタンを押してください。

振込先情報

金融機関名	大手町銀行 (0111)
支店名	丸の内支店 (222)
科目 口座番号	普通 XXXXXXXX
受取人名	ヒダシエツダグ(株)
登録名	東日本商事
登録支払金額	1,000,000円
振込 (ED1) メッセージ	-
手数料	当方負担
所属グループ	01 月初支払グループ

[戻る](#) [実行](#)

Copyright © Mizuho Bank, Ltd. All Rights Reserved.

5. [実行]をクリックします。

振込振替 振込先削除完了 BFFK007 ヘルプ

振込先を選択 削除内容を確認 **削除完了**

以下の振込先を削除しました。

振込先情報

金融機関名	大手町銀行 (0111)
支店名	丸の内支店 (222)
科目 口座番号	普通 XXXXXXXX
受取人名	ヒダシエツダグ(株)
登録名	東日本商事
登録支払金額	1,000,000円
振込 (ED1) メッセージ	-
手数料	当方負担
所属グループ	01 月初支払グループ

[振込先一覧へ](#)

Copyright © Mizuho Bank, Ltd. All Rights Reserved.

6. 振込先削除完了画面が表示されます。

③ 複数の振込先をまとめて削除する



1. メニューの[振込振替]をクリックします。



2. [振込先の管理]をクリックします。

振込振替 振込先一覧 BFFK002 ヘルプ

振込先の新規登録

振込先の新規登録を行う場合は、「新規登録」ボタンを押してください。

[新規登録](#)

振込先の変更・削除

Q 振込先口座の絞り込み

登録振込先一覧

振込先の削除を行う場合は、対象の振込先を選択の上、「削除」ボタンを押してください。
振込先の変更を行う場合は、対象の振込先を選択の上、「変更」ボタンを押してください。

並び順: 登録名 昇順 再表示

1ページ毎の表示件数: 10件

全10件 (1~10件を表示中)

選択	登録名 受取人名	金融機関名 支店名	科目	口座番号	手数料	操作
☒	東日本商事 ヒラノシタガ (カ)	大手町銀行 (0111) 丸の内支店 (222)	普通	XXXXXXXX	当方負担	詳細
☐	西日本商事 ツバシタガ (カ)	みずほ銀行 (0001) 東京営業部 (001)	普通	XXXXXXXX	先方負担 (登録済み金額)	詳細
☐	西日本商事 ツバシタガ (カ)	店舗なし みずほ銀行 (0001) 東京営業部 (001)	普通	XXXXXXXX	当方負担	詳細
☐	ホツカイドウフドウサン (カ) 勢作'カ'ダカ (カ)	経過期間中 札幌銀行 (0333) インターネット支店 (444)	普通	XXXXXXXX	先方負担 (登録済み金額)	詳細
☐	北日本商事 ヒラノシタガ (カ)	大手町銀行 (0111) 丸の内支店 (222)	普通	XXXXXXXX	先方負担 (指定金額 315円)	詳細

10ページ前 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 10ページ次

【金融機関名/支店名欄の表示について】
経過期間中: 振込先の金融機関もしくは支店が変更されています。振込先の変更をお願いします。
店舗なし: 振込先の金融機関もしくは支店が変更されています。振込先の変更をお願いします。
口座名義不一致: 振込先の金融機関にて口座情報を確認できませんでした。

[削除](#) [変更](#) [印刷 \(PDF\)](#)

振込先の選択削除

複数の振込先の削除を行う場合は、「複数選択削除へ」ボタンを押してください。

[複数選択削除へ](#)

[戻る](#)

ページの先頭へ

Copyright © Mizuho Bank, Ltd. All Rights Reserved.

4. [複数選択削除へ]をクリックします。

振込振替 振込先複数選択削除一覧 BFFK008 ヘルプ

振込先を複数選択 削除内容を確認 削除完了

削除する振込先を選択の上、「削除」ボタンを押してください。

Q 振込先口座の絞り込み

登録振込先一覧

並び順: 登録名 昇順 再表示

1ページ毎の表示件数: 10件

全10件 (1~10件を表示中)

選択	登録名 受取人名	金融機関名 支店名	科目	口座番号	手数料	操作
☒	東日本商事 ヒラノシタガ (カ)	大手町銀行 (0111) 丸の内支店 (222)	普通	XXXXXXXX	当方負担	詳細
☒	西日本商事 ツバシタガ (カ)	みずほ銀行 (0001) 東京営業部 (001)	普通	XXXXXXXX	先方負担 (登録済み金額)	詳細
☐	西日本商事 ツバシタガ (カ)	店舗なし みずほ銀行 (0001) 東京営業部 (001)	普通	XXXXXXXX	当方負担	詳細
☒	ホツカイドウフドウサン (カ) 勢作'カ'ダカ (カ)	経過期間中 札幌銀行 (0333) インターネット支店 (444)	普通	XXXXXXXX	先方負担 (登録済み金額)	詳細
☒	北日本商事 ヒラノシタガ (カ)	大手町銀行 (0111) 丸の内支店 (222)	普通	XXXXXXXX	先方負担 (指定金額 315円)	詳細

10ページ前 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 10ページ次

【金融機関名/支店名欄の表示について】
経過期間中: 振込先の金融機関もしくは支店が変更されています。振込先の変更をお願いします。
店舗なし: 振込先の金融機関もしくは支店が変更されています。振込先の変更をお願いします。
口座名義不一致: 振込先の金融機関にて口座情報を確認できませんでした。

選択欄にてチェックされた振込先は、並び順の変更や再検索等で非表示になった場合も、チェックは有効です。

[戻る](#) [削除](#)

ページの先頭へ

Copyright © Mizuho Bank, Ltd. All Rights Reserved.

5. 削除する複数の振込先を選択します。
[振込先口座の絞り込み]をクリックすると条件を指定して振込先を絞り込みできます。

絞り込み操作の詳細は、「Ⅷ 補足資料」をご参照ください。

6. [削除]をクリックします。

振込振替 振込先複数選択削除確認 BFFK009 ヘルプ ?

振込先を複数選択 削除内容を確認 削除完了

以下の振込先をすべて削除します。
内容を確認の上、「実行」ボタンを押してください。

登録振込先一覧

1ページ毎の表示件数: 10件 再表示

全10件 (1~10件を表示中)

登録名 受取人名	金融機関名 支店名	科目	口座番号	手数料	操作
東日本商事 たけふしあきか (た)	大手町銀行 (0111) 丸の内支店 (222)	普通	XXXXXXX	当方負担	詳細 ▼
西日本商事 にしふしあきか (し)	みずほ銀行 (0001) 東京営業部 (001)	普通	XXXXXXX	先方負担 (登録済み金額)	詳細 ▼
西日本商事 にしふしあきか (し)	みずほ銀行 (0001) 東京営業部 (001)	普通	XXXXXXX	当方負担	詳細 ▼
ホツカイドウドフウサン (カ) つたふしあきか (た)	札幌銀行 (0333) インターネット支店 (444)	普通	XXXXXXX	先方負担 (登録済み金額)	詳細 ▼
北日本商事 きたふしあきか (き)	大手町銀行 (0111) 丸の内支店 (222)	普通	XXXXXXX	先方負担 (指定金額 315円)	詳細 ▼

10ページ前 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 10ページ次

戻る 実行

ページの先頭へ

Copyright © Mizuho Bank, Ltd. All Rights Reserved.

7. [実行]をクリックします。

振込振替 振込先複数選択削除完了 BFFK010 ヘルプ ?

振込先を複数選択 削除内容を確認 削除完了

以下の振込先をすべて削除しました。

登録振込先一覧

1ページ毎の表示件数: 10件 再表示

全10件 (1~10件を表示中)

登録名 受取人名	金融機関名 支店名	科目	口座番号	手数料
東日本商事 たけふしあきか (た)	大手町銀行 (0111) 丸の内支店 (222)	普通	XXXXXXX	当方負担
西日本商事 にしふしあきか (し)	みずほ銀行 (0001) 東京営業部 (001)	普通	XXXXXXX	先方負担 (登録済み金額)
西日本商事 にしふしあきか (し)	みずほ銀行 (0001) 東京営業部 (001)	普通	XXXXXXX	当方負担
ホツカイドウドフウサン (カ) つたふしあきか (た)	札幌銀行 (0333) インターネット支店 (444)	普通	XXXXXXX	先方負担 (登録済み金額)
北日本商事 きたふしあきか (き)	大手町銀行 (0111) 丸の内支店 (222)	普通	XXXXXXX	先方負担 (指定金額 315円)

10ページ前 1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 10ページ次

振込先一覧へ

ページの先頭へ

Copyright © Mizuho Bank, Ltd. All Rights Reserved.

8. 振込先複数選択削除完了画面が表示されます。

VI. ご利用時の便利な機能

1. 振込先グループを利用する	2
① グループを追加する	2
② グループに振込先を追加・削除する	4
③ グループ名を変更する.....	6
④ グループを削除する	8
2. 振込先ファイルをアップロードする.....	10
3. 振込先ファイルをダウンロードする	13

1. 振込先グループを利用する

都度指定方式で利用する振込先を分類するのに便利なグループ機能について説明します。



「振込先の管理権限」を持たないユーザは、振込先を登録・変更・削除することができません。

① グループを追加する

みずほ
ビジネスWEB
ホーム

残高照会 入出金
明細照会 振込振替
明細照会 総合振込
給与・貸付
地方税納付
承認
契約管理
ユーザ管理
協作照会
でんさい
サービス

ホーム画面 BTOP001 ヘルプ

ログイン情報

管理者ユーザ
みずほ商事 みずほ 幸子 様
yukiko.mizuho@misuzho.co.jp
ファイルのアップロード
Report(レポート)のご案内

ご利用履歴

2020年12月17日 16時28分43秒
2020年12月16日 13時20分24秒
2020年12月08日 15時49分05秒

お取引目的等確認web

みずほ銀行からのお知らせ

みずほビジネスWEB リニューアルについて

1. メニューの[振込振替]をクリックします。

振込振替 BFKF001 ヘルプ

取引の依頼

新規作成 > 振込振替の取引を開始します。
(作成した取引依頼は承認者による承認操作が必要です。)

作成中取引の修正・削除 > 作成中(一時保存)の振込データを修正、削除します。

差戻し・取下げ取引の修正・削除 > 差戻し・取下げの振込データを修正、削除します。

依頼の取下げ > 承認待ち取引を取り下げます。

振込先の管理

振込先の管理 > 振込先の新規登録や、登録振込先の変更、削除ができます。

振込先のグループ管理/ファイル登録 > 振込先グループの新規登録、変更、削除と振込先ファイルの登録や取得を実施します。

取引状況の照会・取消

承認済み取引の状況照会・取消 > 承認済み取引の照会や取り消しが可能です。

未承認取引の状況照会 > 未承認取引の照会が可能です。

Copyright © Mizuho Bank, Ltd. All Rights Reserved.

2. [振込先のグループ管理/ファイル登録]をクリックします。

振込振替 振込先管理【都度指定】 BFFK001 ヘルプ

振込振替【都度指定】 振込先の管理

振込先ファイルのアップロード > 振込先ファイルを使用して振込先を登録します。

振込先ファイルのダウンロード > 振込先の情報を振込先ファイルとして取得します。

振込振替【都度指定】 振込先グループの管理

グループの登録・変更・削除 > 振込先グループの新規登録や、登録済振込先グループの変更、削除と、グループ内に登録されている振込先の変更を実施します。

戻る

Copyright © Mizuho Bank, Ltd. All Rights Reserved.

3. [グループの登録・変更・削除]をクリックします。

4. [新規登録]をクリックします。

5. グループ名を入力します。(全角20文字以内[半角可])

6. [登録]をクリックします。

7. 振込先グループ登録完了画面が表示されます。

他に追加するグループがある場合、[グループ一覧へ]をクリックし、手順4から繰り返します。

② グループに振込先を追加・削除する



1. メニューの[振込振替]をクリックします。



2. [振込先のグループ管理/ファイル登録]をクリックします。



3. [グループの登録・変更・削除]をクリックします。



4. [振込先の変更・削除]をクリックします。

振込振替 振込先グループ内容変更 BFFK017 ヘルプ ?

グループを選択 > グループ情報を変更 > 変更内容を確認 > 変更完了

「01 月末支払」グループに含める振込先を選択の上、「変更」ボタンを押してください。
「選択」欄のチェックを外して「変更」ボタンを押すと、振込先グループに登録された振込先を【解除】*します。
*指定した振込先を振込先グループ情報から削除すること。
(振込先の情報自身は削除されません)

Q 振込先口座の絞り込み

振込先一覧

現在「01 月末支払」グループの登録内容を編集

並び順: 登録名 ▼ 昇順 ▼ 再表示

1ページ毎の表示件数: 10件 ▼

全10件 (1~10件を表示中)

選択	所属グループ	登録名	金融機関名 支店名	科目	口座番号	手数料	操作
☒	01,03,11	東日本商事 株式会社 (株)	大手町銀行 (0111) 丸の内支店 (222)	普通	XXXXXXXX	当方負担	詳細 ▼
☒	01,03	西日本商事 株式会社 (株)	みずほ銀行 (0001) 東京営業部 (001)	普通	XXXXXXXX	先方負担 (登録済み金額)	詳細 ▼
☒	01,03,11	北日本商事 株式会社 (株)	大手町銀行 (0111) 丸の内支店 (222)	普通	XXXXXXXX	先方負担 (指定金額 315円)	詳細 ▼

全10件 (1~10件を表示中)

【金融機関名/支店名の表示について】
経過期間中: 振込先の金融機関もしくは支店が変更されています。振込先の変更をお願いします。
店舗なし: 振込先の金融機関もしくは支店が変更されています。振込先の変更をお願いします。
口座名義不一致: 振込先の金融機関にて口座情報を確認できませんでした。

選択欄にてチェックされた振込先は、並び順の変更や再検索等で非表示になった場合も、チェックは有効です。

戻る 変更

ページの先頭へ

Copyright © Mizuho Bank, Ltd. All Rights Reserved.

5. グループに登録する振込先を選択します。

[振込先口座の絞り込み]をクリックすると条件を指定して振込先を絞り込みできます。
絞り込み操作の詳細は、「VI 補足資料」をご参照ください。

6. グループから振込先を削除する場合は、[選択]のチェックを外します。

7. [変更]をクリックします。

振込振替 振込先グループ内容変更確認 BFFK018 ヘルプ ?

グループを選択 > グループ情報を変更 > 変更内容を確認 > 変更完了

以下の内容で振込先グループ情報を変更します。
内容を確認の上、「実行」ボタンを押してください。

振込先一覧

「01 月末支払グループ」グループの登録内容

1ページ毎の表示件数: 10件 ▼ 再表示

全10件 (1~10件を表示中)

変更内容	変更後所属グループ	登録名	金融機関名 支店名	科目	口座番号	手数料	操作
追加	01,03,11	東日本商事 株式会社 (株)	大手町銀行 (0111) 丸の内支店 (222)	普通	XXXXXXXX	当方負担	詳細 ▼
変更なし	01,03	西日本商事 株式会社 (株)	みずほ銀行 (0001) 東京営業部 (001)	普通	XXXXXXXX	当方負担	詳細 ▼
解除	01,03,11	北日本商事 株式会社 (株)	大手町銀行 (0111) 丸の内支店 (222)	普通	XXXXXXXX	先方負担 (指定金額 315円)	詳細 ▼

全10件 (1~10件を表示中)

戻る 実行

ページの先頭へ

Copyright © Mizuho Bank, Ltd. All Rights Reserved.

8. 変更内容を確認後、[実行]をクリックします。

振込振替 振込先グループ内容変更完了 BFFK019 ヘルプ ?

グループを選択 > グループ情報を変更 > 変更内容を確認 > 変更完了

以下の内容で振込先グループ情報を変更しました。

振込先一覧

「01 月末支払グループ」グループの登録内容

1ページ毎の表示件数: 10件 ▼ 再表示

全10件 (1~10件を表示中)

変更内容	変更後所属グループ	登録名	金融機関名 支店名	科目	口座番号	手数料
追加	01,03,11	東日本商事 株式会社 (株)	大手町銀行 (0111) 丸の内支店 (222)	普通	XXXXXXXX	当方負担
変更なし	01,02	西日本商事 株式会社 (株)	みずほ銀行 (0001) 東京営業部 (001)	普通	XXXXXXXX	当方負担
解除	01,03,11	北日本商事 株式会社 (株)	大手町銀行 (0111) 丸の内支店 (222)	普通	XXXXXXXX	先方負担 (指定金額 315円)

全10件 (1~10件を表示中)

グループ一覧へ

ページの先頭へ

Copyright © Mizuho Bank, Ltd. All Rights Reserved.

9. 振込先グループ内容変更完了画面が表示されます。

他に追加するグループがある場合、[グループ一覧へ]をクリックし、手順4から繰り返します。

③ グループ名を変更する



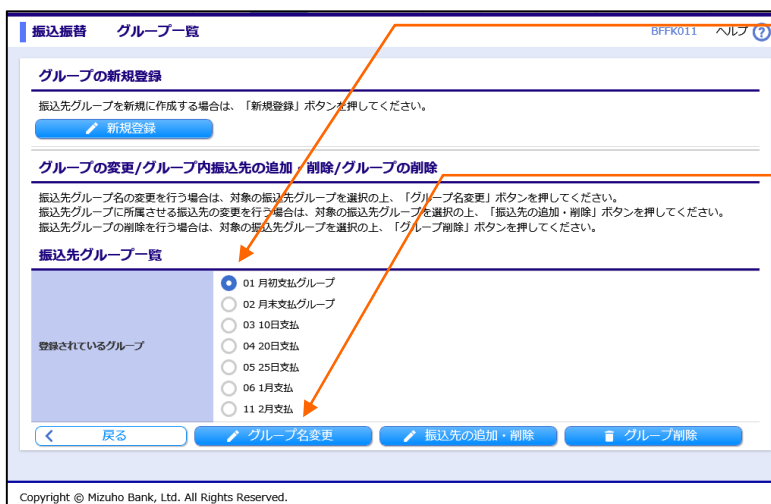
1. メニューの[振込振替]をクリックします。



2. [振込先のグループ管理/ファイル登録]をクリックします。



3. [グループの登録・変更・削除]をクリックします。



4. グループ名を変更するグループを選択します。

5. [グループ名変更]をクリックします。

振込振替 振込先グループ変更情報入力 BFFK013 ヘルプ

グループを選択 > **グループ名を変更** > 変更完了

振込先グループ名を修正の上、「変更」ボタンを押してください。

グループ情報

グループID	01
グループ名	10日払い 全角20文字以内【半角可】

< 戻る 変更 >

Copyright © Mizuho Bank, Ltd. All Rights Reserved.

6. 変更するグループ名（全角20文字以内[半角可]）を入力後、[変更]をクリックします。

振込振替 振込先グループ登録完了 BFFK014 ヘルプ

グループを選択 > グループ名を変更 > **変更完了**

以下の内容で振込先グループを登録しました。
変更した内容は**太字**で表示されています。

グループ情報

グループID	01
グループ名	月初支払 グループ

< **グループ一覧へ**

Copyright © Mizuho Bank, Ltd. All Rights Reserved.

7. 振込先グループ登録完了画面が表示されます。
- 他に名称を変更するグループがある場合、[グループ一覧へ]をクリックし、手順4から繰り返します。

④ グループを削除する



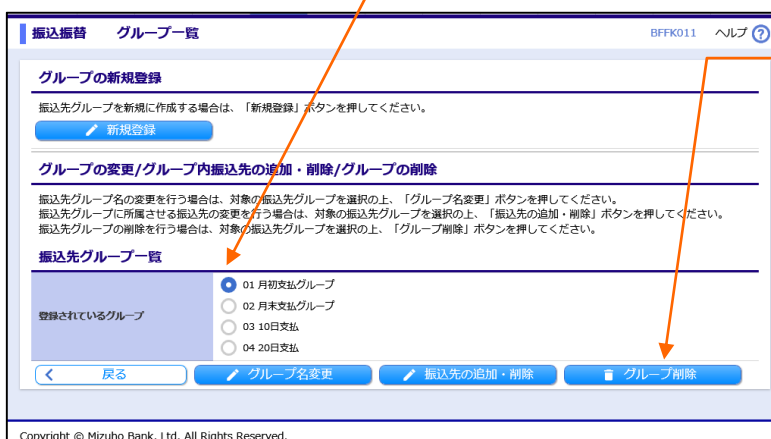
1. メニューの[振込振替]をクリックします。



2. [振込先のグループ管理/ファイル登録]をクリックします。



3. [グループの登録・変更・削除]をクリックします。



4. 削除するグループを選択します。

5. [グループ削除]をクリックします。

振込振替 振込先グループ削除確認 BFFK015 ヘルプ ?

グループを選択 > 削除内容を確認 > 削除完了

以下の振込先グループを削除します。
内容を確認の上、「実行」ボタンを押してください。
「実行」ボタンを押すと振込先グループ情報のみ削除されます。グループに所属している振込先は削除されません。

グループ情報

グループID	01
グループ名	月初支払グループ
登録振込先件数	20件

< 戻る 実行 >

Copyright © Mizuho Bank, Ltd. All Rights Reserved.

6. 「実行」をクリックします。

振込振替 振込先グループ削除完了 BFFK016 ヘルプ ?

グループを選択 > 削除内容を確認 > 削除完了

以下の振込先グループを削除しました。

グループ情報

グループID	01
グループ名	月初支払グループ
登録振込先件数	20件

< グループ一覧へ

Copyright © Mizuho Bank, Ltd. All Rights Reserved.

7. 振込先グループ削除完了画面が表示されます。

他に削除するグループがある場合、[グループ一覧へ]をクリックし、手順4から繰り返します。

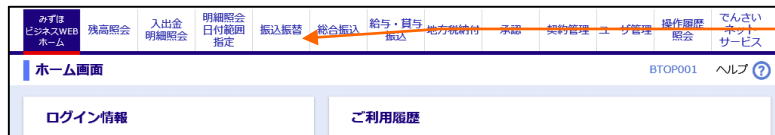
2. 振込先ファイルをアップロードする

外部で作成された振込先情報ファイルのアップロード方法について説明します。



「振込先の管理権限」を持たないユーザは、振込先を登録・変更・削除することができません。
タブレット端末で本機能は利用できません。

① 振込先情報のアップロード



1. メニューの[振込振替]をクリックします。



2. [振込先のグループ管理/ファイル登録]をクリックします。



3. [振込先ファイルのアップロード]をクリックします。

振込振替 ファイル登録 BFFK029 ヘルプ

振込先ファイルを入力 ファイル内容を確認 登録完了

ファイル名を指定の上、「ファイル登録」ボタンを押してください。
登録方法で「追加（登録済み振込先削除）」ラジオボタンを選択した場合は、既に登録されている振込先はすべて削除されます。

登録ファイル情報

ファイル名	必須	ファイルの選択	ファイルが選択されていません
ファイル形式		☒ 全銀協規定形式 ☐ CSV形式	
登録方法		☒ 新規登録/追加 ☐ 追加（登録済み振込先削除）	
手数料 (全銀協規定形式のみ)		☒ すべての振込先に当方負担を適用 ☐ すべての振込先に先方負担を適用	
登録支払金額 (全銀協規定形式のみ)		☐ すべての振込先に支払金額を登録	
所属グループ (全銀協規定形式のみ)		☒ 01 月初支払グループ	
		☒ 02 月末支払グループ	
		☒ 03 10日支払	
		☐ 04 20日支払	
		☐ 05 25日支払	
		☐ 06 1月支払	
	☒ 11 2月支払		

< 戻る ファイル登録 >

Copyright © Mizuho Bank, Ltd. All Rights Reserved.

4. 下表を参照し、登録ファイル情報を入力します。



ご利用のブラウザによってはファイル名の欄の表示が異なりますが、手順は同じです。

5. [ファイル登録]をクリックします。



登録ファイル情報で入力する内容は、以下のとおりです。

ファイル名	[ファイルの選択]([ファイルを選択])をクリックし、アップロードファイルを選択します。 ※ファイルフォーマットは「VI 補足資料」をご参照ください。
ファイル形式	全銀協規定形式 / CSV 形式 より選択します。
登録方法	登録方法を、以下より選択します。 「新規登録/追加」：現在の振込先情報に新たに追加を行う。 「追加（登録済み振込先削除）」：現在の振込先情報を全削除し、新たに追加を行う。
登録支払金額	全銀協規定形式のみ選択可。すべての振込先に支払金額を登録する場合にチェックします。
手数料	全銀協規定形式のみ選択可。振込手数料負担を以下より選択します。 「すべての振込先に当方負担を適用」 「すべての振込先に先方負担を適用」
所属グループ	全銀協規定形式のみ選択可。アップロード後の所属先グループを指定します。

振込振替 ファイル登録確認 BFFK030 ヘルプ

振込先ファイルを入力 ファイル内容を確認 登録完了

以下の内容で振込先ファイルを登録します。
内容を確認の上、「登録」ボタンを押してください。
登録方法が「追加（登録済み振込先削除）」の場合は、既に登録されている振込先はすべて削除されます。

登録ファイル情報

ファイル名	C:\Documents and Settings\writtdata\デスクトップ\senddata.txt
ファイル形式	全銀協規定形式
登録方法	追加（登録済み振込先削除）
手数料	すべての振込先に当方負担を適用
登録支払金額	すべての振込先に支払金額を登録
所属グループ	☒ 01 月初支払グループ
	☒ 02 月末支払グループ
	☒ 03 10日支払
	☒ 11 2月支払

< 戻る 登録 >

Copyright © Mizuho Bank, Ltd. All Rights Reserved.

6. [登録]をクリックします。

ワンタイムパスワード認証 BSSK007 ヘルプ ?

画面に表示される二次元コードをハードトークンのカメラで読み取ってください。
ハードトークンの液晶に表示された認証する情報を確認のうえ、正しければ、
数字8桁のワンタイムパスワードを「ワンタイムパスワード」欄に入力し、
「認証」ボタンを押してください。
ハードトークンの液晶に表示された振込先の情報と登録ファイルの内容をご確認ください。

認証する情報

登録件数 **150件**

金融機関名及び受取人名についてはハードトークン上、先頭 0文字以内で表示されます。

名称	カナ略称
信用金庫	シナキ
信用組合	シナミ
労働金庫	ロウキ
農業協同組合	ノイキ
信用農業協同組合連合会	シナノ
信用漁業協同組合連合会	シナノリ

ワンタイムパスワード認証

ワンタイムパスワード **必要**

150ケン
12ケンメ
022-01-XXXXXXX
50ケンメ
022-01-XXXXXXX
Sign 12345678
Help

ワンタイムパスワード **必要**

.....

< 戻る 認証 >

Copyright © Mizuho Bank, Ltd. All Rights Reserved.

7. [ワンタイムパスワード認証]画面の二次元コードをトークンで読み取ります。



以下の情報がトークンに表示されます。

①登録件数（合計）

②振込先情報 ※

③振込先情報 ※

※振込先情報は振込先明細からランダムに選択された2件の口座情報が表示されます。

※ワンタイムパスワード認証画面には、合計件数のみが表示されます。

8. カメラ付きハードトークンに表示されたワンタイムパスワード（8桁）を入力します。

9. [認証]をクリックします。

振込振替 ファイル登録完了 BFFK031 ヘルプ ?

振込先ファイルを入力 ファイル内容を確認 **登録完了**

以下の内容で振込先ファイルを登録しました。

登録ファイル情報

ファイル名	C:\Documents and Settings\ntdata\Desktop\senddata.txt
ファイル形式	金額協定形式
登録方法	追加（登録済み振込先削除）
手数料	すべての振込先に当方負担を適用
登録支払金額	すべての振込先に支払金額を登録
所属グループ	01 月初支払グループ 02 月末支払グループ 03 10日支払 11 2月支払
登録件数	150件

< 振込先管理メニューへ

Copyright © Mizuho Bank, Ltd. All Rights Reserved.

10. ファイル登録完了画面が表示されます。



振込先登録後は中央ボタンを長押し（2秒）して電源をお切りください。

3. 振込先ファイルをダウンロードする

登録済みの振込先情報のダウンロード方法について説明します。



「振込先の管理権限」を持たないユーザは、振込先を登録・変更・削除することができません。
タブレット端末で本機能は利用できません。

① 振込先情報ファイルのダウンロード



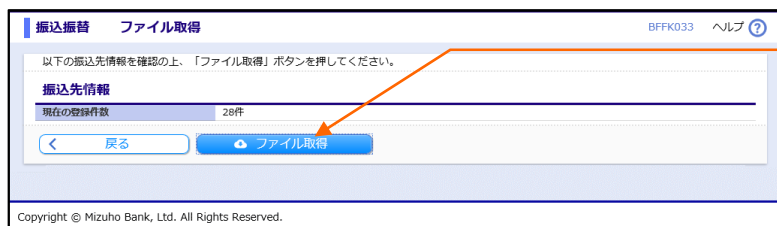
1. メニューの[振込振替]をクリックします。



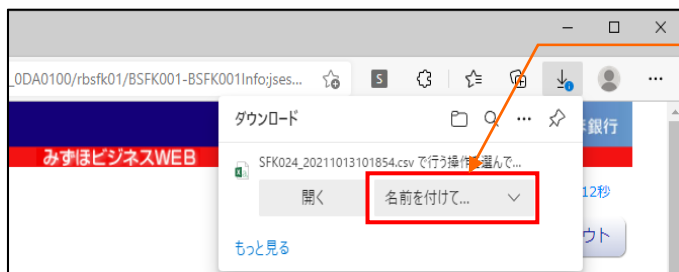
2. [振込先のグループ管理/ファイル登録]をクリックします。



3. [振込先ファイルのダウンロード]をクリックします。

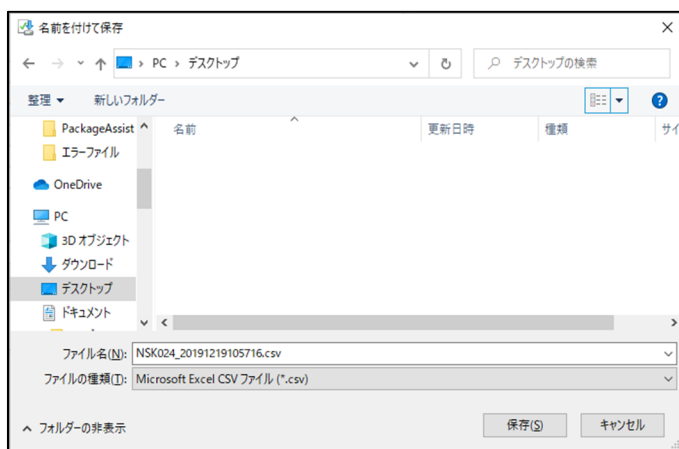


4. [ファイル取得]をクリックします。



5. ご利用のブラウザによって、このような画面が表示された場合は、[名前をつけて保存]をクリックします。

▶ ファイルのダウンロード画面が表示されますので、保存先を指定してください。



[開く] をクリックすると、ダウンロードファイルの内容が確認できます。

VII. こんなときには

1. 作成中取引を修正したい.....2
2. 作成中取引を削除したい.....6
3. 差戻し・取下げ取引を修正したい.....8
4. 差戻し・取下げ取引を削除したい.....9
5. 依頼データを取り下げたい.....11
6. 承認済み取引を取り消したい13

1. 作成中取引を修正したい

作成中取引（一時保存）の修正方法について説明します。



作成中取引（一時保存）の修正には「振込振替の依頼権限」が必要です。
ご自身が作成された振込振替データを修正できます。

① 修正データの選択

1. メニューの[振込振替]をクリックします。

2. [作成中取引の修正・削除]をクリックします。

選択	最終操作日	取引状態	振込振替日	取引名	明細件数	合計金額 (円)	操作
☒	2021年10月01日	保存中	2021年10月15日	-	4件	40,000,000	削除▼

3. 作成中取引一覧から修正するデータを選択します。

4. [修正]をクリックします。

振込指定日、支払金額を入力

振込振替 支払金額を入力 BFKF011 ヘルプ(?)

支払口座を選択 > 振込指定方法を選択 > 振込先口座を選択 > **支払金額を入力** > 内容確認 > 確定

振込指定日、支払金額を入力の上、「次へ」ボタンを押してください。
振込指定日として入力できる日を確認したい場合は、「カレンダー」のアイコンを押してください。
「先方負担」を選択した場合、入力した支払金額から先方負担手数料を引いた金額が振込金額となります。
振込先口座を追加する場合は、「振込先の追加」ボタンを押してください。

振込指定日・取引名

【ご注意】 当日指定の振込振替は取消が行えません。

振込指定日 必須 2021/10/15

取引名 全角10文字以内【半角可】

>> [振込時刻の確認はこちら](#)

振込先一覧 (4 件)

並び順: 登録名 ▼ 異議 ▼ 再表示

【ご案内】 支払金額:
「カンマ (,)」入力不要です。(自動で付与されます)
複数明細がある場合、金額入力後にキーボード上で「Enter」キーを押すと、次の明細の金額入力欄に進みます。

登録名 受取人名	金融機関名 支店名	科目	口座番号	支払金額 (円) (半角数字) 必須	手数料 (円) (半角数字)	振込 (EDI) メッセージ (半角20文字以内)	操作
東日本商事 ばんこうのり	大手町銀行 (0111) 丸の内支店 (222)	普通	XXXXXXXX	1,000,000	☒ 当方負担 ☐ 先方負担 (登録済み金額) ☐ 先方負担 (指定金額)		削除 ▼ 修正 ▼
西日本商事 コンパニ	みずほ銀行 (0001) 東京営業部 (001)	普通	XXXXXXXX	1,000,000	☒ 当方負担 ☐ 先方負担 (登録済み金額) ☐ 先方負担 (指定金額)		削除 ▼ 修正 ▼
西日本商事 コンパニ	みずほ銀行 (0001) 青山支店 (211)	普通	XXXXXXXX	1,000,000	☒ 当方負担 ☐ 先方負担 (登録済み金額) ☐ 先方負担 (指定金額)		削除 ▼ 修正 ▼
ホツカイドワウド ザン (カ おかい) カド	札幌銀行 (0333) インターネット支店 (444)	普通	XXXXXXXX	1,000,000	☒ 先方負担 (登録済み金額) ☐ 先方負担 (指定金額)		削除 ▼ 修正 ▼

>> [振込手数料の確認はこちら](#)

+ 振込先の追加 金額のクリア

次へ >

Copyright © Mizuho Bank, Ltd. All Rights Reserved.

5. 振込指定日（西暦8桁）を入力します。



[カレンダーを表示]をクリック後、下線表示されている日付が振込指定可能な日付です。詳細については「Ⅵ 補足資料」をご参照ください。

6. 必要に応じて、取引名を入力します。
(全角10文字以内【半角可】)



取引名は振込依頼に関するメモとなります。未入力の場合は「mm 月 dd 日取引」と設定されます。

7. 支払金額（半角数字）を入力します。
※カンマ (,) は自動でセットされます。

8. 必要に応じて手数料区分を変更します。



[先方負担 (指定金額)]を選択時には、指定金額（半角数字）を入力します。

9. [次へ]をクリックします。



[一時保存]、または[次へ]をクリックすると現在作成中の振込データを保存することができます。
一時保存したお取引を利用する場合は、[作成中取引の修正・削除]から再開できます。
一時保存されたデータは、「保存中データ」となり、最終操作日から 70 日間保存されます。
※スマートフォンは 20 明細までのお取引のみ修正できます。

振込依頼の確定

振込振替 内容確認 BFKF024 ヘルプ ?

支払口座を選択 振込指定方法を選択 振込先口座を選択 支払金額を入力 内容確認 確定

以下の内容で取引を確認します。
承認者を確認の上、「確定」ボタンを押してください。

取引情報

取引ID	201001000000111
取引種別	振込振替
振込振替日	2021年10月15日
取引名	10月15日支払い分

取引情報の修正

振込元情報

支払口座	青山支店 (211) 普通 XXXXXXXX
------	------------------------

支払口座の修正

振込明細内容

件数	4件
支払金額合計	4,000,000円
先方負担手数料合計	660円
振込金額合計	3,999,340円

登録名 受取人名	金融機関名 支店名	科目	口座番号	支払金額 (円)	先方負担手数料 (円)	振込金額 (円)	振込 (ED1) メッセージ
東日本商事 たけふあきか(株)	大手町銀行 (0111) 丸の内支店 (222)	普通	XXXXXXXX	1,000,000	0	1,000,000	-
西日本商事 ふくろあきか(株)	みずほ銀行 (0001) 東京営業部 (001)	普通	XXXXXXXX	1,000,000	0	1,000,000	-
西日本商事 ふくろあきか(株)	みずほ銀行 (0001) 東京営業部 (001)	普通	XXXXXXXX	1,000,000	0	1,000,000	-
ホソカイドウドウサン (カ おむつ)あきか(株)	札幌銀行 (0333) インターネット支店 (444)	普通	XXXXXXXX	1,000,000	660	999,340	-

【ご案内】
先方負担手数料：受取人が負担される振込手数料を表示しています。（当行にお支払いいただくものではありません）
・基準手数料を使用する場合、当行の規定手数料を表示しています。
・基準手数料を使用しない場合、登録されている手数料を表示しています。
（先方負担手数料の登録内容は、「契約管理」メニューでご確認いただけます。）

明細の修正

承認者情報

承認者

一次承認者： みずほ幸子 ▼
最終承認者： みずほ幸子 ▼

コメント

金角120文字以内【半角可】

※「最終承認者」欄には、取引額を承認できる承認者が表示されます。

戻る 確定 確定して承認へ 印刷 (PDF) 印刷

ページ先頭へ

Copyright © Mizuho Bank, Ltd. All Rights Reserved.

10. 内容を確認後、下記表を参照し、承認者を選択します。

11. 必要に応じて、承認者への[コメント]を入力します。（全角120文字以内【半角可】）

i 承認者に自身を選択した場合、[確定して承認へ]が有効となり、依頼の確定後、続けて承認操作が可能となります。
承認操作の詳細については「Ⅲ 依頼データの承認/差戻し/削除」をご参照ください。

12. [確定]をクリックします。



承認方法の設定により、承認者の設定が異なります。

シングル承認設定	承認者を1名指定します。
ダブル承認設定（順序なし）	承認者を2名指定します。（承認者の承認順序は不問）
ダブル承認（順序あり）	一次承認者、最終承認者を指定します。 （指定した順序で承認を行います）

指定した承認者に承認依頼のメールが送信されます。

承認方法の設定変更は、管理者が契約管理メニューで行います。

詳細はマニュアル「各種メンテナンス編 I 基本情報の変更」をご覧ください。



振込振替データの承認には、「振込振替の承認権限」が必要です。

作成した振込振替データは一件あたりの振込金額が取り扱い限度額内の承認者に承認いただけます。（2経路認証をお申し込みの場合、承認する方法に応じてスマートフォンの利用権限権限が必要です。）
データ作成者と異なるユーザによる承認必須化をお申し込みの場合、シングル承認設定では自分自身を承認者として指定できません。

振込振替 承認依頼確定結果 BFKF025 ヘルプ ?

支払口座を選択 ▶ 振込指定方法を選択 ▶ 振込先口座を選択 ▶ 支払金額を入力 ▶ 内容確認 ▶ **確定**

以下の内容で取引を確定しました。
引き続き同一支払口座で振込振替の取引を行う場合は、「同一口座から振込振替」ボタンを押してください。

取引情報

取引ID	20100100000011
取引種別	振込振替
振込指定日	2021年10月15日
取引名	10月15日支払分

振込元情報

支払口座	青山支店 (211) 普通 XXXXXXXX
------	------------------------

振込明細内容

件数	4件
支払金額合計	4,000,000円
先方負担手数料合計	660円
振込金額合計	3,998,340円

取引ID	登録名 受取人名	金融機関名 支店名	科目	口座番号	支払金額 (円)	先方負担手数料 (円)	振込金額 (円)	振込 (EDI) メッセージ
20100100000011	東日本商事 株式会社(株)	大手町銀行 (0111) 丸の内支店 (222)	普通	XXXXXXXX	1,000,000	0	1,000,000	-
201001000000121	西日本商事 株式会社(株)	みずほ銀行 (0001) 東京営業部 (001)	普通	XXXXXXXX	1,000,000	0	1,000,000	-
101001000000131	西日本商事 株式会社(株)	みずほ銀行 (0001) 東京営業部 (001)	普通	XXXXXXXX	1,000,000	0	1,000,000	-
101001000000141	ホッカイドワフドウサン 株式会社(株)	札幌銀行 (0333) インターネット支店 (444)	普通	XXXXXXXX	1,000,000	660	999,340	※ 別メッセージ

【ご案内】
先方負担手数料：受取人が負担される振込手数料を表示しています。（当行にお支払いいただくものではありません）
・基準手数料を使用する場合、当行の規定手数料を表示しています。
・基準手数料を使用しない場合、登録されている手数料を表示しています。
（先方負担手数料の登録内容は、「契約管理」メニューでご確認いただけます。）

承認者情報

承認者	一次承認者：みずほ太郎 最終承認者：みずほ花子
承認期限日	2021年10月13日
コメント	10月分の支払になります。承認をお願いします。

振込先が複数の場合、振込先1件ごとの承認操作が必要です。

[← 振込振替メニューへ](#) [同一口座から振込振替](#) [印刷 \(PDF\)](#)

↑ ページの先頭へ

Copyright © Mizuho Bank, Ltd. All Rights Reserved.

13. 承認依頼確定結果画面が表示されます。



指定した承認者に承認依頼のメールが送信されます。

14. 同じ口座から新規に振込振替データを作成したい場合、[同一口座から振込振替]をクリックすると、振込指定方法選択画面に戻ります。



データ確定では、まだ依頼データは受け付けられていません。

振込振替の依頼データを銀行に送るには、承認者による依頼データの承認が必要です。

承認操作の詳細については「Ⅲ 依頼データの承認/差戻し/削除」をご参照ください。



振込の途中で[ホーム画面]や[ログアウト]をクリックすると、以下のような確認画面が表示されることがあります。
支払金額入力画面までの編集内容は保存されていますので、再開する場合は「Ⅰ 「事前登録方式」で振込振替を依頼する－作成中取引を修正する」をご参照ください。

確認

ホーム画面に移動します。

支払金額入力画面までの編集内容は保存されますが、それ以降の画面での編集内容は保存されていません。

よろしければ【OK】を押してください。
このまま続ける場合は【キャンセル】を押してください。

[キャンセル](#) [OK](#)

2. 作成中取引を削除したい

作成中取引（一時保存）の削除方法について説明します。



作成中取引（一時保存）の削除には「振込振替の依頼権限」が必要です。
ご自身が作成された振込振替データを削除できます。

① 削除データの選択

1. メニューの[振込振替]をクリックします。

2. [作成中取引の修正・削除]をクリックします。

選択	選択	最終操作日	取引状態	振込振替日	取引名	明細件数	合計金額(円)	操作
☒	2015年11月15日	保存中	2015年11月30日	1 1月30日支払分	10件	3,000,000,000	削除	
☐	2015年11月20日	保存中 (一部取引済)	2015年12月01日	1 2月1日支払分	5件	2,500,000,000	削除	
☐	2015年11月20日	保存中 (一部取引済)	2015年11月27日	1 1月27日支払分	3件	1,500,000,000	削除	
☐	2015年11月21日	保存中	2015年12月02日	1 2月2日支払分	100件	50,000,000,000	削除	
☐	2015年11月25日	保存中	-	-	23件	0	削除	

3. 作成中取引一覧から削除するデータの[削除]をクリックします。

振込振替 作成中取引削除 BKF031 ヘルプ ?

以下の内容を確認の上、「削除」ボタンを押してください。

取引情報

取引種別	振込振替
最終操作日	2020年11月15日
振込振替日	2020年11月30日
取引名	11月30日支払分

振込元情報

支払口座	青山支店 (211) 普通 XXXXXXXX
------	------------------------

振込明細内容

件数	3件
支払金額合計	1,050,000円
先方負担手数料合計	100円
振込金額合計	1,049,900円

受取人番号	受取人名	金融機関名 支店名	科目	口座番号	支払金額 (円)	先方負担手数料 (円)	振込金額 (円)	振込(EDI)メッセージ
123	ヒラノミチ子(株)	大手町銀行 (0111) 丸の内支店 (222)	普通	XXXXXX	1,000,000	0	1,000,000	EDI0000100001
124	ヒラノミチ子(株)	大手町銀行 (0111) 北支店 (333)	普通	1234567	20,000	0	20,000	EDI0000100002
125	ヒラノミチ子(株)	大手町銀行 (0111) 西支店 (444)	普通	7654321	30,000	100	29,900	EDI0000100003

承認者情報

承認者	みずほ太郎
コメント	みずほさん 上長確認中のため一旦保存

< 戻る 削除 >

ページの先頭へ

Copyright © Mizuho Bank, Ltd. All Rights Reserved.

4. 内容を確認後、[削除]をクリックします。

5. 作成中取引一覧へ戻ります。

3. 差戻し・取下げ取引を修正したい

差戻し・取下げ取引の修正方法について説明します。



作成中取引（一時保存）の修正には「振込振替の依頼権限」が必要です。
ご自身が作成し、差戻し・取下げされた振込振替データを修正できます。

① 修正データの選択

Copyright © Mizuho Bank, Ltd. All Rights Reserved.

1. メニューの[振込振替]をクリックします。

2. [差戻し・取下げ取引の修正・削除]をクリックします。

Copyright © Mizuho Bank, Ltd. All Rights Reserved.

3. 差戻し・取下げ取引一覧から修正するデータを選択します。

4. [修正]をクリックします。

5. 以降は「Ⅶ こんなときには－3」の「2. 振込指定日、支払金額を入力」と同じ手順です。

4. 差戻し・取下げ取引を削除したい

差戻し・取下げ取引の削除方法について説明します。



作成中取引（一時保存）の削除には「振込振替の依頼権限」が必要です。
ご自身が作成し、差戻し・取下げされた振込振替データを削除できます。

① 削除データの選択

The screenshot shows the Mizuho Bank web portal. The top navigation bar includes links for '振込振替' (Remittance), '総合振込' (General Remittance), '給与・目録' (Salary/Statement), '地方税納付' (Local Tax Payment), '承認' (Approval), '契約管理' (Contract Management), '請求管理' (Billing Management), '操作履歴' (Operation History), and 'でんさい' (Draft). The '振込振替' link is highlighted with an orange arrow. Below the navigation bar, the '振込振替' menu is expanded, showing options like '新規作成' (New Creation), '作成中取引の修正・削除' (Correction/Deletion of In-Progress Transactions), '差戻し・取下げ取引の修正・削除' (Correction/Deletion of Returned/Debit Transactions), and '依頼の取下げ' (Debit of Request). The '差戻し・取下げ取引の修正・削除' option is highlighted with an orange arrow.

1. メニューの[振込振替]をクリックします。

2. [差戻し・取下げ取引の修正・削除]をクリックします。

The screenshot shows the '差戻し・取下げ取引選択' (Returned/Debit Transaction Selection) screen. It displays a table of transactions with columns for '選択' (Selection), '承認期限日' (Approval Deadline), '取引状態' (Transaction Status), '振込指定日' (Remittance Designation Date), '取引ID' (Transaction ID), '取引名' (Transaction Name), '振込先口座/受取人番号' (Remittance Destination Account/Receiver Number), '支払金額 (円)' (Payment Amount (Yen)), '振込 (EDI) メッセージ' (Remittance (EDI) Message), and '操作' (Operation). The table lists three transactions, each with a '削除' (Delete) button. The first transaction is selected with a radio button. The '操作' column for the first transaction shows a '削除' button with a green arrow pointing to it.

3. 差戻し・取下げ取引一覧から削除するデータの[削除]をクリックします。

振込振替 差戻し・取下げ取引削除 BFKF028 ヘルプ ?

以下の内容を確認の上、「削除」ボタンを押してください。

取引情報	
取引ID	201001000000111
取引種別	振込振替
振込振替日	2020年10月15日
取引名	10月15日支払い分
振込(ED)メッセージ	-

振込元情報	
支払口座	青山支店(211) 普通 XXXXXXX

振込先口座	
金融機関名	大手町銀行(0111)
支店名	丸の内支店(222)
科目 口座番号	普通 XXXXXXX
受取人名	ヒゲシメツヨグ(仮)
登録名	東日本商事

振込金額	
支払金額	1,000,000円
先方負担手数料	0円
振込金額	1,000,000円

承認者情報	
承認者	一次承認者:みずほ太郎 最終承認者:みずほ幸子
承認期限日	2020年10月13日
コメント	全角120文字以内【半角可】

< 戻る 削除 >

Copyright © Mizuho Bank, Ltd. All Rights Reserved.

4. 内容を確認後、[削除]をクリックします。

5. 差戻し・取下げ取引一覧へ戻ります。

5. 依頼データを取り下げたい

承認依頼をした振込振替データの取下げ方法について説明します。



「振込振替の依頼権限」を持たないユーザは、振込振替データを取り下げることができません。
ご自身が確定したデータのみ取下げできます。

① 取下げデータの選択

1. メニューの[振込振替]をクリックします。

2. [依頼の取下げ]をクリックします。

選択	取引状態	承認期限日	振込指定日	取引ID 取引名 (切替元取引ID)	受取人名	振込金額 (円)	承認者
☒	最終承認待ち	2020年10月13日	2020年10月15日	201001000000111 10月15日支払い分 (101001000000121)	株式会社〇〇〇〇	999,685	みずほ幸子 みずほ幸子
☐	一次承認待ち	2020年10月01日	2020年10月01日	201001000000112 10月01日支払い分	株式会社〇〇〇〇	1,000,000	みずほ幸子 みずほ幸子
☐	承認待ち	2020年09月10日	2020年09月10日	200910000000222 9月10日支払い分	株式会社〇〇〇〇	999,320	みずほ太郎 みずほ幸子
☐	最終承認待ち	2020年10月13日	なし	101001000000191 10月15日支払い分 (101001000000181)	株式会社〇〇〇〇	999,685	みずほ幸子 みずほ幸子

3. 取引一覧から取り下げたいデータを選択します。

4. [取下げ]をクリックします。

振込振替 取下げ内容確認 BTJS013 ヘルプ ?

取引を選択 > 取下げ内容を確認 完了

以下の取引の確定を取り消します。
内容を確認の上、「実行」ボタンを押してください。

取引情報

取引状態	最終承認待ち
取引ID	201001000000111
振込指定日	2020年10月15日
取引名	10月15日支払い分
振込(ED1)メッセージ	-

切替元情報

切替元取引ID	201001000000121
切替元取引種別	総合振込

※当取引は、上記の切替元取引から切り替えられました。

振込元情報

支払口座	青山支店 (211) 普通 XXXXXXX
------	-----------------------

振込先口座

受取人番号	123
振込先金融機関	大手町銀行 (0111)
振込先口座	丸の内支店 (222) 普通 XXXXXXX
受取人名	たけしなつたけ (仮)
登録名	東日本商事

振込金額

支払金額	1,000,000円
先方負担手数料	0円
振込金額	1,000,000円

依頼者情報

依頼者	みずほ一部
依頼日	2020年10月01日

承認者情報

承認者(状態)	一次承認者: みずほ太郎 (未承認)
	最終承認者: みずほ幸子 (未承認)
承認期限日	2020年10月13日
コメント	10月分の支払になります。承認をお願いします。

< 戻る 実行 >

Copyright © Mizuho Bank, Ltd. All Rights Reserved.

5. 内容を確認後、[実行]をクリックします。

振込振替 取下げ結果 BTJS014 ヘルプ ?

取引を選択 > 取下げ内容を確認 完了

ご指定の取引の確定を取り消しました。

取引情報

取引状態	最終承認待ち
取引ID	201001000000111
振込指定日	2020年10月15日
取引名	10月15日支払い分
振込(ED1)メッセージ	-

切替元情報

切替元取引ID	201001000000121
切替元取引種別	総合振込

※当取引は、上記の切替元取引から切り替えられました。

振込元情報

支払口座	青山支店 (211) 普通 XXXXXXX
------	-----------------------

振込先口座

受取人番号	123
振込先金融機関	大手町銀行 (0111)
振込先口座	丸の内支店 (222) 普通 XXXXXXX
受取人名	たけしなつたけ (仮)
登録名	東日本商事

振込金額

支払金額	1,000,000円
先方負担手数料	0円
振込金額	1,000,000円

依頼者情報

依頼者	みずほ一部
依頼日	2020年10月01日

承認者情報

承認者(状態)	一次承認者: みずほ太郎 (未承認)
	最終承認者: みずほ幸子 (未承認)
承認期限日	2020年10月13日
コメント	10月分の支払になります。承認をお願いします。

< 取引一覧へ

Copyright © Mizuho Bank, Ltd. All Rights Reserved.

6. 取下げ結果画面が表示されます。

6. 承認済み取引を取り消したい

振込振替内容の依頼を取り消す方法について説明します。



「振込振替の承認権限」または「全取引取消権限」を持たないユーザは、承認済み取引を取り消すことができません。ご自身が承認した取引のみ取消が可能です。

- ※「全取引取消権限」を持っているユーザは他のユーザが作成した取引も取り消しが可能です。
- ※ダブル承認（順序あり）の場合は、最終承認者のみ取消可能です。
- ※ダブル承認（順序なし）の場合は、1 次承認者または 2 次承認者いずれか一方のみで取消可能です。

振込指定日に当日を指定した振込は、取り消すことができません。



振込指定日前日の取扱時間まで取消が可能です。

① 振込依頼の取消

1. メニューの[振込振替]をクリックします。

2. [承認済み取引の状況照会・取消]をクリックします。

振込振替 承認済み取引一覧 BTJS004 ヘルプ ?

取引の照会を行う場合は、照会対象の取引を選択し、照会用暗証番号を入力の上、「次へ」ボタンを押してください。
ただし、振込指定日以降に取引状態の照会が行えるのは、振込指定日が本日より10日前までの取引となります。
取引の取り消しを行う場合は、取り消し対象の取引を選択し、振込振替暗証番号を入力の上、「次へ」ボタンを押してください。

Q 絞り込み +

取引一覧

本日より30日前までの明細を表示しています。

1ページ毎の表示件数: 10件 再表示

全10件 (1~10件を表示中)

選択	取引状態	受付日 振込指定日	受付番号	取引ID 取引名 (切替元取引ID)	支払口座	受取人名	振込金額 (円)	依頼者	承認者 (取消者)
☒	受付済み	2021年10月01日 2021年10月15日	1015001	201001000000111 10月15日支払い分 (101001000000121)	青山支店 (100) 普通 XXXXXXX	びんごうの3が (b)	999,340	みずほ幸子	みずほ太郎 みずほ幸子
☐	処理済み	2021年10月01日 2021年10月01日	1001021	201001000000112 10月01日支払い分	青山支店 (100) 普通 XXXXXXX	びんごうの3が (b)	1,000,000	みずほ幸子	みずほ太郎 みずほ幸子
☐	取消済み	2021年09月10日 2021年09月10日	0910031	200010000000222 9月10日支払い分	インターネット支店 (002) 普通 XXXXXXX	びんごうの3が (b)	999,990	みずほ太郎	みずほ太郎 (みずほ太郎)

最新の取引状態を確認する場合は「照会」を実施してください。
取引状態が「要確認」の場合は「照会」でご確認ください。

☐ 照会 照会用暗証番号 必須

☒ 取消 振込振替暗証番号 必須

振込振替取引の取り消しは、お客さまご自身が承認した取引に対してのみ可能です。

へページの先頭へ

Copyright © Mizuho Bank, Ltd. All Rights Reserved.

3. 取引を絞り込む場合は、[絞り込み]をクリックします。
絞り込み操作の詳細は、「Ⅷ 補足資料」をご参照ください。

4. 取引一覧から照会する取引を選択します。

「取引状態」について

- 受付済み：取引依頼受付済み
- 処理済み：取引成立が確認できた依頼
- 取消済み：受付後、作成者により取消し
- 要確認：エラーが発生
- 処理不能：取引不成立

5. [取消]を選択します。
6. 振込振替暗証番号（半角数字）を入力します。

(※)旧みずほコーポレート銀行の口座をご利用のお客さまは、申込書に記入いただいた《資金移動暗証番号》(半角数字)を入力します。

7. [次へ]をクリックします。

8. 取引内容を確認します。

9. [実行]をクリックします。

振込振替 承認済み取引取消内容確認 BTJS006 ヘルプ ?

取引を選択 > 承認取消内容を確認 > 完了 >

以下の振込依頼を取り消します。
内容を確認し、承認暗証番号を入力の上、「実行」ボタンを押してください。

取引情報

取引ID	201001000000111
受付番号	1015001
取引区分	振込
日付	指定日 10月15日
取引名	10月15日支払い分
振込 (EDI) メッセージ	-

振込元情報

支払口座	青山支店 (211) 普通 XXXXXXX
------	-----------------------

振込先口座

受取人番号	123
振込先金融機関	大手町銀行 (0111)
振込先口座	丸の内支店 (222) 普通 XXXXXXX
受取人名	びんごうの3が (b)
登録名	東日本商事

振込金額

支払金額	1,000,000円
先方負担手数料	660円
振込金額	999,340円
振込手数料	660円
引落合計金額	1,000,000円

依頼者情報

依頼者	みずほ一郎
依頼日	2021年10月01日

承認者情報

承認者 (状態)	一次承認者: みずほ太郎 (承認済) 最終承認者: みずほ幸子 (承認済)
承認期限日	2021年10月13日 17時00分
承認日時	2021年10月01日 09時00分

コメント

全角120文字以内 [半角可]

Copyright © Mizuho Bank, Ltd. All Rights Reserved.

振込振替 承認済み取引取消結果 BTJS007 ヘルプ ?

取引を選択 > 承認取消内容を確認 > 完了

以下、受付番号1015001番の依頼を取り消しました。

取引情報

取引ID	201001000000111
受付番号	1015001
取引区分	振込
日付	指定日 10月15日
取引名	10月15日支払い分
振込(EDI)メッセージ	-

振込元情報

支払口座	青山支店 (211) 普通 XXXXXXXX
------	------------------------

振込先口座

受取人番号	123
振込先金融機関	大塚銀行 (0111)
振込先口座	丸の内支店 (222) 普通 XXXXXXXX
受取人名	びんごうのり
登録名	東日本商事

振込金額

支払金額	1,000,000円
先方負担手数料	660円
振込金額	999,340円
税込手数料	660円
引落合計金額	1,000,000円

依頼者情報

依頼者	みずほ一歩
依頼日	2021年10月01日

承認者情報

承認者(状態)	一次承認者: みずほ太郎 (承認済) 最終承認者: みずほ幸子 (承認済)
承認期限日	2021年10月13日
承認日時	2021年10月01日 09時00分
コメント	振込先が間違っていたため、取り消します。

< 取引一覧へ

印刷 (PDF)

Copyright © Mizuho Bank, Ltd. All Rights Reserved.

10. 承認済み取引取消確認画面が表示されます。

VIII. 補足資料

1. 各画面における共通操作	2
① カナ名による金融機関名・支店名の指定	2
② カレンダー画面による日付指定	4
③ 絞り込みの条件指定	5
④ 登録振込先一覧の並び替え	6
2. 振込振替サービスで使用するファイルについて	7
① ファイル一覧	7
② 振込振替で使用するファイル	8

1. 各画面における共通操作

① カナ名による金融機関名・支店名の指定

(1) 金融機関の指定

金融機関名 必須 Q カナ名検索

かな/カナ、漢字、コード（金/半ともに可） いずれでも入力可能です

金融機関検索 BSSK201

金融機関選択

主な金融機関 みずほ銀行 (0001) 選択

金融機関検索

金融機関の種類を選択の上、金融機関名の先頭1文字のボタンを押してください。

金融機関の種類 ☒ すべて ☐ 銀行 ☐ 信用金庫 ☐ 信用組合 ☐ 労働金庫 ☐ 農協・漁協

文字ボタン (カナ)

ア	カ	サ	タ	ナ	ハ	マ	ヤ	ラ	ワ
イ	キ	シ	チ	ニ	ヒ	ミ			リ
ウ	ク	ス	ツ	ヌ	フ	ム	ユ		ル
エ	ケ	セ	テ	ネ	ヘ	メ			レ
オ	コ	ソ	ト	ノ	ホ	モ	ヨ		ロ

文字ボタン (英字)

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M
N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z

金融機関検索結果

全56件

選択	金融機関カナ名	金融機関名
☒	みずほ	みずほ銀行 (0001)

選択 閉じる

1. [カナ名検索]をクリックします。

◆ みずほ銀行の場合

1. 「指定金融機関」が「みずほ銀行」となっていることを確認して、[選択]をクリックします。
▶ 支店検索画面が表示されます。次ページへお進みください。

◆ 金融機関名で検索する場合

1. 対象となる金融機関の種類をチェックします。
2. 文字ボタンより、対象となる金融機関の頭文字を選択します。
3. 金融機関の検索結果が表示されますので、対象となる金融機関名を選択します。
4. [選択]をクリックします。
▶ 支店検索画面が表示されます。次ページへお進みください。

(2) 支店の指定

金融機関名 必須 カナ名検索
かな/カナ、漢字、コード（金/半ともに可） いずれでも入力可能です

1. [カナ名検索]をクリックします。

支店検索 BSSK202

支店検索

支店名の先頭1文字のボタンを押してください。

金融機関名	みずほ銀行 (0001)																																																		
文字ボタン (カナ)	<table border="1"><tr><td>ア</td><td>カ</td><td>サ</td><td>タ</td><td>ナ</td><td>ハ</td><td>マ</td><td>ヤ</td><td>ラ</td><td>ワ</td></tr><tr><td>イ</td><td>キ</td><td>シ</td><td>チ</td><td>ニ</td><td>ヒ</td><td>ミ</td><td></td><td>リ</td><td></td></tr><tr><td>ウ</td><td>ク</td><td>ス</td><td>ツ</td><td>ヌ</td><td>フ</td><td>ム</td><td>ユ</td><td>ル</td><td></td></tr><tr><td>エ</td><td>ケ</td><td>セ</td><td>テ</td><td>ネ</td><td>ヘ</td><td>メ</td><td></td><td>レ</td><td></td></tr><tr><td>オ</td><td>コ</td><td>ソ</td><td>ト</td><td>ノ</td><td>ホ</td><td>モ</td><td>ヨ</td><td>ロ</td><td></td></tr></table>	ア	カ	サ	タ	ナ	ハ	マ	ヤ	ラ	ワ	イ	キ	シ	チ	ニ	ヒ	ミ		リ		ウ	ク	ス	ツ	ヌ	フ	ム	ユ	ル		エ	ケ	セ	テ	ネ	ヘ	メ		レ		オ	コ	ソ	ト	ノ	ホ	モ	ヨ	ロ	
ア	カ	サ	タ	ナ	ハ	マ	ヤ	ラ	ワ																																										
イ	キ	シ	チ	ニ	ヒ	ミ		リ																																											
ウ	ク	ス	ツ	ヌ	フ	ム	ユ	ル																																											
エ	ケ	セ	テ	ネ	ヘ	メ		レ																																											
オ	コ	ソ	ト	ノ	ホ	モ	ヨ	ロ																																											
文字ボタン (英字)	<table border="1"><tr><td>A</td><td>B</td><td>C</td><td>D</td><td>E</td><td>F</td><td>G</td><td>H</td><td>I</td><td>J</td><td>K</td><td>L</td><td>M</td></tr><tr><td>N</td><td>O</td><td>P</td><td>Q</td><td>R</td><td>S</td><td>T</td><td>U</td><td>V</td><td>W</td><td>X</td><td>Y</td><td>Z</td></tr></table>	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z																								
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M																																							
N	O	P	Q	R	S	T	U	V	W	X	Y	Z																																							

支店検索結果

全3件

選択	支店カナ名	支店名
☒	767*	早稲田支店 (068)
☐	767*	わらび支店 (305)
☐	767*	和歌山支店 (624)

選択

× 閉じる 戻る

◆ 支店名で検索

1. 文字ボタンより、対象となる支店の頭文字を選択します。
2. 支店の検索結果が表示されますので、対象となる支店をクリックします。
3. [選択]をクリックします。
- ▶ 呼び出し元の画面に戻り、指定した金融機関、支店が入力されます。

② カレンダー画面による日付指定

振込指定日等で、カレンダーのアイコンをクリックすると表示される、カレンダー画面の表示について説明します。

カレンダー BSSK203

2021年10月

日	月	火	水	木	金	土
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

2021年11月

日	月	火	水	木	金	土
1	2	3	4	5	6	
7	8	9	10	11	12	13
14	15	16	17	18	19	20
21	22	23	24	25	26	27
28	29	30				

< 前の月

次の月 >

☐ 今日: 2022年07月06日

☐ 日付欄にご入力いただいた日付

※日付を選択すると、振込指定日付に指定日付が反映され、このウィンドウは閉じられます。
※青いラインが選択可能な日を表しています。

× 閉じる

1. 下線が表示されている日付が指定可能です。クリックすると、呼び出し元の画面に戻り、選択された日付が表示されます。

③ 絞り込みの条件指定

振込先口座や取引の絞り込み検索方法について説明します。

1. [振込先口座の絞り込み]や[絞り込み]をクリックすると、絞り込み条件の入力画面が表示されます。



再度[振込先口座の絞り込み]や[絞り込み]をクリックすると、条件入力画面が閉じます。

2. 絞り込み条件を入力し、[絞り込み]をクリックすることで、検索結果が画面下に表示されます。



絞り込み項目は、以下のとおりです。すべて任意項目です。

絞り込み条件入力画面に表示される検索項目は画面により異なります。

項目名	説明
金融機関名	全角 15 文字以内で入力します。(前方一致)
支店名	全角 15 文字以内で入力します。(前方一致)
科目	[普通] / [当座] / [納税準備] / [貯蓄] から選択します。
口座番号	半角数字 7 桁以内で入力します。(完全一致)
受取人名	半角 30 文字以内で入力します。(部分一致)
登録名	全角 30 文字以内 [半角可] で入力します。(部分一致)
EDI 情報	半角 20 桁以内で入力します。(部分一致)
顧客コード 1/2	顧客コード 1、顧客コード 2 各々半角数字 10 桁以内で入力します。(前方一致)
社員番号	半角数字 10 桁以内で入力します。(前方一致)
所属コード	半角数字 10 桁以内で入力します。(前方一致)
グループ名	登録されているグループ名をリストから選択します。
状況	振込先口座の利用可否を、以下のリストから選択します。 「利用可能」：振込先の金融機関、支店の状態が将来的に廃止・変更の予定がないもの 「経過期間中」：振込先の金融機関、支店の状態が将来的に廃止・変更となるもの 「店舗なし」：振込先の金融機関、支店の状態が廃止・変更されているもの 「口座名義不一致」：登録されている口座名義と実際の口座名義が異なるもの
更新日	振込先の更新日を、リストから選択します。
受付番号	半角数字 7 桁を入力します。(完全一致)
取引状態	各ステータスで該当するものをチェックします。
振込指定日	F r o m ～ T o 形式で日付 (Y Y Y Y M M D D) を入力します。
取引 I D	半角数字 15 桁を入力します。(完全一致)

④ 登録振込先一覧の並び替え

登録振込先一覧の並び替えについて説明します。

The screenshot shows the '登録振込先一覧' (Registered Remittance List) interface. It includes a title bar, a sorting dropdown menu, a '昇順' (Ascending) button, a '再表示' (Refresh) button, a page size dropdown menu, and a checkbox for '登録日の降順に並び替える' (Sort by registration date in descending order). Orange arrows point from the numbered instructions to the corresponding UI elements.

1. 並べ替える条件となる項目を以下のプルダウンから選択します。
 - ・登録名
 - ・受取人名
 - ・金融機関名
 - ・金融機関コード
 - ・支店名
 - ・支店コード
 - ・科目
 - ・口座番号
 - ・EDI情報／顧客コード
 - ・金融機関コード + 支店コード + 科目 + 口座番号
2. 上記1.で選択した項目を昇順で表示させるか、降順で表示させるかを選択します。
3. 一覧に表示させる件数を選択します。
4. [登録日の降順に並べ替える]のチェックボックスにチェックを入れると、振込先マスタ登録日の新しいものから順番に表示されます。本項目にチェックいただくと他の項目に優先して並び替えされます。
5. [再表示]をクリックすることで、設定した表示条件の順で並べ替えて表示されます。

2. 振込振替サービスで使用するファイルについて

① ファイル一覧



振込振替で「アップロード」、「ダウンロード」するファイル一覧を以下に示します。

ファイル名	備考
振込先ファイル（CSV 方式）	振込先情報ファイルの「アップロード」、「ダウンロード」で使用するファイルです
振込先ファイル（全銀協規定形式）	振込先情報ファイルの「アップロード」で使用するファイルです



CSV 形式のファイル作成について

各レコードの最終項目以降にカンマが存在する場合、取込エラーとなりデータの取り込みは行えませんのでご注意ください。

② 振込振替で使用するファイル

(1) 振込先ファイル (CSV 形式) レコードフォーマット

ファイル形式	CSV 形式 (カンマ区切り)
レコード形式	レコード毎に改行。改行コードは「CR+LF」、「CR」、「LF」の 3 種類
文字コード	シフト JIS (漢字は第一水準、第二水準のみ)

No.	項目名		文字種 (文字数)	内容	必須 区分
1	振込種類		半角 (1)	振込データの種類 (1 : 振込振替)	○
2	登録名		全角 (30)	振込先を表示するための名称	
3	受取人名		半角 (30)	振込先相手のカナ名称	
4	金融機関コード		半角 (4)	振込先口座の金融機関コード	○
5	振込先金融機関名(漢字)		全角 (15)	振込先の漢字金融機関名 ※金融機関コードに該当する正式漢字金融機関名に変換されます。	
6	支店コード		半角 (3)	振込先口座の支店コード	○
7	振込先支店名(漢字)		全角 (15)	振込先の漢字支店名 ※支店コードに該当する漢字支店名に変換されます。	
8	科目		半角 (1)	振込先口座の預金科目	○
9	口座番号		半角 (7)	振込先口座の口座番号	○
10	振込振替付加情報区分		半角 (1)	「0」固定 (振込 (EDI) メッセージとして使用)	○
11	振込 (EDI) メッセージ/振込依頼人名		半角 (20)	依頼人から受取人に対して通知する振込 (EDI) メッセージ	
12	登録支払金額		半角 (11)	未設定の場合は 0 円として扱う	
13	手数料負担区分		半角 (1)	0 : 当方負担 1 : 先方負担 (登録済みの先方負担手数料を使用する) 2 : 先方負担 (振込振替先個別の先方負担手数料を使用する)	○
14	個別登録先方負担手数料		半角 (4)	個別の先方負担手数料を指定する際の手数料金額。項番 13 に「2」が設定されている場合は、設定が必須。 注) 項番 12 が設定されている場合は、登録支払金額未満を設定する	
15	所属グループ	グループ ID1	半角 (1)	振込先グループ 1 所属有無フラグ 0 : 非所属、1 : 所属	○
16		グループ ID2	半角 (1)	振込先グループ 2 所属有無フラグ 0 : 非所属、1 : 所属	○
17		グループ ID3	半角 (1)	振込先グループ 3 所属有無フラグ 0 : 非所属、1 : 所属	○
18		グループ ID4	半角 (1)	振込先グループ 4 所属有無フラグ 0 : 非所属、1 : 所属	○

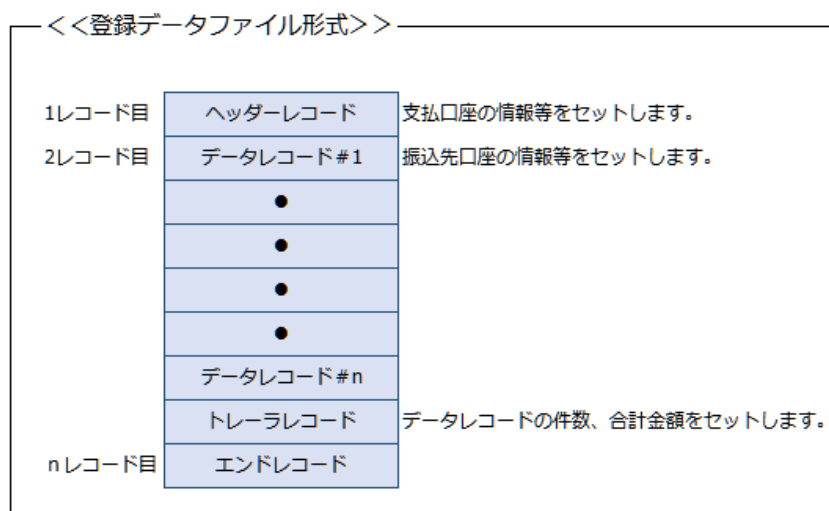
※必須区分 : “○”は必ずセットが必要な項目です。

No.	項目名		文字種 (文字数)	内容	必須 区分
19		グループ ID5	半角 (1)	振込先グループ 5 所属有無フラグ 0 : 非所属、1 : 所属	○
20		グループ ID6	半角 (1)	振込先グループ 6 所属有無フラグ 0 : 非所属、1 : 所属	○
21		グループ ID7	半角 (1)	振込先グループ 7 所属有無フラグ 0 : 非所属、1 : 所属	○
22		グループ ID8	半角 (1)	振込先グループ 8 所属有無フラグ 0 : 非所属、1 : 所属	○
23		グループ ID9	半角 (1)	振込先グループ 9 所属有無フラグ 0 : 非所属、1 : 所属	○
24		グループ ID10	半角 (1)	振込先グループ 10 所属有無フラグ 0 : 非所属、1 : 所属	○
25		グループ ID11	半角 (1)	振込先グループ 11 所属有無フラグ 0 : 非所属、1 : 所属	○
26		グループ ID12	半角 (1)	振込先グループ 12 所属有無フラグ 0 : 非所属、1 : 所属	○
27		グループ ID13	半角 (1)	振込先グループ 13 所属有無フラグ 0 : 非所属、1 : 所属	○
28		グループ ID14	半角 (1)	振込先グループ 14 所属有無フラグ 0 : 非所属、1 : 所属	○
29		グループ ID15	半角 (1)	振込先グループ 15 所属有無フラグ 0 : 非所属、1 : 所属	○
30		グループ ID16	半角 (1)	振込先グループ 16 所属有無フラグ 0 : 非所属、1 : 所属	○
31		グループ ID17	半角 (1)	振込先グループ 17 所属有無フラグ 0 : 非所属、1 : 所属	○
32		グループ ID18	半角 (1)	振込先グループ 18 所属有無フラグ 0 : 非所属、1 : 所属	○
33		グループ ID19	半角 (1)	振込先グループ 19 所属有無フラグ 0 : 非所属、1 : 所属	○
34		グループ ID20	半角 (1)	振込先グループ 20 所属有無フラグ 0 : 非所属、1 : 所属	○
35	登録日		半角 (8)	レコードの登録日付 (YYYYMMDD 形式) アップロード時はblank	
36	更新日		半角 (8)	レコードの更新日付 (YYYYMMDD 形式) アップロード時はblank	

※必須区分：“○”は必ずセットが必要な項目です。

(2) 振込先ファイル（全銀協規定形式）レコードフォーマット

ファイル形式	全銀協規定フォーマットに準拠の固定長テキスト形式
レコード形式	下図のとおりシングルファイルのみ（マルチファイルは扱えません） 改行コードは「CR+LF」、「CR」、「LF」、「改行なし」の4種類 レコード後の改行コードおよび EOF は任意
文字コード	シフト JIS または EBCDIC



◆ヘッダーレコードのレイアウト

No.	項目名	データ長	内容	必須 区分
1	データ区分	N(1)	レコード種別（1：ヘッダレコード）	○
2	種別コード	N(2)	サービス種別（21：総合振込）	○
3	コード区分	N(1)	文字コード種別（0：JIS、1：EBCDIC）	
4	委託者コード	N(10)	支払口座の委託者コード	
5	委託者名	C(40)	支払口座の委託者名	
6	取組日	N(4)	振込指定日（MMDD）	
7	仕向銀行番号	N(4)	支払口座の金融機関コード	
8	仕向銀行名	C(15)	支払口座の金融機関名称（ｶﾅ）	
9	仕向支店番号	N(3)	支払口座の支店コード	
10	仕向支店名	C(15)	支払口座の支店名称（ｶﾅ）	
11	預金種目（依頼人）	N(1)	支払口座の預金種目	
12	口座番号（依頼人）	N(7)	支払口座の口座番号	
13	ダミー	C(17)	未使用	



使用する項目、およびファイルアップロード時にシステムが補足する項目は以下のとおりです。

◆データレコードで使用する項目一覧

No.	項目名	内容
1	被仕向銀行番号	データレコードの「被仕向銀行番号」を設定します。
2	被仕向支店番号	データレコードの「被仕向支店番号」を設定します。
3	預金種目	データレコードの「預金種目」を設定します。
4	口座番号	データレコードの「口座番号」を設定します。
5	受取人名	データレコードの「受取人名」を設定します。
6	振込（EDI）メッセージ	データレコードの「振込（EDI）メッセージ」を設定します。
7	登録支払金額	振込先ファイルのアップロード画面の[登録支払金額]で「すべての振込先に支払金額を登録」をチェックした場合、データレコードの「支払金額」を設定します。

◆システム補足項目一覧

No.	項目名	内容
1	振込先名称（表示用）	データレコードの「受取人名」を全角文字に変換し、設定します。
2	振込先金融機関名（漢字）	データレコードの「被仕向銀行番号」の漢字名を設定します。
3	振込先支店名（漢字）	データレコードの「被仕向支店番号」の漢字名を設定します。
4	先方負担手数料適用区分	振込先ファイルのアップロード画面の[手数料]で「すべての振込先に先方負担を適用」を選択した場合、手数料を先方負担扱いで設定します。
5	所属グループ	振込先ファイルのアップロード画面の[所属グループ]でチェックした[所属グループ]に設定します。

◆データレコードのレイアウト

No.	項目名	データ長	内容	必須区分
1	データ区分	N(1)	レコード種別（2：データレコード）	○
2	被仕向銀行番号	N(4)	振込先口座の金融機関コード	○
3	被仕向銀行名	C(15)	振込先口座の金融機関名称（ｶﾀ）	
4	被仕向支店番号	N(3)	振込先口座の支店コード	○
5	被仕向支店名	C(15)	振込先口座の支店名称（ｶﾀ）	
6	手形交換所番号	N(4)	未使用	
7	預金種目	N(1)	振込先口座の預金種目	○
8	口座番号	N(7)	振込先口座の口座番号	○
9	受取人名	C(30)	振込先口座の受取人名（ｶﾀ）	○
10	支払金額	N(10)	ご依頼金額	
11	新規コード	N(1)	未使用	
12	振込（EDI）メッセージ	C(20)	振込（EDI）メッセージ	*1
13	振込区分	N(1)	未使用	
14	識別表示	C(1)	Y をセット（「EDI 情報として使用する」） スペースをセット（「顧客コードとして使用」または「使用しない」）	○
15	ダミー	C(7)	未使用	

※ 必須区分：「○」は必ずセットが必要な項目です。

*1 識別表示で Y をセットした場合に設定します。

◆トレーラレコードのレイアウト

No.	項目名	データ長	内容	必須 区分
1	データ区分	N(1)	レコード種別 (8 : データレコード)	○
2	合計件数	N(6)	データレコードの件数	
3	合計金額	N(12)	データレコードの振込金額の合計	
4	ダミー	C(101)	未使用	

※ 必須区分 : "○"は必ずセットが必要な項目です。

◆エンドレコードのレイアウト

No.	項目名	データ長	内容	必須 区分
1	データ区分	N(1)	レコード種別 (9 : エンドレコード)	○
2	ダミー	C(119)	未使用	

◆受け入れ可能なファイルのレコード構成

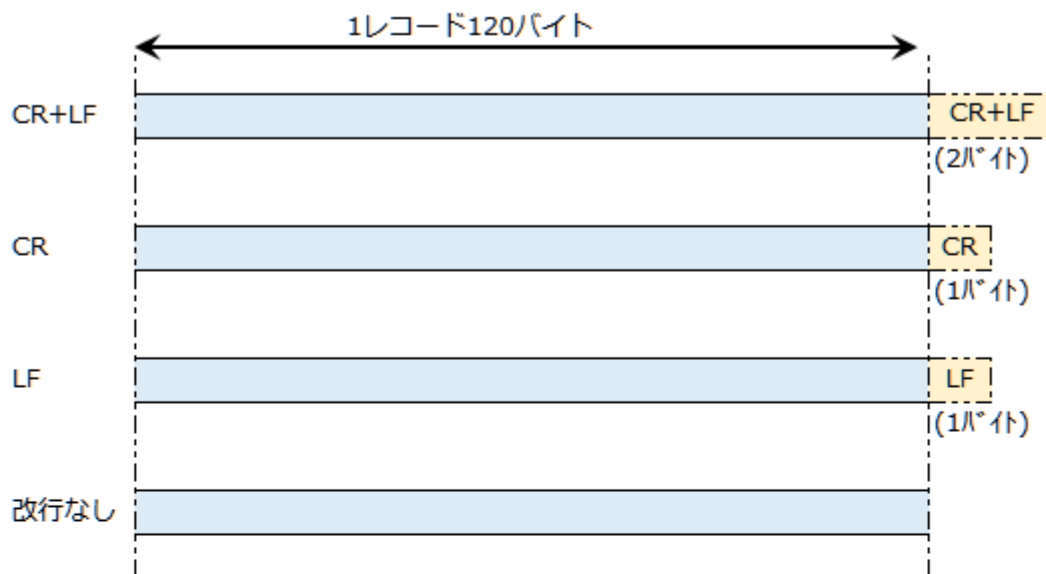


みずほビジネス WEB』では、118～120 バイトのレコード形式での振込データファイルの受け入れが可能です。
(全銀協規定フォーマットは 120 バイトです。)

レコード構成が下記のいずれかの構成であれば、受け入れが可能です。

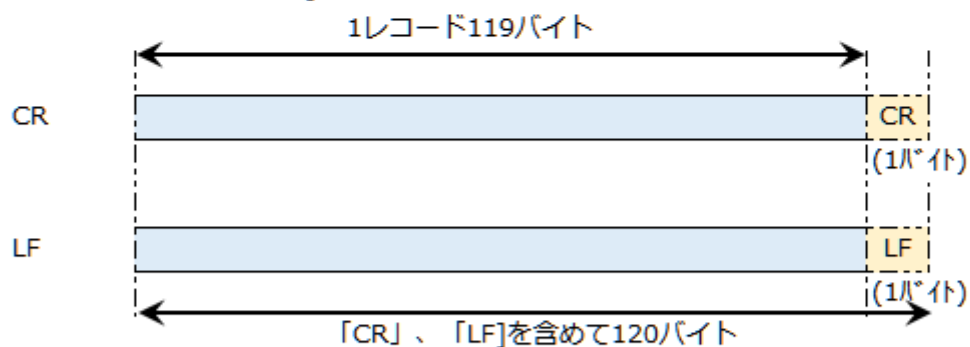
●レコード長が120バイトの場合（全銀協規定フォーマット）

改行コードは、「CR+LF」、「CR」、「LF」、「改行なし」の4種類のいずれかを設定していただきます。



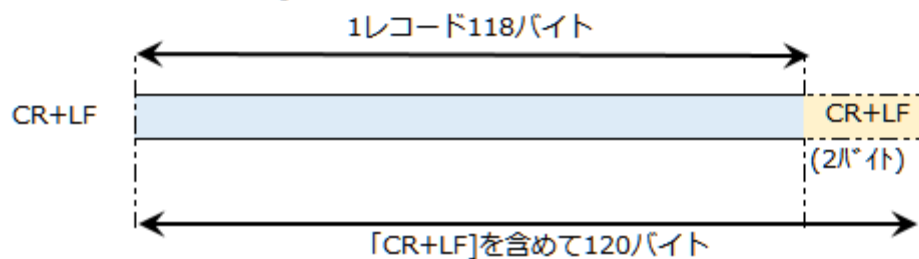
●レコード長が119バイトの場合（みずほビジネスWEB仕様）

改行コードは、「CR」、「LF」のいずれかを設定していただきます。



●レコード長が118バイトの場合（みずほビジネスWEB仕様）

改行コードは、「CR+LF」のみで設定していただきます。



操作に関するお問い合わせ先

『みずほビジネス WEB サポートセンター』

 **0120-153242**

ご照会内容に応じ以下のプッシュボタンを押してください。

初期設定・カメラ付きハードトークンの設定に関するお問い合わせ・・・「1」
電子証明書の取得更新・パソコン変更・パスワード・暗証番号の変更、
またはロック解除に関するお問い合わせ・・・・・・・・・・・・・「2」
明細照会・振込などの操作に関するお問い合わせ・・・・・・・・・・・・・「3」
その他のお問い合わせ・・・・・・・・・・・・・「4」

＜受付時間＞ 月曜日～金曜日 9時00分～19時00分
(12月31日～1月3日、祝日・振替休日はご利用いただけません)

*IP電話はご利用いただけません

このマニュアルに記載されている事柄は、将来
予告なしに変更することがあります。

『みずほビジネス WEB』操作マニュアル

－ 振込振替サービス編 －

(承認機能あり編)

2024年12月16日 第39版発行

本マニュアルは、著作権法上の保護を
受けています。

本マニュアルの一部あるいは全部につい
て、みずほ銀行の許諾を得ずに、いかな
る方法においても無断で複写・複製する
ことは禁じられています。